

**** ****
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
8243	2020	08011.03.2261	Incarico RINA services S.p.a. per visita di ricertificazione (2020)	Euro 1.830,00
8243	2021	08011.03.2261	Incarico RINA services S.p.a. per visita annuale di sorveglianza 12 mesi (2021)	Euro 1.220,00
8243	2022	08011.03.2261	Incarico RINA services S.p.a. per visita annuale di sorveglianza 24 mesi (2022)	Euro 1.220,00
TOTALE				Euro 4.270,00

li, 25.05.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Fabio Gregorini)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

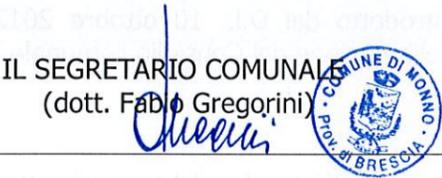
N° 162 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)
Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 19 GIU. 2020 al 04 LUG. 2020

Dalla residenza comunale, li 19 GIU. 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Fabio Gregorini)



**** ****
VISTO ai sensi dell' art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici

VISTO: IL SINDACO
(Romano Caldinelli)



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

D:\DATI_MONNO\SEGRETERIA\DETERMINE\2020\047 G.F. Impegno di spesa servizio ricertificazione Iso 14001-EMAS anno 2020-2021-2022 a favore Rina Services.doc



COMUNE di MONNO
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 047 del Registro Generale

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
ECONOMICO – FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Affidamento alla società Rina Services s.p.a. con sede a Genova in via Corsica n. 12 del servizio di ricertificazione del sistema di gestione del Comune secondo le norme ISO 14001: 2015 ed EMAS. Assunzione impegno di spesa per il triennio 2020 -2021 - 2022. (Codice CIG Z762CEA98C)

L'anno 2020 il giorno 25 del mese di Maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che:

- l'Amministrazione comunale ha intrapreso da diversi anni, azioni di miglioramento della gestione dell'ambiente, con particolare riguardo ai rifiuti prodotti sul territorio comunale, nell'ottica di perseguire le politiche di raccolta differenziata, prescritte dalla legge, e di protezione dell'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria;
- è stato avviato il processo di registrazione ambientale ISO 14001 ed EMAS, con l'obiettivo di farsi riconoscere dall'Unione Europea come un comune virtuoso nella gestione di tutti i servizi a favore della collettività (gestione rifiuti, acque., fognatura, ecc...);
- il sistema è stato implementato da alcuni anni; nel 2012 è stata ottenuta la certificazione ISO 14001 mentre nel 2013 la certificazione EMAS;

VISTI e RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 07 del 16.03.2019 avente ad oggetto "Certificazione Ambientale ISO 14001: riesame della direzione e programma di miglioramento ambientale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 04/03/2020 avente ad oggetto: "Certificazione ambientale: aggiornamento della politica ambientale comunale."
- la propria determinazione n. 35 del 22/03/2017 con la quale è stato affidato alla società Rina Services s.p.a. con sede a Genova, in via Corsica n. 12, il servizio di ricertificazione del sistema di gestione del Comune secondo le norme ISO 14001:2004 ed EMAS, alle condizioni di cui all'offerta tecnico - economica del 20/12/2016 rif/prot. 2016/MIQ/818, della società RINA Services S.p.a., per il triennio 2017 – 2019;

DATO ATTO che si rende quindi necessario provvedere al mantenimento della certificazione del sistema di Gestione secondo le norme ISO 14001:2015 ed EMAS;

VISTA l'offerta tecnico - economica del 29/01/2020 rif/prot. 2020/CITMI/67, inviata dalla società RINA Services S.p.a., e registrata al ns. prot. 726 in data 12/03/2020, riguardante lo svolgimento dell'attività di ricertificazione del sistema di gestione aziendale del comune di

Monno e relativo mantenimento, che prevede all'articolo *lettera C- CONDIZIONI ECONOMICHE* i costi riportati nel seguente prospetto:

Condizioni Economiche			
Norme	EMAS4	ISO 14001:2015	TOTALE (Iva esclusa)
Visita di ricertificazione	Euro 500,00	Euro 1.000,00	Euro 1.500,00
Visite annuali Sorveglianza 12 mesi	Euro 500,00	Euro 500,00	Euro 1.000,00
Visite annuali Sorveglianza 24 mesi	Euro 500,00	Euro 500,00	Euro 1.000,00
TOTALE PRIMO TRIENNIO	Euro 1.500,00	Euro 2.000,00	Euro 3.500,00

DATO ATTO che il preventivo trasmesso di cui sopra, prevede una spesa totale di netti Euro 3.500,00 oltre I.V.A. 22%, pari a **lordi Euro 4.270,00**

RITENUTO di dover conferire l'incarico oggettivo, per le motivazioni suindicate, ed assumere l'impegno di spesa conseguente;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;*

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

VISTO il Decreto Sindacale n. **01** del **02/01/2020** con il quale il sottoscritto dott. Gregorini Fabio, segretario comunale, è stato designato quale nuovo responsabile dei servizi finanziari e tributari non essendo presenti in pianta organica idonee professionalità che possano occuparsi di ricoprire tale incarico;

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n. **61** del **28.12.2019** di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali, individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi anno 2020 e n. **63** del **28.12.2019** di approvazione del PEG dell'anno 2020;

VISTA la deliberazione del C.C. n. **44** del **27.12.2019** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

DETERMINA

1) **di AFFIDARE** alla ditta **RINA SERVICES S.P.A.**, con sede in 16128 Genova, in Via Corsica, 12 (p.i. 03487840104), il servizio ricertificazione del sistema di gestione del Comune secondo le norme ISO 14001: 2015 ed EMAS, alle condizioni di cui all'offerta Sintel anzidetta;

- 2) **di DARE ATTO** che il costo del servizio in affidamento ammonta a netti Euro 3.500,00 oltre I.V.A. 22%, pari a **lordi Euro 4.270,00**;
- 3) **di ASSUMERE** l'impegno di spesa di lordi **Euro 4.270,00**, a carico del macroaggregato 08011.03/Cap. PEG 2261 come segue:
- per Euro 1.830,00 sul bilancio di previsione per il corrente esercizio (2020);
- per Euro 1.220,00 sul bilancio 2021;
- per Euro 1.220,00 sul bilancio 2022;
che presentano la necessaria disponibilità;
- 4) **di DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:
- L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria
- 5) **di DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico - Finanziario;
- 6) **di DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Fabio Gregorini)

