



**COMUNE DI PISOGNE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N° 35 DEL 12-02-2025**  
**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Oggetto : AFFIDAMENTO "IN HOUSE" AL CONSORZIO FORESTALE DEL SEBINO BRESCIANO SEBINFOR PER LA PULIZIA PRELIMINARE PROGETTO "INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL TORRENTE TROBIOLO PER L'AREA AD ELEVATO RISCHIO IDROGEOLOGICO DI PISOGNE CHE INTERESSA L'ABITATO, LE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE E STORICHE DEL COMUNE AREA EX L. 267/98 COD 146-LO-BS LOTTO 2, ASTA TROBIOLO: CUP: D58H24001560002, CIG: B59024872F

C.I.G :B59024872F

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Premesso che con Decreto della Regione Lombardia n. 18127 del 26/11/2024 è stato assegnato un contributo di € 1.345.000,00 per l'intervento di "*Mitigazione del rischio idraulico del Torrente Trobiolo per l'area ad elevato rischio idrogeologico di Pisogne che interessa l'abitato, le infrastrutture strategiche e storiche del comune area EX L. 267/98 COD 146-LO-BS – lotto 2 Asta Trobiolo*" per un costo complessivo di € 1.345.000,00;

Dato atto che con Determinazione n. 31-64 R.G. del 11/02/2025 si è provveduto ad affidare l'incarico per lo svolgimento dei servizi di ingegneria per la progettazione e la direzione lavori del progetto in oggetto;

Rilevato che, l'asta del torrente Trobiolo risulta essere occupata da una fitta vegetazione, oltre che da alberature a terra di grosse dimensioni, che impediscono la corretta esecuzione delle operazioni di rilievo strumentale, e pertanto risulta necessario procedere con una pulizia preliminare al fine di consentire al professionista incaricato di poter effettuare i rilievi necessari alla redazione del progetto esecutivo;

Ritenuto pertanto indispensabile procedere ad affidare l'incarico di pulizia preliminare al Consorzio Forestale del Sebino Bresciano, specializzato nella pulizia dei corsi d'acqua, come da preventivo pervenuto al prot.n. 2108 del 07/02/2025;

Rilevato, pertanto, che l'affidamento dei servizi in oggetto al Consorzio Forestale del Sebino Bresciano ottimizza le risorse tecnico-amministrative derivanti da una mirata programmazione degli interventi assicurando economicità di gestione delle risorse finanziarie con personale interno dell'Ente;

Rilevato che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/02/2020 è stato approvato il nuovo statuto del Consorzio Forestale Del Sebino Bresciano "SEBINFOR";

- con nota pervenuta al protocollo in data 04/08/2020 il Consorzio Forestale del Sebino Bresciano “SEBINFOR” ha comunicato che con Deliberazione dell’Assemblea dei soci in adunanza straordinaria del 19/06/2020 è stato approvato il nuovo statuto;
- la Comunità Montana del Sebino Bresciano quale Ente Socio capofila individuato dai Comuni di Iseo, Marone, Monte Isola, Monticelli Brusati, Ome, Pisogne, Provaglio d'Iseo, Sale Marasino, Sulzano, Zone e dalla Riserva Naturale delle Torbiere del Sebino, esercenti il controllo congiunto, ha presentato all’ANAC la domanda prot. N°0049690 e ID 3156 del 01/07/2020 per l’iscrizione nell’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano tramite affidamenti diretti nei confronti del Consorzio Forestale del Sebino Bresciano “SEBINFOR” (organismo in House ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.);

Richiamata la relazione illustrativa della scelta della modalità di affidamento dei lavori, servizi e forniture al Consorzio Forestale del Sebino Bresciano – SEBINFOR, società in house, tra gli altri, del Comune di Pisogne (prot.n. 4789 del 21/03/2024);

Richiamato:

- l’art. 16 del D. Lgs. N. 175/2016 avente come oggetto “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”;
- l’art. 7 comma 2 del D.Lgs 36/2023;
- il D.L. n.201 del 23/12/2022;

Considerato che:

- Il Consorzio Forestale del Sebino Bresciano rispetta tutte le condizioni di cui al sopracitato art.7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- Il citato Consorzio Forestale costituisce strumento operativo del Comune di Pisogne per lo svolgimento di attività di cui all’art. 5 dello statuto di cui in premessa;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell’art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- l’oggetto del contratto è lo svolgimento dell’intervento di pulizia preliminare del tratto di alveo del torrente Trobiolo (Lotto 2) al fine di poter consentire al tecnico incaricato di effettuare i rilievi necessari alla redazione del progetto esecutivo;
- l’importo dell’affidamento è pari ad **€ 18.000,00 IVA esente**;
- modalità di scelta del contraente: affidamento “in house” ai sensi dell’art 7 comma 2 del D.lgs 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- in merito ai requisiti di carattere generale e a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale l’affidatario che dichiarato di possedere i suddetti requisiti come da dichiarazione allegata al presente atto;

Dato atto, inoltre, che, in relazione alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 16 del 36/2023, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo RUP ed al Responsabile dell’Area Gestione del Territorio;

Visti i decreti del Sindaco n. 6 del 01/07/2021 e n. 1 del 04/01/2022 di nomina dei titolari di posizione organizzativa;

## DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione anche al fine dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 dichiarando il presente atto quale atto equipollente alla determinazione a contrarre;

- 2) di dare atto, inoltre, che l'affidamento "in house" al Consorzio Forestale del Sebino Bresciano "SEBINFOR" ottimizza le risorse tecnico-amministrative derivanti da una mirata programmazione degli interventi assicurando anche l'economicità di gestione delle risorse finanziarie e pertanto, ai fini dell'art. 7 del D.lgs 36/2023, risulta verificata la congruità economica della prestazione valutandola vantaggiosa per l'ente;
- 3) di affidare al soggetto "in house" Consorzio Forestale del Sebino Bresciano "SEBINFOR" con sede via Roma, 41 – 25057 Sale Marasino (BS) (C.F.: 98096890177 - P.IVA: 02198450989) lo svolgimento della pulizia preliminare del tratto di alveo del torrente Trobiolo (LOTTO 2), al fine di poter consentire al tecnico incaricato di effettuare i rilievi necessari alla redazione del progetto esecutivo, come da preventivo pervenuto al prot.n. 2108 del 07/02/2025, per l'importo pari ad **€ 18.000,00 IVA esente**;
- 4) di provvedere, quindi, con l'impegno di spesa pari ad **€ 18.000,00 IVA esente**, in favore del Consorzio Forestale del Sebino Bresciano "SEBINFOR" (C.F.: 98096890177 - P.IVA: 02198450989), con imputazione della spesa al capitolo 4283 codice 09.02-2.02.01.09.000 del bilancio 2025-2027 – anno 2025 finanziato con il contributo regionale indicato in premessa;
- 5) di dare atto che:
  - l'affidatario si impegnerà ad utilizzare, per le transazioni derivanti dalla presente aggiudicazione, un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, da comunicare al comune entro 7 giorni dall'accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
  - la fatturazione del servizio dovrà avvenire mediante fattura elettronica cui codice per il "servizio lavori pubblici" è **PPIJ6C**;
  - il CUP dell'intervento è il seguente: **D58H24001560002**;
  - il CIG dell'intervento è il seguente: **B59024872F**;
  - si è provveduto a verificare il Documento Unico di Regolarità Contributiva (protocollo INAIL\_47722593 Data richiesta 07/02/2025 Scadenza validità 07/06/2025) con esito regolare;
- 6) di dare atto che in relazione alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 16 del 36/2023, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo RUP ed al Responsabile dell'Area Gestione del Territorio;
- 7) di trasmettere la presente determinazione:
  - al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Angelo Giuseppe Venturini**

Atto firmato digitalmente