UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E INFORMATIVO

N. 175 del Registro determinazioni

OGGETTO: **ATTIVAZIONE NUOVO KIT PER FIRMA DIGITALE IMPEGNO DI SPESA. COD. CIG: B337F027F7**

Ponte di Legno, **27/09/2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 65 del 02/01/2020 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 04 del 28/03/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026

Visto lo Statuto dell'Unione che all'art. 2 prevede tra le finalità la gestione associata del servizio informativo al fine di razionalizzarne i costi e le modalità organizzative;

Premesso che in seno agli enti associati della scrivente Unione gli amministratori ed alcuni dipendenti comunali sono dotati di dispositivo di firma digitale per esigenze di servizio in adempimento a precise disposizioni normative;

Ravvisata la necessità di procedere all'attivazione di un nuovo kit di firma digitale su supporto usb da destinarsi al Sindaco del Comune di Ponte di Legno;

Rilevato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP, ovvero in caso di acquisizione per via autonoma, l'obbligo di utilizzare i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia);

Visto l'art. 1, comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) che modificando l'art. 1 comma 450, della legge 296/2006, svincola l'obbligo delle amministrazioni dal ricorso al MEPA per acquisti inferiori ad euro 1.000,00;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché le linee guida dell'ANAC adottate in materia;

Preso atto che l'art.1 comma 130 della legge 145 del 30/12/2018 stabilisce che all'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »;

Atteso che sussistono le condizioni previste dalla vigente normativa per il ricorso all'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;

Visti gli articoli 35, comma 1 e 36, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto pertanto procedere all'indizione di una procedura semplificata per l'affidamento della fornitura in parola - nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza e parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione e dei criteri ambientali minimi;

Considerato che, per un celere approvvigionamento del materiale occorrente di cui sopra, si è reso necessario pertanto l'affidamento diretto della fornitura a ditta di fiducia dell'Ente, all'occorrenza individuata secondo criteri di rotazione, economicità e trasparenza;

Tenuto conto che, all'uopo, in seguito alla verifica delle specifiche tecniche e di compatibilità del materiale occorrente, a mezzo dello scrivente ufficio, è stato chiesto apposito preventivo alla ditta Pelamatti Computer, con sede Breno (Bs), Via Mazzini n. 50 - P.IVA 01932090986;

Vista la proposta economica, prot. Unione n. 3106 del 24/09/2024, della ditta Pelamatti Computer, con sede Breno (Bs), Via Mazzini n. 50 - P.IVA 01932090986, acquisita agli atti dell'Unione, la quale è stata ritenuta congrua e rispondente alle necessità del caso;

Tenuto conto che la spesa complessiva pari ad Euro 75,00 oltre IVA trova imputazione alla missione 01 – programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 03 del corrente bilancio di previsione finanziario 2024-2026, annualità 2024, che ne presenta idonea disponibilità;

Preso atto del CIG n. **B337F027F7** attribuito dall'AVCP al presente intervento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche)**;**

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011**;**

Visto il D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni*;*

D E T E R M I N A

- di impegnare la spesa di euro 75,00 oltre IVA a favore di Pelamatti Computer con sede a Breno (Bs), Via Mazzini 50, cod. fisc. 01932090986, per l'attivazione di un nuovo kit di firma digitale su supporto usb da destinarsi al Sindaco del Comune di Ponte di Legno;

- di imputare la spesa di euro 91,50 IVA compresa, alla missione 01 – programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 03 del corrente bilancio di previsione finanziario 2024-2026, annualità 2024, che ne presenta idonea disponibilità;

- di provvedere con successivo atto alla liquidazione della spesa previa acquisizione di regolari fatture ed accertamento della regolarità della prestazione;

- di dare atto che, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento e identificato con il CIG n. **B337F027F7**

- di dare atto che si provvederà con successivo riparto e richiesta di rimborso agli Enti interessati e per quota di competenza

- di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Unione per quindici giorni consecutivi ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Fabio Gregorini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Ponte di Legno, 27/09/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
9919	27/09/2024	91,50	0111103 – 1010803-1	- - -	2024

Ponte di Legno, 27/09/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. ..... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal - 6 NOV. 2024 al 21 NOV. 2024

Data, - 6 NOV. 2024

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.