



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa Via San Zenone, 9 - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980
info@unionevalsavioire.bs.it

COPIA

Servizio: Servizi Diversi di Amministrazione Generale
Responsabile: Dott. Paolo Scelli

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 110 DEL 15/12/2023

Oggetto :

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETT B) DEL D.LGS 36/2023, ALLA SOCIETA' "ICLOUD TEAM S.R.L." PER LA FORNITURA DEL SISTEMA GESTIONALE CONNET E L'ACQUISTO DI MATERIALE HARDWARE COMPATIBILE PER LA STAMPA IMMEDIATA SU STRADA DEI VERBALI E DEI PREAVVISI ATTRAVERSO L'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE CONNECT MOBILE. – CIG Z003DCC899



IL RESPONSABILE DEL SERVIZI DIVERSI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

RICHIAMATA:

- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.7 del 22.3.2023 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025: Approvazione ai sensi dell'art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."
- la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 13 del 22.3.2023 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano delle performance e degli obiettivi 2023/2025 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)";
- il vigente Regolamento di contabilità dell'ente;

VISTA l'attribuzione temporanea delle funzioni di Responsabilità dei servizi: Servizio Amministrazione Generale e Lavori Pubblici Unione/Berzo Demo (ns. prot. 464/2022 del 01.03.2022) con il quale il Presidente dell'Unione affida al sottoscritto le funzioni sopra riportate;

RAMMENTATO CHE ai sensi del D.P.R. 33/2001 è possibile adottare l'esternalizzazione dell'intera procedura sanzionatoria relativa al Codice della Strada, o parti di essa, ad eccezione del momento iniziale della verbalizzazione, riservato per normativa al personale degli Enti locali;

RILEVATO CHE:

- i vantaggi conseguiti per l'esternalizzazione, con particolare riferimento al caso della procedura contravvenzionale, non si limitano a quelli generali dell'esternalizzazione, esistendo un successivo vantaggio che è quello della diminuzione dei tempi di lavorazione, e dunque una forte accelerazione del flusso di cassa;
- l'esternalizzazione della gestione delle contravvenzioni amministrative è da ritenersi conveniente rispetto ai costi diretti ed indiretti sostenuti dalla P.A.;

CONSIDERATO CHE la suddetta soluzione consentirebbe un indiscutibile risparmio di tempo, risorse umane e finanziarie, nonché un'ottimizzazione delle procedure, con considerevole abbattimento delle percentuali di errore nella compilazione degli atti, nonché un immediato monitoraggio delle attività delle pattuglie sul territorio, con potenziali sviluppi futuri che consentiranno un'ulteriore miglioramento del servizio;

ATTESO CHE l'Allegato I.1 al D.Lgs. n.36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Decreto";

RICHIAMATO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *"All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»*;

VERIFICATO CHE, in esito ad informale indagine di mercato, il servizio in oggetto presumibilmente avrà importo inferiore ad € 5.000,00 e, pertanto, l'Ente può procedere mediante affidamento diretto dello stesso senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

CONSIDERATO CHE la Società Incloud Team S.r.l., con sede in Brescia (BS), in Via G.Battista Cacciamali, 61/i, P.iva e C.f. 02432200984, contattata per le vie brevi, trasmetteva precipua offerta economica – ns. prot. 2516.2023 del 11.10.2023 – in ordine all'erogazione del servizio oggetto della presente determinazione dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 4.601,00 oltre iva 22%, così per complessivi € 5.613,22;

ATTESO CHE l'operatore economico summenzionato offre moduli informatici quale evoluzione del software già in uso in aderenza delle richieste manifestate da questo ufficio, in riferimento alla naturale evoluzione della tecnologia che impone procedure veloci ed efficaci di rilevazione delle infrazioni stradali e conseguente trasmissione dati informatizzata direttamente al gestionale, eliminando la possibilità di errori di inserimento dati;

DATO ATTO CHE il corrispettivo totale stabilito in € € 4.601,00 oltre iva 22%, così per complessivi € 5.613,22 è così dettagliato:

SERVIZIO	COSTO (SENZA IVA)	QUANTITÀ	COSTO TOTALE (SENZA IVA)	COSTO COMPLESSIVO CON IVA
Licenza 12 Mesi modulo ConNet C.d.s Web e ConNet C.d.s Mobile	€ 1.400,00	12 mesi (1 anno)	€ 1.400,00	€ 1.708,00



Attivazione e configurazione del Comando, creazione modulistica personalizzata	€ 500,00	1	€ 500,00	€ 610,00
Corso di formazione remoto per l'utilizzo del Sistema ConNet – (n.1 giornata)	€ 350,00	1	€ 350,00	€ 427,00
Configurazione PagoPa per gli atti redatti in strada e ufficio	€ 1.000,00	1	€ 1.000,00	€ 1.220,00
Stampante Termica A4 – Brother PJ-863 (Descrizione materiale hw come da offerta) – n.6 rotoli di carta termica A4 originale	€ 809,00	1	€ 809,00	€ 986,98
Stampante Termica A6 – Zebra ZQ320 (Descrizione materiale hw come da offerta) – N.10 rotoli di carta termica A6 compatibile	€ 430,00	1	€ 430,00	€ 524,60
Carta termica A4 originale e compatibile con Brother PJ-863	€ 8,50/cad	10	€ 85,00	€ 103,70
Carta termica A6 compatibile con Zebra ZQ320	€ 1,50/cad	10	€ 15,00	€ 18,30
Spese di imballaggio e spedizione	€ 12,00	1	€ 12,00	€ 14,64
TOTALE			€ 4.601,00	€ 5.613,22

DATO ATTO CHE:

- l'offerta presentata viene valutata economicamente conveniente, coerente con i prezzi di mercato, corrispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, meritevole di perfezionamento;
- trattandosi di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni dell'art.50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a tale soglia la stazione appaltante può procedere mediante affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;
- è stato acquisito idoneo codice identificativo di gara CIG Z003DCC899;
- è stato, altresì, acquisito il certificato di regolarità contributiva DURC – INPS_38231357, con scadenza validità il 23.2.2024;

RITENUTO, per quanto in premessa narrativa, di procedere - mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023 - ad affidare alla Società Incloud Team S.r.l., con sede in Brescia (BS), in Via G.Battista Cacciamali, 61/i, P.iva e C.f. 02432200984 - la fornitura del sistema gestionale connet e l'acquisto di materiale hardware compatibile per la stampa immediata su strada dei verbali e dei preavvisi attraverso l'utilizzo dell'applicazione connect mobile, dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 4601,00 oltre iva 22%, così per complessivi € 5.613,22, a tal fine assumendo il relativo impegno di spesa;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.lgs 267/2000,

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** - ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. B) del D.Lgs n.36/2023 – alla Società Incloud Team S.r.l., con sede in Brescia (BS), in Via G.Battista Cacciamali, 61/i, P.iva e C.f. 02432200984 - la fornitura del sistema gestionale connet e l'acquisto di materiale hardware compatibile per la stampa immediata su strada dei verbali e dei preavvisi attraverso l'utilizzo dell'applicazione connect mobile, dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 4601,00 oltre iva 22%, così per complessivi € 5.613,22, come da offerta formalizzata ed acclarata a protocollo dell'ente in data 11.10.2023, ns. rif. 2516.2023;
3. **DI IMPEGNARE** a favore del suddetto soggetto economico la somma pari ad € 5.613,22 al macroaggregato 03012.02.0511 del Bilancio di Previsione 2023.2025, Esercizio 2023;
4. Di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **DI DISPORRE** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso tipico del commercio, ai sensi di quanto disposto dall'art.18, comma 1 del D.Lgs. n.36/2023;



6. **Di DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFF5WU;
7. **DI PUBBLICARE** il provvedimento all'Albo pretorio online dell'Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
8. Di **DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
9. Di **INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata.

Il Responsabile Dei Servizi Di Amministrazione
F.to Dott. Paolo Scelli



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
24983	2023	03012.02.0511	ACQUISTO PROGRAMMA PER LE MULTE DIGITALI	5.613,22

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 15/12/2023

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 22/12/2023 al 06/01/2024 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

F.to Paolo Scelli

Copia per Albo
Cedegolo, 22/12/2023

Segretario dell'Unione
Dott. Paolo Scelli

