

PROVA C

1. Di chi è la competenza ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione?

- a) Il Consiglio Comunale
- b) Il Sindaco
- c) La Giunta Comunale

2. Come viene disciplinata l'organizzazione del servizio finanziario o di ragioneria, cui è affidato il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria?

- a) Con lo statuto comunale
- b) Con determinazione del dirigente o responsabile del servizio finanziario
- c) Con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

3. Quali sono i termini per l'approvazione delle variazioni di bilancio d'urgenza da parte della Giunta?

- a) Entro il 30 novembre
- b) Entro il 31 dicembre
- c) Mai, sono competenza del Consiglio

4. Il ricorso all'indebitamento da parte degli enti locali:

- a) non è ammesso
- b) non è ammesso solo per i Comuni
- c) è ammesso

5. Il ricorso all'indebitamento è possibile se non è avvenuta l'approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente quello in cui si intende deliberare il ricorso a forme di indebitamento?

- a) No
- b) Si
- c) In alcuni casi

6. Con quale cadenza l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli agenti contabili?

- a) Mensile
- b) Trimestrale
- c) Annuale

PROVA C

7. Si provvede a verifica straordinaria di cassa a seguito:

- a) del mutamento della persona del sindaco
- b) del mutamento della persona dell'Assessore al Bilancio
- c) del mutamento della persona del Segretario

8. a norma dell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, il conferimento di incarico retribuito a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi:

- a) Costituisce in ogni caso infrazione disciplinare per il funzionario responsabile del procedimento
- b) Costituisce in ogni caso infrazione disciplinare per il dirigente dell'unità amministrativa preposta
- c) Costituisce illecito civile risarcibile ex art. 2043 del codice civile

9. Quale dei seguenti principi le pubbliche amministrazioni devono rispettare nelle procedure di reclutamento del personale?

- a) Rispetto delle pari opportunità tra cittadini italiani e extracomunitari.
- b) Composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari apicali dell'amministrazione e docenti che siano, preferibilmente, anche componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione.
- c) Adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione.

10. A norma dell'articolo 47, comma 1 del d.lgs. 82/2005, le comunicazioni di documenti tra le Pubbliche Amministrazioni mediante la posta elettronica sono valide ai fini del procedimento amministrativo:

- a) una volta che se ne sia verificata la provenienza.
- b) sempre se la trasmissione è avvenuta anche a mezzo fax.
- c) una volta che se ne siano verificate la provenienza e la data.

11. La funzione di un "server" è quella di:

- a) lavorare esclusivamente in modalità offline
- b) fornire servizi ad altri computer collegati in rete
- c) operare sulla rete con funzionalità di antivirus

12. In quali casi il Comune ha l'obbligo di concludere un procedimento amministrativo con un provvedimento espresso?

- a) Sempre
- b) In caso di procedimento su istanza di parte
- c) In caso di procedimento su iniziativa d'ufficio

PROVA C

13. Nella conferenza dei servizi si rileva:

- a) La consultazione separata e per competenza di tutte le Amministrazioni coinvolte nel medesimo procedimento
- b) La presenza contestuale di più Amministrazioni coinvolte nel medesimo procedimento
- c) La presenza dello sportello unico e degli operatori economici del settore

14. Può la P.A. rifiutare ai sensi della Legge 241/90 l'accesso ai documenti amministrativi?

- a) Sì, l'amministrazione decide a suo insindacabile giudizio se e quali documenti possano essere sottratti all'accesso
- b) Sì, nei casi e nei limiti stabiliti dalla legge n. 241/1990
- c) Mai

15. In base alla Legge n. 241/1990 è possibile aggravare il procedimento amministrativo?

- a) No, in nessun caso
- b) Sì, ma solo per ragioni di pubblico interesse
- c) Sì, ma solo per straordinarie esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria

16. Come si partecipa al procedimento amministrativo?

- d) Presentando osservazioni, memorie o documenti
- e) Mediante difensore civico
- a) Mediante Ufficio Relazioni con il Pubblico

17. Ai sensi del Testo Unico Sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo N. 267 Del 2000, nei comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti il sindaco può nominare assessori anche al di fuori dei componenti del Consiglio?

- a) No, mai
- b) Sì, senz'altro
- c) Sì, se lo statuto lo prevede

18. Su quali proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta e al Consiglio deve essere richiesto il parere di regolarità tecnico-contabile di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D. Lgs. N. 267 del 2000?

- a) Su tutte, tranne su quelle che configurano meri atti di indirizzo
- b) Solo su quelle che configurano un mero atto di indirizzo politico
- c) Su nessuna la Giunta ed il Consiglio possono deliberare senza alcun parere preventivo

PROVA C

19. Ai sensi del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D. Lgs. N. 267 del 2000, le sedute del Consiglio comunale:

- a) Sono pubbliche, salvi i casi previsti dal Regolamento consiliare
- b) Sono sempre e comunque pubbliche
- c) Sono sempre segrete, senza eccezione alcuna

20. Ai sensi del Testo Unico Sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo N. 267 del 2000, il Sindaco è eletto:

- a) Dai cittadini a suffragio universale e diretto
- b) Dal Consiglio comunale
- c) Dalla Giunta comunale

Quesiti a risposta aperta

1. Il candidato descriva cosa comporta l'applicazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e le funzioni di gestione.
2. Il candidato esponga sinteticamente le fasi- attività propedeutiche e i contenuti del Bilancio di previsione di un Comune.