

## **Decreto n. 739 del 07/12/2023**

**OGGETTO:** Aggiornamento ed integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" in dotazione alla SC "Radioterapia" del presidio ospedaliero di Esine (Bs). Aggiudicazione tramite piattaforma SinTel.

CIG: ZA63D40006 - CUP: C46G18000510002

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2023, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.153/2023: "Riapprovazione del Bilancio Preventivo Economico 2023" veniva approvato il piano degli investimenti esercizio 2023;

- con decreto n.621/2018 e n.77/2019 sono state approvate le procedure aziendali relative rispettivamente all'Area D) Immobilizzazioni e all'Area H) Patrimonio netto";

- la procedura Area D) Immobilizzazioni al paragrafo 1.1.5 "Monitoraggio ed aggiornamento del Piano" prevede l'aggiornamento del Piano Investimenti approvato in sede di Bilancio preventivo;

- con DGR n.X/7767/2018 "Programma regionale straordinario investimenti in sanità - determinazioni conseguenti alla deliberazione di giunta regionale n. X/7150/2017" Regione Lombardia assegnava a quest'Azienda l'importo di € 2.428.000,00 finalizzato alla acquisizione di un nuovo acceleratore lineare e conseguente adeguamento locali per il Centro Radioterapico di Esine;

- allo stato attuale risultano terminate le installazioni delle apparecchiature e restano a disposizione di quest'Azienda ancora alcuni fondi sul totale assegnato, che verranno utilizzati, su indicazione della Direzione Strategica, per l'aggiornamento e l'integrazione del bene oggetto del presente provvedimento;

- in particolare, come da richiesta n.276/23, agli atti, redatta su modulo MPAC001, la SC "Radioterapia" necessita di un aggiornamento ed una integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" per ottemperare alle nuove necessità cliniche del reparto. In particolare con tale aggiornamento la metodica di analisi predittiva della dose paziente, grazie ad un nuovo algoritmo di ottimizzazione, che permetterà un risparmio notevole del tempo/operatore ed eviterà nuove sedute ai pazienti per ricreare piani di trattamento a seguito di modifiche morfologiche successive a precedenti trattamenti radioterapici;

- Regione Lombardia con DGR n.XI/7758/2022 disciplina le Regole di Sistema per il Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2023 in linea con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, confermando nell'Allegato 7 l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP, con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un'iniziativa ARIA;

- con la citata DGR, inoltre viene precisato che per gli acquisti su ambiti merceologici diversi da quelli individuati dal DPCM 11 luglio 2018, l'aggregazione e l'integrazione tra i vari livelli della rete regionale degli acquisti diventa fondamentale per raggiungere un ottimale equilibrio nella suddivisione della programmazione integrata così come definita all'interno della DGR di Pianificazione aggregata quale esito dei lavori del Tavolo Tecnico regionale degli Appalti;

VERIFICATO che:

- il dispositivo in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche identificate nel DPCM del 11.7.2018 ai sensi dell'art.9 co.3 DL 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

- per quanto riguarda l'art.26, co.3, della L.n.488/1999 si evidenzia che nessuna Convenzione CONSIP risulta attualmente attivata per i beni in argomento, così come nessuna



delle iniziative attivate dall'Agenda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) è attinente alle procedure sopra evidenziate;

- il dispositivo in oggetto non è presente tra le iniziative programmate di ARIA SpA;

CONSIDERATO che:

- in data 15.11.2023 si è provveduto tramite mail a comunicare ad ARIA SpA e a Regione Lombardia l'intenzione di quest'Azienda di procedere, salvo diversa indicazione, con gara autonoma per l'affidamento dell'aggiornamento ed integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE", non ricevendo in merito riscontro contrario;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.36/2023, il quale ha previsto la possibilità di procedere con affidamento diretto anche per prestazioni di importo inferiore ad € 140.000,00;

- nel rispetto della disciplina prevista dall'art.15, co.13, lett.d) del DL n.95/2012, convertito nella legge n.135/2012, per l'acquisto dei beni verranno utilizzati gli strumenti di acquisizione e negoziazione telematici messi a disposizione da CONSIP SpA, o dalle Centrali di committenza regionali;

DATO ATTO che:

- alla luce della base d'asta ammontante a € 32.000,00 (IVA esclusa), si è ritenuto opportuno procedere ad espletare la procura di gara mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023, utilizzando la piattaforma SinTel, secondo quanto previsto dall'All.3 della DGR IX/2633/2011, in attuazione della LR n.11/2011;

- in data 16.11.2023 è stata pertanto avviata, tramite piattaforma telematica SinTel, ID 176299447, la procedura di gara per l'affidamento dell' "Aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE", con scadenza in cui presentare offerte prevista entro le h.12.00 del 24.11.2023, invitando a presentare offerta la ditta TEMA SINERGIE SPA, fornitore in possesso delle documentate esperienze tecniche, formative e aziendali necessarie per effettuare l'aggiornamento e l'integrazione del sistema oggetto del presente provvedimento;

- la procedura, come risulta dal "Report di procedura" che, allegato al presente atto, ne diventa parte integrante e sostanziale, ha dato il seguente esito:

BENE	BASE D'ASTA (Iva esclusa)	OFFERTA ECONOMICA (Iva esclusa)	DITTA PARTECIPANTE	CODICE FISCALE	CIG / CUP
Aggiornamento ed integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE"	€ 32.000,00	€ 32.000,00	TEMA SINERGIE SpA	00970310397	CIG: ZA63D40006  CUP: C46G18000510002

VISTI gli allegati "Report della Procedura" e "Documento d'Offerta" della Tema Sinergie SpA prodotti dal portale SinTel;

EVIDENZIATO che il presente affidamento rientra nel Piano Investimenti 2023, alla voce "DGR\_7150";

RITENUTO di procedere all'aggiornamento ed integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" ai sensi dell'art.50 co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica;
- l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva annotata nel bilancio dell'esercizio 2023;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di affidare, ai sensi dell'art.50 co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023, alla Tema Sinergie SpA, l'aggiornamento ed integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" in dotazione alla SC "Radioterapia" del presidio ospedaliero di Esine (Bs), alle condizioni tecnico-economiche dell'offerta presentata, della lettera di invito e del report di procedura SinTel che allegati al presente atto, ne diventano parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 39.040,00(di cui € 7.040,00 per IVA 22%);

3 - di nominare per la presente procedura, ai sensi dell'art.15 D.Lgs n.36/2023, quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) e ai sensi dell'art.114 del D.Lgs.36/2023 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) l'Ing.Roberto Paolone, Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura della SC "Servizio Affari Generali e Legali", la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr Maurizio Galavotti)

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL SISTEMA PER PIANI DI TRATTAMENTO RADIOTERAPICO "PINNACLE" IN DOTAZIONE ALLA SC "RADIOTERAPIA" DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI ESINE (BS). AGGIUDICAZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 27/11/2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
PANIGHETTI ANGELA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 27/11/2023

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
PAOLONE ROBERTO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore della SC "Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 39.040,00 annotata nel Bilancio 2023, come segue:

**TABELLA IMMOBILIZZAZIONI**

Anno PI	BENE	Conto patrimoniale	Centro di costo	Finanziamento	Codifica contributo	Bilancio Sanitario (IVA inclusa)	Bilancio Territoriale (IVA inclusa)	Totale (IVA inclusa)	Annotazioni
2023	Aggiornamento ed integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE"	0202000100 IMPIANTI SANITARI  2002000392 CONTR.C/CAP.DGR 7150/2017- ACCELERATORE LINEARE PO ESINE	3160119 SC Radioterapia	DGR X/7767/2018 "Programma regionale straordinario investimenti in sanità - determinazioni conseguenti alla deliberazione di giunta regionale n. X/ 7150/2017	DGR_7150	€ 39.040,00	€ 0.00	€ 39.040,00	
TOTALE						€ 39.040,00		€ 39.040,00	

Trova riferimento, inoltre, nel conto economico – gestione ospedale esclusivamente nella quota di ammortamento (conto conto 620300100 Amm.to attrezzature sanitarie) di ciascun esercizio a decorrere dalla data di collaudo/utilizzo.

**Anno PI:** Anno di riferimento del PI

**Conto patrimoniale:** codice del conto patrimoniale seguito dalla descrizione (es: 0203000100 Attrezzature Sanitarie)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es: 5040100 seguito dalla descrizione)

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente quando la destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto

Breno, 30/11/2023

**IL DIRETTORE SC BILANCIO  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ  
Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL SISTEMA PER PIANI DI TRATTAMENTO RADIOTERAPICO "PINNACLE" IN DOTAZIONE ALLA SC "RADIOTERAPIA" DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI ESINE (BS)**

**CIG: ZA63D40006 CUP: C46G18000510002**

**OFFERTA ECONOMICA n. 233157-E25-03**

IL SOTTOSCRITTO	ANDREA PERONI				
NATO A	FAENZA – RA	IL	18.04.1968		
IN QUALITA' DI ( <i>Carica sociale</i> )	CONSIGLIERE DELEGATO				
DEL/DELLA ( <i>Denominazione e ragione sociale</i> )	TEMA SINERGIE S.p.A.				
SEDE LEGALE in	FAENZA	Prov	RA	CAP	48018
VIA/PIAZZA	MALPIGHI	n° civ	120		
TELEFONO	0546 622663	N° Fax	0546 621640		
PEC	<a href="mailto:temasinergie@pec.it">temasinergie@pec.it</a>	MAIL	<a href="mailto:gare@temasinergie.com">gare@temasinergie.com</a>		
CODICE FISCALE	00970310397	P. IVA	00970310397		
CANALE RICEZIONE NSO	<a href="mailto:order.temasinergie@pec.it">order.temasinergie@pec.it</a>				

mediante questa offerta impegnativa, si obbliga a fornire a codesta Spettabile ASST, alle condizioni riportate nella Lettera di Invito e in tutta la documentazione di gara, quanto qui sotto elencato, pienamente rispondente alle caratteristiche tecniche minimali e necessarie indicate nella Lettera di Invito, e dichiara che la fornitura è così costituita:

DESCRIZIONE COMPONENTE	CODICE ARTICOLO	CND	REPERTORIO	Q.TA'	PREZZO OFFERTO (iva esclusa)	
					UNITARIO	COMPLESSIVO
<i>Aggiornamento a Pinnacle Evolution inclusivo del modulo Pinnacle Dynamic Planning</i>	FRT1538MOD (ex cod. NRTE664MOD)	Z11010401	316076	1	32.000,00	32.000,00
<b>IMPORTO COMPLESSIVO PER LE APPARECCHIATURE - IVA ESCLUSA – BASE D'ASTA NON SUPERABILE € 32.000,00</b>						<b>32.000,00</b>
<b>ALIQUOTA IVA DA APPLICARE</b>						<b>22%</b>

**AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL SISTEMA PER PIANI DI TRATTAMENTO  
RADIOTERAPICO “PINNACLE” IN DOTAZIONE ALLA SC “RADIOTERAPIA” DEL PRESIDIO  
OSPEDALIERO DI ESINE (BS)**

**CIG: ZA63D40006 CUP: C46G18000510002**

**OFFERTA ECONOMICA n. 233157-E25-03**

Il sottoscritto, inoltre, consapevole

- della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,
- che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa rappresentata decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

sotto la propria responsabilità DICHIARA:

- a) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuate, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, e di avere tenuto conto, nella formulazione della stessa, anche di ogni eventuale aumento dei costi che potrà intervenire nel periodo contrattuale per qualsiasi causa;
- b) di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate negli atti di gara tutti;
- c) di ritenere, pertanto, pienamente remunerativa l'offerta formulata;
- d) di essere a conoscenza che la restituzione del presente modulo, debitamente compilato e controfirmato, equivarrà anche ad attestazione di avvenuta presa visione e di accettazione di tutte le norme e tutte le condizioni riportate negli atti di gara tutti;
- e) di mantenere valida la presente offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo stabilito per la presentazione della stessa;
- f) di essere a conoscenza che, qualora la Società rappresentata non fosse in grado di tenere fede ai propri impegni contrattuali, ovvero risultassero false le dichiarazioni rese nelle autocertificazioni, sarà revocata l'aggiudicazione e l'ASST affiderà ad altra Ditta l'espletamento del servizio, utilizzando se possibile la graduatoria della presente gara. In tal caso, codesta ASST incamererà la cauzione prestata e provvederà ad addebitare il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

DATA.22 novembre 2023

Il Consigliere Delegato – Andrea Peroni

*\*\*\*Da restituire firmata digitalmente dal Legale Rappresentante\*\*\**



**INDICE**

1	PREMESSE.....	2
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	3
3	OGGETTO APPALTO ED IMPORTO.....	3
4	DURATA DELL'APPALTO.....	4
5	REQUISITI GENERALE.....	4
6	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	4
7	SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T.....	4
8	GARANZIA PROVVISORIA.....	5
9	SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE.....	5
10	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	6
11	STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA.....	7
12	ORDINATIVI E MODALITÀ DI CONSEGNA.....	7
12.1	CONSEGNA E COLLAUDO DELLA FORNITURA.....	8
13	OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	9
14	CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO.....	10
14.1	MANUTENZIONE CORRETTIVA.....	10
14.2	PARTI DI RICAMBIO, ACCESSORI, MATERIALE USURABILE E DI CONSUMO.....	11
14.3	TEMPI DI INTERVENTO – TEMPO DI RISOLUZIONE GUASTO – TEMPO FERMO MACCHINA.....	12
14.4	MANUTENZIONE PREVENTIVA.....	12
14.5	PERSONALE TECNICO.....	13
14.6	FORMAZIONE.....	14
14.7	SISTEMI DI SICUREZZA INFORMATICA.....	14
14.9	ULTERIORI MIGLIORIE.....	14
15	OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA.....	14
16	CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITÀ.....	15
17	RISOLUZIONE DAL CONTRATTO.....	15
18	RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.....	16
19	CESSIONE DEL CREDITO.....	17
20	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	17
21	PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA.....	17



22 FORO COMPETENTE..... 18

**UO SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA**

Sede di Esine

Tel. 0364 369386 – fax 0364 369519

e-mail: [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it)

Classificazione: 1.6.3 Data documento 16.11.2023

**AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL SISTEMA PER PIANI DI TRATTAMENTO RADIOTERAPICO “PINNACLE” IN DOTAZIONE ALLA SC “RADIOTERAPIA” DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI ESINE (BS)****CIG:** ZA63D40006**CUP:** C46G18000510002**1 PREMESSE**

L'ASST della Valcamonica (di seguito “Amministrazione”) ha la necessità di affidare l'aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico “PINNACLE” in uso presso la SC “Radioterapia” del presidio ospedaliero di Esine (BS), mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito “Codice”).

Tale attività di aggiornamento ed integrazione viene affidata senza consultazione di più operatori economici, individuando nella ditta TEMA SINERGIE SPA il fornitore in possesso delle documentate esperienze tecniche, formative e aziendali necessarie per effettuare l'esecuzione delle prestazioni riportate nella presente lettera d'invito. La presente procedura viene svolta rispettando i principi generali disciplinati dagli articoli dal 1 al 11 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

La fornitura/il servizio dovrà avvenire alle condizioni indicate nella presente “Lettera di Invito”.

Questa ASST si riserva la facoltà di:

- sospendere, re-indire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente anche ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023;
  - non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione;
  - di verificare che i prezzi offerti non si discostino da limiti previsti dall'A.N.A.C., dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercato, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali;
- quanto sopra senza che il concorrente possa nulla pretendere in merito, ad alcun titolo, neppure risarcitorio, di indennizzo, o altro.

Si ricorda che la fornitura in oggetto è proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

L'appalto è finanziato con DGR X/7767/2018 “Programma regionale straordinario investimenti in sanità - determinazioni conseguenti alla deliberazione di giunta regionale n. X/7150/2017” finalizzata alla acquisizione di un nuovo acceleratore lineare e conseguente adeguamento locali per il Centro Radioterapico di Esine.

Come indicato nel punto 9 e 10 della presente Lettera di invito, mediante la piattaforma Sintel verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché dell'eventuale aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art.15 del Codice, è l'Ing. Roberto Paolone, Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica.

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Di seguito si riportano i riferimenti inerenti la procedura in oggetto, ai sensi di quanto disposto agli artt. 8 e 10, della Legge 7.8.1990, n. 241, e il riassunto termini della procedura:

INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE	ASST VALCAMONICA Via Nissolina, 2 25043 Breno (BS)
TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	24 NOVEMBRE 2023 ore 12.00 (dodici)
TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI	21 NOVEMBRE 2023 ore 12.00 (dodici)
TERMINI ULTIMO DI RISPOSTA AI CHIARIMENTI	22 NOVEMBRE 2023 ore 12.00 (dodici)
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Ing. Roberto Paolone Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica mail: <a href="mailto:stb@asst-valcamonica.it">stb@asst-valcamonica.it</a> Telefono: 0364.369461
FUNZIONARIO ISTRUTTORE	Angela Panighetti Amministrativo Servizio Ingegneria Clinica mail: <a href="mailto:stb@asst-valcamonica.it">stb@asst-valcamonica.it</a> Telefono: 0364.369870

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- D.Lgs. n.36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (di seguito Codice);
- Legge n.241/1990 e ss.mm.ii;
- Codice Civile;
- CAD (Codice Amministrazione Digitale) D.Lgs. n.82/2005 smi;
- Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii (D.L n. 77/2021 e L. n. 108/2021) solo nelle parti non espressamente abrogate dal D.Lgs n. 36/2023
- Legge n.135/2012, Art. 15 comma 13 lettera d), sull'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;
- Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;
- Legge Regionale Lombardia n.33/2007;
- Normativa europea e nazionale e regionale vigente in materia.

## 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) M AGRM 003C: Lettera d'invito - Affidamento diretto;
- 2) M AGRM 031: Dichiarazione Sostitutiva
- 3) DGUE
- 4) Patto d'integrità
- 5) File ASST di offerta economica
- 6) S GPD 002: Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD)
- 7) M GPD 018A: Accordo per il trattamento dei dati personali - Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD)
- 8) DUVRI preliminare

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, all'interno della piattaforma Sintel.

## 3 OGGETTO APPALTO ED IMPORTO

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'aggiornamento e dell'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico da Pinnacle Auto-Planning a Pinnacle Evolution inclusivo di funzionalità di adaptive, replanning e registrazione deformabile Dynamic Planning, secondo le modalità e le condizioni previste nella

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

presente lettera d'invito.

**L'importo a base di gara è pari ad € 32.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero).

L'importo non potrà essere superato e quindi non saranno tenute in considerazione offerte economiche che comportino una spesa complessiva superiore.

I partecipanti potranno formulare una sola offerta e quindi non saranno accettate offerte alternative o espresse in modo parziale.

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso.

#### **4 DURATA DELL'APPALTO**

Il contratto d'appalto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso fino al termine del periodo di garanzia full risk di 12 mesi. La durata della garanzia decorrerà a partire dalla data del collaudo positivo delle apparecchiature.

Ai sensi dell'art. 17, comma 8, del Codice, l'Amministrazione si riserva, per motivate ragioni, di dare avvio anticipato alle prestazioni nelle more della stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, l'esecuzione anticipata delle prestazioni è sempre disposta nelle more della stipula del contratto nelle ipotesi di cui al richiamato comma 9.

Sempre per le ragioni di urgenza di cui al comma 9 dell'art. 17 del Codice, è disposta l'esecuzione anticipata delle prestazioni anche nelle more della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii..

Per i primi 6 mesi dalla data di collaudo, l'appalto si intende conferito a titolo di prova, per consentire alla Stazione Appaltante una valutazione ampia e complessiva del rapporto, in relazione a quanto indicato in offerta dal contraente.

In caso di esito positivo del periodo di prova, la fornitura si intende tacitamente confermato per tutta la durata del rapporto contrattuale.

Al contrario, in caso di esito negativo, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di 5 giorni, fornendo adeguata motivazione.

#### **5 REQUISITI GENERALE**

Al fine della presentazione del preventivo l'operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

#### **6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Iscrizione alla camera di commercio per attività pertinente con quella oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 110, comma 3, del Codice.

b) aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento.

#### **7 SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T**

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice. È nullo l'accordo con cui si affida l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura\del servizio che intende subappaltare nei limiti indicati dal Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il concorrente indica all'interno del modulo "M AGRM 031 - Dichiarazione sostitutiva" le parti delle lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dal Codice.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

contratto.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei sub-contratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi relativi alla clausola Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) **si chiede di comunicare:**

- Il nome e cognome del Vostro referente;
- Il codice fiscale del Vostro referente;
- L'indirizzo mail ordinario (no pec) del Vostro referente.

Non è necessario che il referente sia il rappresentante legale.

Una volta comunicati i dati alla ASST il Referente riceverà una mail e dovrà:

1) entrare con lo SPID/CNS sulla piattaforma digitale di Regione Lombardia reperibile al sito internet

<https://www.trasparenza-subcontratti.servizirl.it/tet/>

2) compilare la scheda T&T

L'informativa completa relativa alla Clausola Trasparenza e Tracciabilità è reperibile sul sito aziendale al seguente link: [Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Bandi di gara e contratti | Amm. Trasparente | ASST Valcamonica \(asst-valcamonica.it\)](#)

## 8 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 54, comma 1, del Codice, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106, comma 1, del Codice.

## 9 SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), con invito ai fornitori registrati.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale della centrale di committenza Regionale, [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici". Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email [supporto@ariaspa.it](mailto:supporto@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione "**Comunicazioni procedura**" della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le **comunicazioni** e i **chiarimenti** sul contenuto della presente Lettera di Invito potranno essere richiesti unicamente tramite la piattaforma SinTel mediante la funzione "Comunicazioni" entro i termini indicati al punto 1 della presente Lettera di invito. Non saranno esaminate le richieste di chiarimenti e i quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" e saranno inoltre pubblicati con effetto di notifica a tutti i concorrenti nella sezione "Documenti di gara" - allegati - presente sul Sistema Sintel all'interno della presente procedura. A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorata la procedura di gara sulla Piattaforma ed in particolare la sezione sopra indicata.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri,

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

## 10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.lgs. 82/2005. Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il

termine **perentorio delle ore 12.00 (dodici) del giorno 24 NOVEMBRE 2023**

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disagi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

L'ASST si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

L'ASST si riserva inoltre la facoltà di annullare la procedura di gara qualora, successivamente al lancio della stessa, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SinTel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma SinTel viene richiesto di:

1. Scaricare tutti i documenti di gara, elencati al punto 2 della presente Lettera di Invito
2. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", fleggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
3. Inserire nell'apposito campo "Documentazione Offerta" un'unica **cartella.zip** contenente la seguente documentazione:

### - Documentazione Amministrativa

- la presente "Lettera di Invito" firmata digitalmente per accettazione;
- il modulo M AGRM 031 "Dichiarazione sostitutiva", compilato e sottoscritto digitalmente;
- DGUE – Documento di Gara unico Europeo, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- il "Patto d'Integrità di Regione Lombardia", firmato digitalmente per accettazione;
- **Autodichiarazione**, firmata digitalmente, di essere in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali con espressa indicazione delle medesime, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, con particolare riferimento a quanto indicato nell'art.6, lettera b,

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

della presente Lettera di Invito;

- M GPD 018A: Accordo per il trattamento dei dati personali - Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD) debitamente compilato e sottoscritto. Nel caso in cui non ci sia la necessità di nominare un Responsabile esterno dei dati, in quanto non vi sono dati da trattare, è necessario presentare opportuna e motivata dichiarazione.

**- Documentazione tecnica**

- Relazione tecnica, di massimo 20 pagine, in cui dovrà essere descritta la modalità di effettuazione dell'upgrade da Pinnacle Auto-Planning a Pinnacle Evolution inclusivo di funzionalità di adaptive, replanning e registrazione deformabile Dynamic Planning, le risorse dedicate all'esecuzione dello stesso e le modalità organizzative ed operative con le quali si intende eseguire le prestazioni oggetto di offerta. In particolare, si dovranno dare indicazioni relativamente ai seguenti punti:
  - descrizione della nuova tecnologia che verrà installata, vantaggi per i clinici
  - modalità gestione manutenzione correttiva;
  - modalità gestione manutenzione programmata;
  - modalità gestione parti di ricambio, accessori e materiale usurabile;
  - modalità gestione danni accidentali;
  - tempi di intervento e di risoluzione, con indicazione degli orari di servizio di assistenza tecnica e servizio di pronta disponibilità, tempi di fermo macchina;
  - modalità gestione sistemi di sicurezza informatica;
  - struttura organizzativa e organizzazione del personale;
  - formazione del personale sanitario;
  - servizi migliorativi offerti.

**- Documentazione economica**

- Caricare il file ASST "Offerta Economica" debitamente compilato e firmato digitalmente. I partecipanti potranno formulare una sola offerta e quindi non saranno accettate offerte alternative o espresse in modo parziale.
- Formulare l'Offerta economica, inserendo nella piattaforma Sintel, direttamente nel campo previsto, l'importo complessivo offerto.

L'importo complessivo desunto dall'allegato "Offerta Economica" dovrà esattamente corrispondere al rispettivo importo digitato nella Piattaforma Sintel. In caso di difformità tra i due importi sarà considerato valido il valore inserito nella Piattaforma. Inoltre, se nel file ASST "Offerta Economica" sono presenti più voci, gli importi delle singole voci verranno riparametrati al valore inserito in piattaforma.

**11 STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA**

Per la sottoscrizione del contratto non troverà applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del Codice, in conformità a quanto previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice.

La stipula deve avere luogo, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, entro 60 (sessanta) dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (Provvedimento di aggiudicazione e comunicazione di avvenuta aggiudicazione).

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, non è richiesta la costituzione della garanzia definitiva in quanto il valore complessivo della fornitura è inferiore ad € 40.000,00.

**12 ORDINATIVI E MODALITA' DI CONSEGNA**

Il fornitore riceverà dal Servizio di Ingegneria Clinica l'ordinativo di fornitura elettronico tramite il canale NSO che dovrà essere evaso nel termine di **15 giorni lavorativi** dalla data della richiesta.

Le consegne dovranno essere effettuate, rese a terra franco magazzino, con automezzo con sponda, presso il magazzino del P.O. di Esine (CAP 25040) via Manzoni n.142.

I tempi, le modalità di consegna, di installazione e collaudo dovranno essere preventivamente concordate con il Servizio di Ingegneria Clinica previo contatto telefonico al numero 0364.369483 o mail [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it).

La merce deve essere consegnata con la relativa bolla di accompagnamento debitamente compilata con il riferimento al numero d'ordine presso il magazzino dal lunedì al venerdì dalle 8:30 – 12:00 e 13:00 – 15:30.

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

La consegna deve avvenire "franco magazzino" e gli operatori addetti alla consegna devono essere dotati di tutte le attrezzature necessario allo scarico. Per lo scarico e la messa a terra nel magazzino economale del materiale, il fornitore non potrà avvalersi del personale dell'ASST.

La merce consegnata dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto ordinato dai competenti Servizi dell'ASST, i quali, tramite i loro addetti, potranno respingere la merce non conforme o in eccesso, senza alcuna formalità.

La merce respinta dovrà essere sostituita al massimo entro 7 (sette) giorni con altra corrispondente a quanto stabilito dalle norme della presente Lettera d'invito. In caso di ritardo nelle consegne, l'ASST si ritiene autorizzata a provvedere altrove, addebitando al fornitore il maggior onere pagato ed ogni altra spesa in sede di liquidazione delle fatture. Conseguentemente il fornitore sarà obbligato per tutti quei maggiori o minori quantitativi dei quali il Committente intende approvvigionarsi.

I prodotti devono essere forniti nei quantitativi richiesti; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno accettate. Agli effetti della fatturazione saranno validi i quantitativi netti che saranno riscontrati all'atto del ricevimento. Il Fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla quantità e qualità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ovvero all'atto dell'utilizzo, ne sarà possibile il controllo, data l'impossibilità di verificare tutta la merce all'atto del ricevimento.

L'Azienda avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge o a quant'altro previsto dalla presente; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda, non solleva il Fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

I prodotti dichiarati non idonei, in attesa del ritiro, saranno depositati presso i magazzini dell'Azienda; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata entro 8 (otto) giorni dalla contestazione, potrà essere inviata al Fornitore, addebitandogli ogni spesa sostenuta per la consegna.

L'aggiudicatario dovrà garantire per l'intera durata del contratto la fornitura oggetto della presente lettera d'invito. Nel caso in cui durante tale periodo lo stesso fosse impossibilitato a garantire la prosecuzione della fornitura (cessata produzione dei prodotti aggiudicati in gara o altri casi) esso dovrà garantire la fornitura di prodotti simili per caratteristiche e valore alle condizioni pattuite in sede di gara. In caso di indisponibilità temporanea di prodotti per causa di forza maggiore, la Società aggiudicataria dovrà comunicare a questa ASST la sopravvenuta indisponibilità dei prodotti entro il termine di 10 (giorni) dalla ricezione dell'ordine.

**12.1 CONSEGNA E COLLAUDO DELLA FORNITURA**

Il Fornitore deve essere disponibile ad effettuare tutte le operazioni di installazione richieste nei tempi e con le modalità richieste dalla ASST e compatibilmente con l'attività clinica svolta nei singoli reparti, anche nelle giornate di sabato e domenica.

Il Fornitore in fase di collaudo deve farsi carico dell'addestramento degli operatori all'uso corretto e sicuro dell'apparecchiatura.

Il Fornitore deve procedere, previ accordi con il Servizio incaricato, alla consegna e collaudo della strumentazione **non oltre 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento dell'ordinativo di fornitura e al collaudo entro una settimana dalla consegna/installazione**. La fissazione di un termine diverso deve essere espressamente accettato dalla ASST.

L'accettazione dell'apparecchiatura è subordinata al reperimento, da parte della Fornitore, della necessaria autorizzazione all'installazione da parte del responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica.

Ai fini dell'accettazione dell'apparecchiatura, il Fornitore si impegna a fornire i seguenti documenti, almeno 2 (due) giorni prima del collaudo, all'indirizzo [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it):

- Manuale d'uso in lingua italiana, in formato digitale;
- Copia delle certificazioni di conformità alle direttive di riferimento e norme di sicurezza;
- Descrizione del protocollo di manutenzione programmata, indicando periodicità e modalità;
- Condizioni generali di garanzia;
  - Concessione/trasferimento della licenza software a tempo indeterminato e dichiarazione di conformità.

Al momento del collaudo, alla presenza del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) o di altro personale incaricato, saranno eseguite opportune prove atte a verificare, nelle reali condizioni di utilizzo, il funzionamento degli strumenti consegnati, ed il possesso dei requisiti minimi richiesti.

In caso di esito positivo delle prove, si procederà alla compilazione del verbale di collaudo.

In caso di esito negativo, il Fornitore senza pretendere alcun onere da parte della ASST dovrà consegnare in sostituzione prodotti conformi alle richieste (anche di altro produttore), previa accettazione dei prodotti sostitutivi da parte del RUP.



**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Nella fase di installazione il Fornitore deve impegnarsi a fornire gratuitamente tutto il materiale diagnostico e di uso necessario per la messa a punto e collaudo (a carico del Fornitore) e verifica delle metodiche (a carico della ASST) delle strumentazioni fornite.

Il Fornitore è altresì tenuto ad effettuare un corso di addestramento del personale per l'avviamento del sistema e un corso di aggiornamento anche negli anni successivi, qualora se ne ravvisasse la necessità anche legata ad aggiornamenti tecnologici.

Per tutta la durata del periodo di garanzia tutti i report dei controlli periodici effettuati (manutenzione preventiva, correttiva, formazione ect.) devono essere forniti ed inviati a [it.ospedale.vallecamonica@althea-group.com](mailto:it.ospedale.vallecamonica@althea-group.com) e per conoscenza a [stb@asst-valcamonica.it](mailto:stb@asst-valcamonica.it).

### **13 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010, così come modificata dal DL n.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della Legge n.136/2010 - devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia), Via Nissolina 2 - 25043 Breno (Bs) - CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente: il codice identificativo di gara (CIG); il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP; data e numero d'ordine di acquisto; data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

Codice IPA asstval

Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento delle stesse avverrà entro **60 giorni** dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC); si precisa che l'Amministrazione, trasmesso il mandato di pagamento al Tesoriere, non è più responsabile né dei tempi di accredito né di eventuali commissioni applicate dalla banca.

La fatturazione dovrà essere emessa solo a seguito di ricezione di ordine elettronico mensile, contenente le prestazioni radiologiche effettivamente eseguite, inviato tramite il canale NSO. La fattura elettronica dovrà necessariamente contenere il numero dell'ordine, la data dell'ordine e il nostro "identificativo del Mittente" (EndpointID) per l'ASST della Valcamonica è il seguente: 7NIXIV.

### **DISPOSITIVI**

Ai sensi dell'art.9 ter co.6 del DL19/6/2015 n.74 convertito dalla L.6/8/2015 n.125, nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la stessa dovrà riportare nella sezione dedicata ai dati identificativi dei beni e servizi oggetto di acquisto (che nel tracciato della fattura è rappresentato con il blocco<CodiceArticolo>), i seguenti dati:

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Nel campo <CodiceTipo>	'DMX', con X= [1 2] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: <b>1</b> per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" <b>2</b> per "Sistema o kit Assemblato" <b>0</b> nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 (GU n.17 del 22/1/2010) o decreto del Ministro della Salute 23/12/2013 (GU Serie Generale n.103 del 6/5/2014).
Nel campo <CodiceValore>	Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste dal decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 e del decreto del Ministro della Salute 23/12/2013, non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei Dispositivi Medici o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del SSN non son in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con valore 0

Si rende altresì noto che, con Decreto Interministeriale Ministero Economia e Finanza/Ministero della Salute datato 08.2.2019 avente per oggetto "Fatture Elettroniche riguardanti Dispositivi Medici - Indicazioni operative per l'applicazione delle disposizioni previste dall'art.9-ter co.8 del DL 19.6.2015 n.78, come modificato dall'art.1 co.557 della Legge n.30/12/2018 n.145" a decorrere dall'anno 2019 è fatto obbligo di indicare nella fatturazione elettronica in modo separato il costo del bene e il costo del servizio, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni in materia di tetto della spesa a livello nazionale e regionale. A tale riguardo si rimanda alle disposizioni tecniche previste nel suddetto decreto.

Qualora siano accertate irregolarità retributive e/o contributive da parte dell'operatore economico aggiudicatario o di eventuali subappaltatori, l'Amministrazione provvederà conformemente a quanto stabilito all'art. 11, comma 6, del Codice e, ove occorra, anche incamerando la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117, comma 3, del Codice.

L'Impresa o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo.

**14 CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO**

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Impresa deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in fase di gara nonché all'interno del presente contratto.

L'Impresa è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione dei servizi, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'Amministrazione.

L'Impresa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio.

**14.1 MANUTENZIONE CORRETTIVA**

Per Manutenzione Correttiva (MC) si intende la manutenzione eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare un'entità nello stato in cui essa possa eseguire una funzione richiesta (rif. norma UNI 9910).

L'attività di Manutenzione Correttiva deve pertanto essere finalizzata a garantire il corretto ripristino delle condizioni normali di funzionamento del sistema principale e degli eventuali accessori a seguito di guasto e deve essere comprensiva della manodopera, di tutte le parti di ricambio, materiale usurabile e di consumo che risultassero necessari, secondo le prescrizioni del produttore (fatta salva, diversa indicazione dell'Amministrazione Appaltante) e dei servizi accessori resisi necessari alla risoluzione del guasto.

L'operatore economico dovrà manifestare espressamente in sede di offerta la propria disponibilità ad eseguire illimitati interventi su chiamata durante il periodo contrattuale.

Ogni intervento di manutenzione correttiva deve essere espressamente richiesto, dal Lun-Ven dalle 8.30-17.30, dall'Ingegneria Clinica o delegato. Al di fuori degli orari indicati è ammessa richiesta di intervento direttamente da parte del reparto. Qualora l'operatore economico aggiudicatario intervenga senza preventiva richiesta di intervento da parte dell'Ingegneria Clinica (se non per interventi di manutenzione preventiva e programmata), qualsiasi costo aggiuntivo relativo all'intervento effettuato (ad es. sostituzione di parti di ricambio non comprese nel contratto) non potrà essere fatturato.

Se previsto dal fabbricante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà essere in grado di operare in

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

teleassistenza tramite connessione remota via VLAN per l'esecuzione di diagnosi remota dei guasti, riparazione di eventuali problemi del software, controllo ed aggiornamento dei software antivirus. Le modalità di funzionamento dovranno essere conformi a quanto previsto dal costruttore e dovranno rispettare gli standard definiti dall' ASST Valcamonica per l'accesso in remoto alla rete aziendale.

I singoli interventi di MC, siano essi effettuati in loco o da remoto, dovranno essere documentati mediante l'emissione dei relativi Rapporti di Lavoro, in conformità con quanto dettagliato in seguito.

I rapporti di lavoro relativi a tutti gli interventi eseguiti devono sempre essere consegnati al termine dell'intervento all'Ingegneria Clinica o suo delegato; se questo non fosse possibile (ad es. intervento tecnico effettuato fuori dagli orari di ufficio), l'operatore economico dovrà inviare al più presto (entro e non oltre il giorno lavorativo successivo alla data di intervento, pena quanto stabilito dal successivo art. 13) copia del rapporto di lavoro effettuato (firmato da personale di reparto) all'indirizzo e-mail che sarà concordato con l'operatore economico contraente in fase d'esecuzione del contratto.

Nel caso in cui l'intervento del tecnico richiesto non venga effettuato (problema risolto telefonicamente, problema risolto da remoto, ecc.), sarà premura dell'operatore economico aggiudicatario segnalare tramite e-mail agli indirizzi concordati la risoluzione dell'intervento.

Il rapporto di lavoro dovrà contenere:

- la descrizione dettagliata dell'intervento effettuato, specificando chiaramente se l'intervento effettuato è risolutivo o meno, nonché l'indicazione delle parti di ricambio eventualmente sostituite;
- la descrizione della tipologia di intervento effettuato, distinguendo chiaramente tra intervento di tipo correttivo su chiamata, controllo di tipo preventivo, controllo funzionale, verifica di sicurezza, ecc.;
- l'identificativo della chiamata dell'ASST Valcamonica;
- la sottoscrizione del personale utilizzatore del reparto, a titolo di accettazione del lavoro eseguito.

**14.2 PARTI DI RICAMBIO, ACCESSORI, MATERIALE USURABILE E DI CONSUMO**

Premesso che:

- per Parti di Ricambio si intendono tutti i materiali per i quali non sia prevista una vita media sostanzialmente diversa da quella dell'apparecchiatura e la cui sostituzione non sia esclusivamente relazionabile al grado di utilizzo dello strumento e/o alle modalità di utilizzo;

- per Accessori si intendono tutti i prodotti che siano destinati in modo specifico dal fabbricante ad essere utilizzati con un dispositivo per consentirne l'utilizzazione prevista dal fabbricante stesso. Si tratta di componenti facoltativi necessari e/o opportuni per essere utilizzati con l'apparecchiatura biomedica in modo da permettere, facilitare o migliorare l'utilizzazione prevista dell'apparecchiatura o in modo da conglobare funzioni supplementari adeguate;

- per Materiale Usurabile si intendono tutti i materiali la cui vita media (tempo) è significativamente diversa dalla vita media dell'apparecchio e la stessa può variare in funzione dell'utilizzo dell'apparecchiatura e delle relative modalità;

- per Materiale di Consumo, escluso monouso/monopaziente, si intendono tutti i quei materiali la cui quantità consumata sia riconducibile in modo proporzionale al grado di utilizzo dell'apparecchiatura e/o abbia una data di scadenza.

Il servizio di manutenzione "full-risk" dovrà coprire tutte le suddette parti/componenti, nessuna esclusa, oltre a tutto quanto necessario per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura.

Tutte le componenti richiamate dovranno essere nuove e originali, come da indicazione del produttore.

Saranno ammesse parti di ricambio e materiale usurabile e di consumo equivalente a quelle nuove e originali esclusivamente per cause di documentabile e comprovata indisponibilità quali, ad esempio, indisponibilità delle parti originali sul mercato per fallimento dell'operatore economico produttore dell'apparecchiatura e/o della specifica parte di ricambio originale, oppure perché fuori produzione. Nei richiamati casi le parti di ricambio e materiale usurabile dovranno essere:

- accessori muniti di marchi di qualità o marchio CE (dove applicabile) e commercializzati esplicitamente per l'impiego sulla apparecchiatura oggetto di manutenzione con indicazione dei modelli con essi compatibili;
- parti di ricambio ricondizionate con garanzia totale di almeno 6 mesi.

Parimenti la minuteria e componentistiche dovrà essere acquisita da una rete di distribuzione certificata e sottoposta a sistema di qualità (quali UNI EN ISO 9001:2000).

Nei sopra citati casi le parti di ricambio sostituite devono essere accompagnate da una dichiarazione dell'Aggiudicatario e/o fornitore che ne attesti la compatibilità e che le stesse non introducano rischi aggiuntivi rispetto alla valutazione effettuata dal produttore prima della commercializzazione dell'apparecchiatura biomedica stessa, nonché a fronte di tutti gli interventi ed azioni conseguenti le attività di sorveglianza post-commercializzazione.

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Tale documentazione dovrà essere allegata al rapporto di lavoro.

L'Aggiudicatario dovrà impegnarsi al reperimento di ricambi e usurabili alternativi compatibili di qualità garantita, come sopra specificato, salvo comunicare in modo documentato all'Amministrazione Appaltante l'impossibilità di procedere al ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura in caso tali sforzi risultino vani.

L'Aggiudicatario rimarrà comunque l'unico responsabile degli eventuali danni causati dall'impiego di componenti non adeguati.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere, nel rispetto delle norme di legge e con oneri a proprio carico in quanto ricompresi nel canone, allo smaltimento delle parti di ricambio, dei materiali di consumo e dei materiali ed accessori soggetti ad usura sostituiti nell'ambito delle attività previste dall'appalto, compresi i materiali classificati come rifiuti speciali.

L'operatore economico dovrà garantire la fornitura di qualsiasi parte di ricambio e materiale usurabile e di consumo necessaria a mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature e i dispositivi accessori tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici delle apparecchiature e del loro utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle apparecchiature, eventualmente, fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e preferibilmente anche per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo. Le eventuali prestazioni (manodopera, spese di viaggio, diritto di chiamata, materiale di consumo e minuteria, etc) necessarie per la sostituzione di eventuali parti non rientrati nel servizio di manutenzione in parola saranno in ogni caso a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

È fatto obbligo inoltre all'aggiudicatario di applicare uno sconto sul prezzo di listino non inferiore al 15% per tutte quelle parti di ricambio/accessori/materiale usurabile e di consumo non rientranti nell'ambito del contratto (es. sostituzioni per danni dovuti ad incuria, danni accidentali etc). Prima dell'avvio contrattuale o durante la sua vigenza nell'ipotesi di modifiche significative dei prezzi, l'operatore economico aggiudicatario dovrà depositare presso la stazione appaltante il proprio listino prezzi relativo alle parti di ricambio/accessori/materiale usurabile e di consumo dei sistemi oggetto di gara.

**14.3 TEMPI DI INTERVENTO – TEMPO DI RISOLUZIONE GUASTO – TEMPO FERMO MACCHINA**

E' richiesto per l'erogazione del servizio in parola il rispetto dei tempi di intervento e risoluzione guasto riportati nella sottostante tabella e si precisa che il:

- tempo di intervento: è il tempo che intercorre tra la chiamata della stazione Appaltante e l'inizio dell'intervento tecnico in loco (l'intervento tecnico da remoto non verrà considerato come inizio dell'intervento fatta eccezione per il caso in cui l'intervento da remoto risulti risolutivo del guasto);
- tempo di risoluzione del guasto: è il tempo che intercorre tra la chiamata della stazione Appaltante e la risoluzione del guasto ovvero il corretto e completo ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura;
- Il tempo di fermo macchina: è il tempo di inattività dell'apparecchiatura in un anno solare. Il tempo di fermo macchina è quantificato in giorni solari (naturali consecutivi) e corrisponde al tempo di inattività/non operatività dell'apparecchiatura a causa di un guasto. È escluso dal calcolo del tempo di fermo macchina soltanto il tempo necessario all'effettuazione delle operazioni di manutenzione preventiva (comprese le verifiche di sicurezza elettrica e i controlli di qualità) previste dal contratto.

Ai fini del calcolo dei tempi di intervento, risoluzione guasto e fermo macchina si specifica che si considera lavorativa la fascia oraria compresa tra le 8.30 e le 17.30 dal lunedì al venerdì esclusi i festivi.

TEMPO	LIMITE MASSIMO PREVISTO
Tempo massimo di intervento da remoto	4 ore lavorative
Tempo massimo di intervento on site	8 ore lavorative
Tempo massimo di risoluzione del guasto	32 ore lavorative
Tempo massimo di fermo macchina	15 giorni solari

**14.4 MANUTENZIONE PREVENTIVA**

Si definisce manutenzione preventiva la manutenzione eseguita ad intervalli predeterminati o in accordo a criteri prescritti e volta a ridurre la probabilità di guasto o la degradazione del funzionamento di una tecnologia biomedica (cf norme UNI 9910- UNI 10147 – UNI 13306).

La manutenzione Preventiva è, quindi, finalizzata:

- prevenire l'insorgenza di guasti connessi all'utilizzo delle apparecchiature ed all'usura delle parti componenti;

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

- mantenere le tecnologie in condizioni di corretto funzionamento;
- prevenire il degradamento di qualità, sicurezza ed affidabilità di ciascuna apparecchiatura;
- evidenziare particolari situazioni di obsolescenza e degrado delle prestazioni.

Rientrano nella manutenzione preventiva tutte le procedure periodiche atte a prevenire e a ridurre il numero e l'entità dei guasti ed a mantenere in condizioni di adeguata funzionalità le apparecchiature.

La manutenzione preventiva è comprensiva della manodopera e di tutte le parti di ricambio, materiali di utilizzo e consumo per i quali il produttore ne prescrive la sostituzione e, comunque, necessari, a garantire il corretto funzionamento dell'apparecchiatura.

Inoltre, si intendono inclusi nella Manutenzione Preventiva tutti i controlli di sicurezza, funzionalità, qualità, attività di misura, esame, prova, verifica, calibrizioni e tarature di una o più delle caratteristiche dell'apparecchiatura biomedica o accessorio, eseguita sulla base di un protocollo definito, al fine di accertarne la relativa conformità in riferimento alle norme applicabili e/o ad altri requisiti specifici dell'apparecchiatura biomedica oggetto del controllo. Rientrano tra i controlli di funzionalità/qualità i controlli di qualità eseguiti sulle immagini, sulle apparecchiature a radiazioni ionizzanti e non, da tecnici specializzati sulla base delle indicazioni riportate dal produttore sui manuali d'uso e service.

Per tutto quanto sopra, per tutta la durata del periodo contrattuale, l'operatore economico aggiudicatario dovrà:

1. eseguire, a proprio carico, interventi di manutenzione periodica e verifiche funzionali/prestazionali/controlli di qualità delle apparecchiature secondo le indicazioni riportate sul manuale d'uso e di service e secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Tali attività devono essere eseguite dall'aggiudicatario secondo la periodicità riportata nel manuale d'uso e di manutenzione, senza preventiva richiesta da parte dell'ASST Valcamonica.

2. garantire il rilascio, senza oneri aggiuntivi per l'Ente, di ogni aggiornamento evolutivo software (in caso di nuovi release) che il fabbricante rendesse eventualmente disponibile sui propri prodotti durante il periodo contrattuale di manutenzione;

3. garantire eventuali attività di configurazioni/modifiche di nodi DICOM e configurazioni/modifiche di indirizzi IP, di verifica e configurazione di sistema operativo per la gestione gerarchica dell'accesso ai dati e/o di installazione pacchetti software di protezione antivirus o altro software necessario alla protezione del sistema;

4. garantire, senza oneri aggiuntivi per l'Ente, le azioni correttive sulle apparecchiature a seguito di eventuali avvisi di sicurezza da parte del fabbricante. Tale tipologia di attività dovrà essere svolta in automatico da parte del manutentore senza richiesta da parte dell'Ente, l'esecuzione di tali attività dovrà essere comprovata mediante la trasmissione al servizio di Ingegneria Clinica di specifico rapporto tecnico di intervento.

L'operatore economico dovrà inserire/formulare in sede di offerta il piano di manutenzione preventiva e periodica nel quale dovrà specificare tutte le attività sopra indicate e relativa periodicità di esecuzione che, in ogni caso, come sopra indicato, non potrà prevedere una frequenza inferiore rispetto a quanto riportato sul manuale d'uso e di service e le indicazioni previste dalla normativa vigente e dovrà indicare le modalità con cui sarà documentata l'esecuzione dei predetti interventi e l'esito dei relativi controlli.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà calendarizzare e comunicare tale piano di manutenzione preventiva e periodica a inizio anno solare (entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno) al Servizio di Ingegneria Clinica tramite email, pena quanto stabilito dal successivo art.13.

Resta inteso che durante il periodo di vigenza del contratto, l'operatore economico s'impegna a rispettare la tipologia e numero di interventi contenuti nel Piano di manutenzione preventiva e periodica formulato. L'operatore s'impegna altresì a rispettare, per tutta la durata del contratto, le modalità con cui dovrà essere documentata l'esecuzione dei predetti interventi e l'esito dei relativi controlli.

**14.5 PERSONALE TECNICO**

L'aggiudicatario dovrà indicare un Direttore Tecnico, ossia un professionista responsabile delle attività tecniche eseguite che dovrà svolgere attività di Direzione Tecnica lato aggiudicatario. Tale soggetto dovrà avere adeguate conoscenze tecniche nonché piena conoscenza del contratto e dovrà essere munito dei poteri necessari per la gestione dei servizi oggetto dello stesso. Il direttore tecnico sarà il punto di riferimento per la stazione appaltante.

Il concorrente dovrà presentare nell'offerta tecnico elenco del personale tecnico in possesso dei requisiti tecnico/professionali messi a disposizione per effettuare i servizi manutentivi sulle apparecchiature così come descritto nel bando di gara; tale elenco dovrà riportare il n° totale delle figure professionali destinate alle attività tecniche con il dettaglio del profilo professionale degli operatori abilitati ad effettuare la manutenzione e relativi corsi ed esperienze ad esse correlate.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre dettagliato elenco del

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

personale tecnico (dati anagrafici, requisiti tecnico/professionali, Curriculum Vitae) da destinare all'attività manutentiva.

Eventuali variazioni in corso di esecuzione del contratto sulle specifiche figure professionali, ovvero l'aggiunta di ulteriori disponibilità di professionisti abilitati ad intervenire sulle tecnologie oggetto del presente documento dovranno essere preventivamente comunicate al Direttore dell'esecuzione del contratto.

Tali professionisti dovranno essere qualificati all'esecuzione dell'attività manutentiva sulle tecnologie oggetto del contratto ed essere in possesso dei requisiti tecnico professionali richiesti nel bando di gara.

L'aggiudicatario dovrà garantire al proprio personale tecnico una formazione continua sulle apparecchiature oggetto della presente procedura al fine di favorire la massima efficacia ed efficienza degli interventi di manutenzione.

Pertanto il concorrente dovrà descrivere nell'offerta tecnica come verrà effettuata, tempi e modalità, della suddetta formazione.

L'aggiudicatario dovrà altresì presentare all'inizio di ogni anno solare la lista aggiornata dei tecnici abilitati alla manutenzione delle apparecchiature; altresì sarà cura dell'aggiudicatario comunicare tempestivamente eventuali variazioni della suddetta lista durante l'anno solare, nel rispetto di quanto disposto nel presente articolo.

Esclusivamente al personale tecnico presente nei suddetti elenchi, secondo le modalità sopra richiamate, è consentito intervenire sulle tecnologie oggetto del servizio di assistenza tecnica e manutenzione.

**14.6 FORMAZIONE**

Durante tutto il periodo contrattuale, su richiesta dell'ASST Valcamonica, si chiede la possibilità di fornire servizi di formazione, senza oneri aggiuntivi per l'Ente, con l'obiettivo di:

- Favorire il massimo impiego di tutte le potenzialità e possibilità diagnostiche/interventistiche offerte dalle apparecchiature/sistemi in dotazione;
- Incentivare la crescita professionale degli operatori offrendo nuovi stimoli alle capacità di diagnosi/interventistica;
- Garantire un refresh formativo, qualora ritenuto necessario.

Nello specifico l'operatore economico dovrà descrivere nell'offerta:

- La struttura operativa messa a disposizione per l'erogazione dell'attività formativa specificando:

- a) N° operatori;
- b) Qualifica e profilo professionale.

- Il piano formativo incluso in offerta dettagliato per:

- a) Ore di formazione incluse in offerta all'anno;
- b) qualifica professionale del "personale docente";
- c) tipologia di formazione erogata formazione on-site, formazione a distanza, supporto telefonico (in quest'ultimo caso specificare i giorni e le fasce orarie di disponibilità del servizio incluso in offerta);
- d) destinatari della formazione: personale tecnico/infermieristico, personale medico, personale servizio ingegneria clinica;
- e) ambito della formazione: software applicativi, formazione di base per personale "neoassunto/neoinserito", formazione personale ingegneria clinica per esecuzione primo intervento tecnico e/o messa in sicurezza dell'apparecchiatura in caso di guasto, etc.

**14.7 SISTEMI DI SICUREZZA INFORMATICA**

Durante l'intero periodo contrattuale si chiede la possibilità di includere, senza oneri aggiuntivi per l'Ente, la fornitura di Sistemi per la Sicurezza Informatica che proteggano le apparecchiature oggetto del contratto da eventuali minacce informatiche e/o cyber attacchi.

L'operatore economico dovrà descrivere nell'offerta modalità di effettuazione del servizio, risorse dedicate a tale servizio e tutto quanto necessario per valutare in modo appropriato queste tipologie di manutenzione.

**14.9 ULTERIORI MIGLIORIE**

Durante l'intero periodo contrattuale si chiede la possibilità di includere, senza oneri aggiuntivi per l'Ente, la fornitura di ulteriori eventuali servizi (es. software a supporto, etc) e/o soluzioni che possano migliorare la qualità del servizio offerto e garantire il miglior grado di sicurezza, efficienza ed efficacia delle apparecchiature sanitarie in uso e nonché garantire la continuità di esercizio delle apparecchiature e dei servizi/prestazioni ad esse connessi.

L'operatore economico dovrà descrivere nell'offerta tipologie di servizi/soluzioni offerti e modalità di effettuazione degli stessi, risorse dedicate e tutto quanto necessario effettuare una valutazione appropriata.

**15 OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA**

L'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi derivanti da tutte le disposizioni relative al personale e alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dalle normative vigenti in materia.

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it**16 CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITA'**

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione della fornitura competono all'Amministrazione che la svolgerà tramite il DEC, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che i servizi siano mantenuti ad un livello soddisfacente e, comunque, secondo gli standard di risultato previsti dalla presente lettera d'invito.

L'Amministrazione si riserva di individuare e applicare sistemi di misurazione del livello di qualità dei servizi attraverso indicatori, parametri ed altri metodi oggettivi, comunque da condividere nel merito con l'Impresa, in un'ottica di miglioramento continuo.

Le attività di verifica e controllo delle prestazioni avvengono secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 del Codice e dal Regolamento della scrivente ASST consultabile sul sito aziendale.

Il RUP contesterà per iscritto la Non Conformità al fornitore, chiedendo chiarimenti in ordine alla causa che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali. Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario tramite PEC.

Qualora l'impresa non osservi qualsiasi prescrizione contenuta nella presente lettera d'invito, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione che riguardi l'esecuzione delle varie attività previste dai documenti di gara, l'ASST potrà applicare le seguenti penalità per ogni contestazione:

Inosservanza	Unità di calcolo	Penale in EURO
per ritardo nella consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature	giorni	pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo
per ritardo nell'esecuzione della manutenzione programmata/correttiva	giorni	pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo

Le penali verranno applicate nel rispetto dei limiti di cui all'art.126 co.1 del D.Lgs 36/2023, fino all'importo massimo del 10 per cento del valore netto contrattuale.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Il valore della penale verrà recuperato attraverso l'emissione, da parte della ASST Valcamonica, di apposita fattura di importo pari all'entità della penale stessa.

Qualora l'importo delle penali applicate risultasse pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto di appalto.

**17 RISOLUZIONE DAL CONTRATTO**

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, e in particolare, di quelle riguardanti la qualità e i termini di esecuzione del servizio, la ASST avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30 (trenta) giorni mediante PEC e di provvedere, a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

Il contratto si risolve, previa valutazione della ASST, con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso:

a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità indicate in precedenza almeno 3 (tre) penalità per il medesimo disservizio nel medesimo anno solare;

b) l'importo delle penali applicate risultasse pari al 10% dell'importo complessivo del contratto.

L'Azienda committente avrà facoltà di procedere di diritto, ex art. 1456 del codice civile, alla risoluzione del contratto, previa comunicazione all'affidatario con lettera trasmessa a mezzo PEC, nei seguenti casi:

1. inottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136: il contratto d'appalto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc., nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
2. incapacità da parte dell'Affidatario di produrre la documentazione prevista dagli atti della presente procedura, ovvero qualora risultassero false le dichiarazioni rese al momento della formulazione dell'offerta;
3. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
4. interruzione non giustificata del servizio;
5. gravi e reiterate negligenze e/o inadempimenti nell'espletamento del servizio;
6. constatazione di tre casi di non conformità relativi allo stesso tipo di disservizio nel medesimo anno solare;
7. gravi e ripetute violazioni degli obblighi e condizioni contrattuali, non sanati in seguito a diffida formale da parte dell'amministrazione;
8. danni gravi e/o disservizi subiti dall'ASST a seguito di negligenze e/o inadempimenti del contraente;
9. verificarsi di un grave inadempimento delle obbligazioni da cui derivi all'ASST un pregiudizio organizzativo e

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

gestionale, accertato e dichiarato dal Direttore dell'Esecuzione del contratto;

10. incapacità, per qualsiasi motivo, a tener fede agli impegni contrattuali assunti;

11. subappalto totale o parziale non autorizzato;

12. in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto affidatario;

13. inadempienza accertata del rispetto dei contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali, nonché violazione delle norme relative ai contributi in favore dei lavoratori;

14. inadempienza accertata della normativa di cui al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., e più in generale alle norme e leggi sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale vigenti.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto quando l'ente sanitario committente delibera di avvalersi della presente clausola risolutiva, e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Società affidataria.

Nei casi sopra previsti, la società affidataria, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ente sanitario committente è chiamato a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento del servizio ad altra società.

Nei casi di risoluzione del contratto di cui sopra l'ente sanitario committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dal contraente il rimborso di eventuali maggiori spese incontrate rispetto a quello che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

La risoluzione è altresì prevista nelle fattispecie di cui all'art.122 del D.Lgs.36/2023.

L'ente sanitario appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere, anche parzialmente, il contratto in qualunque momento, senza ulteriori per l'ente committente medesimo, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione.

Per quanto non contemplato nel presente Documento, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

In caso di verifica negativa dell'attività o di grave inadempimento da parte della Ditta Aggiudicataria, questa Azienda, esperita la procedura descritta ai punti precedenti, e scaduto il termine ivi previsto, qualora le cause dell'inadempimento non siano state rimosse e qualora ritenga di non accogliere le controdeduzioni, ovvero ritenga le stesse non fondate e non giustificate e/o idonee ad escludere la responsabilità dell'Appaltatore, potrà decidere la risoluzione del rapporto contrattuale, con effetto dal momento in cui la relativa comunicazione, scritta e motivata, sarà ricevuta dalla Ditta Aggiudicataria.

In tutti i casi di risoluzione per inadempimento, questa ASST provvederà ad incamerare la cauzione, fatta salva, comunque, la facoltà di agire per il risarcimento dei danni.

Nel caso di risoluzione del rapporto contrattuale, questa Azienda si riserva la facoltà di affidare il servizio alla ditta che segue nella graduatoria di merito.

Qualora la Società affidataria disdicesse il contratto prima della scadenza convenuta, l'ente sanitario committente tratterrà, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale ed addebiterà le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del servizio ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni.

In tutti i casi nulla sarà comunque dovuto alla società per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

Ferme restando le ipotesi di cui sopra in merito alla risoluzione del contratto per inadempimento, costituisce causa di risoluzione espressa dello stesso, ex art. 1456 Cod. Civ. - che si verificherà dietro semplice comunicazione scritta dell'ente sanitario committente - la violazione da parte del contraente delle obbligazioni poste a carico del contraente e previsti dal Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), da intendersi quali obbligazioni contrattuali.

Il Contraente, a tal proposito, dichiara inoltre di conoscere i contenuti del soprarichiamato D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare rispetto agli artt. 4, 6, 7, 11, 13 e 14 al fine di non incorrere in condotte contrarie ai principi in esso enunciati.

La tolleranza da parte dell'ente sanitario committente di inadempimenti del contraente ad uno qualsiasi degli obblighi posti a suo carico dal presente rapporto contrattuale non rappresenterà acquiescenza, né potrà in alcun modo far presumere la perdita di efficacia delle clausole oggetto di inadempimento.

E' fatto salvo il diritto al risarcimento del danno subito dall'ente sanitario committente in dipendenza degli inadempimenti di cui sopra.

Nel caso in cui il contratto derivante dalla presente procedura si risolva per inadempimento del Contraente, l'ente sanitario committente avrà diritto a trattenere tutte le somme eventualmente dovute al Contraente in conto



**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

L'ASST committente può recedere in ogni tempo dall'affidamento ai sensi dell'art. 123 D.lgs. 36/2023, previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al 10% di quelle non eseguite. L'esercizio di tale diritto è subordinato a un preavviso di 30 giorni, da comunicarsi tramite PEC, anche in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura.

Costituisce altresì facoltà di recesso l'eventuale modifica dell'assetto istituzionale dell'Amministrazione Aggiudicatrice in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti normativi sia di carattere nazionale o regionale. Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell' art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP), o dalla Centrale Regionale Acquisti (ARIA Lombardia), comprendesse l'oggetto del presente appalto a condizioni più vantaggiose, ASST della Valcamonica si riserva di recedere dal contratto stipulato con l'Aggiudicatario (D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, conv. in L. n. 135 del 7 agosto 2012, ai fini dell'attuazione delle "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini").

È facoltà dell'Aggiudicatario adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa presente su ARIA/Consip. L'Amministrazione appaltante ha, altresì, il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento - indipendentemente dallo stato di esecuzione dello stesso - senza preavviso e senza riconoscimento di alcun indennizzo, onere, o compenso di sorta, nei seguenti casi:

- a. in qualsiasi momento di vigenza del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare alla Stazione appaltante le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), entro 30 giorni dalla data delle variazioni;
- b. per un diverso assetto organizzativo dell'Amministrazione committente che faccia venire meno la necessità della prestazione della fornitura oggetto del presente appalto. In tale ultima ipotesi, il recesso unilaterale da parte dell'Ente appaltante verrà esercitato previo preavviso al contraente aggiudicatario di 3 (tre) mesi.
- c. per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; in tal caso l'Amministrazione committente sarà tenuta al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del contratto.

Nelle ipotesi di recesso unilaterale sopra menzionate, deve comunque essere garantita la continuità della fornitura - sino all'individuazione del nuovo contraente e/o all'avvio della nuova conduzione organizzativa e produttiva - al fine di evitare gravi pregiudizi e/o disservizi all'Azienda committente, che è obbligata ad assicurare la tutela e l'erogazione dei servizi sanitari in favore dell'utenza.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni di cui all'art. 1462 c.c., al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dalla lettera d'invito. Ogni diversa eccezione ovvero ogni eventuale riserva che l'aggiudicataria intenderà comunque formulare - a qualsiasi titolo - dovrà essere comunicata per iscritto all'Azienda committente e debitamente documentata mediante la produzione di una distinta indicante, nel dettaglio, le somme di cui la stessa ritiene di avere diritto fornendone adeguata motivazione.

La suddetta comunicazione dovrà, inoltre, essere trasmessa entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Decorso inutilmente tale termine, la ditta aggiudicataria perderà il diritto di proporre qualsivoglia riserva o eccezione.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Il Fornitore assume completa e diretta responsabilità dei diritti di privativa industriale e di esclusività che possono essere vantati da terzi tenendo indenne questa Azienda da qualsiasi molestia.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

**19 CESSIONE DEL CREDITO**

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla ASST copia legale dell'atto di cessione.

La cessione è irrevocabile.

La ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

**20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le parti si impegnano reciprocamente a non divulgare all'esterno fatti o notizie di cui siano venute a conoscenza relativamente all'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto e di attenersi in relazione al trattamento di dati personali alla disciplina prevista dal Regolamento UE 2016/679 al D.Lgs. 101/2018.

**21 PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E**

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

**INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA**

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n.58 del 31.01.2023 "Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2023-2025 dell'ASST della Valcamonica - sottosezione rischi corruttivi e trasparenza Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)", quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle responsabilità dell'Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.).

Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all'interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.

Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell'integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all'immagine e al prestigio dell'Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

**22 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

Esine (BS), il 16.11.2023

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

*Ing. Roberto Paolone*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

**\*\*\* Da restituire firmato digitalmente dal Legale Rappresentante per accettazione\*\*\***

---

# Report della Procedura aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" n. 176299447 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	3
Riepilogo Offerte .....	3
Registro di controllo .....	4
Comunicazioni di Procedura .....	5

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	176299447
<i>Nome Procedura</i>	aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE"
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	714_2023_287
<i>Destinatari</i>	
<i>Codice CIG</i>	ZA63D40006
	No
<i>Num. Protocollo</i>	3013955
<i>Num. Protocollo Ente</i>	27374/23
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	33100000-1 - Apparecchiature mediche
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse

<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	Roberto Paolone
<i>Nome Ente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA
<i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>	
<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	32.000,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	2

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

<i>Data di avvio della Procedura</i>	giovedì 16 novembre 2023 11.15.35 CET
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	venerdì 24 novembre 2023 12.00.00 CET

**Tabella 1. Requisiti della procedura**

<b>Nome</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tecnico / Informativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Punteggio tecnico</b>	<b>Formato</b>	<b>Valori</b>
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Documentazione amministrativa	Caricare in un'unica cartella.zip tutta la documentazione amministrativa richiesta	Amministrativo	Libero		Allegato	
Documentazione tecnica	Caricare in un'unica	Informativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	cartella.zip tutta la documentazione tecnica richiesta					
file AS-ST "Offerta Economica"	debitamente compilato e firmato digitalmente	Economico	Libero		Allegato	

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	Tema Sinergie S.p.A.
<i>Login</i>	user_27790
<i>Indirizzo e-mail</i>	temasinergie@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	00970310397
<i>Indirizzo</i>	Via Malpighi, 120, 48018 FAENZA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0546622663

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1700816641547
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Tema Sinergie S.p.A.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	venerdì 24 novembre 2023 10.04.01 CET
<i>Prezzo offerto</i>	32.000,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	Informazione riservata

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 4. Registro di controllo**

Data	Oggetto	Testo
venerdì 24 novembre 2023 12.44.56 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447) è iniziata.
venerdì 24 novembre 2023 12.44.53 CET	Terminata Valutazione Tecnica	La valutazione tecnica del Mercato aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447) è stata completata.
venerdì 24 novembre 2023 12.44.53 CET	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1700816641547) della Procedura aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447) è stata accettata con la seguente motivazione: .
venerdì 24 novembre 2023 12.38.32 CET	Apertura buste tecniche	La apertura delle buste tecniche della procedura aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447) è iniziata.
venerdì 24 novembre 2023 12.38.30 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1700816641547) della Procedura aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447) è stata accettata con la seguente motivazione: .
venerdì 24 novembre 2023 12.26.09 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_27790 sulla Procedura con ID 176299447 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 24 novembre 2023 12.00.16 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura aggiornamento e l'integrazione del si-

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
		stema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447).
venerdì 24 novembre 2023 10.04.01 CET	Invio Offerta	L'offerente Tema Sinergie S.p.A. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447).
giovedì 16 novembre 2023 11.15.45 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato aggiornamento e l'integrazione del sistema per piani di trattamento radioterapico "PINNACLE" (ID 176299447).
giovedì 16 novembre 2023 11.15.35 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 176299447). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.