



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Prot. n. 7754/IV.6

Edolo, 29/11/2024

Spett.le Agenzia

**OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PRESENTARE PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DELLE USCITE DIDATTICHE E VISITE GUIDATE PER LE CLASSI QUINTE DELL'ISTITUTO A.S. 2024/2025.**

**PRIMO GRUPPO**

- ❖ **DATA:** dal 27/01/2025 al 31/01/2025
- ❖ **CLASSI:** 5A – 5L – 5S
- ❖ **DESTINAZIONE:** Andalusia: Malaga, Siviglia, Granada, Gibilterra
- ❖ **MEZZO DI TRASPORTO PER PARTENZA/RITORNO:**
  - Aereo: partenza 27/01/2025 ritorno 31/01/2025
  - Bus GT A/R per aeroporto
- ❖ **MEZZO DI TRASPORTO DURANTE LA PERMANENZA:**
  - Bus per spostamenti verso le varie mete oggetto di visita
- ❖ **ALLOGGIO:** albergo a 3 stelle
- ❖ **POSIZIONE ALLOGGIO:** centro
- ❖ **STUDENTI PARTECIPANTI:**
- ❖ **DOCENTI ACCOMPAGNATORI:** 4

**SECONDO GRUPPO**

- ❖ **DATA:** dal 05/02/2025 al 09/02/2025 in alternativa dal 12/02/2025 al 16/02/2025
- ❖ **CLASSI:** 5C – 5G – 5T
- ❖ **DESTINAZIONE:** Andalusia: Malaga, Siviglia, Granada, Gibilterra
- ❖ **MEZZO DI TRASPORTO PER PARTENZA/RITORNO:**
  - Aereo: partenza 05/02/2025 ritorno 09/02/2025 in alternativa dal 12/02/2025 al 16/02/2025
  - Bus GT A/R per aeroporto
- ❖ **MEZZO DI TRASPORTO DURANTE LA PERMANENZA:**
  - Bus per spostamenti verso le varie mete oggetto di visita
- ❖ **ALLOGGIO:** albergo a 3 stelle
- ❖ **POSIZIONE ALLOGGIO:** centro
- ❖ **STUDENTI PARTECIPANTI:**
- ❖ **DOCENTI ACCOMPAGNATORI:** 4

**TERZO GRUPPO**

- ❖ **DATA:** dal 10/02/2025 al 14/02/2025
- ❖ **CLASSI:** 5D – 5E – 5F
- ❖ **DESTINAZIONE:** Andalusia: Malaga, Siviglia, Granada, Gibilterra
- ❖ **MEZZO DI TRASPORTO PER PARTENZA/RITORNO:**
  - Aereo: partenza 10/02/2025 ritorno 14/02/2025
  - Bus GT A/R per aeroporto



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

❖ **MEZZO DI TRASPORTO DURANTE LA PERMANENZA:**

- Bus per spostamenti verso le varie mete oggetto di visita

❖ **ALLOGGIO:** albergo a 3 stelle

❖ **POSIZIONE ALLOGGIO:** centro

❖ **STUDENTI PARTECIPANTI:**

❖ **DOCENTI ACCOMPAGNATORI:** 4 + DSGA (Totale 5 adulti)

Programma di massima per organizzazione alloggi e spostamenti:

**Giorno 1** – partenza da Edolo con bus privato per l'aeroporto. Arrivo a Malaga, incontro con bus privato in loco e trasferimento a Malaga città per una breve visita della stessa. Visite alla Cattedrale, Castello di Gibralfaro, fortezza di Alcazaba, rovine del Teatro romano, Mercato Centrale di Atarazanas. Cena e pernottamento in hotel a Malaga o dintorni.

**Giorno 2** – colazione in hotel e partenza per Gibilterra con bus privato. Visita alla Rocca di Gibilterra tramite la funivia che parte dalla fine di Main Street in centro. Successivamente si prende il sentiero che dalla cima della rocca porta alla Saint Michael's Cave. Ritorno alla base della rocca a piedi tramite una scalinata nota con il nome di Mediterranean Steps. Rientro in hotel per cena e pernottamento.

**Giorno 3** – colazione in hotel e partenza per Granada con bus privato. Visita guidata all'Alhambra. Pranzo libero. Nel pomeriggio visita della città. Visita alla Cattedrale di Granada, al quartiere dell'Albayzin, al Palazzo Dar al Horra. Cena e pernottamento in hotel a Granada.

**Giorno 4** – colazione in hotel e partenza per Siviglia con bus privato. Intera giornata per visita alla città. Visita guidata al Real Alcazar de Sevilla e alla cattedrale. Cena e pernottamento in hotel a Siviglia.

**Giorno 5** – colazione in hotel. Visita alla struttura Setas de Sevilla, una struttura costruita in base ai principi della bioedilizia, con materiali esclusivamente naturali. Passeggiata sul percorso pedonale con vista sui quartieri antichi di Siviglia. Pranzo libero. In serata trasferimento all'aeroporto di Siviglia con bus privato e volo di rientro.

Trasferimento dall'aeroporto in Italia per Edolo con bus privato.

Prenotazioni da richiedere per visite a musei o altri siti: Gibilterra: Rocca; Granada: Alhambra e Cattedrale; Siviglia : Cattedrale , Real Alcazar.

Si chiede di rispettare il periodo indicato in quanto libero da altri vincoli scolastici importanti.

**Termini e modalità di presentazione dell'offerta.**

Codesta ditta è pregata di voler formulare un preventivo di spesa con l'indicazione del prezzo unitario e totale al netto di IVA e di specificare a parte l'IVA se dovuta. È fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte l'oggetto del servizio o della fornitura sotto pena di risoluzione della stessa nonché del risarcimento di ogni conseguente danno.

Sarà ammessa soltanto la candidatura per l'offerta inviata tramite posta elettronica all'indirizzo [bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it), o via pec all'indirizzo [bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it) purché pervenga entro le ore 14:00 del giorno 13/12/2024 improrogabilmente.

Non si può presentare più di un'offerta ai sensi dell'art.17 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 del D.l. 129 del 28.08.2018,



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche".

Non si risponde di preventivi giunti in ritardo e questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito. L'Amministrazione si riserva di non accogliere le offerte nel caso di totale o parziale discordanza con quanto chiesto e/o nel caso di sopraggiunti motivi. L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alla ditta per il preventivo-offerta presentato.

L'offerta dovrà contenere la documentazione richiesta e una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre. Nell'offerta **dovranno essere espressamente indicate le condizioni di rimborso o penale nell'eventualità di rinunce**, debitamente giustificate, alla partecipazione da parte degli studenti. La presente richiesta non costituisce alcun impegno d'acquisto nei confronti di codesta Spett.le Ditta.

L'istituto si riserva di non procedere a nessuna aggiudicazione dei servizi richiesti. Resta salvo anche il diritto dell'istituto di non aggiudicare il servizio di viaggio dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli studenti partecipanti. Si provvederà ufficialmente ad inoltrare l'ordinazione, accertata l'adesione delle famiglie degli studenti partecipanti.

#### **Criterio di aggiudicazione**

Non saranno presi in esame preventivi modificati dopo la data di conferma.

La valutazione dell'offerta avverrà sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 D.Lgs. 36/2023. e del D.I. 129 del 28.08.2018, "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche". Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta regolarmente pervenuta e ritenuta economicamente adeguata. Si precisa che la fornitura di servizio potrà riguardare anche l'affidamento a più agenzie dato la celerità ad ottenere le offerte, qualora risultassero più vantaggiosi sul piano economico; ne consegue che, in virtù del criterio succitato, potranno essere sottoscritti contratti con più agenzie di viaggi.

#### **Condizioni di pagamento**

Il pagamento avverrà, previa acquisizione del DURC che deve risultare regolare ai fini degli obblighi derivanti alla ditta aggiudicataria, nei trenta giorni successivi alla presentazione della fattura, sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che codesta ditta si farà carico di comunicare. La fattura corrispondente dovrà essere trasmessa ESCLUSIVAMENTE in forma elettronica a partire dal 06/06/2014 con indicazione del CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO (UFLIPE) con applicazione dello "Split payment", e con l'indicazione del numero CIG assegnato alla fornitura. Con la fattura dovranno essere indicati gli estremi del c/c bancario o postale (codice IBAN) sul quale effettuare il pagamento. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010.

**Il saldo del pagamento avverrà a prestazione ultimata, dopo il rientro dal viaggio di istruzione.**

#### **Garanzie richieste**

È richiesto il possesso dei requisiti sottoindicati che deve essere provato con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente richiesta di preventivo. In particolare, occorre presentare specifica dichiarazione in autocertificazione (Allegato 1) in ordine al possesso dei requisiti di ordine all'art. 94, 95, 96 ,97,98 del D.Lgs. 36/2023 ed integrazioni. e del D.I. 129 del 28.08.2018, "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

Alla presente lettera di invito è allegato il Patto di integrità: è, pertanto, inserita, ai sensi del predetto Patto di integrità, la clausola di salvaguardia in base alla quale il mancato rispetto del Patto di integrità dà luogo

Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo

Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo

Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio

Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane

Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

all'esclusione della gara e alla risoluzione del contratto.

**Privacy e tutela dei dati personali**

Nel rispetto della normativa vigente, l'istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati personali del fornitore per le finalità connesse allo svolgimento delle attività indicate nella premessa della presente richiesta di preventivo.

In attesa di un cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

ASSICURAZIONI: Assicurazione RC per insegnanti accompagnatori e studenti considerati "terzi" tra loro, Assicurazione 24hsu 24h medico, Assicurazione su bagagli e Assicurazione annullamento viaggio individuale.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata (se non su richiesta dell'Istituto scrivente, per sopravvenute esigenze), né sostituita con altre.

Fanno parte della richiesta i seguenti allegati:

Allegato 1 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Allegato 2 – Acquisizione Durc

Allegato 3 – Patto di integrità

Allegato 4 – Dichiarazione Art. 94 e successivi

Il Dirigente Scolastico  
Raffaella prof.ssa Zanardini  
(Documento firmato digitalmente)



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica

