



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	170
DATA DI EMISSIONE	28/09/2024

OGGETTO :

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER IL PERSONALE COMUNALE (CIG A00239C395) - SECONDO ORDINE D'ACQUISTO A.S. 2024/2025 (CIG DERIVATO B33A077408)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 19 del 22.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il

PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il Decreto sindacale n. 12 del 05.09.2024 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 31.12.2024;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

DATO ATTO che in data 01/04/2023 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) le cui disposizioni, ai sensi dell'art. 229, hanno acquistato efficacia per tutte le procedure avviate dal 01/07/2023, paradigma normativo di riferimento della presente commessa;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 59 del codice rubricato “Accordi quadro”, che prevede la possibilità, per le stazioni appaltanti di concludere accordi quadro di durata non superiore a quattro anni. Gli appalti basati su un accordo quadro, quale è il presente, sono aggiudicati alle condizioni indicate negli atti della procedura, ferma restando l'impossibilità di apportarsi modifiche sostanziali e entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso. La stazione appaltante può consultare per iscritto l'operatore economico chiedendogli di completare la sua offerta, se necessario;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 154 del 08/09/2023 avente ad oggetto l'affidamento diretto preordinato alla stipula di un accordo quadro con unico operatore economico per lo svolgimento del servizio di ristorazione scolastica e del servizio sostitutivo mensa per il personale comunale per 4 anni scolastici (2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027) tramite portale di *e-procurement* Aria Sintel (CIG A00239C395), con il quale si effettuava, altresì, il primo ordine di fornitura (CIG derivato ZBE3C52078) all'operatore economico Italcatering Srl, con sede in Erbusco (BS) Via dell'Industria n. 35, Cod. Fisc. 01581760988 e Partita IVA 02128080989;

APPURATO CHE è esaurito l'oggetto del primo appalto in adesione all'accordo quadro di cui alla succitata determinazione n. 154/2023 e che si rende necessario provvedere al secondo ordine d'acquisto in adesione all'accordo quadro sopra richiamato, al fine di dare continuità al servizio di ristorazione scolastica anche per l'a.s. 2024/2025 nonché al servizio sostitutivo mensa per i dipendenti comunali;

PRECISATO che la consistenza del presente appalto in adesione all'Accordo Quadro è stata stimata tenendo in debita considerazione il numero degli iscritti al servizio, il calendario scolastico, nonché la percentuale media fisiologica di assenza e che, ad ogni modo, il corrispettivo verrà liquidato all'operatore economico affidatario sulla base delle forniture effettivamente erogate;

VERIFICATA la capienza del lotto negoziato rispetto all'ordine in questione;

PRECISATO che all'appalto in oggetto, poiché concluso sulla base di un accordo quadro non si applica il termine dilatorio, ex art. 18 comma 3 lett. B) del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il segretario comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri,

- il suddetto RUP è anche responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge n. 241/1990;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, e del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31/2023;

RICHIAMATE le disposizioni previste art.3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all'originale dell'atto;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche al fine del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e smi;
- 2) **DI PROCEDERE**, in adesione all'Accordo Quadro citato in premessa, al secondo ordine di acquisto per l'anno scolastico 2024/2025 all'operatore Italcatering Srl, con sede in Erbusco (BS) Via dell'Industria n. 35, Cod. Fisc. 01581760988 e Partita IVA 02128080989 per un totale di euro 30.566,00 oltre IVA di legge 4%, avente il contenuto di cui alla nota prot. 6716 in data odierna, a condizioni pienamente coerenti con quelle di cui alla procedura a evidenza pubblica *illo tempore* espletata;
- 3) **DI IMPEGNARE**, pertanto, a favore del suddetto operatore economico, la somma di euro 31.788,64 (IVA inclusa) così ripartita:
 - Euro 29.979,04 al capitolo con dizione 04061.03.0001 denominato "servizio di ristorazione scolastica" del bilancio di previsione 2024/2026, imputandola come segue sulla base dell'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata, in ossequio al principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e smi:
 - o Euro 10.278,53 sull'annualità 2024
 - o Euro 19.700,51 sull'annualità 2025
 - Euro 1.809,60 agli interventi 01021.01.0800 con dizione "Spesa buoni mensa dipendenti comunali" e 01 02 1 030301 con dizione "Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici" del bilancio di previsione 2024/2026, imputandola come segue sulla base

dell'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata, in ossequio al principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e smi:

- Euro 470,50 sull'annualità 2024
- Euro 1.339,10 sull'annualità 2025

dettagliato nel visto contabile apposto dalla responsabile dei servizi finanziari che qui si allega quale parte integrante e sostanziale, precisando che la parte relativa ai pasti eventualmente consumati dagli amministratori integra la quota e sarà a carico degli stessi e rimborsata all'ente;

- 4) **DI DARE ATTO** che al presente ordine è stato assegnato il seguente CIG B33A077408 collegato al CIG dell'accordo quadro A00239C395;
- 5) **DI DARE ATTO** che l'ammontare sopra indicato potrà subire variazioni in relazione ai fabbisogni e nel rispetto delle norme codicistiche;
- 6) **DI PRECISARE** che la fatturazione dovrà essere effettuata mensilmente sulla base delle forniture effettivamente rese;
- 7) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo)

Il Segretario Comunale
Mariateresa Porteri
