



SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ECONOMICO - FINANZIARIO

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

| | |
|--------------------|-------------------|
| n° 49 | Data |
| <i>Finanziario</i> | 09.04.2019 |

OGGETTO: Liquidazione spese di viaggio e indennità di missione sostenute dal Sindaco Pro Tempore del Comune di Sonico nel mese di marzo 2019.

Il Responsabile di Servizio

VISTO il decreto del Vice Sindaco n° 1 in data 08/01/2019 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Amministrativo - Economico - Finanziario con il potere di assumere gli atti relativi;

RICHIAMATA la Delibera di C.C. n. 29 del 21/12/2018 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019/2021 ed i suoi allegati;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000 gli Enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il Decreto del 4/8/2011 e del Ministero dell'Interno e Economia e Finanze relativo "all'intesa con la conferenza Stato-Città ed autonomie locali concernente la fissazione della misura del rimborso spese di viaggio e soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali";

VISTO che il costo medio del gasolio ad uso autotrazione attualmente è di Euro 1,529 come estrapolato dal sito www.prezzibenzina.it e quindi un quinto equivale ad Euro 0,305;

VISTA la nota spese presentata dal Sindaco Pro tempore Ing. Gian Battista Pasquini relativa a viaggi e missioni effettuate per conto dell'Amministrazione presso Istituzioni ed altri Uffici nel mese di **marzo 2019** allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e dalla quale si evince:

Sindaco Ing. Pasquini Gian Battista

| Totale Km | €/Km | Totale |
|---|----------|-----------------|
| 579 | € 0,3050 | € 176,60 |
| Spese vive sostenute e documentate | | € - |
| Rimborso Spese telefoniche | | € 38,24 |
| TOTALE SPESE SOSTENUTE MESE DI APRILE 2018 | | € 214,84 |

RICHIAMATO l'art. 13 della legge 816/85 che prevede il rimborso delle spese di viaggio e l'attribuzione delle indennità di missione ai Sindaci, Assessori e Consiglieri Comunali che, per ragioni del loro mandato, si rechino fuori dal territorio comunale, nei limiti e con l'osservanza delle norme di cui all'art. 1, comma 1°, e dell'art. 3 commi 1° e 2° della legge 836/73 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento Comunale inerente l'attribuzione del rimborso delle spese effettive o delle indennità di missione al Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali, approvato con deliberazione C.C. n° 21 del 30.05.1986;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. 18/08/2000 n.267;

VISTA la disponibilità, esistente sugli interventi previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

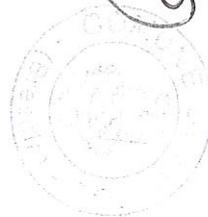
VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 7 del vigente regolamento comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare la somma complessiva di Euro 214,84 con imputazione D.lgs. 118 01011.03.0100 Piano Finanziario U.1.03.02.01.002 del Bilancio dell'esercizio in corso nel rispetto dei limiti previsti dalla legge;
- 2) di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2019;
- 3) di **liquidare al Sindaco Pro tempore Ing. Pasquini Gian Battista** l'importo di Euro 214,84 a titolo di rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli incarichi indicati in narrativa, nei mesi di marzo 2019 come da apposite notule agli atti del Comune;
- 4) Di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. Dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
(Gulberti rag. Stefano)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Lì 13 MAG. 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Gulberti rag. Stefano)

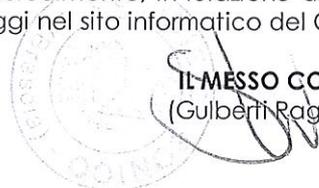


RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 13 MAG. 2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 13 MAG. 2019 al 28 MAG. 2019; contestualmente, in relazione all'art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2449 n. 69 è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune di Sonico.

Lì 13 MAG. 2019

IL-MESSO COMUNALE
(Gulberti Rag. Stefano)

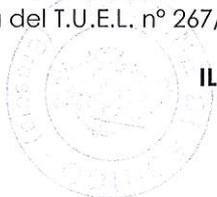


CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile di Servizio certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2444, il 13 MAG. 2019

Lì 13 MAG. 2019

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
(Gulberti Rag. Stefano)



Preso d'atto della Giunta Comunale

Lì 13 MAG. 2019

IL SINDACO
(Ing. Pasquini Gian Battista)

