



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	153
DATA DI EMISSIONE	30/08/2024

OGGETTO :

AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI STAMPA E REALIZZAZIONE MATERIALE PER FESTIVAL NAZIONALE DE "I BORGHI PIÙ BELLI D'ITALIA" IN DATA 6 - 8 SETTEMBRE 2024 - LITOCOLOR DI MONTANARINI G. & ROSSETTI SNC - CIG B2DFDB9D5C

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 19 del 22.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di

competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 8 del 10.07.2024 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 09.07.2027;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

CONSIDERATO che il Comune di Monte Isola è membro dell'associazione “I Borghi più belli d'Italia”, che ha lo scopo di valorizzare e promuovere il grande patrimonio di storia, arte e cultura presente nei centri minori italiani;

POSTO che l'Associazione organizza annualmente il Festival Nazionale de "I Borghi più belli d'Italia", evento dedicato alla promozione della bellezza, della cultura e della tradizione dei Borghi che fanno parte della rete, e che quest'anno si svolgerà in Calabria in data 6/8 settembre p.v.;

CONSIDERATO che, per il tramite dell'Ente coordinatore per la Lombardia (Comune di Gromo) è stata avviata un'indagine informale per l'adesione all'iniziativa di stampa e realizzazione di pieghevoli e roll up in occasione del suddetto Festival;

DATO ATTO che il Comune di Monte Isola, a seguito delle interlocuzioni intercorse con i diversi rappresentanti della rete, ha aderito all'iniziativa insieme ad altri 16 Comuni;

RICHIAMATA la corrispondenza e le intese intercorse in merito alla realizzazione del materiale promozionale tra l'Ente coordinatore e i membri che hanno aderito all'iniziativa;

VISTO che il Comune di San Benedetto Po, aderente all'iniziativa, si è reso disponibile, data la ristrettezza dei tempi, a richiedere il preventivo per l'intero ammontare della spesa di realizzazione del materiale promozionale alla tipografia Liticolor snc di Montanarini e Rossetti, con sede in Guastalla (RE);

VERIFICATO che il costo totale del servizio ammonta ad euro imponibili 920,00 da suddividere tra i 16 Comuni aderenti e, che pertanto la quota di competenza per singolo comune è pari a euro 57,50 (iva esclusa) oltre a spese amministrative pari a euro 15,00 (iva esclusa), per un totale di euro 88,45 per ciascun comune aderente (prot. 6007/2024 a seguito di richiesta prot. 5743 del 23/08/2024);

DATO ATTO che:

- il 1° luglio 2023 ha acquistato efficacia il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici” in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- l'art. 50 del medesimo D.lgs. 36 prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 euro anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti oggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 192 del TUEL di cui al D.lgs. 267/2000 inerente la determinazione a contrarre;
- l'art. 17 comma 2 del suddetto D.lgs. 36 prevede che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 450 della L.296/2006 così come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, a mente del quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai cinquemila euro;

RITENUTO che l'acquisizione non possa avere un interesse transfrontaliero certo, in virtù del suo modestissimo valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, e del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

RICHIAMATE le disposizioni previste art.3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 27.11.2023;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all'originale dell'atto;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. n. 241/1990 e smi;
- 2) **DI PROCEDERE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, all'affidamento diretto del servizio di stampa e realizzazione del materiale promozionale di cui in premessa (come da dettaglio preventivo prot. 6007 del 30/08/2024) a LITOCOLOR DI MONTANARINI G. & ROSSETTI SNC (P. iva e Codice fiscale 01343530356), Via D. Vioni - San Rocco, 6 42016 Guastalla (RE), verso il corrispettivo di euro 72,50 oltre iva 22%, per un totale di euro 88,45 iva inclusa;
- 3) **DI IMPEGNARE** pertanto la somma di euro 88,45 iva inclusa a favore dell'operatore economico *infra* specificato, sull'intervento 07011.03.0004 con dizione "Materiale promozionale per il turismo" del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria potenziata;
- 4) **DI DARE ATTO** che:
 - il CIG assegnato alla procedura è il seguente B2DFDB9D5C;
 - è stato acquisito il Durc On Line regolare, prot. INAIL_43649525;
- 5) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Mariateresa Porteri

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82