



# **Comunità Montana di Valle Camonica**

## **DETERMINAZIONE**

### **CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

<b>NUMERO GENERALE</b>	160
<b>DATA</b>	03/04/2026

#### **OGGETTO :**

**SISTEMA BIBLIOTECARIO DI VALLE CAMONICA.  
ORGANIZZAZIONE DI UN INTERVENTO FORMATIVO PER IL  
PERSONALE DELLE BIBLIOTECHE ADERENTI. CIG  
BB1E460CDB**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione assembleare n. 22 in data 22/12/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2026/2028;
- con deliberazione assembleare n. 23 in data 22/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2026/2028;
- con Decreto del Presidente n. 01/2026 in data 12/01/2026 prot. 270, sono stati individuati i Responsabili di Servizio per l'anno 2026;
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 in data 12/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- con Convenzione in data 30/04/2012 la cui scadenza è stata prorogata al 30/04/2032 con deliberazione dell'Assemblea n. 33 del 27/12/2021, è stata approvata la Gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

RICHIAMATA la deliberazione di Assemblea n. 16 del 21/05/1999 e di Consiglio Direttivo n. 267 del 9/11/99, con la quale la Comunità Montana di Valle Camonica ha istituito il Sistema Bibliotecario locale;

PRESO ATTO che nella programmazione dell'anno in corso sono previsti alcuni interventi formativi il cui obiettivo principale è quello da un lato di permettere ai bibliotecari operanti nelle biblioteche camune di approfondire la loro professionalità, dall'altro di promuovere la diffusione del libro e della lettura anche in ambito scolastico;

RICHIAMATO il verbale del Comitato Tecnico del Sistema Bibliotecario in data 18.12.2025 durante il quale sono stati individuati temi di interesse e possibili relatori;

RITENUTO pertanto di coinvolgere Agnese Baruzzi, illustratrice, autrice ed esperta in attività di formazione per educatori e bibliotecari, con un laboratorio sul tema "Libri fatti a mano" per il quale espone un preventivo complessivo di euro 841,80 comprensiva di IVA 22%, ritenuta 20% e spese di trasferta (prot. 4463 in data 01.04.2026);

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 58/2008 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta esecutiva n. 69/2010;

EVIDENZIATO che l'incarico in argomento presenta i presupposti per il conferimento in via diretta senza esperimento di procedura compartiva in quanto riguarda "prestazione di natura culturale non comparabile perché strettamente connessa alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni ed elaborazioni" (art. 9 regolamento citato);

RICHIAMATO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione

#### D E T E R M I N A

- 1) di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, con l'organizzazione di un evento formativo, previsto per la giornata di giovedì 28 maggio 2026, rivolto ai bibliotecari operanti nelle biblioteche camune al fine di promuovere la diffusione del libro e della lettura anche in ambito scolastico;
- 2) di individuare ed incaricare, per le motivazioni indicate in premessa, l'illustratrice Agnese Baruzzi per la realizzazione di un laboratorio sul tema "*Libri fatti a mano*" verso un compenso di euro 841,80 comprensivo di IVA 22%, ritenuta 20% e spese di trasferta;
- 3) di impegnare la spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e in relazione all'esigibilità dell'obbligazione come da prospetto che segue:

Missione	5	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	502103
Esercizio	Piano dei conti finanziario				Capitolo/articolo			Importo	

2026	1.03.02.99.999	1274/0 Interventi a sostegno del Sistema Bibliotecario - altre spese per servizi <b>(Fondi BIM)</b>	€ 841,80
Creditore	<b>Baruzzi Agnese</b> via Bel Poggio 19/A - 40026 Castel S. Pietro Terme (BO)		
Codice fiscale/P.IVA	P.IVA: 02489351201		
Oggetto/Causale	Sistema Bibliotecario di Valle Camonica. Preparazione e partecipazione ad una giornata formativa. CIG BB1E460CDB		

- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, saranno assolti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) di specificare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cultura e Valorizzazione del Territorio  
**SERGIO COTTI PICCINELLI / InfoCert S.p.A.**



# Comunità Montana di Valle Camonica

**Allegato alla Determinazione N° 160 del 03/04/2026**

<b>OGGETTO :</b>	<b>SISTEMA BIBLIOTECARIO DI VALLE CAMONICA. ORGANIZZAZIONE DI UN INTERVENTO FORMATIVO PER IL PERSONALE DELLE BIBLIOTECHE ADERENTI. CIG BB1E460CDB</b>
------------------	---

---

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

(art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000)  
(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000)  
(art. 6 regolamento dei controlli interni)

**Si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto: FAVOREVOLE**

Data Esecutività : 03/04/2026

**Il Responsabile del Servizio**  
GIUSEPPE MAFFESSOLI / InfoCert  
S.p.A.

---