



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
99/2022	€. 1.660,00	5090/0	11.01.1.03	U.1.03.02.11.000
99/2022	€. 500,00	2302/0	04.02.1.03	U.1.03.02.09.000
99/2022	€. 540,00	3505/21	06.01.1.03	U.1.03.02.09.000
5/2023	€. 1.660,00	5090/0	11.01.1.03	U.1.03.02.11.000
5/2023	€. 500,00	2302/0	04.02.1.03	U.1.03.02.09.000
5/2023	€. 540,00	3505/21	06.01.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 31.12.2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it>.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 173 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di derattizzazione alvei, disinfezione locali scolastici e palazzetto polifunzionale triennio 2021-2023, affidato in favore della ditta A.C.R. S.r.l. con sede in Urganò (BG). Assunzione degli impegni di spesa per le annualità 2022 e 2023. (CIG Z70302922F)**

L'anno **2021** il giorno **trentuno** del mese di **dicembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

RAVVISATA la necessità di assicurare anche per il triennio 2021-2023 i seguenti interventi, volti alla salvaguardia dell'igiene pubblica:

- derattizzazione alveo torrente Narcanello;
- derattizzazione alveo torrente Frigidolfo;
- derattizzazione alveo torrente Oglio;
- disinfezione scuole elementari e medie;
- disinfezione palazzetto polifunzionale;

VISTA la propria determinazione n. 14 del 17.02.2021 con la quale si era:

- affidato alla ditta A.C.R. s.r.l. con sede in Via Basella, 661 - 24060 Urganò (BG) C.F. 02345080168 e P.IVA. 12406470158, l'appalto per il servizio di derattizzazione alvei, disinfezione locali scolastici e palazzetto polifunzionale triennio 2021-2023;
- assunto il relativo l'impegno della spesa di Euro 2.700,00 (I.V.A. 22 % inclusa) per l'anno 2021;
- demandando a successive determinazioni l'impegno di spesa per le successive annualità;

RICHIAMATA inoltre la propria determinazione n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

RITENUTO pertanto di dover assumere gli impegni della spesa presunta per il servizio di derattizzazione alvei, disinfezione locali scolastici e palazzetto polifunzionale per le annualità 2022 e 2023 per un importo di Euro 2.700,00 (I.V.A. 22% inclusa) all'anno, in favore della ditta precitata a carico dei relativi capitoli dei P.E.G. 2022 e 2023;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici

(nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20.01.2021 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2021 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 17.03.2021 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 17.03.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2021 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **A.C.R. s.r.l.** con sede in Via Basella, 661 – 24060 Urgnano (BG) C.F. 02345080168 e P.IVA. 12406470158, l'appalto per il servizio di derattizzazione alvei, disinfezione locali scolastici e palazzetto polifunzionale per gli anni 2022-2023;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa in favore della ditta sopracitata di Euro 5.400,00 (I.V.A. inclusa) a carico dei seguenti capitoli dei P.E.G. 2022 – 2023 assegnati a questo Servizio:

CAP	P.E.G.	TITOLO	IMPORTO
5090/0	2022	Spese per la sicurezza pubblica e protezione civile	€ 1.660,00
2302/0	2022	Spese per manutenzione edifici scolastici	€ 500,00
3505/21	2022	Spese di manutenzione per impianti sportivi	€ 540,00
5090/0	2023	Spese per la sicurezza pubblica e protezione civile	€ 1.660,00
2302/0	2023	Spese per manutenzione edifici scolastici	€ 500,00
3505/21	2023	Spese di manutenzione per impianti sportivi	€ 540,00
TOTALE €			5.400,00

3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet <http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it>.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Denis Faustinelli)