



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

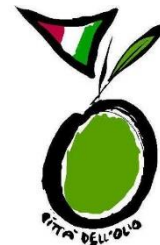
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



### **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE MICRO IMPRESE DEL COMUNE DI PISOGNE OPERANTI NEI SETTORI ECONOMICI DEL COMMERCIO, DEL TURISMO, DEI SERVIZI, E DELL'ARTIGIANATO.**

#### **1. PREMESSA**

Il Comune di Pisogne, preso atto del contributo assegnato in base al DPCM del 24 settembre 2020, (pubblicato in G.U. n. 302 del 04.12.2020), che ha definito, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022, le modalità di ripartizione, i termini, le modalità di accesso e di rendicontazione dei contributi ai comuni, a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni delle aree interne (di cui ai commi 65-ter e 65-quinquies dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come previsto dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020), intende sostenere le imprese operanti nei settori economici del commercio, del turismo, dei servizi, e dell'artigianato dislocate sul proprio territorio.

#### **2. OBIETTIVI**

Con il presente bando si intende fornire una tempestiva risposta alle micro imprese anche al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia di COVID19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto dal DPCM sopra richiamato.

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

#### **3. DOTAZIONE FINANZIARIA E CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO**

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Bando è pari ad **euro 70.000,00 (settantamila/00)** a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto, viene assegnato ai soggetti le cui domande siano ritenute ammissibili.

L'importo del contributo non può essere superiore al 80% delle spese ritenute ammissibili, al netto di IVA, e non potrà comunque superare euro 4.000,00 (Euro quattromila) per ogni beneficiario.



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

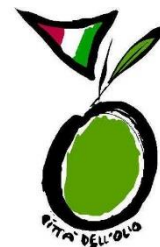
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



#### 4. CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 - articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

#### 5. CUMULO

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

#### 6. SOGGETTI BENEFICIARI

Il presente bando si rivolge alle seguenti tipologie di attività con sede operativa (unità locale operativa) nel Comune di Pisogne, con lo scopo di sostenere l'attività di produzione e di vendita in contrasto allo stato emergenziale determinato dall'epidemia da COVID-19:

- A. Attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (pubblici esercizi-bar gelaterie e ristoranti)**
- B. Attività di commercio su area privata (settore alimentare e non alimentare)**
- C. Servizi alla Persona (barbieri, parrucchieri, estetiste, saloni di bellezza, tatuatori, palestre)**
- D. Attività Ricettive (alberghi, bed & breakfast, case e appartamenti per vacanze, campeggi) svolte in forma imprenditoriale.**
- E. Attività artigianali (aziende iscritte all'Albo delle Imprese Artigiane)**



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

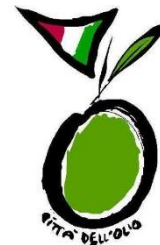
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



### ESCLUSIONI:

associazioni e i lavoratori autonomi non iscritti presso il registro delle imprese di Brescia.

Sono inoltre esclusi i seguenti soggetti:

- facenti parte di una catena o di un gruppo societario d'impresa
- banche e/o istituto di credito
- attività di assicurazioni
- sale gioco, sale scommesse
- farmacie

La misura economica del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto e viene erogata a sostegno dell'attività relativa all'anno 2021. Essendo la stessa, come confermato nelle premesse, nata con finalità di sostegno affinché le attività possano continuare a svolgere i propri servizi, i titolari di attività che ne faranno richiesta dovranno autocertificare la continuità dell'esercizio almeno fino al 31/12/2022.

In caso di cessazione anticipata dell'attività, il contributo anche qualora già determinato, non verrà liquidato, o dovrà essere restituito nel caso in cui sia stato percepito.

### **7. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

Per presentare la domanda di contributo le attività debbono soddisfare i seguenti requisiti di ammissibilità:

- Svolgano l'attività economica attraverso una sede operativa (unità locale operativa) ubicata nel territorio del Comune di Pisogne alla data del 01/01/2021
- appartenere alla categoria delle microimprese così come definite dall'art. 2 comma 3 del Decreto del Ministro delle attività produttive del 18 aprile 2005, ovvero avere meno di 10 occupati e un fatturato annuo non superiore a 2 milioni di Euro;
- Siano regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese all'atto di presentazione della domanda;
- Non siano in stato di liquidazione o di fallimento, o soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative, regolarità DURC;
- Non abbiano alcuno dei soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs.n.159/11 per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art.67 del citato D.Lgs.;



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

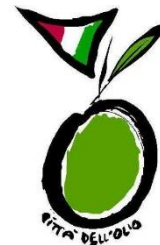
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



- Con riferimento al regime “De minimis”, non rientrano nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013;
- essere in regola con il pagamento dei tributi e delle sanzioni amministrativa nei confronti dell'Amministrazione Comunale; In caso di pendenze, il contributo sarà liquidato solo dopo aver assolto al pagamento del debito tributario in essere.

## 8. TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le seguenti spese:

- a) spese per ristrutturazione, ammodernamento anche attraverso l'installazione di nuove tende da sole e/o coperture, ampliamento della struttura e per interventi volti all'innovazione del prodotto e del processo delle attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti, dispositivi per la sanificazione degli ambienti;
- b) promozione dell'attività commerciale (attraverso canale social/ televisivo/ radiofonico o cartaceo) affiancando al proprio brand aziendale la provenienza territoriale con la specifica Comune di Pisogne;
- c) spese per impianti di videosorveglianza e sistemi di allarme e/o antintrusione;

Le spese devono essere sostenute entro il 31/10/2021. In caso di leasing il contratto deve essere sottoscritto dal 01/01/2021.

Nel caso in cui la domanda per lavori infrastrutturali è presentata da un soggetto non proprietario dell'immobile oggetto dell'intervento la cui proprietà è in capo a persona fisica che non svolge attività economica, dovrà essere allegata alla domanda copia del contratto di affitto o di altra tipologia di contratto in base al quale possa essere dimostrata la gestione dell'attività all'interno della sede operativa o unità locale oggetto dell'intervento, corredata da specifica dichiarazione del proprietario – unitamente al documento d'identità in corso di validità - con la quale è autorizzato l'intervento.

Le spese, per essere ammissibili, devono:



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

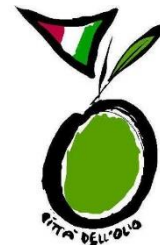
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



- essere intestate al soggetto beneficiario;
- essere comprovate da fatture interamente quietanzate, emesse dal fornitore dei beni/servizi;
- essere comprovate da documentazione bancaria o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei ad attestare il pagamento del titolo di spesa esclusivamente da parte del soggetto beneficiario.

Sono considerate ammissibili le spese effettuate e fatturate dai fornitori a partire dal **1 gennaio 2021** e fino al **31 ottobre 2021**.

Il pagamento delle spese potrà essere effettuato anche successivamente a tale data, purchè entro il termine di presentazione della domanda di contributo.

L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere ai richiedenti documentazione integrativa a riprova che la spesa sostenuta rientri tra le spese ammissibili.

## 9. SPESE NON AMMISSIBILI

Sono considerate spese **NON** ammissibili al contributo:

- Le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- Le spese per il leasing sottoscritto prima del 01/01/2021 di impianti, arredi, macchinari, attrezzature e veicoli;
- I pagamenti effettuati in contanti, con assegno circolare o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- Le spese per la gestione ordinaria dell'attività di impresa, ad esempio: materiali di consumo e minuterie, cancelleria, scorte di materie prime, semilavorati, utenze;
- Le spese per l'installazione degli apparecchi da gioco d'azzardo lecito;
- Le spese di viaggio (trasferita, vitto e alloggio);
- I lavori in economia;
- Le spese per il personale;
- l'acquisto di terreni e/o immobili;
- qualsiasi forma di auto fatturazione.

## 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per presentare domanda, le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica di cui all'Allegato A, scaricabile dal sito del Comune di Pisogne "www.comune.pisogne.bs.it". La domanda (Allegato A) dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dove richiesto, debitamente compilata in ogni sua parte, e corredata da:

1. Copia Visura camerale;



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

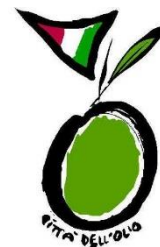
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



2. Copia documento di identità del legale rappresentante (sottoscrittore) in corso di validità;
3. Fatture intestate al soggetto beneficiario, quietanzate, con relativa documentazione comprovante il pagamento.

## 11. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate **dal giorno di pubblicazione del presente bando e fino al giorno 10/11/2021 via pec all'indirizzo:** [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it).

Le domande pervenute oltre il termine massimo e suindicato non verranno ammesse.

## 12. CONTRIBUTI

A seconda del numero delle domande pervenute e ritenute ammissibili il contributo potrà variare da un minimo erogabile di € 500 fino ad un massimo di € 4.000 e in modo proporzionale alla spesa effettuata.

Qualora non fossero esauriti i fondi a disposizione di cui all'attuale dotazione finanziaria di € 70.000,00 (al lordo delle ritenute d'acconto di legge), il contributo sarà determinato in aumento e proporzionalmente per tutti i beneficiari individuati nella graduatoria finale.

L'amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la facoltà di integrare e rideterminare la dotazione finanziaria a disposizione, al sopraggiungere di un eventuale situazione che determini un esubero di domande.

## 13. CONDIZIONI GENERALI E VINCOLI

Il contributo si intende assegnato per ogni esercizio considerato come unico punto vendita, e/o produzione, e/o manutenzione, e/o riparazione, indipendentemente dal numero di licenze commerciali che vi operano.

Non è possibile richiedere il contributo se l'azienda o impresa ha semplicemente sede legale o nessuna sede operativa/unità locale sul territorio.

Non è possibile ricevere contributi per più di una categoria da parte dello stesso soggetto; in caso di più di una richiesta attribuibile o riconducibile allo stesso soggetto, sarà assegnato il contributo alla domanda pervenuta per prima al protocollo comunale con la conseguente esclusione delle restanti istanze.



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

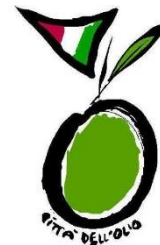
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



### 14. PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Le domande presentate saranno preventivamente valutate in base alla regolarità formale della domanda, alla completezza della documentazione allegata, alla verifica dei requisiti dei richiedenti, al rispetto dei termini e delle modalità di partecipazione previste dal bando.

Il contributo verrà assegnato nella misura prevista a tutti i soggetti le cui domande siano ammissibili, fino ad esaurimento dei fondi disponibili. L'Amministrazione si riserva di prevedere, qualora necessario, ulteriori stanziamenti a valere sui fondi previsti dal DPCM del 24 settembre 2020, (pubblicato in G.U. n. 302 del 04.12.2020).

L'elenco di tutti i soggetti beneficiari del contributo sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Pisogne, nonché pubblicato sul sito internet del Comune stesso.

### 15. CONDIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

L'intervento per cui si chiede di usufruire del contributo deve essere eseguito entro il termine perentorio ed ultimativo del 31/10/2021 (pena esclusione e revoca del contributo concesso). Tale termine non è prorogabile.

### 16. VARIAZIONI DEGLI INTERVENTI

I soggetti beneficiari sono tenuti a realizzare i singoli interventi ammessi al finanziamento. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate tempestivamente al Comune di Pisogne e saranno soggette a valutazione da parte degli uffici competenti

### 17. MODALITA' DI EROGAZIONE

L'erogazione del contributo avverrà da parte del Comune di Pisogne in un'unica soluzione entro il 15/12/2021.

#### **Il contributo verrà erogato ai soggetti beneficiari solo in seguito a:**

- verifica della regolarità dei versamenti relativi ai TRIBUTI COMUNALI; In caso di pendenze, il contributo sarà liquidato al netto del dovuto.
- presentazione di idonea documentazione fiscale relativa alla completa realizzazione dell'intervento per il quale si richiede il contributo;
- erogazione da parte di Ministero competente delle risorse destinate al presente bando.

### 18. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;



# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

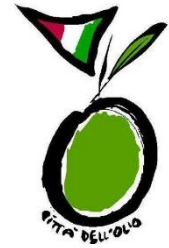
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal presente Bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- dichiarare di non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese e/o sul medesimo progetto presentato;
- dichiarare l'importo delle detrazioni fiscali (es. ecobonus 110%, detrazioni 65% per risparmio energetico, detrazioni 50 % per ristrutturazione edilizia, ecc...) o dei contributi ricevuti a valere sulle medesime spese e/o sul medesimo progetto presentato il quale non concorre al calcolo della spesa ammissibile;
- conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- mantenere l'attività commerciale all'interno del comune di Pisogne fino 31/12/2022;
- mantenere la destinazione d'uso di beni e opere finanziate fino al 31/12/2022
- accettare i controlli che il Comune di Pisogne e gli altri soggetti preposti potranno
- disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento.

## 19. ATTIVITA' DI CONTROLLO

Il Comune di Pisogne può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, allo scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto dell'agevolazione, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, anche ai fini dei controlli "de minimis", la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute.

## 20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

- Ufficio e responsabile del procedimento: Ing. Angelo Giuseppe Venturini
- per informazioni: ufficio SUAP:
  - ✓ tel.: 0364/8830235 lunedì e giovedì dalle 09:00 alle 11:00;
  - ✓ E-mail: [emanuela.fenaroli@comune.pisogne.bs.it](mailto:emanuela.fenaroli@comune.pisogne.bs.it)

## 21. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (GDPR), i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati. Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Pisogne nella persona del suo legale





# COMUNE DI PISOGNE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

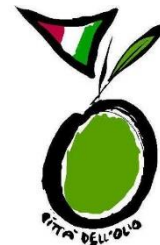
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

E-mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



rappresentante. Il trattamento dei dati viene svolto nel rispetto dei principi indicati del Regolamento UE n.2016/679.

## 22. PUBBLICAZIONI E INFORMAZIONI

Il presente bando e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Pisogne - <https://www.comune.pisogne.bs.it>

Pisogne, 09.09.2021

IL RESPONSABILE AREA GESTIONE TERRITORIO

Ing. Angelo Giuseppe Venturini

(Documento firmato digitalmente, ai sensi dell' art. 24 del D.lgs. n.

82/2005)