



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 125 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di redazione certificazione carichi sospesi, vetrate e portanza pavimentazione presso il Palazzetto Polifunzionale dello Sport. Affidamento all'ing. Giorgio Gottardi con studio in Corteno Golgi (BS). (CIG Z3E3DBBDF4).**

L'anno 2023 il giorno dodici del mese di dicembre

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**PREMESSO** che:

- questo Comune ha tra i propri beni immobili del proprio patrimonio, una struttura denominata palazzetto polifunzionale dello sport, ubicata in Viale Venezia;
- detta struttura si presta per l'esecuzione di diverse attività e manifestazioni di carattere sportivo e culturale, sia durante la stagione estiva che invernale;

**CONSIDERATO** pertanto che per l'organizzazione di manifestazioni di intrattenimento è necessario sottoporre la predetta struttura alla Commissione di Vigilanza per il Pubblico Spettacolo come normato dall'art. 80 del TULPS;

**RICHIAMATA** a tal proposito la circolare della Prefettura di Brescia prot. n. 26786/18 del 04.07.2018 riportante le linee guida sulla documentazione da trasmettere ai fini dell'ottenimento del parere da parte della Commissione sopraccitata;

**CONSIDERATO** che in data 10.11.2023 alle ore 11.00 la Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo si è riunita e, successivamente all'esame della documentazione precedentemente trasmessa, ha evidenziato alcune carenze rimandando l'esito favorevole a seguito della produzione da parte di questo ente della documentazione completa;

**CONSTATATO** che alla luce della commissione soprarichiamata, risulta indispensabile provvedere a certificare carichi sospesi, vetrate e portanza pavimentazione relativamente alla struttura in oggetto;

**VALUTATA** pertanto la necessità di affidare il servizio sopra descritto a idonea figura professionale;

**RICHIESTO** ed ottenuto dall'ing. Giorgio Gottardi con studio in via Leopardi, 156 - 25040 Corteno Golgi (BS), idonea offerta acquisita in data 12.12.2023 al prot. n. 9060, che quantifica in € 500,00 ogni certificazione richiesta, desumendo pertanto la seguente proposta tecnica per l'esecuzione del servizio di cui all'oggetto:

a) Certificazione pannelli fonoassorbenti	€ 500,00
b) Certificazione casse	€ 500,00
c) Certificazione platea	€ 500,00
d) Certificazioni Luci neon	€ 500,00
e) Certificazioni luci staffate	€ 500,00
f) Certificazione generica carichi sospesi	€ 500,00
g) Certificazione vetrate di sicurezza	€ 500,00
Totale	€ 3.500,00

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
783 / 2023	€ 4.440,80	7164/0	01.06.2.02	U.2.02.03.05.000

Ponte di Legno, 12.12.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott. Renato Armanaschi)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it)

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**RICONOSCIUTA** la competenza del professionista citato, relativamente ad interventi analoghi a quello in oggetto, in quanto in possesso delle necessarie esperienze e capacità tecniche, come risulta dall'analisi del curriculum professionale;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 – Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**CONSIDERATO** che trattandosi di incarico fiduciario affidato a professionista è consentito prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica;

**VALUTATA** positivamente la professionalità richiesta per l'incarico nonché l'esigenza di assicurare trasparenza ed equità nell'attribuzione e, ritenuto allo scopo, idoneo il professionista anzidetto si ritiene di dover assumere l'impegno della presunta spesa di Euro 3.500,00 contributi previdenziali ed I.V.A. esclusi, a carico del relativo capitolo del corrente bilancio;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 08.03.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 08.03.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2023 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERIRE** l'incarico professionale per l'esecuzione del servizio di redazione certificazione carichi sospesi, vetrate e portanza pavimentazione presso il Palazzetto Polifunzionale dello Sport, in favore dell'Ing. **Giorgio Gottardi** con studio in Corteno Golgi (BS) Codice Fiscale GTTGRG74P13L175B e Partita IVA 02342340987, alle condizioni di cui all'offerta richiamata nelle premesse;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della conseguente spesa di **Euro 4.440,80 (Contributo integrativo 4% e I.V.A. 22% inclusi)** a carico del capitolo "7164/0 – Progettazioni e consulenze tecniche" del P.E.G. 2023, assegnato a questo servizio;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 co. 1 della Legge 69 del 18/06/2009 e s.m.i., la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Geom. Denis Faustini)

