

AVVISO PUBBLICO

PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RICEVUTI IN DONAZIONE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI - ANNO 2025

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 04.07.2025 con la quale si davano indicazioni al Responsabile del Servizio Tecnico affinché si provvedesse alla destinazione dei beni donati al Comune di Borno e ora collocati presso la casa del custode di Villa Guidetti;

Con il presente avviso

si rende noto che, come previsto dalla determinazione dirigenziale n.262 del 26/09/2025 e per le motivazioni ivi indicate, sono disponibili per la cessione gratuita, i beni mobili e gli oggetti ricevuti in donazione e non reclamati dai legittimi proprietari, come di seguito specificato.

BENI OGGETTO DI CESSIONE A TITOLO GRATUITO

I beni oggetto di cessione a titolo gratuito sono suddivisi in n.6 lotti omogenei:

- LOTTO 1: STRUMENTI/ATTREZZI DI LAVORO
- LOTTO 2: STRUMENTI/ATTREZZI DI CUCINA
- LOTTO 3: BENI MOBILI DI GRANDI DIMENSIONI
- LOTTO 4: STRUMENTI/ATTREZZI DOMESTICI
- LOTTO 5: STRUMENTI/ATTREZZI DI LAVORO AGRICOLI
- LOTTO 6: ATTREZZI LUDICI E ALTRO.

DESTINATARI

Il presente avviso è rivolto ai soggetti sotto indicati:

- enti pubblici;
- musei etnografici;
- organizzazioni di volontariato;
- associazioni;

La cessione avverrà sulla base dell'ordine cronologico di ricezione delle manifestazioni di interesse fermo restando tutto quanto di seguito specificato.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Per partecipare alla cessione in oggetto, i soggetti interessati di cui sopra dovranno presentare la manifestazione di interesse, utilizzando l'apposito modulo in formato cartaceo o digitale a:

Comune di Borno

Sede legale: Piazza Giovanni paolo II, 1, 25042, Borno (BS)

C.F: 00701670176 e P. IVA: 00575440987 | tel. 0364 41000

www.comune.borno.bs.it

PEC: protocollo@pec.comune.borno.bs.it

La domanda di partecipazione (**Allegato A: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RICEVUTI IN DONAZIONE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI – ANNO 2025**), debitamente compilato e firmato digitalmente; nel caso in cui la manifestazione di interesse venga sottoscritta con firma olografa, si chiede di allegare copia del documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

Dovrà essere dichiarato:

1. di essere legale rappresentante (o in assenza di legale rappresentante, altro soggetto in grado di rappresentare il soggetto richiedente) dell'Ente / organizzazione di volontariato / associazione / cooperativa / altro ente privato senza scopo di lucro;
2. di accettare tutte le condizioni inserite nell'avviso di cui in oggetto e nella manifestazione di interesse;
3. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili per i reati di cui all'art. 94 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Per le manifestazioni pervenute con modalità diverse da quelle indicate o nelle quali manchi la sottoscrizione o la copia del documento di identità (se previsto) si chiederà la regolarizzazione che dovrà avvenire entro il termine che sarà indicato dall'Amministrazione. In caso di mancata regolarizzazione entro il termine indicato, l'Amministrazione si riserva di procedere all'esclusione.

I lotti, come meglio specificati di seguito, sono suddivisi in base alla tipologia dei beni, accorpati in ragione della possibile specifica destinazione.

In questo caso andrà indicato l'interesse rispetto allo specifico lotto e all'oggetto o bene mobile che si desidera acquisire.

La cessione a titolo gratuito avverrà tenendo conto dell'ordine cronologico di ricezione delle manifestazioni di interesse, purché il/i lotto/i di interesse non sia/siano già stati assegnati ad un altro soggetto che abbia presentato la manifestazione di interesse per il/i medesimo/i lotto/i in un momento anteriore.

Nel caso in cui, a seguito dell'individuazione degli assegnatari secondo quanto sopra indicato, residuassero uno o più lotti per cui non sia stato manifestato interesse, l'Amministrazione si riserva la facoltà di porre i medesimi ad asta pubblica il cui ricavato verrà utilizzato dall'Amministrazione Comunale per scopi benefici/sociali come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 75 del 04.07.2025.

Nel modulo Allegato A di cui sopra dovrà essere previsto inoltre l'impegno:

1. ad utilizzare i beni per finalità non lucrative coerenti con l'oggetto della propria attività;
2. al ritiro dei beni secondo tutte le condizioni, le modalità e i termini fissati nell'Avviso di cui in oggetto e previo accordo con l'Amministrazione, prendendo atto che i beni non potranno poi essere restituiti al cedente;
3. ad assumere eventuali costi per ritiri e/o trasporti e a provvedere a eventuali imballaggi e/o contenitori.

Il richiedente prende atto che i beni saranno ceduti nello stato di fatto in cui si trovano, senza che l'assegnatario possa sollevare eccezioni o riserve di alcun genere, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti anche derivante dal possesso e uso futuro che ne farà il soggetto cessionario.

Trattandosi infatti di beni donati e/o comunque non nuovi, alcuni possono presentare difetti e possono essere privi di parti ed essere allo stato attuale non perfettamente funzionanti.

Le descrizioni dei beni riportate negli elenchi sopra citati sono meramente indicative. I beni saranno consegnati per come rappresentati nelle fotografie sotto riportate; pertanto non sono previsti eventuali smontaggi o trasporti dei beni a carico dell'Amministrazione né saranno forniti eventuali imballaggi o contenitori.

Le manifestazioni di interesse, redatte sull'apposito modulo (Allegato A), dovranno pervenire tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.borno.bs.it ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 27/10/2025

Farà fede, per la ricezione della domanda e quindi per l'ordine cronologico su cui si baserà l'assegnazione, la data e l'orario di arrivo della PEC.

L'Amministrazione si riserva di invitare i soggetti interessati a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione presentata.

Eventuali chiarimenti e/o informazioni in relazione alle modalità di presentazione della manifestazione di interesse potranno essere richieste entro il termine sopra indicato all'indirizzo di posta elettronica: uff.tecnico@comune.borno.bs.it

ESAME DELLE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ED ASSEGNAZIONE DEI BENI

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate dalla Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

L'assegnazione avverrà sulla base dell'ordine cronologico delle manifestazioni di interesse pervenute e rispetto all'interesse espresso relativamente ai vari lotti, come sopra meglio specificato.

L'assegnazione avverrà compatibilmente alla disponibilità degli stessi e in funzione della posizione in graduatoria dei singoli soggetti.

L'Amministrazione, previa verifica della documentazione presentata e delle dichiarazioni ivi riportate, produrrà un elenco dei soggetti assegnatari dei vari lotti, che sarà approvato con apposita determinazione dirigenziale anche ai fini del successivo scambio di corrispondenza.

Qualora, a seguito dell'approvazione dell'elenco con la determinazione dirigenziale di cui sopra, uno o più soggetti assegnatari rinuncino all'assegnazione e/o non ritirino il/i bene/i entro il termine indicato dall'Amministrazione, quest'ultima si riserva di scorrere l'elenco ed eventualmente assegnare il/i bene/i al soggetto immediatamente successivo nell'elenco che ha manifestato interesse per il/i lotto/i, a prescindere da eventuali assegnazioni già effettuate allo stesso.

RITIRO DEI BENI

Una volta predisposte le assegnazioni secondo i criteri sopra indicati e approvata la relativa determinazione dirigenziale, l'Amministrazione provvederà a contattare i soggetti assegnatari per concordare i termini e le modalità per il ritiro dei beni, che dovrà in ogni caso avvenire entro la data che sarà indicata dall'Amministrazione presso la sede indicata dall'Amministrazione.

Le comunicazioni saranno effettuate tramite il recapito indicato da ciascun richiedente all'interno del modulo di manifestazione di interesse.

All'atto del ritiro sarà richiesta la firma per avvenuta consegna.

Si ricorda che non sono previsti eventuali smontaggi o trasporti dei beni a carico

Dall'Amministrazione non saranno forniti imballaggi o contenitori. Successivamente al ritiro da parte del soggetto assegnatario i beni non potranno essere restituiti al cedente.

Si segnala fin d'ora che il mancato ritiro secondo le modalità e nei termini indicati dall'Amministrazione, verrà ritenuto rinuncia.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La pubblicazione del presente avviso, la ricezione delle manifestazioni di interesse e ogni attività conseguente non comportano per l'Amministrazione alcun obbligo o impegno nei confronti degli interessati e, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione a qualsiasi titolo.

L'Amministrazione si riserva fin d'ora la facoltà di recedere in ogni momento dal procedimento, qualunque sia il grado di avanzamento dello stesso, di sospendere, interrompere o modificare lo stesso, fermi restando gli obblighi di trasparenza, imparzialità e non discriminazione, senza che i soggetti interessati possano avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Borno, nel sito web del Comune, nonché pubblicizzato attraverso i canali di comunicazione istituzionale.

Eventuali comunicazioni, anche relative a variazioni delle date indicate nel presente avviso, verranno pubblicate sul medesimo sito.

Per ulteriori informazioni contattare:

Ufficio Tecnico indirizzo mail: uff.tecnico@comune.borno.bs.it

Recapiti telefonici 0364 41000 – int. 3 dal martedì al sabato dalle 09.30 alle 13.00

Responsabile Ufficio Tecnico Comune di Borno
Arch. Francesco Nicolini *

(*) documento firmato digitalmente

Allegati:

- *Allegato A - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI E DI OGGETTI RICEVUTI IN DONAZIONE E NON RECLAMATI DAI LEGITTIMI PROPRIETARI - ANNO 2025.*
- *Allegato B- ELENCO BENI MOBILI E OGGETTI.*

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Borno tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Borno informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Borno con sede in Piazza Giovanni Paolo II, 25042 Borno (BS).

Dati di contatto del Titolare:

- Denominazione del titolare: Comune di Borno
- Indirizzo: Piazza Giovanni Paolo II, q - 25042 - Borno (BS)
- Email: info@comune.borno.bs.it
- Telefono: 0364/41000

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo e-mail: rpd@comune.borno.bs.it

2 - Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali raccolti in occasione della stipula del contratto di fornitura di servizi e durante l'esecuzione dello stesso sono trattati per le seguenti finalità:

- gestire il rapporto contrattuale e adempiere a quanto in esso prescritto. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del contratto;
- adempiere agli obblighi di legge, compresi quelli fiscali e contabili. Il trattamento è necessario per rispettare gli obblighi di legge;
- Il conferimento dei dati raccolti è necessario per l'esecuzione del contratto e in loro mancanza il titolare si trova nell'impossibilità di adempiervi.

3- Comunicazione a terzi

I dati sono comunicati a:

- altre pubbliche amministrazioni quando ciò risulti necessario per obbligo di legge, di regolamento o normativa comunitaria;
- soggetti terzi a cui il Comune di Borno affida lo svolgimento di determinate attività quali adempimenti contabili o fiscali o l'assistenza informatica. Tali soggetti sono nominati responsabili del trattamento.

4- Pubblicazione

I dati sono pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito Comune di Borno per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

5- Conservazione dei dati

I dati relativi al rapporto contrattuale con il fornitore sono conservati per dieci anni in adempimento agli obblighi di legge.

6-Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. Ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. I diritti possono essere esercitati all'indirizzo rpd@comune.borno.bs.it

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.