

**** ****
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 - 4° comma e ART. 153 - 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
8345	2020	10051.03.2100	Fornitura ghiaietto invernale F.lli TRENTINI s.r.l.	Euro 609,39

li, 09.12.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(dott. Fabio Gregorini)




REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici - art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 320 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 22 DIC, 2020 al 06 GEN, 2021

Dalla residenza comunale, li 22 DIC, 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Fabio Gregorini)




Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

D:\DATI_MONNO\SEGRETERIA\DETERMINE\2020\144 C.R. Affidamento alla ditta F.lli TRENTINI srl fornitura di ghiaietto invernale.doc



COMUNE di MONNO
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 144 del Registro Generale

ORIGINALE
 COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

OGGETTO: Affidamento appalto mediante cottimo fiduciario diretto ai sensi degli artt. 7 e 13 commi 1 e 4 lett. d) del Regolamento Comunale, a favore della ditta F.LLI TRENTINI s.r.l. con sede in Corteno Golgi (BS) Via Artigiani, 25, p.i. 00656400983, per fornitura di ghiaietto invernale indispensabile per la sabbatura delle strade comunali. (codice CIG ZAD2FC22C5) **Assunzione impegno di spesa.**

L'anno 2020 il giorno 09 del mese di Dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che il magazzino comunale risulta carente delle scorte di ghiaietto per la sabbatura delle strade nel periodo invernale;

RISCONTRATO che risulta necessario acquistare un quantitativo di ghiaietto "invernale", indispensabile per la stagione invernale 2020/2021;

RAVVISATA che la fornitura del materiale di cui sopra e l'intervento con automezzo con gru, può essere convenientemente affidata in economia, mediante cottimo fiduciario diretto, secondo il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 33 del 27/12/2006 e modificato con deliberazione del C.C. n° 21 del 14/09/2012;

VISTO inoltre il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" di cui al D.lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

VISTO il preventivo di spesa reso all'Ufficio Protocollo comunale dalla Ditta **F.lli Trentini s.r.l.**, asseverato al nr. 3121 del 09/12/2020, dal quale emerge che la ditta è disponibile a fornire il ghiaietto "invernale" presso il magazzino comunale, ad un importo unitario di 1,85 Euro/q.le oltre I.V.A. 22%;

RITENUTO di procedere all'ordinativo di un quantitativo stimato di ghiaietto in Q.li 270,00, ammontante ad un importo netto di Euro 499,50 oltre Iva 22% pari a complessivi lordi **Euro 609,39**;

RITENUTO quindi di dover assumere regolare impegno della **spesa totale lorda di Euro 609,39** e di affidare l'appalto per la fornitura di che trattasi, mediante cottimo fiduciario del regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia, alla Ditta **F.lli**

TRENTINI s.r.l., con sede legale in Corteno Golgi (BS), via Artigiani, n. 25, p.i. 00656400983;

RITENUTO dover provvedere in merito;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: "... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo";

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26.04.2016;

VISTE la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 28.12.2019 di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali e individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi anno 2020 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 28.12.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020;

VISTO il Decreto Sindacale n. 07 del 10.06.2019 con il quale attribuisce i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della l. 388/2000 come modificato dall'art. 29 comma 4 della l. 448/2001 del 10.06.2019, avocando a sé la **Responsabilità dei servizi Demografico e Tecnici**;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 44 del 27.12.2019 di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 ex D.Lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

- 1) di **AFFIDARE** alla Ditta **F.lli TRENTINI s.r.l.**, con sede legale in Corteno Golgi (BS), via Artigiani, n. 25, p.i. 00656400983, l'appalto mediante cottimo fiduciario diretto per la fornitura di un quantitativo stimato in Ql. 270,00 di ghiaietto "invernale" indispensabile per le operazioni di sabbatura delle strade comunali nella stagione invernale, per un importo netto di Euro 499,50 oltre Iva 22% pari a complessivi lordi **Euro 609,39**;
- 2) di **IMPUTARE** la spesa conseguente pari ad **Euro 609,39** IVA compresa, al capitolo 10051.03.2100, del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;
- 3) di **DARE ATTO** che alla liquidazione e pagamento si provvederà previa verifica della fornitura eseguita e presentazione di regolare fattura fiscale da parte della Ditta;
- 4) di **DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:
 - L'appaltatore **F.lli Trentini s.r.l.** assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

- L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- 5) di **DARE ATTO**, che la liquidazione sarà esigibile per Euro 614,88 entro il 30/06/2020;
- 6) di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico - Finanziario.
- 7) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

ATTESTA

La regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Caldinelli Romano)

