



COMUNE DI BERZO DEMO

Provincia di Brescia

COPIA

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 49 DEL 20/03/2026

Servizio: AREA TECNICA
Ufficio: Servizio Tecnico Manutentivo
Responsabile: Simone Rivetta

Oggetto :

ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE, AI SENSI DELL'ART.59 DEL D.LGS.N.36/2023 E SS.MM.II., CON UN UNICO OPERATORE, PER LA FORNITURA DI MATERIALE DA FERRAMENTA NECESSARIO ALLA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE, ASSEGNATO ALLA DITTA "SALARI COMMERCIALE DI SALARI SILVIA" P.IVA 03272130984 – ATTIVAZIONE CONTRATTO ATTUATIVO N.3 - CIG PADRE B55EFC498E – CIG DERIVATO BAEDD0EC54

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

Richiamati:

- il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 22.11.2014;
- la deliberazione del Consiglio comunale, n.28 del 29.12.2025 ad oggetto “*Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 – periodo 2026/2028: approvazione.*”;
- la deliberazione del Consiglio comunale, n.31 del 29.12.2025 ad oggetto “*Bilancio di previsione finanziario 2026/2028: approvazione ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.*”;
- la deliberazione della Giunta Comunale, n.81 del 29.12.2025 avente per oggetto “*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000 e degli artt. 1 e 2 del D.P.R. 24 giugno 2022 n.81/2022*”;

Rammentato che con decreto sindacale n.03/2025 prot. 36/2025 del 02.01.2025 lo scrivente è stato nominato, tra gli altri, Responsabile dell'Area Tecnica;

Atteso che la gestione del capitolo di spesa registrato al n.01051.03.0100 del bilancio di previsione triennio 2026/2028 è assegnato al Responsabile dell'Area Tecnica, per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che:

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.4 del 9.1.2025 veniva assunta la decisione a contrarre, di cui all'art.17 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii., finalizzata all'avvio della procedura di affidamento, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii., per l'individuazione mediante piattaforma telematica di approvvigionamento di un operatore economico con il quale concludere e stipulare un accordo quadro - di cui all'art.59 del medesimo decreto - di durata quadriennale ed importo complessivo massimo per l'intera durata di € 24.000,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 29.280,00 per la fornitura di materiali da ferramenta per la manutenzione del patrimonio comunale;
- si è ritenuto opportuno procedere fin da subito all'affidamento del servizio per una durata quadriennale, al fine di garantire condizioni economiche più vantaggiose, assicurare la continuità del servizio e ridurre il carico amministrativo a carico dell'ente, evitando frequenti rinnovi contrattuali e procedure amministrative ripetute, considerando altresì che l'Ente si riserva la facoltà di rescindere il contratto in qualsiasi momento qualora vengano ravvisate inadempienze o vengano meno i requisiti oggettivi della ditta affidataria;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.15 del 28.1.2025 veniva aggiudicato alla ditta “Salari Commerciale di Salari Marco” con sede in Capo di Ponte (Bs) in Via Sebastiano Briscioi n.26 (Bs) – P.Iva 03272130984, l'accordo quadro, ai sensi dell'art.2 comma 1 lettera n) dell'allegato I.1 del codice, di durata quadriennale per la fornitura di materiali da ferramenta per la manutenzione del patrimonio comunale, in particolare per un importo massimo per l'intera durata dell'accordo di € 24.000,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 29.280,00, avendo la ditta offerto un ribasso percentuale pari al 3% sulle prestazioni individuate nel capitolato prestazionale;

Evidenziato che:

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 17 del 28.01.2025 veniva attivato il primo contratto attuativo inerente al suddetto accordo quadro per un valore di € 1.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 127 del 01.09.2025 veniva attivato il secondo contratto attuativo inerente al suddetto accordo quadro per un valore di € 1.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 12 del 23.01.2026 si è preso atto della variazione dell'intestatario della ditta individuale da “Salari Commerciale di Salari Marco” a “Salari Commerciale di Salari Silvia” (P.IVA 03272130984), a seguito di conferimento d'azienda formalizzato con atto notarile in data 14.01.2026, confermando che la ditta “Salari Commerciale di Salari Silvia”

subentra in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, mantenendo invariati i requisiti di partecipazione e le condizioni economiche dell'accordo quadro originario;

Considerato che l'ufficio tecnico comunale ha ravvisato la necessità di reperire ulteriore materiale da ferramenta in generale necessario alle attività di manutenzione del patrimonio comunale, a tal proposito attivando il terzo ordine esecutivo inerente all'accordo quadro quadriennale, aggiudicato con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.15 del 28.1.2025, per un valore di € 1.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00 secondo le condizioni definite dal Capitolato e dall'offerta presentata;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere all'attivazione del terzo ordine esecutivo, a tal fine assumendo specifico impegno di spesa € 1.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00;

Dato atto che:

- in ragione del primo contratto attuativo (determinazione n. 17/2025), del secondo contratto attuativo (determinazione n. 127/2025) e del presente terzo contratto esecutivo, l'importo complessivo attivato ammonta a € 4.500,00 oltre IVA, e pertanto la rimanenza della quota di accordo quadro a residuo risulta pari a € 19.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 23.790,00;
- il CIG PADRE di riferimento dell'accordo quadro è il B55EFC498E;
- ANAC con comunicato del 5.6.2024 ha evidenziato come *“va, inoltre, richiesta l'emissione di un nuovo CIG (CIG Derivato) per ciascun contratto attuativo, da riportare nei pagamenti derivanti da quest'ultimo”*;
- il CIG derivato associato al presente contratto attuativo è BAEDD0EC54;

Dato atto, altresì della regolarità delle condizioni di cui all'art.10 della L. n.575/1965 (“Disposizioni contro le organizzazioni criminali di tipo mafioso, anche straniere”), oggi ai sensi del D.Lgs. n.159/2011 (“Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n.136/2010);

Verificata la regolarità del versamento degli oneri contributivi come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS_48881000 data richiesta 05.01.2026 Scadenza validità 05.05.2026;

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo codice;
- ai sensi dell'art.113 comma 11 del D.Lgs. n.36/2023, è possibile non richiedere la cauzione definitiva. Nel caso di specie, si ritiene opportuno non richiedere la costituzione della cauzione definitiva, ritenendo tale misura sproporzionata alle caratteristiche dell'intervento;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Ritenuto, per quanto in premessa narrativa, di:

- attivare il terzo contratto esecutivo per la fornitura di materiali da ferramenta per la manutenzione del patrimonio comunale per un importo pari a € 1.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00 in favore della ditta “Salari Commerciale di Salari Silvia” con sede in Capo di Ponte (Bs) in Via Sebastiano Briscioi n.26 (Bs) – P.IVA 03272130984 CF SLRSLV74D57B149U, alle condizioni definite dal Capitolato e dall'offerta presentata nell'ambito dell'accordo quadro quadriennale affidato e aggiudicato con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.15 del 28.1.2025 – CIG Padre B55EFC498E , a tal fine assumendo idoneo impegno di spesa;
- dare atto che il CIG derivato del presente contratto attuativo è BAEDD0EC54;
- dare atto che l'importo a residuo dell'accordo quadro, in ragione del presente ordine e dei precedenti contratti attuativi n. 1 e n. 2, è di € 19.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 23.790,00;
- disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso tipico del commercio, ai sensi di quanto disposto dall'art.18, comma 1 del D.Lgs. n.36/2023;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012, in coerenza con il regolamento dei controlli interni approvato con delibera di consiglio comunale n.2 del 18.1.2013;

con la presente

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di attivare** il terzo contratto esecutivo per la fornitura di materiali da ferramenta per la manutenzione del patrimonio comunale per un importo pari a € 1.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00 in favore della ditta "Salari Commerciale di Salari Silvia" con sede in Capo di Ponte (Bs) in Via Sebastiano Brisciole n.26 (Bs) – P.IVA 03272130984, alle condizioni definite dal Capitolato e dall'offerta presentata nell'ambito dell'accordo quadro quadriennale affidato e aggiudicato con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.15 del 28.1.2025 – CIG Padre B55EFC498E , a tal fine assumendo idoneo impegno di spesa;
3. **di dare atto** che il CIG derivato associato al presente contratto attuativo è BAEDD0EC54;
4. **di impegnare** la somma pari ad € 1.830,00 in favore della ditta "Salari Commerciale di Salari Silvia" con sede in Capo di Ponte (Bs) in Via Sebastiano Brisciole n.26 (Bs) – P.Iva 03272130984 imputandola al macroaggregato n.01051.03.0100 del bilancio di previsione 2026/2028 esercizio 2026 che presenta adeguata disponibilità;
5. **di dare atto** che l'importo a residuo dell'accordo quadro, in ragione del presente ordine e dei precedenti contratti attuativi n. 1 e n. 2, è di € 19.500,00 oltre IVA di Legge al 22% così per complessivi € 23.790,00;
6. **di disporre** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso tipico del commercio, ai sensi di quanto disposto dall'art.18, comma 1 del D.Lgs. n.36/2023;
7. **di dare atto che:**
 - il codice IPA del Comune di Berzo Demo è c_a816;
 - il codice CIG Padre è B55EFC498E;
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFWD3O;
 - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
8. **di autorizzare** sin d'ora il responsabile del servizio finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento previa liquidazione da parte del sottoscritto della relativa fattura, a garanzia della procedura eseguita;
9. **di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
10. **di dare atto** altresì, ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;

11. **di disporre** la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo pretorio del Comune di Berzo Demo per quindici giorni consecutivi, nonché nell'apposta sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. n.36/2023;
12. **di inviare** la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente ed alla società incaricata.

Il Responsabile
F.to Simone Rivetta

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 183, comma 7, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I D I S P E S A

IMPEGN O	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
15931	2026	01051.03.0100	ACQUISTO E MANUTENZIONI E/O MATERIE PRIME PER LA GESTIONE DEL DEMANIO E DEL PATRIMONIO COMUNALE e SERVIZI PER OPERAIO	1.830,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 20/03/2026

Responsabile Servizio Finanziario
F.to Rag. Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 10/04/2026 al 25/04/2026 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Il Responsabile Delle Pubblicazioni
F.to Simone Rivetta

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Berzo Demo, 10/04/2026

Il Responsabile Dei Lavori Pubblici
Simone Rivetta