



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 114 Registro Servizio Tecnologico

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA** (Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice bilancio
523/2025	€ 1.000,00	5621/22	09.02-1.03.02.11.000

Ponte di Legno, 30.10.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it

Ponte di Legno, N. REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

OGGETTO: ***Servizio di manutenzione ordinaria attraverso lavori di giardinaggio presso il "giardino tre ponti" affidato in favore della ditta Altro Verde di Ercoli Franco con sede in Bienna (BS). Integrazione del relativo impegno di spesa.***
(CIG B699C49E01)

L'anno **2025** il giorno **trenta** del mese di **ottobre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che nel corso degli ultimi anni, l'Amministrazione comunale ha riqualificato gli immobili denominati "Ex scuole elementari" ed "ex asilo Regina Elena", attuali sedi del Comune di Ponte di Legno e dell'Unione dei Comuni Alta Valle Camonica incluse le opere di finitura esterna delle aree pertinenziali antistanti gli immobili;

CONSIDERATO che nell'ambito dei lavori sopracitati è stato realizzato ed allestito un parco/giardino botanico antistante gli edifici;

ACCERTATA la necessità di affidare la manutenzione ordinaria del parco precipato per tutta la durata della stagione estiva allo scopo di garantirne la pulizia ed un alto grado di mantenimento di aiuole e giardino;

VALUTATA la necessità di affidare il servizio in oggetto ad una ditta specializzata nel settore della manutenzione del verde;

RICHIAMATA a tal proposito la propria determinazione n. 036 del 23.04.2025 con la quale si era affidato alla ditta Altro Verde di Ercoli Franco con sede in Bienna (BS) l'appalto per il servizio in oggetto ed assunto il relativo impegno di spesa stimato;

DATO ATTO che, nel corso del servizio, sono emerse delle criticità tali per cui il corretto mantenimento del giardino ha richiesto interventi aggiuntivi e non previsti di diserbo selettivo e concimazione, con un conseguente aumento dei costi di manutenzione;

APPURATO dunque che si ritiene necessario integrare il precedente impegno di spesa per un ulteriore importo pari ad Euro 1.000,00 I.V.A. inclusa;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più

operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

RITENUTO:

- conveniente per motivi di economicità, rapidità ed efficacia integrare l'impegno precedentemente assunto in favore della ditta Altro Verde di Ercoli Franco con sede in Bienno (BS);
- necessario procedere all'integrazione dell'impegno di spesa per un importo di ulteriori €. 1.000,00 a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2025;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 91 del 15.01.2025 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 93 del 15.01.2025 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecmonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Lavori Pubblici dell'area tecnica associata - Distretto nord per i Comuni di Ponte di Legno e Vione, al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2025 di cognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28.02.2025 di approvazione del documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28.02.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06.03.2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2025 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Altro Verde di Ercoli Franco** con sede in Via Monte Fles, 23 25040 Bienno (BS) - P.IVA. 02373210984 - C.F. RCLFNC66A24B149W l'appalto per il servizio in oggetto;
- 2) **ASSUMERE** l'ulteriore impegno della spesa di **Euro 1.000,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **5621/22 "Spese per prestazioni professionali per servizio parchi, giardini, passeggiate e verde attrezzato"** del P.E.G. 2025, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta fornitura, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it .

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)