



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## **COMUNE DI MONTE ISOLA**

*Provincia di Brescia*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	218
<b>DATA DI EMISSIONE</b>	27/11/2024

**OGGETTO :**

ACQUISTO SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE, ACCESSORI DIVISA E ISCRIZIONE A N. 2 ESERCITAZIONI OBBLIGATORIE PER AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CIG B4799A6C5D - B479B08082 - B479E8D807)

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 19 del 22.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

**RICHIAMATI:**

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita “La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;
- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 12 del 05.09.2024 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 31.12.2024;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 193 del 31.10.2024, con la quale si assumeva a tempo pieno e indeterminato il sig. Giuseppe Antonio Scolaro, in qualità di Istruttore di polizia locale - Area degli Istruttori CCNL 16/11/2022 (ex categoria giuridica C, posizione economica C5), tramite procedura di mobilità fra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, nell'ambito della procedura di interscambio dal Comune di Iseo al Comune di Monte Isola, con decorrenza dal 01/11/2024 (ultimo giorno lavorativo presso il Comune di Iseo 31/10/2024);

**RAVVISATA** la necessità di:

- dotare l'agente neoassunto di un dispositivo per la firma digitale;
- acquistare distintivo e placca da applicare sulla divisa dell'agente neoassunto;
- iscrivere l'agente neoassunto alle esercitazioni di tiro annuali obbligatorie per legge;

**PRESO ATTO** che dal 1° luglio è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 31.03.2023 n. 36;

**PRECISATO**, in particolare, **CHE**:

- l'art. 50 del medesimo D.lgs. 36 prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 € anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti oggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 192 del TUEL di cui al D.lgs. 267/2000 inerente la determinazione a contrarre;
- l'art. 17 comma 2 del suddetto D.lgs. 36 prevede che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**RICHIAMATO** l'art. 1 comma 450 della L.296/2006 così come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, a mente del quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 €;

**PRESO ATTO** della corrispondenza (agli atti d'ufficio) intercorsa in merito con:

- Franciacorta Ufficio Srl, con sede in Rovato (BS) via Franciacorta 74, relativamente all'acquisto di n. 1 dispositivo per firma digitale, per un corrispettivo di euro 86,07 oltre iva 22% (preventivo prot. 7815 del 14/11/2024);
- Uniformeria Srl, con sede in Brescia (BS) Via G. Battista Cacciamali 69, relativamente alla fornitura degli accessori da applicare all'uniforme di pl, per un corrispettivo di euro 70,00 oltre iva 22% (preventivo prot. 7823 del 15/11/2024);
- Tiro a Segno Nazionale A.S.D., Sezione Di Gardone Val Trompia, con sede a Gardone Val Trompia (BS) Via Artigiani 19, relativamente all'iscrizione a due esercitazioni di tiro per un corrispettivo di euro 110,00 (esente iva) oltre marca da bollo 16,00 euro (preventivo prot. 8012 del 23/11/2024);

**VERIFICATA** la congruità dei preventivi presentati ed eseguita la necessaria istruttoria;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere agli affidamenti diretti come sopra dettagliati, impegnando contestualmente i necessari importi ai rispettivi competenti capitoli del corrente bilancio 2024/2026, annualità 2024, esercizio in cui le obbligazioni giuridicamente perfezionate giungeranno a scadenza, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria;

**RITENUTO** che l'acquisizione non possa avere un interesse transfrontaliero certo, in virtù del suo modestissimo valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**ACCERTATA**, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31/2023;

**ATTESTATO** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs, 36/2023;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste art.3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

*Tutto ciò premesso e considerato,*

## **DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e smi;
2. **L'AFFIDAMENTO** diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, a Franciacorta Ufficio Srl, con sede in Rovato (BS) via Franciacorta 74, della fornitura di n. 1 dispositivo per firma digitale, per un corrispettivo di euro 86,07 oltre iva 22%, come da preventivo prot. 7815 del 14/11/2024;
3. **L'AFFIDAMENTO** diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, a

Uniformeria Srl, con sede in Brescia (BS) Via G. Battista Cacciamali 69, della fornitura degli accessori da applicare all'uniforme di pl, per un corrispettivo di euro 70,00 oltre iva 22%, come da preventivo prot. 7823 del 15/11/2024;

4. **L'AFFIDAMENTO** diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023, a Tiro a Segno Nazionale A.S.D., Sezione Di Gardone Val Trompia, con sede a Gardone Val Trompia (BS) Via Artigiani 19, relativamente all'iscrizione a due esercitazioni di tiro per un corrispettivo di euro 110,00 (esente iva) oltre marca da bollo 16,00 euro, come da preventivo prot. 8012 del 23/11/2024;
5. **DI IMPEGNARE** le somme di cui ai precedenti punti 2), 3) e 4) per un importo complessivo lordo di euro 316,40 così ripartita:
  - 1) all'intervento 10021.03.0100 l'importo di € 85,40 con dizione "*Spese per il vestiario al personale*" del corrente bilancio 2024/2026, annualità 2024, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata diviene esigibile;
  - 2) all'intervento 10021.03.0100 l'importo di € 231,00 con dizione "*Spese per di manutenzione e di funzionamento degli uffici*" del corrente bilancio 2024/2026, annualità 2024, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata diviene esigibile;

**DI DARE ATTO** che:

- il CIG assegnato al servizio fornito da Franciacorta Ufficio Slr è: B4799A6C5D;
  - il CIG assegnato alla fornitura da parte di Uniformeria Srl è: B479B08082;
  - il CIG assegnato al servizio reso da parte di Tiro a Segno Nazionale A.S.D., sezione di Gardone VT è B479E8D807;
  - i fini dell'osservanza del disposto della legge 136 del 13/08/2010, si acquisisce autocertificazione indicante il conto corrente dedicato nonché i dati IBAN corrispondenti dei soggetti interessati;
  - sono stati acquisiti i DURC attestanti la regolarità contributiva dei soggetti fiscali interessati di cui ai punti 2), 3) e 4);
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 "*Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";
  7. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale

**Mariateresa Porteri**

---

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82*