



**COMUNE di MONNO**

PROVINCIA DI BRESCIA

N. 146 del Registro Generale

ORIGINALE  
 COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
ECONOMICO - FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** Acquisto di n. 150 copie del libro dedicato a Mons. Giovanni Antonioli, intitolato *"IL PRETE DI TUTTI – Parole, pensieri e fogli sparsi per ricordare don Giovanni Antonioli"* di Luciano Costa, nel centenario della sua nascita, dalla ditta Color Art s.p.a. con sede in Milano (MI) in Via Monte Napoleone, 8. Assunzione impegno di spesa. (CIG Z4E3935E6D)

L'anno 2022 il giorno 07 del mese di Dicembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che Mons. Giovanni Antonioli (nato a Monno nel 1917 – morto a Esine nel 1992), sacerdote originario di Monno di cui nel 2022 ricorre il 30° anniversario della morte, è una delle personalità che maggiormente ha dato lustro alla comunità di Monno e all'intera Vallecamonica;

**CONSIDERATO** che il giornalista e scrittore Luciano Costa ha pubblicato per l'occasione un libro a lui dedicato intitolato *"IL PRETE DI TUTTI – Parole, pensieri e fogli sparsi per ricordare don Giovanni Antonioli"*;

**DATO ATTO** che nell'ambito delle iniziative culturali patrocinate dal Comune, è stata programmata una serata, che si terrà giovedì 08 dicembre 2022 presso la chiesa parrocchiale di Monno, per la presentazione del suddetto volume da parte dell'autore e per ricordare la figura dell'illustre compaesano;

**DATO ATTO** che l'amministrazione comunale ritiene opportuno procedere all'acquisto di un congruo numero di copie del suddetto libro, da destinare ai cittadini residenti over 65 anni;

**VISTA** la proposta, rassegnata al protocollo comunale n. 3672 in data 07/12/2022 che prevede nello specifico la stampa di n. 150 copie del volume, al costo promozionale cadauno di Euro 10,00, e complessivamente Euro 1.500,00 oltre Iva 4%;

**DATO ATTO** che la fornitura e relativa fattura fiscale verrà emessa dalla Tipografia incaricata dall'autore di stampare il testo, identificata nella Color Art s.p.a., con sede in Milano (MI) in Via Monte Napoleone, 8, Cod. Fiscale e Partita IVA 01043820172;

**RITENUTO** quindi di aderire alla proposta per l'acquisto di n. 150 copie del libro dal titolo *"IL PRETE DI TUTTI – Parole, pensieri e fogli sparsi per ricordare don Giovanni Antonioli"*, scritto dal giornalista e scrittore Luciano Costa, per il prezzo unitario di Euro 10,00, e pari complessivamente a netti Euro 1.500,00 oltre Iva 4%, per un totale di **Euro 1.560,00**;

**ERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 15 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 11 GEN 2023 al 26 GEN 2023

Dalla residenza comunale, li 11 GEN 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Fabio Gregorini)



\*\*\*\*

**VISTO ai sensi dell' art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici**

VISTO: IL SINDACO  
(Romano Calcinelli)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**ATTESO** che il bene oggetto della fornitura, trattandosi di acquisto di una produzione letteraria, è un'opera dell'ingegno e che pertanto per la scelta del contraente si prescinde dall'obbligo di ricorso alle procedure telematiche di acquisizione (MEPA o Sintel) previste dalle norme in capo alle Pubbliche amministrazioni;

**DATO ATTO** che la presente determinazione comporta l'assunzione dell'impegno di spesa di Euro 1.560,00 da imputarsi a carico del capitolo 05021.03.0004 del bilancio per il corrente esercizio finanziario, che ne ha la disponibilità;

**RAVVISATO** che la fornitura di quanto in argomento può essere convenientemente affidata in economia, secondo il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 33 del 27/12/2006 e modificato con deliberazione del C.C. n° 21 del 14/09/2012, che testualmente recita:

→l'art. 7 "Forniture in economia" comma 1 lett. e) del predetto Regolamento che testualmente recita:

1. Possono essere eseguite in economia le forniture di beni per uffici e servizi comunali o, comunque, a carico del Comune in ragione di rapporti convenzionali vigenti, relativi a:

b) libri, riviste, giornali e pubblicazioni di ogni genere, anche in abbonamento, sia su supporto cartaceo che su supporto informatico; omissis ...

→l'art. 13 "Interventi eseguiti per cottimo fiduciario" commi 1 e 4 lett. d) del predetto Regolamento che testualmente recita:

"1. Quando gli interventi sono eseguiti per cottimo fiduciario, il responsabile richiede almeno cinque preventivi, redatti secondo le indicazioni contenute nella lettera d'invito.

4. Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi: ...omissis

d) per lavori, servizi o forniture quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00.

**RICHIAMATE** le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

**PRECISATO** che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: "...i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo";

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26.04.2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 01 del 03.01.2022 con il quale il sottoscritto dott. Gregorini Fabio, segretario comunale, è stato designato quale nuovo responsabile dei servizi finanziari e tributari non essendo presenti in pianta organica idonee professionalità che possano occuparsi di ricoprire tale incarico;

**VISTE** le deliberazioni della Giunta Comunale n. 41 del 29.12.2021 di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali e individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi anno 2021 e n. 16 del 30.04.2022 di approvazione del PEG dell'anno 2021;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 06 del 28.04.2022 di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ex D.Lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

## **DETERMINA**

1) di **AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa citate, alla ditta **Color Art s.p.a.**, con sede in Milano (MI) in Via Monte Napoleone, 8, Cod. Fiscale e Partita IVA 01043820172 la fornitura di n. 150 copie del libro intitolato "IL PRETE DI TUTTI - Parole, pensieri e fogli sparsi per ricordare don Giovanni Antonioli" dedicato a Mons. Giovanni Antonioli, sacerdote originario di Monno, 30° anniversario della morte, al prezzo cadauno di Euro 10,00 oltre Iva 4%, pari complessivamente ad **Euro 1.560,00**;

2) di **IMPEGNARE** la somma conseguente, quantificata complessivamente in **Euro 1.560,00** IVA 4% compresa, che viene imputata al capitolo 05021.03.0004 del bilancio per il corrente esercizio finanziario, che risulta essere sufficientemente disponibile;

3) di **DARE ATTO**, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico - Finanziario.

4) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale [www.comune.monno.bs.it](http://www.comune.monno.bs.it) ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

## **ATTESTA**

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott. Fabio Gregorini)



\*\*\*\* \*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(ART. 151 - 4° comma e ART. 153 - 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

## **IMPEGNI DI SPESA**

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
8884	2022	05021.03.0004	Acquisto di n. 150 copie del libro IL PRETE DI TUTTI - per ricordare don Giovanni Antonioli <b>Color Art S.p.A.</b>	<b>Euro 1.560,00</b>

li, 07.12.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Fabio Gregorini)

