

**** *
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
9280	2024	01052.02.0001	Manutenzione docce rifugio Lago Mortirolo. Ditta Gregorini Paolo	Euro 15.246,00

lì, 11.05.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
dott. Fabio Gregorini



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 225 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal

~~17 GIU. 2024~~ al ~~02 LUG. 2024~~

Dalla residenza comunale, lì 17 GIU. 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fabio Gregorini



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

DADATI_MONNOISEGRETERIA\DETERMINE\2024\048 C.R. Assunzione impegno di spesa a favore di GREGORINI PAOLO per manutenzione docce Rifugio comunale in loc Lago Mortirolo.doc



COMUNE di MONNO
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 048 del Registro Generale

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

OGGETTO: Affidamento appalto mediante cottimo fiduciario diretto alla ditta edile Gregorini Paolo, con sede in Vezza d'Oglio (BS) Via Sierra Chica, 20, (P.I. 02424180988), per le opere di manutenzione straordinaria delle docce installate nei servizi igienici del rifugio escursionistico di proprietà comunale, in loc. Lago del Mortirolo.
Assunzione impegno di spesa (Codice CIG. B1FC78BB39)

L'anno 2024 il giorno 11 del mese di Maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che il rifugio escursionistico di proprietà comunale posto in località Lago del Mortirolo, edificato all'inizio degli anni 2000, necessita di un urgente intervento di manutenzione delle docce poste nei servizi igienici delle camere da letto, le quali presentano perdite di acqua e box doccia vetusti;

RILEVATO che, per le motivazioni sopra esposte è necessario affidare al più presto, a ditta specializzata nel settore, l'esecuzione dei lavori di manutenzione al fine di mantenere in efficienza la struttura escursionistica comunale;

RICHIESTO ed OTTENUTO preventivo di spesa in data 09/03/2024 al prot. 729 da parte della ditta edile Gregorini Paolo, con sede in Vezza d'Oglio (BS) Via Sierra Chica, 20, (P.I. 02424180988), nel quale è prevista la rimozione degli attuali rivestimenti verticali e piatti doccia, esecuzione di nuove impermeabilizzazioni verticali ed orizzontali, posa di nuovi rivestimenti in piastrella verticali, posa di nuovi piatti doccia, pilette e nuovi box doccia, il tutto per le nr. 7 docce del rifugio comunale al lago del Mortirolo, per una spesa prevista di netti Euro 13.860,00 oltre Iva 10% e pari complessivamente a lordi **Euro 15.246,00**;

RITENUTO di dover conferire l'esecuzione delle anzidette opere alla Ditta sopra individuata, per le motivazioni suindicate;

DATO ATTO che risulta inoltre necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa conseguente, pari ad **Euro 15.246,00**, la quale trova copertura finanziaria al capitolo

01052.02.0001 del bilancio di previsione per il corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;*

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

VISTO il Decreto Sindacale n. **07** del **10.06.2019** con il quale attribuisce i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della l. 388/2000 come modificato dall'art. 29 comma 4 della l. 448/2001 del 10.06.2019, avocando a sé la **Responsabilità dei servizi Demografico e Tecnici**;

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n. **50** del **30.12.2023** di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali e individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi anno 2024 e n. **7** del **16.03.2024** di approvazione del PEG dell'anno 2024;

VISTA la deliberazione del C.C. n. **05** del **15.03.2024** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

- 1) di AFFIDARE** alla ditta edile Gregorini Paolo, con sede in Vezza d'Oglio (BS) Via Sierra Chica, 20, (P.I. 02424180988), l'appalto di manutenzione straordinaria delle nr. 7 docce del rifugio escursionistico comunale al lago del Mortirolo, per le motivazioni riportate in premessa, per un importo di netti Euro 13.860,00 oltre Iva 10% e pari complessivamente a lordi **Euro 15.246,00**;
- 2) di ASSUMERE** il relativo impegno di spesa pari ad **Euro 15.246,00**, la quale trova copertura finanziaria al capitolo 01052.02.0001 del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;
- 3) di DARE ATTO** che alla liquidazione e pagamento si provvederà previa verifica della regolarità della fornitura effettuata e presentazione di regolare fattura fiscale da parte della Ditta affidataria della fornitura;

4) di DARE ATTO, che la liquidazione sarà esigibile per Euro 15.246,00 entro il 31/12/2024;

5) di DARE ATTO che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:

- *L'appaltatore Gregorini Paolo assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;*
- *L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;*

6) di DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico – Finanziario;

7) di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Caldinelli Romano)