

**INDICE**

|      |  |    |
|------|--|----|
| 1    | OGGETTO.....   | 1  |
| 2    | PREMESSE.....  | 2  |
| 3    | DOCUMENTAZIONE DI GARA.....  | 2  |
| 4    | OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....  | 3  |
| 4.1  | GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA.....   | 3  |
| 4.2  | DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.....  | 3  |
| 5    | DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....  | 4  |
| 5.1  | DURATA.....  | 4  |
| 5.2  | REVISIONE PREZZI.....  | 4  |
| 5.3  | MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....  | 4  |
| 6    | REQUISITI GENERALE.....  | 5  |
| 7    | SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T.....   | 5  |
| 8    | GARANZIA PROVVISORIA.....  | 5  |
| 9    | SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE.....   | 5  |
| 10   | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI<br>GARA.....                                    | 6  |
| 11   | STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA.....  | 7  |
| 12   | ORDINATIVI E MODALITÀ DI CONSEGNA.....   | 7  |
| 12.1 | CONSEGNA DELL'APPARECCHIATURA E COLLAUDO.....  | 8  |
| 13   | OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E<br>PAGAMENTI.....                             | 9  |
| 14   | CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO.....  | 10 |
| 15   | OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA.....   | 10 |
| 16   | CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITÀ.....  | 10 |
| 17   | RISOLUZIONE DAL CONTRATTO.....   | 11 |
| 18   | RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.....  | 12 |
| 19   | CESSIONE DEL CREDITO.....  | 13 |
| 20   | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....  | 13 |
| 21   | PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E<br>INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA..... | 13 |
| 22   | FORO COMPETENTE.....   | 13 |

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it**1 OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI IMPIANTO PER ENDORTESI PER LA CORREZIONE DELLA PATOLOGIA DEL PIEDE IPERPRONATO E PER LA STABILIZZAZIONE DELL'ARTICOLAZIONE SOTTO ASTRAGALICA IN TITANIO ALLE MEDESIME CONDIZIONI DI CUI AL LOTTO N.4 DELLA DELIBERAZIONE N.378/2023 DELL'ASST GAETANO PINI: RICHIESTA DI ADESIONE SUCCESSIVA ALLE MEDESIME CONDIZIONI****2 PREMESSE**

L'ASST della Valcamonica (di seguito "Amministrazione") ha la necessità di affidare la fornitura di Impianto per endortesi per la correzione della patologia del piede iperpronato e per la stabilizzazione dell'articolazione sotto astragalica in titanio mediante affidamento diretto del D.Lgs. 50/2016 smi.

La fornitura viene affidata alla Stryker Italia Srl, presente tra gli aggiudicatari del lotto n.4 della procedura di gara aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici della ASST Gaetano Pini aggiudicata con Deliberazione n.378/2023, in quanto prevista espressa clausola di adesione successiva per tutti gli enti del SSR.

Mediante la piattaforma SINTEL verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché dell'eventuale aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

**CIG ZD73D31336****CUI F03775830981202300026**

Il **Responsabile Unico del Procedimento** è la Dr.ssa Raffaella Ducoli, Dirigente Amministrativo SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato).

Riferimenti inerenti la procedura in oggetto, ai sensi di quanto disposto agli artt. **8 e 10, della Legge 7.8.1990, n. 241**, e riassunto termini della procedura :

|  |  |
|--|--|
| <b>Indirizzo Stazione Appaltante</b>                     | ASST VALCAMONICA – Via Nissolina, 2 Breno (BS) |
| <b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b> | 20.11.2023 – h. 11:00                          |
| <b>Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti</b>    | 15.11.2023 – h. 11:00                          |
| <b>Termini ultimo di risposta ai chiarimenti</b>         | 17.11.2023 – h. 11:00                          |
| <b>Responsabile Unico del Procedimento</b>               | Dr.ssa Raffaella Ducoli                        |
| <b>Funzionario istruttore</b>                            | Angelo Beltrami                                |

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- D.Lgs. n. 50/2016 smi;
- L. n. 241/1990 e ss.mm.ii:
- Codice Civile;
- CAD D. Lgs. 82/2005 smi;
- Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii (D.L n. 77/2021 e L. n. 108/2021) solo nelle parti non espressamente abrogate dal D.Lgs n. 36/2023
- Art. 15 comma 13 lettera d) Legge n. 135/2012 sull'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per affidamento di importo superiore ad € 1.000,00;
- Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte
- Normativa europea e nazionale e regionale vigente in materia.

**3 DOCUMENTAZIONE DI GARA**

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

La documentazione di gara comprende:

- 1) M AGRM 003d - Lettera d'invito;
- 2) M AGRM 031 "Autodichiarazione del fornitore"
- 3) MAGRM 016 "richiesta dati fornitori"
- 4) DGUE
- 5) Patto d'integrità
- 6) scheda d'offerta
- 7) Informativa Privacy
- 8) mssp191B\_DUVRI\_dichiarazionesostitutiva\_00

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, all'interno della piattaforma Sintel.

#### 4 OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento della fornitura di Impianto per endortesi per la correzione della patologia del piede iperpronato e per la stabilizzazione dell'articolazione sotto astragalica in titanio, secondo le modalità e le condizioni previste nella presente lettera d'invito e nella Deliberazione n.378/23 dell'ASST Gaetano Pini.

**L'importo a base di gara è pari ad € 2.800,00**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00

La scrivente ASST della Valcamonica intende affidare, tramite piattaforma Sintel, la fornitura dei seguenti articoli:

| DESCRIZIONE   | Unità di misura | Prezzo unitario | Fabbisogno complessivo |
|---|-----------------|-----------------|------------------------|
| Impianto per endortesi per la correzione della patologia del piede iperpronato e per la stabilizzazione dell'articolazione sotto astragalica in titanio | Impianto        | € 350,00        | 8                      |
| <b>TOTALE BASE D'ASTA 2.800,00</b>  |                 |                 |                        |

**L'importo a base d'asta è stato calcolato sulla base della conferma, registrata al prot. ASST il 9.11.2023 al n.26699/23 al mantenimento delle medesime condizioni aggiudicate nel lotto n.4, della procedura aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici, aggiudicata dalla ASST Gaetano Pini con Deliberazione n.378/2023.**

Si ricorda che la fornitura in oggetto è proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

La presente Lettera di Invito regola anche le condizioni di fornitura.

Questa ASST si riserva la facoltà di:

- sospendere, re-indire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente;
  - non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione;
  - di verificare che i prezzi offerti non si discostino da limiti previsti dall'ANAC, dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercato, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali;
- Quanto sopra senza che il concorrente possa nulla pretendere in merito, ad alcun titolo, neppure risarcitorio, di indennizzo, o altro.

#### 4.1 GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA //

#### 4.2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Il servizio avrà ad oggetto le seguenti caratteristiche:

Impianto per endortesi per la correzione della patologia del piede iperpronato e per la stabilizzazione dell'articolazione sotto astragalica in titanio.

Si richiama, inoltre, quanto previsto nei documenti di gara della Deliberazione n.378/2023 dell'ASST Gaetano Pini.

## 5 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 5.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è fino al 29.6.2027, decorrenti dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione su piattaforma SINTEL.

Ai sensi dell'art. 17, comma 8, del Codice, l'Amministrazione si riserva, per motivate ragioni, di dare avvio anticipato alle prestazioni nelle more della stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, l'esecuzione anticipata delle prestazioni è sempre disposta nelle more della stipula del contratto nelle ipotesi di cui al richiamato comma 9.

Sempre per le ragioni di urgenza di cui al comma 9 dell'art. 17 del Codice, è disposta l'esecuzione anticipata delle prestazioni anche nelle more della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii..

### 5.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici di cui al comma 3 dell'art. 60 del Codice.

L'istruttoria per la valutazione della revisione prezzi verrà attivata a seguito di ricezione tramite PEC dell'istanza formulata da parte dell'aggiudicatario.

La revisione sarà consentita:

- entro il limite percentuale massimo del 10% rispetto al valore del contratto;
- esclusivamente dietro espressa autorizzazione emessa dal RUP;
- l'istanza deve essere corredata di documentazione a comprova della revisione dei prezzi richiesta;
- il RUP, entro 30 giorni dalla ricezione dalla PEC, definisce il valore della revisione concessa ed invia comunicazione via PEC all'indirizzo indicato;
- il termine di 30 giorni può essere interrotto dal RUP qualora si ritenesse mancante documentazione necessaria per la sua definizione.

Nelle more dell'attività di conclusione dell'istruttoria l'aggiudicatario sarà tenuto a garantire la fornitura alle medesime condizioni di aggiudicazione.

Nel caso di accettazione dell'istanza la revisione prezzi si intende applicata a partire dalla fornitura successiva alla comunicazione del RUP.

### 5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

**Rinnovo del contratto:** //

**Opzione di proroga contrattuale:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 700,00. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del contratto.

**Proroga Tecnica:** In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'**articolo 120, comma 11, del Codice**. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

**Modifiche del contratto** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, prevedendo un aumento dei fabbisogni per prodotti analoghi e/o la fornitura di prodotti aggiuntivi a quello previsti in gara del 100% del valore contrattuale;

L'importo generale massimo complessivo stimato d'appalto, in funzione delle opzioni riportate ai sensi di quanto disposto dall'**art. 35 del D.lgs. n. 50/2016** è pari a **€ 6.580,00** di cui:

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

|            |  |
|------------|--|
| € 2.800,00 | per fornitura oggetto della presente procedura, fino al 29.6.2027                    |
| € 700,00   | per eventuale proroga contrattuale della fornitura, per ulteriori 12 mesi            |
| € 2.800,00 | per eventuale acquisto del 100% in più per prodotti analoghi e/o prodotti aggiuntivi |
| € 280,00   | 10% per revisione prezzi   |
| € 0,00     | per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso                   |

**6 REQUISITI GENERALE**

Al fine della presentazione del preventivo l'operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

**7 SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T**

Per il subappalto si rimanda a quanto previsto nei documenti di gara.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei sub-contratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi relativi alla clausola Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) **si chiede di comunicare:**

**Il nome e cognome del Vostro referente;**

**Il codice fiscale del Vostro referente;**

**L'indirizzo mail ordinario (no pec) del Vostro referente.**

Non è necessario che il referente sia il rappresentante legale.

Una volta comunicati i dati alla ASST il Referente riceverà una mail e dovrà:

1) entrare con lo SPID/CNS sulla piattaforma digitale di Regione Lombardia reperibile al sito internet

<https://www.trasparenza-subcontratti.servizirl.it/tet/>

2) compilare la scheda T&T

L'informativa completa relativa alla Clausola Trasparenza e Tracciabilità è reperibile sul sito aziendale al seguente link: [Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Bandi di gara e contratti | Amm. Trasparente | ASST Valcamonica \(asst-valcamonica.it\)](#)

**8 GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 54, comma 1, del Codice, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106, comma 1, del Codice.

**9 SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE**

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it), con invito ai fornitori registrati.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale della centrale di committenza Regionale, [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici". Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email



[supporto@ariaspa.it](mailto:supporto@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione **“Comunicazioni procedura”** della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

## **10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.lgs. 82/2005.

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle ore 11:00 del giorno 20.11.2023.

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare “termini e condizioni”, flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.

**Caricamento busta unica d'offerta** - Il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo “Documentazione offerta” in un'**unica cartella.zip** la seguente documentazione:

### 1. “Documentazione Amministrativa”:

- **M AGRM 031 “Autodichiarazione del fornitore”**, allegata alla presente, compilata e sottoscritta digitalmente;
- **M AGRM 016 “richiesta dati fornitori”** allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;
- **DGUE – Documento di Gara unico Europeo**, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.
- **Patto d'Integrità** in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XI/1751 del 17/06/2019, allegato alla presente sottoscritto digitalmente;
- **mspp191B\_DUVRI\_dichiarazione-sostitutiva\_00** sottoscritto digitalmente;

### 2. “Documentazione tecnica”:

- **Scheda tecnica**, in lingua italiana, del prodotto offerto, con l'indicazione della Ditta produttrice, del codice catalogo, del codice della Classificazione Nazionale dei Dispositivi Medici (ultimo livello) e, qualora previsto, del numero di Repertorio dei Dispositivi Medici; se il dispositivo non è registrato in Repertorio ma

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

solo in Banca Dati, inviare copia dell'iscrizione alla suddetta Banca Dati;

- **Certificazione CE** per i prodotti classificati dispositivi medici rilasciata ai sensi dei Regolamenti (UE) vigenti ;
3. **"Documentazione economica"**:
- caricare la **scheda di offerta** .pdf firmato digitalmente, contenente il **dettaglio economico** dei prodotti offerti (IVA esclusa)

**Offerta Economica** - L'Operatore Economico deve formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo del singolo prodotto richiesto.

**11 STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA**

La stipula deve avere luogo, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (Provvedimento di aggiudicazione e comunicazione di avvenuta aggiudicazione sulla piattaforma Sintel).

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Non è richiesta la costituzione della garanzia definitiva in quanto il valore complessivo della fornitura è inferiore ad € 40.000,00.

**12 ORDINATIVI E MODALITA' DI CONSEGNA**

Il fornitore riceverà ordine elettronici tramite il canale NSO della quantità e della tipologia della merce che dovrà somministrare nel termine di due **giorni lavorativi dalla data dell'ordine**.

Le consegne dovranno essere effettuate, a seguito di ricezione di nostro ordine, presso:

**Magazzino Economale, Ospedale di Esine - Via Manzoni n.142, 25040, Esine (BS).**

La merce deve essere consegnata con la relativa bolla di accompagnamento debitamente compilata con il riferimento al numero d'ordine presso il magazzino dal lunedì al venerdì dalle 8:30 – 12:00 13:00 – 15:30.

La consegna deve avvenire "franco magazzino" e gli operatori addetti alla consegna devono essere dotati di tutte le attrezzature necessario allo scarico.

Le singole forniture non saranno considerate ammesse finché non saranno dichiarate accettabili dall'incaricato al ricevimento.

La merce consegnata dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto ordinato dai competenti Servizi della ASST, i quali, tramite i loro addetti\DEC, potranno respingere la merce non conforme o in eccesso, senza alcuna formalità.

I prodotti devono essere forniti nei quantitativi richiesti; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno accettate. Agli effetti della fatturazione saranno validi i quantitativi netti che saranno riscontrati all'atto del ricevimento. Il Fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla quantità e qualità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ovvero all'atto dell'utilizzo, ne sarà possibile il controllo, data l'impossibilità di verificare tutta la merce all'atto del ricevimento.

L'Azienda avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge o a quant'altro previsto dalla presente; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda, non solleva il Fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

**12.1 CONSEGNA DELL'APPARECCHIATURA E COLLAUDO //****13 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010, così come modificata dal DL n.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della Legge n.136/2010 - devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia), Via Nissolina 2 - 25043 Breno (Bs) - CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente: il codice identificativo di gara (CIG); il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP; data e numero d'ordine di acquisto; data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

Codice IPA asstval

Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

**Il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010 e smi.**

Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC); si precisa che l'Amministrazione, trasmesso il mandato di pagamento al Tesoriere, non è più responsabile né dei tempi di accredito né di eventuali commissioni applicate dalla banca.

La fatturazione dovrà essere emessa solo a seguito di ricezione di ordine elettronico mensile, contenente le prestazioni radiologiche effettivamente eseguite, inviato tramite il canale NSO. La fattura elettronica dovrà necessariamente contenere il numero dell'ordine, la data dell'ordine e il nostro "identificativo del Mittente" (EndpointID) per l'ASST della Valcamonica è il seguente: 7NIXIV.

**DISPOSITIVI**

Ai sensi dell'art.9 ter co.6 del DL19/6/2015 n.74 convertito dalla L.6/8/2015 n.125, nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la stessa dovrà riportare nella sezione dedicata ai dati identificativi dei beni e servizi oggetto di acquisto (che nel tracciato della fattura è rappresentato con il blocco<CodiceArticolo>), i seguenti dati:

'DMX', con X= [1|2] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione.

Quindi:

Nel campo  
<CodiceTipo>

**1** per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro"

**2** per "Sistema o kit Assemblato"

**0** nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio

Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 (GU n.17 del 22/1/2010) o decreto del Ministro della Salute 23/12/2013 (GU Serie Generale n.103 del 6/5/2014).

Nel campo  
<CodiceValore>

Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste dal decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 e del decreto del Ministro della Salute 23/12/2013, non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei Dispositivi Medici o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del SSN non son in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con valore 0

Si rende altresì noto che, con Decreto Interministeriale Ministero Economia e Finanza/Ministero della Salute datato 08.2.2019 avente per oggetto "Fatture Elettroniche riguardanti Dispositivi Medici - Indicazioni operative per l'applicazione delle disposizioni previste dall'art.9-ter co.8 del DL 19.6.2015 n.78, come modificato dall'art.1 co.557 della Legge n.30/12/2018 n.145" a decorrere dall'anno 2019 è fatto obbligo di indicare nella fatturazione elettronica



**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

in modo separato il costo del bene e il costo del servizio, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni in materia di tetto della spesa a livello nazionale e regionale. A tale riguardo si rimanda alle disposizioni tecniche previste nel suddetto decreto.

**14 CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO**

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Impresa deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in fase di gara nonché all'interno del presente contratto.

L'Impresa è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione dei servizi, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'Amministrazione.

L'Impresa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio.

**15 OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA**

L'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi derivanti da tutte le disposizioni relative al personale e alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dalle normative vigenti in materia.

**16 CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITA'**

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione della fornitura competono all'Amministrazione che la svolgerà tramite il DEC, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che i servizi siano mantenuti ad un livello soddisfacente e, comunque, secondo gli standard di risultato previsti dalla presente lettera d'invito.

L'Amministrazione si riserva di individuare e applicare sistemi di misurazione del livello di qualità dei servizi attraverso indicatori, parametri ed altri metodi oggettivi, comunque da condividere nel merito con l'Impresa, in un'ottica di miglioramento continuo.

Le attività di verifica e controllo delle prestazioni avvengono secondo quanto previsto dal Regolamento della scrivente ASST consultabile sul sito aziendale.

Si richiama quanto previsto nei documenti di gara della Deliberazione n.378/23 dell'ASST Gaetano Pini:

Durante il periodo di vigenza del contratto l'operatore economico dovrà rispettare tutte le obbligazioni fissate nel presente Capitolato Speciale e tutte le obbligazioni contenute nell'offerta prodotta in sede di gara. Qualora durante l'esecuzione del contratto non dovessero essere rispettate le condizioni della fornitura contrattualmente sancite, l'Ente potrà avviare procedimento di applicazione delle seguenti penali, da applicarsi entro il limite massimo del 10% del valore complessivo del contratto.

|   | ELEMENTO  | VALORE DELLA PENALE                         | MODALITA' DI APPLICAZIONE       |
|---|---|---|---------------------------------|
| 1 | Ritardo nella consegna superiore a 24 ore solari con esclusione di sabato e festivi                       | € 50,00                                     | Per ogni 24 ore di ritardo      |
| 2 | Intempestiva comunicazione dell'indisponibilità temporanea del prodotto                                   | 5 % del valore dell'ordinativo di fornitura | giornaliera                     |
| 3 | Mancata sostituzione dei prodotti difformi entro i termini, difetti dell'imballo e non corretto trasporto | 5% del valore dell'ordinativo di fornitura  | giornaliera                     |
| 4 | Mancata adozione del DDT elettronico  | € 40,00                                     | Per ogni giorno di inadempienza |

Il Direttore dell'esecuzione del contratto verifica la regolare esecuzione dello stesso da parte dell'operatore economico attraverso il controllo della conformità delle prestazioni erogate ai documenti contrattuali provvedendo alla tempestiva segnalazione al RUP di eventuali inadempimenti/irregolarità/difformità riscontrati che potrebbero dar luogo all'applicazione delle penali.

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Per l'applicazione di eventuali penali il RUP dovrà procedere a contestare per iscritto gli inadempimenti rilevati all'operatore economico il quale dovrà provvedere a comunicare le proprie controdeduzioni nel termine massimo di 5 giorni solari dal ricevimento della contestazione. Qualora dette deduzioni non siano giudicate accettabili dall'ente, ovvero non sia data risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, le penali di cui al presente articolo saranno applicate all'operatore economico contraente a decorrere dall'inadempimento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento delle obbligazioni per le quali si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Ente provvederà ad emettere fattura di importo corrispondente alla penale applicata. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento delle obbligazioni per il quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Qualora gli inadempimenti contrattuali determinino un importo massimo delle penali applicate superiore al 10% dell'importo netto contrattuale, l'Ente si riserva la facoltà di promuovere l'avvio del procedimento di risoluzione del contratto.

**17 RISOLUZIONE DAL CONTRATTO**

Si richiama quanto previsto nei documenti di gara della Deliberazione n.378/23 dell'ASST Gaetano Pini.

Al riscontro del verificarsi delle fattispecie di seguito indicate, l'Ente potrà risolvere il contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 1456 c.c. e fatto salvo quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs. 50/2016:

1. qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità di cui all'art. 17, n. 5 penalità oppure n. 3 riconducibili allo stesso evento;
2. qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate penalità per un importo superiore al 10% del valore complessivo del contratto;
3. in caso di concordato preventivo senza continuazione di attività, fallimento, liquidazione coatta, procedura concorsuale o cessazione dell'attività, salvo quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs.50/2016;
4. per inadempimento degli obblighi da parte dell'operatore economico contraente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., fatta salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della L. 136 del 13/8/2010;
5. per violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento aziendale e nel "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con D.G.R. Regione Lombardia 17/06/2019, n. XI/1751;
6. in caso di frode del contraente o collusione con personale appartenente all'organizzazione dell'Azienda beneficiaria del servizio o terzi;
7. nel caso dei seguenti inadempimenti contrattuali, considerati gravi:
  - inosservanza dei requisiti di sicurezza riconducibili alla attività del contraente;
  - inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione del contratto collettivo di lavoro;
8. qualora successivamente alla stipula del contratto fosse accertata la sussistenza di una causa d'esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Al verificarsi delle sopraelencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando l'Ente, concluso il relativo procedimento istruttorio, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva espressa e di tale volontà ne dia comunicazione scritta all'operatore economico contraente.

Gli oneri derivanti dall'aggiudicazione all'operatore economico che segue in graduatoria saranno addebitati all'operatore economico uscente.

Si ricorda che la fornitura in oggetto è proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

**Disposizioni generali in materia di risoluzione del contratto**

Fatte salve le ipotesi espressamente elencate al precedente punto e a quanto previsto all'art. 108, D.lgs. n. 50/2016, a riscontro di un inadempimento, parziale o totale, delle obbligazioni contrattuali, Ente, fatta salva la facoltà di avvio del procedimento per l'applicazione delle penali di cui al precedente art. 17, provvederà ad emettere intimazione ad adempiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c., affinché vengano correttamente adempite le obbligazioni e vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni. Qualora l'intimazione ad

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

adempire avesse esito negativo, a seguito di constatazione del persistere dell'inadempimento, totale o parziale, dell'obbligazione contrattuale, l'Ente potrà esercitare la facoltà di risoluzione del contratto.

Nell'ipotesi di risoluzione per inadempimento, indipendentemente dalle cause che la abbiano determinata, l'Ente potrà rivalersi del danno subito sia trattenendo gli importi ancora da corrispondere all'operatore inadempiente, sia escutendo la garanzia, nella misura corrispondente al danno subito.

Si intende danno risarcibile la differenza di condizioni economiche praticate dall'operatore che segue in graduatoria, i costi procedurali di risoluzione e nuovo affidamento, i costi per l'eventuale esecuzione d'ufficio di prestazioni non svolte, nonché gli eventuali ulteriori danni direttamente conseguenti all'inadempimento.

**18 RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Si richiama quanto previsto nei documenti di gara della Deliberazione n.378/23 dell'ASST Gaetano Pini.

Oltre ai casi previsti dalla legge, costituiscono clausole di recesso unilaterale in favore dell'ente:

1. La perdita dei diritti di distribuzione;
2. La mancata accettazione del prodotto sostitutivo offerto ai sensi dell'art. 9.

**19 CESSIONE DEL CREDITO**

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla ASST copia legale dell'atto di cessione.

La cessione è irrevocabile.

La ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

**20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le parti si impegnano reciprocamente a non divulgare all'esterno fatti o notizie di cui siano venute a conoscenza relativamente all'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto e di attenersi in relazione al trattamento di dati personali alla disciplina prevista dal Regolamento UE 2016/679 al D.Lgs. 101/2018.

**21 PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA**

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n. 24 del 27.01.2022 "Adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza della ASST della Valcamonica 2022-2024", quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle responsabilità dell'Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.).

Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all'interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.

Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell'integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all'immagine e al prestigio dell'Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

**22 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445, del DLgs 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

SC GESTIONE ACQUISTI  
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)  
il RUP  
Dr.ssa Raffaella Ducoli

---