



COMUNE DI MALEGNO
Provincia di Brescia



Unione degli Antichi Borghi
di Vallecarnonica

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE (CANONE UNICO PATRIMONIALE) PER IL PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2028

CIG. _____

PARTI STIPULANTI

Comune di Malegno – Viale Donatori di Sangue 1 – 25053 MALEGNO (BS) - Tel 0364340500 – fax 0364344463 - e-mail: info@comune.malegno.bs.it C.F. 81002270171 P.IVA 00723570982 - qui rappresentato dall'Avv. Carmen Modafferi in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali- di seguito denominato **COMUNE**

E

la Società _____, codice fiscale _____ P.IVA _____, con sede legale in _____, rappresentata da _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la _____ di _____, C.F. _____, il quale interviene in qualità _____ – di seguito denominata **CONCESSIONARIO**

Premesso che con determinazione **dirigenziale n. _____ del _____** è stata affidata la concessione in oggetto,

tra le parti come sopra costituite si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Comune di Malegno, come sopra rappresentato, affida al concessionario, che a mezzo del suo rappresentante accetta, la concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, compresa la materiale affissione dei manifesti e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile compreso il canone mercatale (canone unico patrimoniale), in conformità alle disposizioni del comma 816 e seguenti, dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, e successive modificazioni, alla normativa vigente e di settore, e ai Regolamenti comunali, dal 01/01/2024 al 31/12/2028.
2. Per la prestazione effettuata verrà riconosciuto al concessionario l'aggio **pari al _____ % del** riscosso oltre ad _____ IVA. Il concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art- 3 della



Via Donatori di Sangue n. 1 c.a.p. 25053
Tel. 0364340500 – Fax 0364344463
e-mail: info@comune.malegno.bs.it
pec: protocollo@pec.comune.malegno.bs.it





COMUNE DI MALEGNO Provincia di Brescia



Unione degli Antichi Borghi
di Vallecarnonica

Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, **anche nei confronti di eventuali subappaltatori**, impegnandosi altresì irrevocabilmente a inserire in ogni fattura emessa in formato elettronico il Codice Univoco Ufficio e il codice CIG di riferimento pena in sua mancanza dell'improcedibilità del relativo pagamento.

3. Il servizio viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti nel presente atto e dal **bando/capitolato d'affidamento approvato con determinazione n. _____ del _____** esecutiva a norma di legge. I suddetti documenti, anche se non allegati, formano parte integrante del presente atto e qui si intendono integralmente riportati e trascritti.
4. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente atto il concessionario ha prestato cauzione definitiva pari a € _____ (€ _____) mediante polizza fidejussoria n _____ rilasciata in data _____ dalla società _____ con sede _____.
Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte del concessionario, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione. Il Concessionario dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto valersi in tutto o in parte di essa.
5. Il Concessionario è responsabile di qualsiasi danno o inconveniente e solleva il Comune da ogni responsabilità, sia civile che penale, dipendente dall'esercizio della gestione. A tal fine è tenuto a stipulare idonea polizza Responsabilità Civile trasmettendone copia al Comune al momento dell'inizio del servizio e impegnandosi a mantenere la copertura valida ed efficace per l'intera durata della concessione.
6. E' vietata la cessione del presente contratto pena la nullità. Per le modifiche contrattuali apportate al presente atto durante il periodo di efficacia si applicheranno le disposizioni previste dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.
7. Per la risoluzione e la decadenza trovano applicazione le disposizioni previste dal **del capitolato/bando**
8. Per ogni eventuale controversia è competente il Tribunale di Brescia.
9. Il concessionario è obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica previste per i



COMUNE DI MALEGNO Provincia di Brescia



dipendenti della vigente normativa. Il Concessionario dichiara di essere a piena e perfetta conoscenza delle previsioni dettate dall'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 ed in particolare il comma 6.

10. Tutte le spese del presente atto, inerenti e conseguenti sono a totale carico del concessionario.
11. Il presente atto non è soggetto a registrazione, ai sensi dell'art. 7, del DPR 131/86, in quanto rientra tra quelli previsti dall'art. 5 della tabella allegata al D.P.R. stesso. E' ammessa la registrazione solo in caso d'uso.
12. Il Concessionario svolgendo in autonomia tutti i trattamenti necessari per l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto di concessione come meglio descritte **agli articoli ___ e ___** del Capitolato, opera come Titolare del trattamento assumendosi tutti i relativi oneri ai sensi del Regolamento 2016/679/UE.

13. Il Comune, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali del Concessionario in ragione della stipula del presente contratto.

In particolare, i dati personali raccolti in occasione della stipula del contratto e durante la sua esecuzione sono trattati per le seguenti finalità:

- gestire il rapporto contrattuale e adempiere a quanto in esso prescritto. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del contratto;
- - adempiere agli obblighi di legge, compresi quelli fiscali e contabili. Il trattamento è necessario per rispettare gli obblighi di legge.

Il conferimento dei dati raccolti è necessario per l'esecuzione del contratto e in loro mancanza il Comune si trova nell'impossibilità di adempiervi.

I dati possono essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni quando ciò risulti necessario per obbligo di legge, di regolamento o normativa comunitaria. I soggetti terzi a cui il Comune affida lo svolgimento di determinate attività quali adempimenti contabili o fiscali o l'assistenza informatica sono nominati responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

I dati possono essere pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

I dati personali relativi al rapporto contrattuale con il Concessionario sono conservati per dieci anni in adempimento agli obblighi di legge.

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. Ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. I diritti possono essere esercitati rp@comune.malegno.bs.it. L'interessato, ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali



Via Donatori di Sangue n. 1 c.a.p. 25053
Tel. 0364340500 – Fax 0364344463
e-mail: info@comune.malegno.bs.it
pec: protocollo@pec.comune.malegno.bs.it





COMUNE DI MALEGNO
Provincia di Brescia



Unione degli Antichi Borghi
di Vallecarnonica

14. Il concessionario dichiara di obbligarsi e, per suo tramite, di obbligare i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del presente atto, al rispetto del codice del comportamento dei dipendenti pubblici. La ditta si impegna a rispettare il codice adottato dal Comune di Malegno disponibile nella sezione dell'amministrazione trasparente del sito comunale. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità e della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.
15. Per quanto non espressamente previsto in questo atto si richiamano le norme legislative e altre disposizioni vigenti in materia contrattualistica pubblica nonché il Codice Civile, come previsto dall'art. 12 del D.Lgs. 36/2023, comprese quelle contenute nella L. 179/2017 la cui disciplina è estesa anche ai dipendenti e collaboratori del concessionario (art. 1 commi 1 e 2 L. 179/2017). Opera l'art. 1339 del Codice Civile

Le parti trovano l'atto rispondente alla loro volontà, in segno di piena e completa accettazione lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs- n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Per il Comune di Malegno:

Per il Concessionario



Via Donatori di Sangue n. 1 c.a.p. 25053
Tel. 0364340500 – Fax 0364344463
e-mail: info@comune.malegno.bs.it
pec: protocollo@pec.comune.malegno.bs.it

