



**Ministero dell'istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DARFO 2 - BSIC864008**

Via Polline n° 20 25047 DARFO BOARIO TERME (BS) Codice Fiscale: 90015440176  
mail: [bsic864008@istruzione.it](mailto:bsic864008@istruzione.it) [www.icdarfo2.edu.it](http://www.icdarfo2.edu.it) PEC: [bsic864008@pec.istruzione.it](mailto:bsic864008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0364/531794-0364/533432 Fax 0364/531690

Prot. N. 994/2024

Darfo B.T., 20/02/2024

Agli Atti ed all'Albo on-line

**Determina n. 47**

**CIG: B0742C595B**

**Oggetto:** acquisto pacchetto 30 H per assistenza informatica – a.s. 2023-2024

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO che la procedura rientra nel limite di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia prevista dal D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, art. 50;

VISTO che in data 13/01/2023 il Collegio dei Docenti, ha deliberato il PTOF per il triennio 2022/2025 con Delibera n.12;

VISTA la Delibera n. 27 del verbale n.7 del Consiglio d'Istituto del 13/01/2023, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;

VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 48 del 11/01/2024;

VISTO il regolamento d'Istituto appendice C-H approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/12/2012 con delibere 1-3-4;

RITENUTO opportuno di procedere all'acquisto tramite affidamento diretto considerato che l'importo della spesa prevista è compreso nel limite di cui articolo 50 comma 1 lett. b del nuovo Codice degli Appalti D. Lgs 36/2023;

VISTA la necessità di acquistare un pacchetto di 30 h per assistenza informatica;

VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio A.2.1.;

RITENUTO l'acquisto coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

RILEVATA l'assenza di una convenzione CONSIP attiva per la fornitura che si intende acquisire;  
RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento del servizio/acquisto ai sensi del sopra citato art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;  
CONSIDERATO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale

#### **DETERMINA**

di procedere affidare il servizio di rinnovo del software per la firma grafometrica tramite Me.Pa. alla Ditta INFOPIX DI RICCARDO PICEN con sede in Via XXV Aprile, 1 – 25040 Malonno (BS) – P.I. 03489790984, per un importo di € 750,00 iva 22% esclusa per un totale di € 915,00 da imputare allo specifico progetto A.2.1. del programma annuale 2024.

Ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023 viene nominata Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Abondio Paola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Abondio Paola