



*Comunità Montana di Valle Camonica*

**AVVISO PUBBLICO**  
**RIVOLTO AI COMUNI/UNIONI DI COMUNI**  
**PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI RELATIVI ALLA**  
**REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DOPOSCUOLA\_ANNO 2024**  
(Approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 207 in data 28.10.2024)

**1)      PREMESSA**

La Comunità Montana di Valle Camonica - Assessorato alle Politiche Sociali, in attuazione a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2024-2026, propone un Avviso pubblico rivolto ai Comuni/Unioni di Comuni per l'organizzazione di attività incentrate principalmente sul servizio di doposcuola, non solo come luogo in grado di offrire una serie di strumenti e opportunità affinché i ragazzi abbiano un supporto nello svolgimento di attività di studio individuali o in piccoli gruppi, bensì come ambiente ricco di opportunità sotto il profilo socio educativo in quanto luogo in cui sperimentare relazioni significative tra coetanei.

**2)      CARATTERISTICHE GENERALI DELL'AVVISO**

✓ ENTE PROMOTORE

Comunità Montana di Valle Camonica – Servizio Politiche Sociali

✓ SOGGETTO PROPONENTE E RESPONSABILE DEL PROGETTO

Comuni/Unioni di Comuni appartenenti alla Comunità Montana di Valle Camonica

✓ TERRITORIO DI RIFERIMENTO

Le attività dovranno interessare il territorio della Comunità Montana di Valle Camonica

✓ AZIONI PROGETTUALI E DECORRENZA/DURATA

Il servizio di doposcuola rivolto a bambini o adolescenti, potrà svilupparsi nel periodo compreso tra settembre 2024 e giugno 2025.

✓ OBIETTIVI DEL SERVIZIO

- Offrire alle famiglie e ai ragazzi un supporto scolastico ed educativo attraverso l'assistenza durante lo svolgimento dei compiti assegnati;
- Consolidare il metodo di studio già acquisito in ambito scolastico;
- Sviluppare l'acquisizione di una corretta metodologia di studio;
- Contribuire allo sviluppo dell'autonomia del ragazzo nell'organizzazione del proprio tempo e dello studio;
- Favorire l'integrazione e la socializzazione, anche multiculturale volta a comprendere la diversità delle persone e delle culture;
- Stimolare nei ragazzi il rispetto, la collaborazione, l'aiuto, il dialogo e il senso di responsabilità;
- Promuovere la cura e il rispetto degli ambienti e delle strumentazioni altrui.

**3)      SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA**



*Comunità Montana di Valle Camonica*

Possono partecipare all'Avviso i Comuni/Unioni di Comuni appartenenti alla Comunità Montana di Valle Camonica presentando il modulo di domanda debitamente compilato.

#### 4) RISORSE DISPONIBILI E CRITERIO DI ASSEGNAZIONE

Le risorse della Comunità Montana disponibili per il finanziamento delle azioni progettuali ammontano complessivamente ad € 24.000,00.

Il singolo progetto potrà essere finanziato con i seguenti criteri:

- a) Importo massimo del contributo: € 3.000,00;
- b) Limite massimo del contributo sul costo totale del progetto: 70%.

Il cofinanziamento da parte del Comune/Unione di Comuni è pertanto obbligatorio per almeno il 30% del costo totale e potrà essere in denaro o mediante la valorizzazione del costo del personale retribuito dedicato al progetto.

I contributi:

- verranno concessi secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda;
- saranno assegnati nel limite delle risorse finanziarie disponibili nel bilancio dell'Ente.

Nel caso in cui i fondi non fossero sufficienti a garantire il finanziamento di tutte le domande ammissibili, il contributo sarà ridotto proporzionalmente, sino a concorrenza delle risorse disponibili.

#### 5) MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte secondo fac-simile MODELLO DI DOMANDA (Allegato A), devono essere accompagnate dalla proposta progettuale (ALLEGATO B), dalle risorse del progetto (ALLEGATO C) e dalla scheda analitica voci di costo (ALLEGATO D) e da eventuale documentazione aggiuntiva ritenuta utile.

Avviso e modulistica sono scaricabili dal sito della Comunità Montana di Valle Camonica: [www.cmvallecamonica.bs.it](http://www.cmvallecamonica.bs.it).

Le domande dovranno pervenire alla Comunità Montana di Valle Camonica

**entro e non oltre le ore 12.00 del 20 novembre 2024.**

tramite posta elettronica certificata alla casella PEC: [protocollo@pec.cmvallecamonica.bs.it](mailto:protocollo@pec.cmvallecamonica.bs.it) (farà fede la ricevuta di avvenuta consegna).

Non sono ammissibili domande inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

Il mancato invio e consegna delle modalità e nei termini di quanto previsti comporta la non ammissibilità della domanda.

#### 6) SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Le voci di spesa che possono essere comprese nel piano dei costi riferiti esclusivamente al progetto sono le seguenti:

- progettazione;
- acquisizione di beni e servizi, strumenti e attrezzature, ecc...;



*Comunità Montana di Valle Camonica*

- spese generali basate sui costi effettivi;
- prestazioni professionali e consulenze, rimborsi spese.

Le voci di spesa riferite alle prestazioni del beneficiario, del personale dipendente ed assimilato, possono essere comprese nel piano dei costi del progetto/iniziativa ma non potranno essere oggetto di finanziamento e verranno pertanto considerate quale cofinanziamento.

Non sono ammissibili a finanziamento:

- le spese per le utenze, beni di consumo, assicurazione, pulizie, canoni di locazione e manutenzione ordinaria/straordinaria;
- le spese i cui pagamenti sono effettuati in contanti.

Saranno inammissibili e non valutate, le proposte progettuali:

- presentate oltre il termine sopra indicato;
- presentate al di fuori delle modalità di presentazione previste;
- presentate da soggetti differenti da quelli indicati al punto 3;
- che non rispondano al requisito di cofinanziamento di almeno il 30% del costo totale da parte del Comune/Unione di Comuni;
- che sviluppino l'azione con modalità e contenuti non riconducibili alle caratteristiche generali dell'Avviso di cui al punto 2.

#### 7) ISTRUTTORIA DELLE PROPOSTE

L'istruttoria delle domande, al fine di verificare la sussistenza delle condizioni di ammissibilità previste nel presente Avviso sarà effettuata dal competente Servizio dell'Ente.

#### 8) COMPITI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO

I Comuni/Unioni di Comuni che beneficeranno del contributo dovranno:

- Comunicare l'eventuale interruzione del Servizio;
- Produrre una relazione sulle attività svolte e la relativa rendicontazione a percorso concluso.

#### 9) EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'Ufficio politiche Sociali della Comunità Montana di Valle Camonica erogherà il contributo in un'unica soluzione entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione di rendicontazione attestante la realizzazione delle iniziative previste nel progetto finanziato.

Tutte le spese dovranno essere regolarmente pagate alla data di presentazione della richiesta di liquidazione contributo.

In caso di gravi carenze o di interruzione anticipata del Servizio la scrivente potrà revocare l'assegnazione del contributo.

#### 10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Monica Bonfadini - Responsabile del Servizio Politiche Sociali.



*Comunità Montana di Valle Camonica*

11) INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni è possibile contattare i seguenti numeri: 0364/324036 -324073 o inviare una mail all'indirizzo: [uff.politichesociali@cmvallecamonica.bs.it](mailto:uff.politichesociali@cmvallecamonica.bs.it).

12) INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR (Art. 13 del Regolamento 2016/679/UE)

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Comunità Montana Valle Camonica, piazza Tassara 3, Breno Tel. 0364-324011, [info@cmvallecamonica.bs.it](mailto:info@cmvallecamonica.bs.it). La Comunità Montana di Valle Camonica ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a [rpd@cmvallecamonica.bs.it](mailto:rpd@cmvallecamonica.bs.it).

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati raccolti sono trattati solo nell'ambito del procedimento per cui sono resi. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per 10 anni dalla presentazione della domanda e non sono comunicati a terzi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [rpd@cmvallecamonica.bs.it](mailto:rpd@cmvallecamonica.bs.it). L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Breno, 05 novembre 2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

POLITICHE SOCIALI

*f.to Monica Bonfadini*