
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 - 4° comma e ART. 153 - 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)**

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
8253	2020	01051.03.1192	Convenzione operaio manutenzioni patrimonio Coop. Stella Alpina	Euro 3.050,00
8253	2020	10051.03.2116	Convenzione operaio sgombero neve Coop. Stella Alpina	Euro 6.400,07

li, 04.05.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(dott. Fabio Gregorini)




REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici - art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 137 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal

17 9 GIU. 2020 al 04 LUG. 2020

Dalla residenza comunale, li 17 9 GIU. 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Fabio Gregorini)






COMUNE di MONNO
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 037 del Registro Generale

ORIGINALE
 COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

OGGETTO: Proroga del servizio di manutenzione del patrimonio comunale con servizi vari e servizio di spazzamento strade, a favore della Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica con sede in Ponte di Legno (BS) Via Salimmo, 3, dal 09/05/2020 al 08/08/2020.
Assunzione impegno di spesa (Codice CIG. ZB52B23CD2)

L'anno 2020 il giorno 04 del mese di Maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 064 del 27/11/2015, con la quale è stata accettata la richiesta di collocamento a riposo con decorrenza dal 01.01.2016 dell'operaio comunale, in servizio di ruolo presso questa Amministrazione con la qualifica di Esecutore (Operaio Specializzato);

RILEVATA l'esigenza dell'Amministrazione Comunale, di sopperire a tale mancanza di personale, mediante la richiesta di prestatore di manodopera ad una ditta/cooperativa del settore, la quale dovrà svolgere sul territorio comunale, attività di manutenzione della viabilità e degli immobili comunali, la manutenzione e cura del verde pubblico, lo sgombero neve ed attività connesse e similari;

VISTA e RICHIAMATA la propria determina nr. 135 del 16/11/2019, con la quale veniva affidato alla Stella Alpina Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica, con sede in Ponte di Legno, Via Salimmo, 3, la prestazione di manodopera con n. 1 operaio dal 09/11/2019 al 08/05/2020, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Servizio di manutenzione della viabilità, immobili comunali e la manutenzione e cura del verde pubblico all'importo di netti Euro 5.000,00 oltre I.V.A. 22% pari a lordi Euro 6.100,00;
- Servizio di spazzamento strade e sgombero neve, all'importo di netti Euro 11.636,50 oltre I.V.A. 10% pari a lordi Euro 12.800,15;

il tutto ad un importo complessivo di **lordi Euro 18.900,15**, compreso I.N.A.I.L. e I.N.P.S.

PRESO ATTO delle continue esigenze manutentive dei servizi sopra menzionati, che necessitano di una continua presenza di un operaio per le prossime mensilità fino all'08/08/2020;

RITENUTO di prorogare lo svolgimento dell'attività di manutenzione del patrimonio comunale con servizi vari e servizio di spazzamento strade, affidato alla Stella Alpina Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica con determina nr. 135 del 16/11/2019, fino al 08/08/2020;



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

D:\DATI_MONNO\SEGRETERIA\DETERMINE\2020\037 C.R. Proroga a favore coop Stella Alpina del servizio manutenzione patrimonio comunale e spazzamento strade.doc

VISTO il preventivo di spesa, formulato dalla cooperativa Stella Alpina – Società Cooperativa Sociale asseverato al protocollo n. 1091 in data odierna 27/04/2020, dal quale emerge la disponibilità a prorogare la manodopera di n. 1 operaio dal 09/05/2020 al 08/08/2020 per l'esecuzione dei sotto elencati servizi:

- attività di manutenzione della viabilità, immobili comunali e la manutenzione e cura del verde pubblico, per l'ulteriore importo netto di Euro 2.500,00 oltre I.V.A. 22% pari a lordi Euro 3.050,00;
- attività di spazzamento strade, per l'ulteriore importo netto di Euro 5.818,25 oltre I.V.A. 10% pari a lordi Euro 6.400,07;

il tutto ad un importo complessivo di **lordi Euro 9.450,07**, compreso I.N.A.I.L. e I.N.P.S.;

RITENUTO di accettare l'offerta economica per prestatore di manodopera ed assumere l'impegno della conseguente spesa quantificata complessivamente in **Euro 9.450,07** Iva compresa, la quale trova copertura finanziaria nel bilancio comunale per il corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità, come da prospetto riportato in calce;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *...i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;*

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del **26.04.2016**;

VISTO il Decreto Sindacale n. 07 del **10.06.2019** con il quale attribuisce i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della l. 388/2000 come modificato dall'art. 29 comma 4 della l. 448/2001 dal 10.06.2019, avocando a sé la **Responsabilità dei servizi Demografico e Tecnici**;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 44 del **27.12.2019** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 ex D.Lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

1) di **PROROGARE** a favore della Stella Alpina Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica, con sede in Ponte di Legno, Piazzale Europa, 9, la prestazione di manodopera con n. 1 operaio dal 09/05/2020 al 08/08/2020, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- manutenzione della viabilità, immobili comunali e la manutenzione e cura del verde pubblico, per l'ulteriore importo netto di Euro 2.500,00 oltre I.V.A. 22% pari a lordi Euro 3.050,00;
- spazzamento strade, per l'ulteriore importo netto di Euro 5.818,25 oltre I.V.A. 10% pari a lordi Euro 6.400,07;

il tutto ad un importo complessivo di **lordi Euro 9.450,07**, compreso I.N.A.I.L. e I.N.P.S.;

2) di **ASSUMERE** gli impegni di spesa per i singoli appalti a carico dei rispettivi interventi/cap. PEG del bilancio comunale per il corrente esercizio, come da tabella riportata nel proseguo.

3) di **DARE ATTO** che alla liquidazione e pagamento si provvederà previa verifica della regolarità del servizio effettuato e presentazione di regolare fattura fiscale da parte della Ditta affidataria del servizio.

4) di **DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:

- *L'appaltatore **Stella Alpina** assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;*
- *L'appaltatore **Stella Alpina** si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;*

5) di **DARE ATTO**, che la liquidazione sarà esigibile per Euro 9.450,07 entro il 31/12/2020.

6) di **APPROVARE** lo schema tipo di convenzione tra il Comune di Monno e la Cooperativa Sociale Stella Alpina, redatta ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 8/11/1991, n. 381, per lo svolgimento del servizio sopra menzionato, la quale risulta parte integrante e sostanziale del presente atto;

7) di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico – Finanziario.

8) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.



Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Caldinelli Romano)

