



COMUNE DI CAPO DI PONTE

PROVINCIA DI BRESCIA

CAP 25044 - Viale Stazione, n. 15 tel. 036442001 - fax 036442571

Codice fiscale: 81001410174 - Partita IVA: 00723520987

www.comune.capo-di-ponte.bs.it - e-mail: info@comune.capo-di-ponte.bs.it

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE IMPRESE DEL COMUNE DI CAPO DI PONTE OPERANTI NEI SETTORI ECONOMICI DEL COMMERCIO, DEL TURISMO, DEI SERVIZI, E DELL'ARTIGIANATO.

1. PREMESSA

Il Comune di Capo di Ponte, preso atto del contributo assegnato in base al DPCM del 24 settembre 2020, (pubblicato in G.U. n. 302 del 04.12.2020), che ha definito, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022, le modalità di ripartizione, i termini, le modalità di accesso e di rendicontazione dei contributi ai comuni, a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni delle aree interne (di cui ai commi 65-ter e 65-quinquies dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come previsto dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020), intende sostenere le imprese operanti nei settori economici del commercio, del turismo, dei servizi, e dell'artigianato dislocate sul proprio territorio.

2. OBIETTIVI

Il presente Bando ha l'obiettivo di incentivare lo sviluppo delle aree interne, per perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale.

Si intende fornire una tempestiva risposta alle piccole e micro imprese anche al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia di COVID19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM sopra richiamato.

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

3. DOTAZIONE FINANZIARIA E CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Bando è pari ad **euro 42.984,00** (quarantaduemilanovecentottantaquattro/00) a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto, viene assegnato ai soggetti le cui domande siano ritenute ammissibili.

L'importo del contributo non può essere superiore al 50% delle spese ritenute ammissibili, al netto di IVA, e non può comunque superare euro 5.000,00 (euro cinquemila/00) per ogni beneficiario.

Non saranno assegnati contributi laddove la spesa ammissibile non raggiunga l'importo minimo di euro 1.000,00 (mille/00). Le spese ammissibili oggetto di contributo ai sensi del presente bando non

sono cumulabili con altri aiuti e/o agevolazioni di fonte statale, regionale o comunitaria a valere sulla medesima spesa, ad eccezione di quanto disposto dal punto 5.

4. CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

5. CUMULO

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

6. SOGGETTI BENEFICIARI

Sono beneficiari di contributo le Micro e Piccole Imprese operanti nei settori economici del commercio, del turismo, dei servizi, e dell'artigianato che:

- Svolgano l'attività economica attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Capo di Ponte, ovvero che intraprendano nuove attività economiche nel suddetto territorio comunale;
- Siano regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese all'atto di presentazione della domanda;
- Non siano in stato di liquidazione o di fallimento, o soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- Non abbiano alcuno dei soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs.n.159/11 per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art.67 del citato D.Lgs.;
- Con riferimento al regime "De minimis", non rientrano nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013;

In fase di erogazione del contributo, le imprese beneficiarie dovranno essere in regola con il versamento dei **TRIBUTI COMUNALI**. In caso di accertata irregolarità, la stessa dovrà essere sanata prima di ricevere il contributo.

Sono escluse dal bando le imprese con i seguenti codici ATECO:

- 92.00 Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco
- 92.00.02 Gestione di apparecchi che consentono vincite in denaro funzionanti a moneta o a gettone
- 92.00.09 Altre attività connesse con le lotterie e le scommesse

7. TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le seguenti spese:

- spese di gestione;
- spese per iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammmodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

Nel caso in cui la domanda è presentata da un soggetto non proprietario dell'immobile oggetto dell'intervento la cui proprietà è in capo a persona fisica che non svolge attività economica, dovrà essere allegata alla domanda copia del contratto di affitto o di altra tipologia di contratto in base al quale possa essere dimostrata la gestione dell'attività all'interno della sede operativa o unità locale oggetto dell'intervento, corredata da specifica dichiarazione del proprietario – unitamente al documento d'identità in corso di validità - con la quale è autorizzato l'intervento, è attestato che il bene sia destinato all'attività oggetto di contributo per un periodo di almeno 3 (tre) anni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria, è attestato che le spese oggetto di contributo sono imputabili esclusivamente al soggetto gestore beneficiario.

Le spese, per essere ammissibili, devono:

- essere intestate al soggetto beneficiario;
- essere comprovate da fatture interamente quietanzate, emesse dal fornitore dei beni/servizi;
- essere comprovate da documentazione bancaria o postale, comprensiva di estratto conto, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei ad attestare il pagamento del titolo di spesa esclusivamente da parte del soggetto beneficiario;
- riportare in fattura la dicitura **“Spesa sostenuta a valere sul BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE IMPRESE DEL COMUNE DI CAPO DI PONTE, OPERANTI NEI SETTORI ECONOMICI DEL COMMERCIO, DEL TURISMO, DEI SERVIZI, E DELL'ARTIGIANATO.”**.

In caso di pagamenti antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando sarà richiesta specifica dichiarazione.

Sono considerate ammissibili le spese effettuate, fatturate dai fornitori e pagate dal beneficiario a partire dal 01 gennaio 2020 e fino al 30 settembre 2021.

8. SPESE NON AMMISSIBILI

Sono considerate spese **NON** ammissibili al contributo:

- Le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- Le spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing di impianti, arredi, macchinari, attrezzature e veicoli;
- I pagamenti effettuati in contanti, con assegno circolare o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- Le spese per la gestione ordinaria dell'attività di impresa, ad esempio: materiali di consumo e minuterie, cancelleria, scorte di materie prime, semilavorati, utenze;
- Le spese per l'installazione degli apparecchi da gioco d'azzardo lecito;
- Le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- I lavori in economia;
- Le spese per il personale;
- l'acquisto di terreni e/o immobili;
- Qualsiasi forma di auto fatturazione;
- Ogni ulteriore spesa non espressamente indicata nell'elenco delle spese considerate ammissibili, anche se parzialmente e/o totalmente attribuibili all'intervento.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per presentare domanda, le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica di cui all'Allegato A, scaricabile dal sito del Comune di Capo di Ponte "www.comune.capo-di-ponte.bs.it", e/o ritirabile presso il Comune di Capo di Ponte, negli orari di apertura al pubblico. La domanda (Allegato A) dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dove richiesto, debitamente compilata in ogni sua parte, e corredata da:

1. Copia Visura camerale;
2. Copia documento di identità del legale rappresentante (sottoscrittore) in corso di validità;
3. Fatture quietanzate dai fornitori, nel solo caso in cui l'intervento (o gli interventi) per il quale viene richiesto il contributo, siano già stati realizzati e pagati;
4. Preventivo di spesa dettagliato per gli interventi che si intendono realizzare nei tempi previsti dal bando e per i quali si chiede il contributo.

10. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate **dal giorno di pubblicazione del presente bando e fino al giorno 31 marzo 2021 ore 12:00 via PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.capo-di-ponte.bs.it** oppure a mano al protocollo dell'Ente. Le domande pervenute oltre il termine massimo e suindicato non verranno ammesse.

11. PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Le domande presentate saranno preventivamente valutate in base alla regolarità formale della domanda, alla completezza della documentazione allegata, alla verifica dei requisiti dei richiedenti, al rispetto dei termini e delle modalità di partecipazione previste dal bando.

Delle domande ritenute ammissibili, dopo la conclusione delle fasi di istruttoria formale verrà redatta graduatoria sulla base dell'ordine cronologico di presentazione tramite PEC all'ufficio protocollo del Comune di Capo di Ponte.

Le domande verranno accolte fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'elenco di tutti i soggetti beneficiari del contributo sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Capo di Ponte, nonché pubblicato sul sito internet del Comune stesso

12. CONDIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

L'intervento per cui si chiede di usufruire del contributo deve essere eseguito entro il termine perentorio ed ultimativo del 30/09/2021 (pena esclusione e revoca del contributo concesso). Tale termine non è prorogabile. La rendicontazione degli investimenti realizzati ed ammessi deve essere presentata entro e non oltre 30 giorni dalla conclusione degli interventi e comunque entro e non oltre il 30/10/2021. Per conclusione degli interventi si intende la data di emissione dell'ultima fattura rendicontata e quietanzata.

13. VARIAZIONI DEGLI INTERVENTI

I soggetti beneficiari sono tenuti a realizzare i singoli interventi ammessi al finanziamento. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate tempestivamente al Comune di Capo di Ponte e saranno soggette a valutazione da parte degli uffici competenti. Qualora l'intervento fosse di entità inferiore al valore dichiarato il contributo verrà rimodulato in base alla variazione presentata. In caso di variazioni in rialzo dell'investimento il contributo non potrà essere per alcun motivo aumentato, neanche in presenza di disponibilità residue, rispetto a quanto richiesto in sede di partecipazione al bando.

14. MODALITA' DI EROGAZIONE

L'erogazione del contributo avverrà da parte del Comune di Capo di Ponte in un'unica soluzione entro 60 giorni dalla presentazione della rendicontazione finale da parte del beneficiario dell'investimento realizzato entro i termini stabiliti del 30 settembre 2021. **Il contributo verrà erogato ai soggetti beneficiari solo in seguito a:**

- verifica della regolarità dei versamenti relativi ai TRIBUTI COMUNALI; in caso di accertata irregolarità la stessa dovrà essere sanata prima di ricevere il contributo.
- presentazione di idonea documentazione tecnica e fiscale relativa alla completa realizzazione dell'intervento per il quale si richiede il contributo;
- erogazione da parte di Ministero competente delle risorse destinate al presente bando.

15. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;
- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal presente Bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese e/o sul medesimo progetto presentato;

- non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo, per un periodo di almeno 5 anni dalla data di erogazione del contributo;
- conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- mantenere l'attività commerciale all'interno del comune di Capo di Ponte per 1 (uno) anno dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- mantenere la destinazione d'uso di beni e opere finanziate per 1 (uno) anno dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- accettare i controlli che il Comune di Capo di Ponte e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento.

16. DECADENZA, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I contributi saranno revocati mediante determinazione del responsabile competente del Comune di Capo di Ponte quando:

- si accerti la presenza di documentazione rendicontata incompleta o irregolare, per fatti comunque imputabili al richiedente e non sanabili;
- l'investimento programmato sia realizzato in misura inferiore al 70% del costo complessivo agevolato, a meno che ciò sia dovuto a motivi non prevedibili e non dipendenti dalla volontà dell'imprenditore;
- sia trascorso il 30 settembre 2021 senza che sia stato completato, pagato e quietanzato l'intervento per il quale è stata presentata domanda di contributo, salvo eventuali proroghe che il Comune dovesse poter concedere;
- il soggetto beneficiario rinunci ai contributi, dandone comunicazione al Comune mediante Pec.
- Il soggetto beneficiario non rispetti il termine della destinazione d'uso di beni e opere finanziate per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- Il soggetto beneficiario non rispetti il termine del mantenimento dell'attività commerciale all'interno del comune di Capo di Ponte per 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

In caso di revoca del contributo e qualora sia già stata erogata quota parte dello stesso, i beneficiari devono restituire, entro 30 (trenta) giorni solari consecutivi dalla notifica del provvedimento di revoca, la somma ricevuta, incrementata da un interesse pari al tasso legale in vigore alla data di assunzione del provvedimento di revoca. La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

17. ATTIVITA' DI CONTROLLO

Il Comune di Capo di Ponte può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, allo scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto dell'agevolazione, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, anche ai fini dei controlli "de minimis", la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Ufficio e responsabile del procedimento:

- Responsabile del procedimento: Scelli Dr. Paolo
- Ufficio: segreteria Tel. 0364/42001
- E-mail: info@comune.capo-di-ponte.bs.it

19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (GDPR), i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati. Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Capo di Ponte nella persona del suo legale rappresentante. Il trattamento dei dati viene svolto nel rispetto dei principi indicati del Regolamento UE n.2016/679.

20. PUBBLICAZIONI E INFORMAZIONI

Il presente bando e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Capo di Ponte - <https://www.comune.capo-di-ponte.bs.it>

Capo di Ponte, li 14/01/2021

Il Responsabile del Servizio
Dr. Paolo Scelli



ALLEGATI:

- ALLEGATO A – MODULO DI DOMANDA

