



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	184
DATA DI EMISSIONE	16/10/2024

OGGETTO :

TERZO ORDINE D'ACQUISTO IN ADESIONE A ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI TIPOGRAFICI - FORNITURA TITOLI DI VIAGGIO TPL E RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE (CIG ACCORDO QUADRO A03B503706 - CIG DERIVATO B375ED1F57)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 19 del 22.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di

competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il Decreto sindacale n. 12 del 05.09.2024 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 31.12.2024;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

DATO ATTO che in data 01/04/2023 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) le cui disposizioni, ai sensi dell'art. 229, hanno acquistato efficacia per tutte le procedure avviate dal 01/07/2023, paradigma normativo di riferimento della presente commessa;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 59 del codice rubricato “Accordi quadro”, che prevede la possibilità, per le stazioni appaltanti di concludere accordi quadro di durata non superiore a quattro anni. Gli appalti basati su un accordo quadro, quale è il presente, sono aggiudicati alle condizioni indicate negli atti della procedura, ferma restando l'impossibilità di apportarsi modifiche sostanziali e entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso. La stazione appaltante può consultare per iscritto l'operatore economico chiedendogli di completare la sua offerta, se necessario;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 243 del 29/12/2023 avente ad oggetto l'affidamento diretto preordinato alla stipula con unico operatore economico di un accordo quadro per i servizi tipografici e di rilegatura tramite portale di *e-procurement* Aria Sintel (CIG accordo quadro: A03B503706) all'operatore economico ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL (Partita Iva e Codice Fiscale 00411600794) con sede in Decollatura (CZ) Via Sorbello 56;

RICHIAMATI gli ordini di fornitura già effettuati presso il suddetto operatore economico, affidatario della procedura di cui trattasi;

PRESO ATTO della necessità di effettuare un nuovo ordine di fornitura nell'ambito del sopra menzionato affidamento, vista la necessità di approvvigionamento di titoli di viaggio e abbonamenti per il servizio tpl, nonché di provvedere alla rilegatura dei registri di Stato Civile dell'Ufficio demografico;

VERIFICATO il preventivo trasmesso per la suddetta rilegatura (prot. 6892 del 03/10/2024);

VISTA la corrispondenza intercorsa in merito con l'operatore economico affidatario, agli atti della segreteria comunale, ed in particolare il terzo ordine di fornitura per l'anno 2024 (prot. n. 7213 del 16/10/2024) per un totale di Euro 4.515,00 + IVA;

VERIFICATA la capienza del lotto negoziato rispetto all'ordine in questione;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il segretario comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri,
- il suddetto RUP è anche responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge n. 241/1990;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 27.11.2023;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, e del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

RICHIAMATE le disposizioni previste art.3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche al fine del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e smi;
- 2) **DI PROCEDERE**, in adesione all'accordo quadro citato in premessa, al terzo ordine di fornitura per l'anno 2024 (prot. n. 7213 in data odierna) a ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL, per un totale di euro 4.515,00 oltre IVA di legge;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di euro 5.508,30 in favore di ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL (Partita Iva e Codice Fiscale 00411600794) con sede in Decollatura (CZ) Via Sorbello 56, con imputazione così ripartita:
 - euro 4.721,40 al capitolo con dizione 01011.03.0605 denominato "*Rilegazione atti comunali*" del bilancio di previsione 2024/2026;
 - euro 786,90 al capitolo 10021.03.0200 denominato "*Spese per la gestione degli automezzi addetti al trasporto pubblico*" del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2024, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2016) e smi;
- 4) **DI DARE ATTO** che al suddetto terzo ordine è stato assegnato il seguente **CIG B375ED1F57**, che è collegato al CIG dell'accordo quadro A03B503706;
- 5) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della

presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Mariateresa Porteri

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82