



COMUNE DI SONICO

Provincia di Brescia

Protocollo n° 5373

Sonico, 30.12.2024

Spett.le ditta
PARK SERVICE S.R.L.
Via Santa Lucia, 64/E
18100 Imperia
parkservice.sposato@gmail.com

OGGETTO: Fornitura e posa parcometro in località Premassone.

L'Amministrazione Comunale intende procedere all'installazione di un parcometro in località Premassone di Sonico sito in val Malga ad una quota di circa 1.650 mslm.

Il dispositivo dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Modello: STRADA V3
- Condizione: nuovo
- Display B/N
- Tastiera estesa alfanumerica
- Alimentazione solare
- Batteria tampone 12V 27Ah
- Kit Modem 4G
- Lettore bancario Microchip M1000
- Cassaforte a doppia parete;
- Selettore monete motorizzato anti vandalo;
- Adesivo lettera " P " conforme al C.d.S.;
- Software tariffe personalizzato orari e tariffe;
- Istruzioni d'uso ed indicatore di tariffe/orari
- Pittogrammi informativi sul pagamento;
- Indicatori diagnostici sullo stato di servizio;
- Colore: grigio scuro antracite;
- N° 1 rotolo carta termica da 6.500 biglietti;
- Antenna A1000 per lettore di prossimità (C-less) 1 Compresa
- SIM trasmissione dati (una tantum)
- Premontaggio c/o ns laboratorio
- installazione e messa in opera
- trasformatore per connessione alla rete elettrica
- allacciamento alla rete elettrica con trasformatore Flowbird
- Contratto Parkfolio stagionale (6 mesi)
- ESCLUSA SCHEDA DATI

UFFICIO TECNICO

Si precisa che la posa in opera della struttura dovrà avvenire nella primavera 2025 al fine di poter garantirne l'utilizzo per l'apertura estiva dei rifugi e delle attività turistiche della zona.

La fatturazione della prestazione è prevista in un'unica rata di saldo ad installazione avvenuta.

Nella piattaforma telematica ARIA-Sintel sono stati inseriti i modelli necessari per la formulazione dell'offerta economica che dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 11:00 del 31.12.2024**. L'importo offerto dovrà essere formulato **al netto dell'Iva di legge al 22%**.

L'impresa dovrà inserire nell'apposito campo della piattaforma Sintel **"Busta Unica d'Offerta"** a corredo dell'offerta la documentazione sotto elencata **tutta firmata digitalmente**:

1. **La presente lettera di bando sottoscritta e firmata digitalmente** come presa visione dei contenuti tecnico-economico della prestazione da eseguire;
2. L'offerta, secondo l'allegato **"modello A – offerta"**, che dovrà essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso e contenere l'indicazione in cifra ed in lettere della propria proposta, Iva ed oneri esclusi;
3. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000 con la quale il titolare dell'impresa dichiara la regolarità contributiva secondo l'allegato **"modello B – Dichiarazione regolarità contributiva"** relativamente, fra l'altro, a quanto di seguito:
 - non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione dalle procedure di affidamento dei contratti, ovvero inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art.94 da commi 1 a 4 del D.Lgs. n°36/2023;
 - essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
 - essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi (DVR) ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i.;
 - applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali.
4. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000 con la quale il titolare dell'impresa relativamente ai requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnico professionale secondo l'allegato **"modello C – Requisiti"** in merito a:
 - **capacità economica e finanziaria;**
 - **capacità tecnico e professionale;**
5. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000, con la quale l'impresa dichiara, secondo l'allegato **"modello D – Conto corrente dedicato"**, di obbligarsi al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n°136/2010, ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso le banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, attenendosi alle prescrizioni dell'art.3 della legge citata;
6. **Iscrizione Camera di Commercio;**
7. **Carta d'identità** in corso di validità del legale rappresentante.

Si fa presente quanto segue:

1. L'affidamento dell'incarico sarà conferito e formalizzato con apposita Determinazione del Responsabile del servizio tecnico riportante tutte le clausole previste per la fornitura. Non sarà necessario, pertanto, la sottoscrizione e registrazione di un apposto contratto in quanto le

UFFICIO TECNICO

comunicazioni intercorse mediante la piattaforma telematica Aria-Sintel, ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del D.Lgs n°36/2023, hanno valore contrattuale;

2. È esclusa la competenza arbitrale. Le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Brescia.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sonico, il Responsabile del trattamento dei dati è lo stesso Responsabile del servizio tecnico.

Per informazioni sul procedimento amministrativo è possibile rivolgersi all'ing. Fabio Gaioni – Responsabile del Servizio Tecnico comunale – tel. 0364.75030 – mail: info@comune.sonico.bs.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

ing. Fabio Gaioni

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n°82/2005 e s.m.i.)

Controfirma per presa visione ed accettazione da parte della ditta incaricata

UFFICIO TECNICO