



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	212
<b>DATA DI EMISSIONE</b>	21/11/2024

### OGGETTO :

ORGANIZZAZIONE EVENTO "FESTA DELL'OLIO MONTISOLANO" SABATO 23.11.2024 - IL TURISMO DELLE RADICI – UNA STRATEGIA INTEGRATA PER LA RIPRESA DEL SETTORE DEL TURISMO NELL'ITALIA POST-COVID 19 - FINANZIATO DA NEXT GENERATION EU” - CUP J51B21005910006  
CIG B45A641F54 - B45A67E1AF - B46212DF8B

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 19 del 22.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

#### RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa

- l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";
  - l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
  - il decreto sindacale n. 12 del 05.09.2024 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 31.12.2024;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 88 del 29/10/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale l'Amministrazione Comunale dettava indirizzi per l'organizzazione di alcune iniziative nel mese di novembre, in particolare per l'organizzazione della festa dell'olio montisolano edizione 2024, autorizzando una spesa massima di euro 2.000,00;

**PRECISATO** che in esecuzione della predetta deliberazione di indirizzo generale, l'Amministrazione Comunale stabiliva di:

- organizzare l'evento in data 23/11/2024 presso la località Siviano;
- organizzare l'oramai tradizionale "Sfida dell'Olio" che appassiona gli olivicoltori locali montisolani, prevedendo quale premio per i migliori tre oli valutati dal panel di esperti AIPOL dei buoni di acquisto spendibili presso un negozio di alimentari locale aderente all'iniziativa;
- organizzare una Tavola Rotonda con la partecipazione di esperti del settore ed autorevoli rappresentanti di soggetti istituzionali del settore olivicolo;
- la consegna di premi (giochi da tavolo da utilizzare nel tempo mensa) agli alunni della scuola primaria di Monte Isola quale riconoscimento per l'attività didattica svolta in classe sul tema dell'olivicoltura;

**PRESO ATTO** della corrispondenza (agli atti d'ufficio) intercorsa in merito con:

- AIPOL Soc. Coop. Agricola di Brescia, con sede in Brescia (BS) Via S. Zeno 69, relativamente alle analisi organolettiche dei trentuno campioni di olio partecipanti alla "Sfida dell'Olio", per un corrispettivo di euro 17,00 a campione iva inclusa (preventivo pervenuto in data 31/10/2024 prot. 7518);
- La Libreria di Battioni Paola, con sede a Iseo (BS) Via Duomo 2, relativamente all'acquisto di n. 10 giochi da tavolo per un corrispettivo di euro 237,90 iva inclusa (preventivo pervenuto in data 14/11/2024 prot. 7865 del 18/11/2024);

**PRECISATO** che:

- l'Amministrazione comunale ha previsto quale premio per i primi tre classificati alla "Sfida dell'Olio" dei buoni spesa da utilizzare presso la macelleria Mazzucchelli Mazia, in loc. Siviano 82, che ha aderito all'iniziativa come da nota prot. 7876 del 19/11/2024 (richiesta disponibilità prot. 7870 del 18/11/024);
- il valore dei premi è pari complessivamente ad euro 600,00 in buoni spesa (300,00 euro per il I classificato, 200,00 euro per il II classificato, 100,00 euro per il III classificato) timbrati e vidimati, dal taglio da 50,00 euro, spendibili entro il 31.12.2024 a discrezione del titolare presso l'attività, con fatturazione da parte della stessa al Comune entro il 10.01.2025;
- la macelleria Mazzucchelli Mazia di Siviano si è, inoltre, resa disponibile a confezionare e fornire n. 10 cesti di prodotti tipici da consegnare agli ospiti istituzionali della tavola rotonda, per un costo complessivo di euro 200,00 da fatturare al Comune come da nota prot. 7876 del 19/11/2024 (richiesta disponibilità prot. 7870 del 18/11/024);

**VERIFICATA** la congruità dei preventivi presentati ed eseguita la necessaria istruttoria;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere agli affidamenti diretti come sopra dettagliati, impegnando contestualmente i necessari importi ai rispettivi competenti capitoli del corrente bilancio 2024/2026, annualità 2024, esercizio in cui le obbligazioni giuridicamente perfezionate giungeranno a scadenza, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria;

**CONSIDERATO** che l'evento è stato inserito nella progettualità presentata ai fini della richiesta di partecipazione al "*Bando per la realizzazione di attività culturali in favore degli italo-discendenti nel mondo da attuare in occasione del "2024- Anno delle Radici Italiane"* (pubblicato dal MECI) e che con Decreto prot.n.0034483-I del 13/03/2024 del MAECI è stato concesso al Comune di Monte Isola un finanziamento di euro 5.829,37;

**PRECISATO** che l'art. 9 del suddetto Avviso Pubblico, stabilisce che:

*"...il beneficiario, ai sensi della disciplina sulla trasparenza, sono tenuti ad informare del sostegno ottenuto tramite l'apposizione del logo del MAECI, del logo di Next Generation EU e del logo del Progetto PNRR su tutta la documentazione elaborata e utilizzata nel corso delle iniziative inerenti il progetto che prevedano la partecipazione di terzi";*

**PRECISATO**, altresì, ai fini di garantire la riconducibilità all'operazione finanziata, che:

- il titolo dell'intervento è "**Il turismo delle radici – Una strategia integrata per la ripresa del settore del turismo nell'Italia post-covid 19**"
- tale progetto pertanto è "**finanziato da Next Generation EU**"
- **Il CUP è J51B21005910006;**

**CONSIDERATO** che in data 01/04/2023 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) le cui disposizioni, ai sensi dell'art. 229, hanno acquistato efficacia per tutte le procedure avviate dal 01/07/2023;

**DATO ATTO**, altresì, che il summenzionato codice:

- all'art. 50, comma 1, lett. b) stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- all'art. 17, comma 2, prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere

generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO** che l'acquisizione non possa avere un interesse transfrontaliero certo, in virtù del suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**RICHIAMATO** l'art. 1 comma 450 della L.296/2006 così come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, a mente del quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai cinquemila euro;

**RICHIAMATO**, altresì, il regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 14.03.2016;

**ACCERTATA**, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n 31 del 27.11.2023;

**ATTESTATO** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, e del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all'originale dell'atto;

**VERIFICATA** infine la regolarità tecnica del presente provvedimento;

## **DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
2. **L'AFFIDAMENTO** diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, ad AIPOL Brescia, con sede legale Via San Zeno 69 – 25124 Bescia, CF 98046160176, del servizio di analisi organolettica e valutazione dei trentuno campioni di olio partecipanti alla “Sfida dell'Olio”, come da corrispondenza intercorsa agli Atti della segreteria comunale, a fronte di un corrispettivo pari a Euro 527,00 - IVA di legge inclusa (preventivo prot. 7518 del 31/10/2024);
3. **L'AFFIDAMENTO** diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, a La Libreria di Battioni Paola, con sede a Iseo (BS) Via Duomo 2, P.iva 03277880179, per la fornitura di n. 10 giochi da tavolo da consegnare alle classi della scuola primaria di Monte Isola per l'attività svolta in classe sul tema dell'olivicoltura, come da corrispondenza intercorsa agli Atti della

segreteria comunale, a fronte di un corrispettivo pari a Euro 237,90) - IVA di legge inclusa (preventivo prot. 7875 del 18/11/2024);

4. **DI IMPEGNARE** le somme di cui ai precedenti punti 2) e 3) per un importo complessivo lordo di euro 764,90 al capitolo 05021.03.0002 con dizione “*Iniziativa e manifestazioni di promozione del territorio*” annualità 2024 esercizio in cui l’obbligazione giuridicamente perfezionata diverrà esigibile;

5. **DI INDIVIDUARE** nella “Macelleria Mazzucchelli Mazia” con sede a Monte Isola loc. Siviano 82 – P IVA 03418280982 l’operatore economico presso il quale acquistare i premi da assegnare ai primi tre classificati alla “Sfida dell’Olio edizione 2024”. Tali premi assumeranno la forma dei “buoni acquisto” da rendicontarsi e liquidarsi a seguito di emissione di regolare fattura elettronica;

6. **DI IMPEGNARE**, per quanto sopra, in favore della Macelleria Mazzucchelli Mazia di Monte Isola, loc. Siviano 82:

- euro 600,00 Iva inclusa per i premi ai primi tre classificati alla “Sfida dell’Olio” consistenti in buoni spesa del taglio da 50 euro da utilizzare – a discrezione dei vincitori, anche parzialmente e disgiuntamente - presso la macelleria Mazzucchelli Mazia, in loc. Siviano 82;
- euro 200,00 Iva inclusa quale corrispettivo per la preparazione di dieci cesti di prodotti tipici da consegnare agli ospiti istituzionali della tavola rotonda;

al medesimo capitolo 05021.03.0002 con dizione “*Iniziativa e manifestazioni di promozione del territorio*” annualità 2024, esercizio in cui l’obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria potenziata;

7. **DI DARE ATTO** che:

- il CIG assegnato per il servizio di analisi olio (fornitore AIPOL) è: **B45A641F54**;
- il CIG assegnato per la fornitura dei giochi da tavolo (fornitore Battioni Paola) è: **B45A67E1AF**;
- il CIG assegnato per i buoni spesa e la fornitura di prodotti tipici (fornitore Mazzucchelli Mazia) è **B46212DF8B**;
- ai fini dell’osservanza del disposto della legge 136 del 13/08/2010, si acquisisce autocertificazione indicante il conto corrente dedicato nonché i dati IBAN corrispondenti dei soggetti interessati;
- sono stati acquisiti i DURC attestanti la regolarità contributiva dei soggetti fiscali interessati di cui ai punti 1), 2) e 5);

8. **DI DARE ATTO** che, ai fini di garantire la riconducibilità all’operazione finanziata, su tutti i documenti (contratti fatture, pagamenti, liberatorie, ecc.) dovrà essere indicato il titolo dell’intervento “**Il turismo delle radici – Una strategia integrata per la ripresa del settore del turismo nell’Italia post-covid 19 - finanziato da Next Generation EU**” - CUP **J51B21005910006**;

- 9. DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 “*Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*”;
- 10. DI PRECISARE** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso–unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale  
**Mariateresa Porteri**

---

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82*