



**COMUNE DI CAPO DI PONTE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

**ORIGINALE**



**UNIONE dei COMUNI**  
**della MEDIA VALLE**  
**CAMONICA**  
"Civiltà delle

**AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI**  
**(Servizio Amministrativo)**

Determinazione n. 2 /SA
del 25/01/2022

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) ED ART. 31 COMMA 8 DEL D.LGS 50/2016 SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA LOCALI MUNICIPIO – COD. CIG. Z8F34F243A.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 in data 28/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;
- con Decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2021 – pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 309 del 30/12/2021, è stato disposto il differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali;
- ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/00, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino al termine stabilito dal decreto citato e si applicano le modalità di gestione di cui all'art. 163, comma 1;
- con Decreto Sindacale n. 21 in data 05.11.2020 il sottoscritto è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alla Persona;
- in vacanza di approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O) per l'esercizio finanziario 2022, si intendono validi i budget affidati ai Responsabili di servizio con la deliberazione di G.C. n. 39 del 19/05/2021;

PREMESSO che presso il Municipio sono in corso dei lavori edili che comportano una pulizia straordinaria dei locali;

CONSIDERATO che si rende pertanto opportuno provvedere in merito;

VISTO:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del Codice dei Contratti (D.Lgs. n.50/2016), secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO altresì l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”, che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;*  
art.32 c.14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;*

VISTO l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 28/12/2006 n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RITENUTO quindi di procedere, attraverso affidamento diretto, al servizio di pulizia straordinaria dei locali del Municipio;

DATO ATTO che, a tal fine, è stata contattata la ditta Famiglia Camuna Pulitori soc. coop. a.r.l., con sede in Via Brodolini n. 3 a Breno (BS) C.F. 00950290171 e P.IVA 00590750980, specializzata nel settore delle pulizie, la quale con preventivo n. 8 del 20.01.2022 (Prot. 387 del 20.01.2022), si è resa disponibile a fornire il servizio in argomento, a fronte di un compenso di € 612,36, oltre all'IVA 22% di legge (tot. € 747,08);

VERIFICATO che i prezzi offerti dalla suddetta Ditta per i lavori in oggetto risultano congrui in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfano le esigenze dell'Ente;

DATO ATTO che, come previsto dalle Linee Guida n. 4 - si è proceduto alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del DURC (Prot. INPS\_28692221 con validità dal 15.11.2021 al 15.03.2022) senza rilevare iscrizioni pregiudizievoli o sussistenza di irregolarità contributive;

DATO ATTO che la Ditta suddetta ha corredato il preventivo con autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 di possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di sussistenza dei requisiti di idoneità professionale richiesti dall'Amministrazione Comunale;

ACCERTATO il possesso dei requisiti di idoneità professionale, da parte della ditta aggiudicataria e l'assenza dei motivi di esclusione;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici si provvederà alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

VISTA la L.R. 05/08/2014, n 24;

CONSIDERATO che ai sensi della legge 136/2010 ss.mm.ii. l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito all'oggetto del presente atto il seguente codice identificativo: Z8F34F243A;

**RICHIAMATI:**

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 “Impegno di spesa”

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 3, commi 7 e 8 della Legge 13/08/2010 n. 136;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 5.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 in data 20/02/2013;

**DETERMINA**

- 1) di considerare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) di provvedere alla pulizia straordinaria dei locali del Municipio, come dettagliato nel preventivo della ditta F.C.P. soc. coop. arl n. 8 del 20/01/2022 (prot. Comune n. 387 del 20/01/2022) depositato agli atti della presente;
- 3) di affidare il servizio in argomento alla Famiglia Camuna Pulitori soc. coop. a.r.l., con sede in Via Brodolini n. 3 a Breno (BS) C.F. 00950290171 e P.IVA 00590750980, prevedendo una spesa

complessiva di € 747,08 compresa IVA 22%;

- 4) di impegnare a tal fine la somma di € 747,08 imputandola al Codice 01.11-1.03 – cap. 1177 Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024, esercizio 2022, in corso di predisposizione, dando atto del rispetto del limite stabilito dall'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, dando atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2022;
- 5) di dare atto che alla liquidazione ed al pagamento si provvederà a norma del vigente regolamento di contabilità, previo accertamento della regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti Previdenziali;
- 6) di dare atto che la ditta Famiglia Camuna Pulitori soc. coop. a.r.l., di Breno (BS) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- 7) di trasmettere la presente determinazione al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 9) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETARIO COMUNALE  
(DR. PAOLO SCCELLI)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e smi)

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali " e s.m.i. e dell'art. 6.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
8	2022	01.11-1.03	1177.0	€ 747,08

Capo di Ponte, li 25/01/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MARA DAMIOLA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione, esecutiva dal giorno 25/01/2022 viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.capodiponte.bs.it](http://www.comune.capodiponte.bs.it) (articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

Capo di Ponte, li           - 3 FEB. 2022          

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. PAOLO SCELLI