



Allegato n. 11 – Elenco dei documenti soggetti a registrazione particolare e dei registri e repertori in uso presso l'ente (art. 53 c. 5 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

A ciascuna delle tipologie documentali soggette a registrazione particolare corrisponde un repertorio. L'insieme delle tipologie omologhe documentali particolari costituisce la serie archivistica.

Attualmente l'ente non dispone di repertori informatici, oltre al registro di protocollo informatico. Si riportano di seguito i repertori cartacei utilizzati. Laddove non diversamente specificato, i documenti soggetti a registrazione particolare non vengono registrati al protocollo dell'ente.

1. Determine Dirigenziali
2. Delibere degli organi collegiali
3. Delibere del Consiglio d'Istituto
4. Delibere del Collegio Docenti
5. Verbali di seduta del Consiglio di classe
6. Verbali di seduta del Consiglio d'interclasse
7. Verbali di seduta del consiglio di intersezione
8. Verbali di seduta del Collegio docenti
9. Verbali di seduta del Consiglio d'Istituto
10. Deliberazioni dei revisore dei conti
11. Contratti stipulati con esperti esterni
12. Registro degli ordini d'acquisto
13. Registro degli ordini d'acquisto relativi alle uscite didattiche
14. Circolari del Dirigente Scolastico
15. Contratti di supplenza (*I documenti sono registrati anche a protocollo*)
16. Mandati di pagamento
17. Reversali di incasso
18. Atti pubblicati all'Albo pretorio