



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2018
(TRIENNIO 2018 – 2020)
OBIETTIVI STRATEGICI

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG:

Settore: Tutti i Settori

Responsabile: Tutti i Responsabili di Servizio

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadinanza	Azioni di competenza per garantire la costante implementazione dei documenti, dati ed informazioni pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.	- Verifica obblighi di legge; - Pubblicazione documenti, dati e informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.	In continuo	Risultato atteso: Rilevazione dell'organo di controllo (Nucleo di Valutazione) senza criticità	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG:

Settore: Tutti i Settori /Segreteria Generale

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

CONTROLLI INTERNI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, finalizzato ad assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla Legge, allo Statuto ed ai Regolamenti comunali	-Selezione casuale, effettuata con tecniche di campionamento, degli atti adottati; -Controllo di regolarità.	Controllo semestrale	Atteso il controllo del 10% di atti delle categorie individuate nel periodo oggetto di controllo, con riferimento a tutti i settori.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Settore Commercio e Contratti

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza – Polizia Locale e Amministrativa

INTERVENTI PER IL COMMERCIO E PER AGIBILITA' PISCINA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Operatori del settore Cittadinanza	Avvio nuovo Mercato Estivo a Montecchio Realizzazione di una giornata di Mercato straordinario in Piazza Aldo Moro Gestione dello spostamento dei mercati tradizionali in caso di eventi Gestione della ricollocazione delle attrazioni della Fiera di San Faustino dopo la conclusione dei lavori di rifacimento della Piazza Aldo Moro Agibilità piscina comunale Piani di emergenza dei mercati Darfo, Boario e Agricolo e dei banchi fiera San Faustino	Incontri e programmazione con Amministratori, Funzionari, Rappresentanti di categoria Commissioni consultive Sopralluoghi Predisposizione atti Verifiche e attivazione procedura per il riconoscimento dell'agibilità Commissioni VLPS Sopralluoghi e predisposizione atti Conferimento incarico Verifiche d'ufficio	Entro 30/06/2018 Entro 15/03/2018 Entro 31/12/2018 Entro 01/02/2018 Attività di competenza dell'ufficio entro il 01/06/2018 Entro il 31/12/2018	Attivazione di 12 banchi per il mercato estivo Rispetto termini Almeno due giornate di spostamento Ricollocazione di 30 attrazioni Fiera San Faustino Effettuazione di 4 commissioni di vigilanza Rispetto dei termini previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Servizi Demografici

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

FASCICOLI ELETTRONICI - DEMATERIALIZZAZIONE

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Ufficio - Uffici comunali - Polizia Locale - Forze dell'Ordine - Enti vari - ricerca dati - ricerche d'ufficio - cittadini	<p>Fascicoli elettronici. Tutti i nuovi fascicoli per italiani, stranieri, Aire, elettorale sono solo elettronici. Non c'è necessità di arredi per l'archiviazione e di stampare o fotocopiare per la trasmissione. La ricerca è più veloce</p> <p>Dematerializzazione dei fascicoli cartacei degli stranieri e degli elettori.</p> <p>Dematerializzazione degli allegati ai fascicoli degli atti di stato civile relativi agli anni dal 2009 al 2015, di cui non è ancora stato chiesto il deposito in Prefettura.</p> <p>Dematerializzazione degli allegati ai fascicoli degli atti di stato civile dell'anno in corso, contestualmente alla redazione/trascrizione.</p>	<p>- Formazione fascicoli elettronici per i nuovi iscritti e nuovi elettori e abbandono totale del cartaceo.</p> <p>Obiettivo da realizzare tenendo conto degli impegni istituzionali (Elezioni, ecc.)</p> <p>Scansione dei documenti originali e inserimento delle immagini nel gestionale di Sicraweb.</p>	<p>L'attuazione è immediata e quotidiana.</p> <p>100 fascicoli nel 1° semestre 200 fascicoli nel 2° semestre</p> <p>Intero anno</p>	<p>Creazione di 550 fascicoli elettronici (si eviterà la stampa di circa 1.000 fascicoli cartacei e di circa 10.000 fogli di carta)</p> <p>Digitalizzazione di 300 fascicoli (ogni fascicolo cartaceo è composto da 6/10 fogli di carta)</p> <p>Considerato che in media vengono redatti circa 550 atti all'anno si prevede la dematerializzazione di almeno 1500 documenti.</p>	

MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Servizi Demografici

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadini	Carta d'identità elettronica - Gestione e formazione per il rilascio nuove CIE.	Organizzazione e programmazione vari adempimenti - Gestione Agenda CIE	A partire dal 03 Aprile 2018.	Attese circa nr. 2000 carte d'identità elettroniche.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Servizi Demografici

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ANPR (ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadini - Uffici- Enti	Attivazione A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) in collaborazione con Ufficio Ced. Rilievo centrale e strategico dell' Anagrafe Nazionale nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione e di miglioramento dei servizi al cittadino.	Allineamento (verifica e bonifico) dei dati presenti nell'APR controllando le posizioni dei CF non validati e/o delle posizioni trasmesse e non andate a buon fine utilizzando la versione INA SAIA attuale e tutte le incongruenze evidenziate dalle verifiche segnalate dal Software. Invio dati per presubentro e definitivo subentro al Ministero dell'Interno in collaborazione per la softwarehouse ed apprendimento gestione operativa.	Subentro programmato per il 18/05/2018.	Rispetto dei tempi di attuazione indicati dal Ministero dell'Interno. Il database anagrafico non sarà più locale ma centralizzato. Questo consentirà ai cittadini di ottenere certificazioni e documenti presso qualsiasi comune indipendentemente dalla residenza anagrafica.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP - Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Tributi

Responsabile PO Cinzia Cavallini

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ADEGUAMENTO BANCA DATI TARI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Prosecuzione dell'attività avviata nel 2017: il progetto si pone come obiettivo l'adeguamento della banca dati TARI e la prosecuzione dell'attività di comparazione delle unità immobiliari accatastate ed unità immobiliari assegnate all'utenza.	-Assegnazione agli utenti delle unità immobiliari non abbinate. -Emissione degli avvisi di accertamento TARI per il recupero delle annualità pregresse conseguenti agli immobili omessi.	Gennaio – Dicembre 2018	Abbinamento di almeno 800 unità immobiliari presenti a catasto ad utenza TARI Emissione di almeno 100 avvisi dipagamento e/o accertamento	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP - Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Tributi

Responsabile PO Cinzia Cavallini

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

MIGLIORAMENTO GESTIONE SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Migliorare la gestione del servizio di pubbliche affissioni, con esternalizzazione del servizio entro l'anno in corso.	- Valutazione delle esigenze - Predisposizione disciplinare e atti di gara - Effettuazione di gara per la concessione del servizio	Entro il 31/12/2018	Rispetto dei tempi previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Servizi finanziari - Ragioneria

Responsabile PO Rosalba Sangalli

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

RISPETTO PAREGGIO BILANCIO 2018

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Collettività	Rispetto pareggio bilancio 2018	Stesura obiettivo Invio Obiettivi telematici Monitoraggio semestrale Gestione verifiche connesse al pareggio di bilancio Invio telematico della certificazione attestante il rispetto del pareggio di bilancio.	Rispetto scadenza di legge Rispetto scadenza di legge Rispetto scadenza di legge Rispetto scadenza di legge Rispetto scadenza di legge	Azioni attese: n. 5 stesure n. 5 invii telematici n. 2 invii n. 30 verifiche n. 2 invii	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione					
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)
 DUP – Bilancio di previsione 2018/2020
 Obiettivo PEG

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione.
MONITORAGGIO TEMPI PAGAMENTO DEBITI COMMERCIALI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 (SIOPE +)

Settore Servizi finanziari - Ragioneria
 Responsabile PO Rosalba Sangalli

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Collettività	Utenza applicativa Siope +	Iscrizione infrastruttura Siope + Registrazione e autenticazione Piano di collaudo Ordinativi informatici	Rispetto termini di legge	Azioni attese: Utenza n.1 Ordinativi informatici in fase di test n. 600 Ordinativi informatici n. 1500	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Servizi finanziari - Ragioneria

Responsabile PO Rosalba Sangalli

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

GESTIONE PROGRAMMA ELABORAZIONE CEDOLINI PAGA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Personale dipendente Collettività	Gestione paghe, cessione quinto stipendio, contributi Adempimenti fiscali e previdenziali Emissione mandati e reversali paghe Rilascio certificazione unica Modello 770 semplificato e ordinario	Emissione cedolini, bonifici su conti correnti Modello F24 EP, denunce DMA – UNIEMENS Emissione mandati e reversali Elaborazione certificati Elaborazione ed invio modelli	Pagamenti al 27 del mese Entro il 16 mese successivo Entro il 27 del mese Entro il 28 febbraio Entro il termine di legge	Numeri attesi: n. 1300 cedolini emessi n. 17 F24 EP, n. 12 denunce DMA, n. 12 UNIEMENS n. 1880 mandati e n. 90 reversali n. 200 certificazioni rilasciate n. 2 modelli compilati	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Missione 7 - Turismo

Obiettivo PEG

EVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Settore Amministrativo- Affari Generali

Responsabile PO Pedersoli Luisella

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Realizzazione di iniziative ed eventi per la promozione del territorio, anche in sinergia con le associazioni locali: - 50° anniversario del conferimento del titolo di Città a Darfo Boario Terme - 18° edizione del Carnevale cittadino - “Voglia di orto” - Rassegne cinematografiche e teatrali (Appuntamento con il cinema d'autore, Primavera degli Oscar, Teatro civile) - Del Bene e del Bello: giornate del patrimonio culturale della Valle Camonica - Evento a Darfo Boario Terme nell'ambito della rassegna della Comunità Montana “palcoscenici verticali” - Iniziative nell'ambito della rassegna Note di Natale - Mostra fotografica	Concertazione tra Amministrazione e Associazioni Programmazione eventi Eventuale assegnazione ed erogazione contributi o impegni di spesa per forniture Realizzazione	Primo semestre 2018 Primo semestre 2018 Entro 31/12/2018	Realizzazione delle iniziative programmate Partecipanti attesi alle iniziative: 3000 Riscontro degli eventi su almeno tre testate informative	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Amministrativo- Affari Generali

Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA CIVICA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Promozione del servizio offerto dalla Biblioteca Civica e incremento dell'orario di apertura al pubblico.	Programmazione attività ed iniziative Realizzazione	Entro il 31/12/2018	Conferma dell'incremento dell'orario di apertura al pubblico del servizio biblioteca (almeno 4 ore settimanali) Attese almeno 2 iniziative di apertura straordinaria della Biblioteca Incremento dei prestiti rispetto all'anno precedente	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)
 DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 – Turismo

Obiettivo PEG

PROMOZIONE DI EVENTI SPORTIVI

Settore Amministrativo- Affari Generali

Responsabile PO Pedersoli Luisella

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza Federazioni e Associazioni sportive Operatori comparto turismo	Promuovere gli eventi sportivi sul territorio, consolidando le relazioni con le Federazioni Sportive Nazionali e con le Associazioni Sportive per mantenere un qualificato livello delle proposte, anche con il fine di incrementare il turismo sportivo.	Coordinamento tra Amministrazione Comunale e Federazioni e Associazioni Calendarizzazione eventi Realizzazione eventi	Primo semestre 2018 Primo semestre 2018 Entro il 31/12/2018	Realizzazione sul territorio di almeno 2 iniziative sportive di livello nazionale	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Amministrativo- Affari Generali

Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

REVISIONE SISTEMA DI ACCESSO ALLO STADIO COMUNALE PER ASSOCIAZIONI E CITTADINI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza Associazioni Sportive	Avvio del nuovo sistema di accesso allo stadio comunale, mediante tornello e tessera magnetica di riconoscimento. La finalità è di assicurare la sicurezza e il controllo degli accessi, a conclusione dei lavori di rifacimento della pista di atletica.	Incontri con le Associazioni Organizzazione nuove modalità Verifiche e inserimento dati accesso Realizzazione	Primo semestre 2018 Entro il 31/12/2018	Avvio del nuovo sistema entro il 2018	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Amministrativo- Affari Generali

Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMAZIONI DI POLITICA DEL PERSONALE

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Personale dipendente	Elaborazione / attuazione piani e programmi di politica del personale (piano della formazione del personale, ciclo della performance e relazione sulla performance, accordo decentrato dell'ente, programmazione del fabbisogno di personale).	Elaborazione Attuazione	Entro 1° trimestre 2018 elaborazione Piano formazione. Entro 1° semestre 2018 elaborazione Relazione performance. Entro il 31/12/2018 sottoscrizione accordo decentrato. Revisione del fabbisogno di personale in relazione ad esigenze organizzative	Elaborazione della proposta e approvazione da parte degli organi competenti nel rispetto dei tempi indicati.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2017					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2017					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Amministrativo- Affari Generali

Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione comunale	Attuazione delle decisioni in materia di reclutamento del personale: - Mobilità esterne - Concorsi pubblici	Programmazione del fabbisogno, monitoraggio ed aggiornamento Espletamento procedure di selezione Assunzioni	Costante nel corso dell'anno Entro il 31/12/2018	Svolgimento nell'anno di almeno un concorso pubblico e una procedura di mobilità esterna	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020:

Obiettivo PEG

Settore Amministrativo Affari Generali – Servizio Ced

Responsabile PO Luisella Pedersoli

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

DIGITALIZZAZIONE ATTIVITA' E IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON LINE

OBIETTIVO 2018				
1	2	3	4	5
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)
Cittadini – Uffici - Enti	“PagoPa”: attività di messa in produzione del servizio “MyPay” – “MyPivot” di regione Lombardia con la collaborazione dell’Ufficio Ragioneria e successivamente da parte di tutti gli uffici interessati al pagamento dei dovuti da parte dei cittadini/utenti.	Installazione e configurazione delle infrastrutture, dei vari moduli e degli applicativi. Fase di test. Fase di produzione.	Entro il 31/12/2018	Rispetto della scadenza per l’attivazione del servizio. Configurazione e attivazione on line di almeno 3 moduli di pagamento dei dovuti da parte dei cittadini.
Enti	Siope+: attività relative alla realizzazione del progetto del Ministero delle Finanze per la realizzazione di una piattaforma di Tesoreria Informatica. Integrazione dei gestionali in uso ai Servizi Finanziari con la piattaforma Ministeriale Siope+ con gestione di tutte le interazioni informatiche con la Tesoreria Comunale. In collaborazione con Servizi Finanziari.	Fasi di registrazione portale Siope+. Installazione e configurazione certificato di comunicazione SSL e ottenimento credenziali A2A. Definizione compiti con software house per integrazione con gestionale comunale. Periodo di test. Periodo di produzione. Assistenza ai Servizi Finanziari per l’avvio di progetto.	Entro il 31/12/2018	Rispetto della scadenza per l’attivazione del servizio sia in fase di test che in fase di produzione secondo le date che verranno indicate da Banca Italia.
Cittadini – Uffici - Enti	Attività di competenza, in collaborazione con Servizi Demografici, per attivazione A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente). Il database anagrafico non sarà più locale ma centralizzato questo consentirà ai cittadini di ottenere certificazioni e documenti presso qualsiasi comune indipendentemente dalla residenza anagrafica.	Attività di assistenza durante la fase di test e di successiva messa in produzione del servizio. In collaborazione con ufficio Anagrafe.	Entro il 31/12/2018	Attivazione dell’ANPR entro il 2018, secondo lo scadenziario ministeriale.
Cittadini – Uffici - Enti	Attivazione Carta d’identità Elettronica: passaggio dalla gestione cartacea a quella digitale.	Messa in produzione del servizio con rilascio delle C.I.E.	Entro il 31/12/2018	Attesa l’emissione di tutte le carte di identità cartacee in scadenza nell’anno 2018.
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018				

1	2	3	4	5
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)

STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018

1	2	3	4	5
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Servizi Sociali e Istruzione

Responsabile PO Dogali Daniela

Missione 12 Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglia

PARTECIPAZIONE POLITICHE SOCIALI D'AMBITO

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadini	Concorrere alla lettura dei bisogni e alla programmazione degli interventi nelle Politiche Sociali d'Ambito	Costante e fattiva partecipazione agli organismi tecnici consultivi e operativi delle Politiche Sociali d'Ambito	Gennaio/Dicembre 2018	Organismi tecnici di partecipazione (n. 1) Incontri di partecipazione (n. 5) Interventi realizzati (n. 4)	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Servizi Sociali e Istruzione

Responsabile PO Dogali Daniela

Missione 12 Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglia

PROGETTAZIONE IN AMBITO SOCIALE

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione/Cittadini	Realizzare iniziative e progetti in ambito sociale, favorendo la partecipazione attività di cittadini, enti pubblici, realtà locali profit e non profit, coniugando le specifiche competenze, le esperienze e le buone prassi per rispondere ai bisogni espressi dal territorio. In particolare: - dare continuità alle azioni intraprese nell'ambito delle politiche di conciliazione vita-lavoro e delle politiche anti violenza ; - proseguire la collaborazione con gli attori sociali del territorio per la realizzazione di progetti d'ambito; - accedere a canali di finanziamento esterni per la realizzazione di iniziative e progetti sociali.	Individuazione e analisi dei bisogni del territorio. Definizione finalità, obiettivi, target di riferimento, tempi, attività e ambiti di intervento, risorse e canali di finanziamento. Condivisione delle proposte progettuali con l'Amministrazione Comunale.	Gennaio/Dicembre 2018 Gennaio/Dicembre 2018	Progettazioni : - n. 2/Ente promotore; - n. 2/Ente partner. N. iniziative: - 1 /Ente partner. Partner coinvolti (n. 30). Spese e entrate effettive/spese e entrate previste. Proposte deliberazioni di esame ed approvazione progetti sottoposte all'Amministrazione Comunale (n. 2).	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG:

Settore Servizi Sociali e Istruzione

Responsabile PO Daniela Dogali

Missione 4 Istruzione e Diritto allo Studio

REVISIONE SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Istituzioni Scolastiche/Famiglie/Studenti	Verificare la conformità del servizio di ristorazione scolastica terzalizzato a fornitore esterno	Organizzare confronti con le Dirigenze Scolastiche e la Commissione Mensa Attivare attività ispettive sul servizio	Gennaio/Dicembre 2018	Confronti realizzati: - con Dirigenze Scolastiche e Commissione Mensa (n. 4) Interventi ispettivi attivati (n. 5)	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Servizi Sociali e Istruzione

Responsabile PO Dogali Daniela

Missione 12 Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglia

APPLICAZIONE NUOVA NORMATIVA SAP

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione/Cittadini	Applicazione nuova normativa SAP (Servizi Abitativi Pubblici) Regione Lombardia (L.r.16/2016)	Accompagnamento e condivisione designazione Ente Capofila da parte dell'Assemblea dei sindaci dei Comuni appartenenti all'ambito territoriale del piano di zona Attivazione nuove procedure Regolamento regionale n. 4 agosto 2017 n.4	Gennaio/Dicembre 2018	Partecipazione incontri informativi/workshop (n. 2) Confronti con rappresentanti Ambito di Valle Camonica (n. 20) Alloggi assegnati (n. 7)	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG:

Settore: Polizia Locale

Responsabile PO: Comandante la Polizia Locale

Missione 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

AZIONI DI CONTROLLO PER INCREMENTARE LA SICUREZZA PUBBLICA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>Attività di controllo del territorio da effettuarsi su macroaree, finalizzata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alla vigilanza della circolazione stradale - alla tutela della sicurezza urbana - al rispetto della normativa urbanistico edilizia - al contrasto della microcriminalità - alla prevenzione degli atti vandalici - alla prevenzione e repressione inquinamenti del suolo, acqua e aria (ambito dei reati ambientali) - al contrasto alla clandestinità - alla repressione del fenomeno della prostituzione e quant'altro di competenza della Polizia Locale. <p>Attivazione di un servizio orientato alla sicurezza pubblica con la formula della polizia di prossimità, facendo sì che la polizia municipale si inserisca direttamente nel contesto sociale, assimilandone le problematiche direttamente da chi le vive, divenendo un sensore importante dell'Amministrazione pubblica locale e cercando di comprendere appieno queste problematiche prima di intervenire, così da contribuire ad individuare le modalità più opportune nella gestione degli interventi.</p>	<p>Valutazione delle esigenze e delle priorità</p> <p>Organizzazione e programmazione del servizio</p> <p>Svolgimento delle attività programmate</p>	Fine anno 2018 ed oltre	<p>Numeri attesi nel 2018:</p> <p>n. 800 interventi sul territorio (su richiesta o segnalazioni dei cittadini)</p> <p>n. 1.200 verbali emessi</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Missione 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

Obiettivo PEG:

SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DELLA POLIZIA LOCALE

Settore: Polizia Locale

Responsabile PO: Comandante la Polizia Locale

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione e Cittadinanza	Semplificazione delle procedure amministrative svolte dalla Polizia Locale, per la riduzione dei tempi e dei costi burocratici con promozione della tecnologia mediante l'utilizzo della telematica. L'implementazione del progetto permette di accrescere la trasparenza, l'efficienza e la qualità del lavoro prestato. La semplificazione e digitalizzazione rappresentano un mezzo per migliorare il rapporto tra l'Amministrazione ed i cittadini finalizzato a rendere la sua azione più efficiente, rapida, trasparente e possibilmente economica.	Valutazione delle esigenze e delle priorità Organizzazione e programmazione delle attività Svolgimento delle attività programmate	In continuo	Attesa l'archiviazione digitalizzata di ulteriori n. 900 pratiche anagrafiche e n. 230 notifiche	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG :

Settore: Polizia Locale

Responsabile PO: Comandante la Polizia Locale.

Missione 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

AZIONI PER MIGLIORARE LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' STRADALE

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Elaborazione di proposte migliorative riguardanti la mobilità veicolare e non, orientate al miglioramento del livello di sicurezza della viabilità. Censimento della segnaletica stradale e monitoraggio sulle condizioni della stessa, con attivazione immediata di intervento in caso di danneggiamenti o mancanze	Attivare la necessaria collaborazione con il Settore Tecnico Comunale. Procedere al censimento della segnaletica esistente. Elaborare le proposte migliorative.	Fine anno 2018 ed oltre	Attesi n. 150 interventi di ripristino segnaletica n. 20 interventi nuove installazioni segnaletica	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG :

Settore: Polizia Locale

Responsabile PO: Comandante la Polizia Locale.

Missione 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

INCREMENTO ATTIVITA' OPERATORI DI POLIZIA LOCALE IN ORARI SERALI E NOTTURNI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Incremento dell'azione di Polizia Locale nelle fasce orarie serali e notturne in giorni feriali e festivi, con attivazione di specifico servizio di presidio del territorio in punti critici o in occasione di eventi. Progetto per il quale l'Amministrazione Comunale destina specifiche risorse incentivanti, ai sensi dell'art. 15, 5° comma del CCNL 01/04/1999, eventualmente attivabili.	Predisposizione piano di interventi Effettuazione delle pattuglie	Da maggio a dicembre 2018	Attese circa 25 uscite di pattuglia effettuate in orario serale/notturno	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Igiene del Suolo e Progetti Speciali

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

CENSIMENTO PROPRIETA' IMMOBILIARI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	Censimento documentale, cartografico e fotografico delle proprietà comunali	Individuazione e segnalazione procedura di archiviazione e gestione	31.12.2018	Relazione/ progetto di sviluppo con stima dei costi	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Igiene del Suolo e Progetti Speciali

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

VALORIZZAZIONE PATRIMONIO: AREA CHIOSCO CAPO DI LAGO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Operatori del settore	Predisposizione bando e assegnazione concessione area per Chiosco Capo di Lago	Produzione bandi Assegnazione	Marzo 2018 Aprile 2018	Rispetto termini	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Igiene del Suolo e Progetti Speciali

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

VALORIZZAZIONE PATRIMONIO: PARCO DELLE TERME

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Operatori del settore	Predisposizione bandi e indizione gara di concessione Parco delle Terme	Produzione bandi	Settembre 2018	Rispetto del termine	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Igiene del Suolo e Progetti Speciali

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 16 Agricoltura, Politiche agroalimentari e pesca

VALORIZZAZIONE PATRIMONIO: MALGHE COMUNALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Operatori del settore	Controllo fasi e pagamenti contratto di cessione in affitto della malghe comunali	Verifica monticazioni e demoncicazioni e rispetto del regolamento	Giugno 2018 Novembre 2018	Verbal di consegna Verbal di riconsegna	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Bonifica ambientale dei siti:				
Amministrazione	area Darfo Trade Srl (ex Banzato)	Monitoraggio procedure	5 anni	Numero atti formali di sviluppo delle procedure controparte privata e degli enti sovracomunali compatibilmente tempi di responsabilità della controparte privata e degli enti sovracomunali Obiettivo 2018: n.20 atti formali	
Amministrazione	area Linea Energia (ex Italsider)	Monitoraggio procedure	2 anni		
Amministrazione	- ex P.V. AGIP Via Roccole	Monitoraggio procedure	2 anni		
Amministrazione	- ex TOTAL Via Marconi	Monitoraggio procedure	2 anni		
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Supporto all'Amministrazione per analisi e approvazione di piani attuativi e di interventi presentati tramite sportello SUAP. Predisposizione e pubblicazione degli atti nel rispetto delle procedure e dei termini previsti dalla legge regionale 12/2005.	Per ogni Piano Attuativo: -VAS e/o esclusione; - adozione - approvazione - pubblicazione	2018	Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente per ogni fase della procedura di approvazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Tecnico

Responsabile PO Marco Bianchi

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia privata

MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO DELL'ENTE E DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	L'obiettivo riguarda l'attuazione delle manutenzioni del patrimonio comunale e delle opere di urbanizzazione, secondo le esigenze di volta in volta riscontrate e secondo le richieste dell'Amministrazione Comunale.	<ul style="list-style-type: none">- Valutazione delle segnalazioni- Attivazione dell'intervento, anche mediante utilizzo di appalti esterni.	2018	n. interventi manutentivi (attesi almeno 80 interventi nel primo semestre 2018 e indicativamente il doppio entro la fine anno)	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Obiettivo PEG

Settore Tecnico

Responsabile PO Marco Bianchi

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>Completamento delle opere pubbliche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parcheggio via Don Bassi - asfaltature 2018 - completamento intervento Museo Alpini - nuovo accesso al fiume a Montecchio <p>E' prevista inoltre la realizzazione, da parte della Provincia, della nuova rotatoria in località Castellino, per la quale il Comune deve affidare i seguenti incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progettazione strutturale - piano di sicurezza - studio geologico - studio agronomico-forestale 	<ul style="list-style-type: none"> - appalto dei lavori - esecuzione delle opere <p>Affidamento incarichi</p>	<p>2018</p> <p>2018</p>	<p>n. di opere ultimate rispetto al programma</p> <p>Affidamento incarichi entro il 30/06/2018</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2018)

DUP – Bilancio di previsione 2018/2020

Obiettivo PEG

Settore Tecnico

Responsabile PO Marco Bianchi

Missione 4 Istruzione e Diritto allo Studio

ADEGUAMENTO SISMICO DI EDIFICI SCOLASTICI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Progettazione dell'adeguamento sismico dei due principali edifici scolastici (Scuole Medie Ungaretti e Tovini), con l'obiettivo di partecipazione ai bandi pubblici di finanziamento	Predisposizione progettazione Partecipazione ai bandi	Entro il 31/07/2018 Entro la scadenza dei bandi	Progettazione eseguita: SI/NO Partecipazione ai bandi: SI/NO	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2018					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)