



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 007 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti cimiteriali per l'annualità 2022, affidamento in favore della ditta Valle Camonica Servizi S.p.A., con sede in Darfo Boario Terme (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa.**

L'anno **2022** il giorno **quattro** del mese di **febbraio**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**RITENUTO** necessario assicurare il servizio di smaltimento dei rifiuti cimiteriali di risulta dall'attività di estumulazione relativamente all'anno 2022;

**VISTO** il D.P.R. 285 del 10.09.1990 e s.m.i., in particolare l'art. 85, comma 2, che detta norme in materia dei rifiuti derivanti dall'attività cimiteriale assoggettandoli alla normativa antinquinamento e prescrivendo che il loro smaltimento debba avvenire nel rispetto di tale normativa, che prevede altresì l'obbligatorietà di conferimento dei residui legnosi e dello zinco presso centri autorizzati allo smaltimento, nonché la necessità di tenuta dei relativi registri di carico e scarico;

**VISTA** la Legge 9 novembre 1988 n. 475, relativamente all'istituzione del catasto dei rifiuti con obbligo di comunicare alla Regione (Provincia se delegata) la quantità e la qualità dei rifiuti prodotti e smaltiti;

**DATO ATTO** che negli anni passati il servizio è stato affidato e svolto efficacemente dalla Società Valle Camonica Servizi S.p.A., già appaltatrice del servizio di raccolta di rifiuti solidi urbani e ulteriori prestazioni affini;

**VISTA** la propria determinazione n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

**VISTA** l'offerta trasmessa a mezzo PEC dalla ditta sopraindicata pervenuta al protocollo n. 710 il 02.02.2022, con la quale la ditta si è resa disponibile ad effettuare il servizio a fronte dei seguenti costi:

- ritiro e trasporto residui legnosi e cimiteriali in genere 2,50 €/kg;
- ritiro e trasporto residui di zinco e piombo 2,50 €/kg;
- assistenza per operazioni amministrative 155,00 €;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta.... omissis;"

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>103/2022</b>	<b>€. 1.000,00</b>	<b>5900/25</b>	<b>12.09.1.03</b>	<b>U.1.03.02.99.000</b>

Ponte di Legno, 04.02.2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Fabio Gregorini)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

- l'Art. 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto "4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato";

- l'Art. 177. - Affidamenti dei concessionari "1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 7, i soggetti pubblici o privati, titolari di concessioni di lavori, di servizi pubblici o di forniture già in essere alla data di entrata in vigore del presente codice, non affidate con la formula della finanza di progetto, ovvero con procedure di gara ad evidenza pubblica ...omissis... La restante parte può essere realizzata da società in house di cui all'articolo 5 per i soggetti pubblici, ovvero da società direttamente o indirettamente controllate o collegate per i soggetti privati, ovvero tramite operatori individuati mediante procedura ad evidenza pubblica, anche di tipo semplificato."

**RITENUTO:**

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare il servizio oggettivo;

- di dover assumere l'impegno della presunta spesa annuale di Euro 1.000,00 I.V.A. inclusa a carico del relativo Capitolo del P.E.G. 2022;

**PRECISATO** altresì che la ditta Vallecamonica Servizi è una società in house del Comune di Ponte di Legno, pertanto non sussiste l'obbligo di richiedere il C.I.G. ai fini della tracciabilità;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

➤ il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: ....omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

➤ il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;

➤ la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;

➤ l'art.1 comma 3 della convenzione precisata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;

➤ il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;

➤ il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;

➤ la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;

➤ la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2022 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

**ATTESO CHE** questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;

**VISTI:**

➤ l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;

➤ il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 309 del 30 dicembre 2021, con il quale viene differito al 31 marzo 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli enti locali;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

1) **AFFIDARE** alla ditta **Valle Canonica Servizi S.p.a.** con sede in Via Mario Rigamonti, 65 - Darfo Boario Terme (BS) P.IVA. e C.F. 02245000985 il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti cimiteriali di questo Comune per l'anno 2022;

2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa complessiva di **Euro 1.000,00** (I.V.A. inclusa) a carico del Capitolo **5900/25 "Spese per servizio raccolta e smaltimento rifiuti cimiteriali"** del P.E.G. dell'esercizio 2022, assegnato a questo Servizio;

3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)