

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 11/12/2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO  
(dott. Renato Armanaschi)

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data       | Importo   | Capitolo   | FPV | Esercizio |
|---------|------------|-----------|------------|-----|-----------|
| 277     | 11/12/2023 | €. 583,00 | 2.09.04.01 | --  | 2023      |



Il Responsabile del servizio finanziario  
(Dott. Renato Armanaschi)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -  
art.20 Regolamento di contabilità)

N° \_\_\_\_\_ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal  
19 DIC. 2023, al - 3 GEN. 2024.

Dalla residenza comunale, li 19 DIC. 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



## COMUNE di INCUDINE (BS)

C.F. 00 963 460 175  
Tel. (0364) 71368

P.IVA 00 592 460 984  
Fax (0364) 73003

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO

N. 124 del Registro delle Determinazioni

ORIGINALE  
 COPIA

**OGGETTO: FORNITURA E DI MATERIALE IDRAULICO PER MANUTENZIONE VASCA ACQUEDOTTO. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA CMB DI BALLARINI JURI CARPENTERIA METALLICA CON SEDE A MALONNO (BS); CODICE CIG Z3F3DB3204**

Incudine, 11/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 04/01/2010 e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012 e n. 17/10/2022;

### Richiamati:

- la deliberazione n. 02 del 04/01/2023 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 100 del 19/10/2021 con il quale viene attribuita la responsabilità dei servizi tecnici (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. N. 267/2000) al sottoscritto di Sindaco del Comune di Incudine;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 05 del 03/02/2023 con la quale si il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 03/02/2023 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 06/02/2023 con la quale si approvava il piano definitivo per la gestione delle risorse del bilancio anno 2023;

**Considerato** che il Comune di Incudine dispone di vasche per la distribuzione dell'acqua potabile in Località Vago e Località Giarelle;

**Dato Atto** che i suddetti sistemi di potabilizzazione necessitano di manutenzioni periodiche e programmate, che il Comune di Incudine provvede a sostenere in completa autonomia;

**Ritenuta** necessaria la fornitura di materiale idraulico per la manutenzione della vasca dell'acquedotto comunale quale:

- Tubolari e angolari tagliati su misura e forati kg 80
- Telaio con angolare
- N. 4 pezzi di grigliato antitacco
- N. 6 ferri ad U per sovrasponde;

**VISTO** il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:  
 - Art. 48. - Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;  
 - l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

- a) omissis;  
 b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**VISTO** che è stato richiesto idoneo preventivo alla ditta CMB di Ballarini Juri Carpenteria Metallica per la fornitura di suddetto materiale per vasca dell'acquedotto, di Euro 530,00 oltre I.V.A. 10% per un totale di Euro 583,00;

**RITENUTA** la sussistenza dei motivi di pubblico interesse, di economicità e di convenienza;

**RITENUTO** dover assumere idoneo impegno di spesa in favore della società CMB di Ballarini Juri Carpenteria Metallica per la fornitura e posa del materiale richiesto;

**RICHIAMATE** le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

**PRECISATO** che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ... i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

**RITENUTO** di dover provvedere alla conferma dell'appalto per la fornitura oggettivata e che nulla osta all'adozione del presente provvedimento;

**ACCERTATA** la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

## DETERMINA

1. Di **affidare** alla ditta CMB di Ballarini Juri Carpenteria Metallica con sede in Via Bassa n. 3 - 24040 Malonno (BS) l'appalto per la fornitura di materiale idraulico vario per la manutenzione della vasca dell'acquedotto;
2. Di **impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

|                              |   |                 |
|------------------------------|---|-----------------|
| ESERCIZIO FINANZIARIO        | CAPITOLO/ARTICOLO   | PDC FINANZIARIO |
| 2023                         | 2.09.04.01  | 2.02.01.09.010  |
| IMPORTO                      |   | CODICE CIG      |
| Euro 583,00 IVA 10% compresa |   | Z3F3DB3204      |
| CREDITORE                    | CMB di Ballarini Juri<br>P.IVA 03067880983 - C.F. BLLJRU73S13B1490<br>Via Bassa n. 3 - 25040 Malonno (BS) |                 |

3. Di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. Di **demandare** la liquidazione ed il pagamento alla successiva presentazione di fattura da parte del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita ed in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Di **trasmettere** copia della presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

## ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.



IL SINDACO  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
 (Diego Carli)