

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 799 del 10/09/2021

OGGETTO: Assegnazione di n.1 ostetrica tramite servizio di somministrazione lavoro, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, per il periodo 17.9.2021-31.12.2021.

CIG: ZED2F9AFDA

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n.714/2020 si è proceduto all'assegnazione di n.1 ostetrica a 25h settimanali, al fine di assicurare le prestazioni di screening per HPV, per il periodo 1.1.2021-16.9.2021

- con mail ricevuta in data 2.9.2021 da parte del Direttore Amministrativo, agli atti, si evidenzia la necessità di proseguire con tale contratto di somministrazione lavoro almeno fino al 31.12.2021;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e dalla L.120/2020;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e s.m.i. relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;

- l'aggiudicazione della convenzione ARCA_2019_120 "Servizi di fornitura personale compreso personale temporaneo" risulta al momento ancora sospesa in via cautelativa, a seguito di ordinanza del TAR;

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi esplicativi;

VERIFICATO che l'all.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della L.R. n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma Sintel per le procedure di gara;

DATO ATTO che:

- con determinazione dirigenziale digitale n.785/2021 sono stati approvati gli atti gara;

- in data 7.9.2021 si è provveduto a lanciare la procedura tramite portale SinTel invitando la Randstand Spa, attuale fornitrice del servizio in oggetto, la quale ha presentato regolare offerta entro le h.15.00 del 8.9.2021;

RITENUTO pertanto di procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 denominato "decreto semplificazione", convertito in L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021 ed ai sensi del Regolamento Aziendale relativo all'acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria di cui al decreto n.347/2020;

RAMMENTATO che:

- con decreto n.46/21 si provvedeva alla individuazione dei dirigenti incaricati della sostituzione nei casi di assenza e/o impedimento dei Responsabili di Strutture/Uffici;

- tale provvedimento individua il proponente del presente provvedimento quale sostituto del Direttore UOC "Area Gestione Risorse Materiali";

PRECISATO che la presente determinazione è formulata nell'esercizio delle funzioni di sostituto del Direttore UOC "Area Gestione Risorse Materiali", previa rituale attività istruttoria svolta dai competenti Uffici, come da documentazione agli atti;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

VISTI:

- l'allegato Documento d'Offerta prodotto da portale SinTel;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di procedere all'assegnazione di n.1 ostetrica per l'ASST della Valcamonica a 25h settimanali al fine di assicurare le prestazioni di screening per HPV, mediante servizio di somministrazione lavoro affidato a Randstad Italia Spa di Brescia, per il periodo 17.9.2021-31.12.2021, come specificato nel prospetto dei fabbisogni e nel documento d'offerta che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

2 - che la fornitura del servizio in oggetto viene proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

3 - che il costo derivante dal presente provvedimento è pari a € 10.410,21 (iva compresa);

4 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Giuseppina Barcellini Responsabile dei Consulitori;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

Per IL DIRETTORE AREA
GESTIONE RISORSE MATERIALI
Dott.ssa Cristina Lazzati

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI N.1 OSTETRICA TRAMITE SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1 CO.2 LETT.A) DEL D.L.76/2020 CONVERTITO CON L.120/2020 E MODIFICATO CON D.L.77/2021, PER IL PERIODO 17.9.2021-31.12.2021.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 08/09/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 10.410,21 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
17.9.2021 – 31.12.2021	4306000104 Prestazioni lavoro interinale sanitario	4110200 UOS Consulitori	€ 0,00	€ 8.236,13	€ 8.236,13	
17.9.2021 – 31.12.2021	6701000905 Servizio lavoro interinale	4110200 UOS Consulitori	€ 0,00	€ 1.684,06	€ 1.684,06	
17.9.2021 – 31.12.2021	6703000804 IRAP su altri redditi assimilati lavoro dipendente	4110200 UOS Consulitori	€ 0,00	€ 490,02	€ 490,02	
	TOTALE		€ 0,00	€ 10.410,21	€ 10.410,21	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 09.09.2021

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005



SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO
Fabbisogni stimati Ostetrica
Periodo 17.9.2021 – 31.12.2021

ORE ORDINARIE									
MANSIONE	TARIFFA	COSTO PERSONALE	COSTO SERVIZIO	ORE PRESUNTE 3,5 mesi	TOTALE 3,5 mesi	IVA su costo servizio	TOTALE IVA INCLUSA	TOT COSTO DEL PERSONALE	TOT COSTO SERVIZIO IVA INCL.
Ostetrica	€ 23,628	€ 21,80	€ 1,83	375	€ 8.860,50	€ 151,06	€ 9.011,56	€ 8.173,88	€ 837,68
Elem perequativo	€ 0,184	€ 0,17	€ 1,85	375	€ 69,00	€ 152,63	€ 221,63	€ 62,25	€ 846,38
TOTALE					€ 8.929,50	€ 303,68	€ 9.233,18	€ 8.236,13	€ 1.684,06

Moltiplicatore
1,084

TOTALI PER IMPEGNO DI SPESA – 3,5 mesi		
ANNO 2021 (3,5 mesi)	TOT. COSTO DEL PERSONALE	€ 8.236,13
	TOT. IRAP (PRESUNTO) DEL PERSONALE	€ 490,03
	TOT COSTO DEL SERVIZIO (compreso di IVA 22%)	€ 1.684,06
	Rimborso Km	€ 0,00
TOT IMPEGNO DI SPESA I.C. DECRETO 2021		€ 10.410,21

	IMPON.IRAP
	€ 5.765,00
	IRAP 8,5%
	€ 490,03
totali per verifica:	
	€ 9.723,21

Documento d'offerta

Somministrazione lavoro: ostetrica 2021_3,5 mesi

Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto	1
Informazioni sul fornitore	1
Offerta	1

Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	Somministrazione lavoro: ostetrica 2021_3,5 mesi
<i>Nome Ente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA
<i>Identificativo della procedura</i>	144765878

Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A.
------------------------	------------------------

Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	Documentazione amministrativa (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Inserire: • il "Patto d'Integrità di Regione Lombardia", firmato digitalmente per accettazione; • la "Dichiarazione Sostitutiva" corredata da un documento d'identità e firmata digitalmente.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	DOC AMMINISTRATIVA.zip.p7m Dimensioni: 2 MB Firmatari: Simona Tansini Hash(MD5-Base64): SF9KqU5gjRUaVoivK2+Xiw== Hash(SHA-1-Hex): 4f6883a2573c8330c4c96aacb2d0db46f3de40a5 Hash(SHA-256-Hex): 0ea817897ac9698620adcb0e2dae749-62953d1ba6e342394ea94fd3fbf5af04d

	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Offerta economica</i>	8,40000 %
<i>Valore totale della trattativa</i>	EUR