



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Attesta inoltre, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000

n. impegno	importo	capitolo	codice
213/2026	€. 3.400,00	1520/21	11.01-1.03.02.11.000
214/2026	€. 1.200,00	2302/00	04.02-1.03.02.09.000
215/2026	€. 900,00	3507/21	06.01-1.03.02.09.000
213/2027	€. 3.400,00	1520/21	11.01-1.03.02.11.000
214/2027	€. 1.200,00	2302/00	04.02-1.03.02.09.000
215/2027	€. 900,00	3507/21	06.01-1.03.02.09.000
213/2028	€. 3.400,00	1520/21	11.01-1.03.02.11.000
214/2028	€. 1.200,00	2302/00	04.02-1.03.02.09.000
215/2028	€. 900,00	3507/21	06.01-1.03.02.09.000

Ponte di Legno, lì 08.04.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Armanaschi Renato)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 029 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori di proprietà comunale - triennio 2026/2028, affidamento in favore della ditta Feriti Ascensori s.r.l. con sede in Cividate Camuno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG BB2C5A4202)**

L'anno **2026** il giorno **otto** del mese di **aprile**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ACCERTATO che in alcuni stabili di proprietà comunale e/o in gestione da parte di questo Ente sono presenti degli impianti elevatori e/o servoscala che necessitano di regolare manutenzione, servizio di telesoccorso in caso di blocco, assistenza agli organismi tecnici durante la revisione biennale e manutenzione straordinaria degli impianti;

RAVVISATA pertanto l'esigenza, al fine di garantire i servizi anzidetti per il triennio 2026-2028, di provvedere mediante apposita procedura di appalto;

VISTA la propria determinazione n. 18 del 19.03.2026 di diserzione di gara e re indizione con modifica dell'importo posto a base d'appalto;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

INDIVIDUATI nelle seguenti ditte gli operatori economici ai quali richiedere offerta per i servizi sopraelencati:

- Feriti Ascensori s.r.l. con sede in Cividate Camuno (BS);
- Aeg Gobbo Ascensori Elevatori con sede in Bergamo (BG);
- Elma S.p.a. con sede in Flero (BS);

VISTA la procedura attuata telematica dall'Area Tecnica Unica, sede di Ponte di Legno, mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 216631287 del

19.03.2026) con la quale si invitavano le ditte precitate a rassegnare propria offerta per il servizio richiesto entro le ore 12:00 del 26.03.2026;

VISTO il report della procedura SINTEL redatto dal sistema telematico dal quale si riscontra che l'unica partecipante, la ditta Feriti Ascensori s.r.l. con sede in Civate Camuno (BS), ha proposto uno sconto dello 0,01% sull'importo posto a base di gara (Euro 4.200,00 I.V.A. esclusa annui);

RITENUTO:

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare il servizio di cui all'oggetto alla ditta Feriti Ascensori s.r.l. con sede in Civate Camuno (BS);

- di dover assumere l'impegno della spesa presunta per un importo di Euro 5.500,00 (I.V.A. 22% inclusa) annui, in favore della ditta precitata a carico dei relativi capitoli dei P.E.G. 2026, 2027 e 2028;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art. 1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 100 del 15.01.2026 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 101 del 15.01.2026 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Lavori Pubblici dell'area tecnica associata - Distretto nord per i Comuni di Ponte di Legno e Vione, al sottoscritto Geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2026 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.02.2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 147-bis e dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i report della gara d'appalto svolta mediante procedura telematica sulla piattaforma Sintel (procedura ID 216631287) e depositati agli atti del Servizio;
- 2) **AFFIDARE** alla ditta **Feriti Ascensori s.r.l.** con sede in Viale dott. Giovanni Kliner, 7 25040 Civate Camuno (BS) - C. F. e P.IVA. 04613190984 l'appalto per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori di proprietà comunale per un periodo di 36 mesi dalla data di effettiva presa in carico degli impianti;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa complessiva di **Euro 16.500,00** (I.V.A. 22 % inclusa) a carico dei seguenti capitoli assegnati a questo Servizio:

CAPITOLO	P.E.G.	SERVIZIO	IMPORTO
1520/21		Spese di manutenzione beni demaniali e patrimon.	€ 3.400,00
2302/00	2026	Spese per manutenzione edifici scolastici	€ 1.200,00
3507/21		Spese di manutenzione per impianti sportivi	€ 900,00
1520/21		Spese di manutenzione beni demaniali e patrimon.	€ 3.400,00
2302/00	2027	Spese per manutenzione edifici scolastici	€ 1.200,00
3507/21		Spese di manutenzione per impianti sportivi	€ 900,00
1520/21		Spese di manutenzione beni demaniali e patrimon.	€ 3.400,00
2302/00	2028	Spese per manutenzione edifici scolastici	€ 1.200,00
3507/21		Spese di manutenzione per impianti sportivi	€ 900,00
TOTALE			€ 16.500,00

- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a servizio avvenuto, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)