



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N° 68 DEL 10/12/2025

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI "COLLABORATORE TECNICO-MANUTENTIVO" - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 - DA INSERIRE PRESSO IL SETTORE TECNICO, INFRASTRUTTURE E GESTIONE DEL TERRITORIO – NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Richiamato il “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 24 del 31.03.2023, esecutiva ai sensi di legge;

Rammentato che:

- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 01.10.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/27 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n° 54 del 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/27 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n° 56 del 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025/27;
- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n° 25 del 11.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n.267/2000;

Richiamati:

- ✓ gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n° 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- ✓ l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;

- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:

- ✓ con Deliberazione del Giunta Comunale n° 53 del 09.06.2025, esecutiva ai sensi di Legge e dotata di visto di conformità rilasciato dall'Organo di Revisione dell'Ente, veniva approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/27, all'interno del quale è contenuto, tra gli altri, il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP), dal quale di evince la conformità all'assunzione di n.1 unità di personale nel profilo di "Collaboratore tecnico-manutentivo" - Area degli Operatori Esperti del vigente CCNL, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, da inserire presso il Settore tecnico, infrastrutture e gestione del territorio;
- ✓ con successiva deliberazione di Giunta Comunale n° 94 del 17.11.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato aggiornato il suddetto Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP), al fine di adeguare - recependo le più recenti novazioni normative *medio-tempore* intervenute in materia - il regime al quale sono sottoposte le assunzioni programmate per il triennio di riferimento, mediante idonea previsione all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/27, sezione 3.3 dello stesso;

Dato atto, altresì che la Sottosezione 3.3 – *Piano triennale dei fabbisogni di personale del suddetto "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) per il triennio 2025/27* e nello specifico la voce "Cessazioni e assunzioni del triennio 2025/2027" prevede l'assunzione - ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, così come attuato con Decreto Ministeriale 17.03.2020 - di n° 1 unità di personale nel profilo di "Collaboratore tecnico-manutentivo" - Area degli Operatori Esperti del vigente CCNL con contratto a tempo pieno ed indeterminato, da inserire presso il Settore tecnico, infrastrutture e gestione del territorio;

Richiamata la propria precedente Determinazione n° 63 del 19.11.2025 con cui veniva indetto un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno di 1 unità di personale nel profilo di "Collaboratore tecnico-manutentivo" - Area degli Operatori Esperti del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, da destinare al Settore tecnico, infrastrutture e gestione del territorio dell'Ente;

Preso atto che nella predetta determinazione dirigenziale veniva rinviata a successivo provvedimento la designazione e la nomina dei componenti della dedicata Commissione Esaminatrice;

Dato atto che:

- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 05.12.2025 e che, pertanto, che si rende necessario nominare i membri della Commissione Esaminatrice per la valutazione dei candidati, composta da funzionari in possesso delle necessarie competenze;
- con propria precedente determinazione n° 66 del 09.12.2025 veniva formalmente approvato l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando e, pertanto, ammessi a sostenere le prove d'esame del Concorso Pubblico in oggetto;

Ritenuto, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, di dover provvedere alla nomina dei membri della Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto, nei soggetti di seguito indicati:

- Dott. Matteo Tonsi, Segretario Comunale - Presidente della Commissione;
- Arch. IU Nicola Donina- dipendente del Comune di Piancogno - Membro interno della Commissione, esperto in materia tecnica-progettuale e gestione del patrimonio comunale;
- Geom. Denis Plona - dipendente del Comune di Piancogno - Membro interno della Commissione, esperto in materia di gestione operativa dei servizi tecnici e manutentivi;

Ritenuto di affidare, alla Dott.ssa Giulia Fazio, dipendente del Comune di Piancogno, il ruolo e le funzioni di segretario verbalizzante dell'insedianda Commissione;

Dato atto delle note, conservate agli atti dell'Ente, con cui i commissari designati, una volta preso atto dell'identità dei soggetti candidati, hanno dichiarato l'insussistenza in capo alle loro persone di profili di incompatibilità, anche solo potenziali, nei confronti dei candidati stessi;

Visti e richiamati:

- il decreto del Sindaco n° 18 in data 03/11/2025 di individuazione del Responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

- l'articolo 107 del D.Lgs. n° 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n° 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n° 62/2013

Valutato positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 5, c.4 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DETERMINA

- 1) **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di nominare** quali componenti della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 unità di personale nel profilo di "Collaboratore tecnico-manutentivo" - Area degli Operatori Esperti del vigente CCNL con contratto a tempo pieno ed indeterminato, da inserire presso il Settore tecnico, infrastrutture e gestione del territorio dell'Ente, i seguenti soggetti:
 - Dott. Matteo Tonsi, Segretario Comunale - Presidente della Commissione;
 - Arch. IU Nicola Donina- dipendente del Comune di Piancogno - Membro interno della Commissione, esperto in materia tecnica-progettuale e gestione del patrimonio comunale;
 - Geom. Denis Plona - dipendente del Comune di Piancogno - Membro interno della Commissione, esperto in materia di gestione operativa dei servizi tecnici e manutentivi;
- 3) **di assegnare**, alla Dott.ssa Giulia Fazio, dipendente del Comune di Piancogno, il ruolo e le funzioni di segretario verbalizzante dell'insedianda Commissione.
- 4) **di rinviare** a successivo atto la determinazione delle spese connesse alla procedura concorsuale in oggetto e l'assunzione del relativo impegno di spesa;
- 5) **di disporre** la pubblicazione del presente atto sul portale InPA.gov.it e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso";
- 6) **di dare atto, infine**, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia, nei modi previsti dalla legge ed entro 60 giorni da quello di pubblicazione all'Albo On-line del Comune di Piancogno;
- 7) **di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n° 33/2013 e dell'art. 27 del D.Lgs n° 36/2023.

10/12/2025

**Il Responsabile del Settore Affari
Generali**
F.to Dott. Matteo Tonsi

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Piancogno, 10/12/2025

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Matteo Tonsi