



Comune di Niardo

Provincia di Brescia

P.zzale Donatori di Sangue, 1 - 25050 (BS) Tel 0364/330123 Fax 0364/330254
Codice fiscale 81002370179 - P.I. 00723580981
Mail: info@comune.niardo.bs.it Pec: comune.niardo@pec.regione.lombardia.it



Cia: 3.4

DECRETO DEL SINDACO N. 115 del 12 giugno 2024

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

IL SINDACO

PREMESSO:

- che il Comune di Niardo non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni Locali 21/05/2018.

- Che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

VISTI:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e di gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

ATTESO che il CCNL funzioni locali del 21/05/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art. 17, che negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

CONSIDERATA la necessità di affidare il **servizio TECNICO** al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

CONSIDERATA la necessità di affidare il **servizio RAGIONERIA/ECONOMICO-FINANZIARIO** al relativo responsabile, ai sensi

dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

CONSIDERATA la necessità di affidare il **servizio AMMINISTRATIVO** al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

VISTO il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

VISTO il regolamento area delle posizioni organizzative;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 97;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. Di nominare responsabile del **settore/servizio TECNICO** (urbanistica, edilizia pubblica e privata, lavori pubblici, demanio e manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio, sicurezza sul lavoro e cantieri, protezione civile, servizio raccolta e smaltimento rifiuti) il dipendente **BONDIONI FABIO**, profilo di categoria D, fino a scadenza mandato, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa.

2. Di nominare responsabile del **settore/servizio AMMINISTRATIVO** (affari generali, gestione amministrativa del personale, cultura, sport, servizi sociali, anagrafe, stato civile, elettorale, leva, statistica, informatica), ai sensi dell'art. 97 del TUEL, il Segretario Comunale **GIOVANNI STANZIONE**, fino a scadenza mandato, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa.

3. Di nominare responsabile del **settore/servizio RAGIONERIA/ECONOMICO-FINANZIARIO e TRIBUTI** (ragioneria, gestione economica del personale, contabilità, economato, tasse e tributi, inventario e gestione del patrimonio, contributi e trasferimenti verso terzi) il dipendente **GIUSEPPE MAFFESSOLI**, fino a scadenza mandato, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa.

4. Di affidare ai suddetti i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

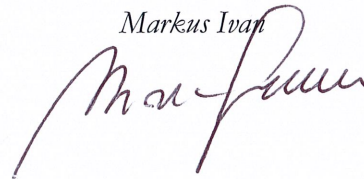
5. Di dare atto che i dipendenti suddetti, salvo le proroghe previste dall'ordinamento degli enti locali, hanno diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo.

6. Di dare atto che la retribuzione di posizione e di risultato degli aventi diritto saranno determinate con deliberazione della Giunta Comunale, ai sensi della regolamentazione di settore applicabile.

7. Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on-line, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco

Markus Ivan



Niardo, 12 giugno 2024
