



# **Comune di Sellero**

**Provincia di Brescia**

**COPIA**

## **AREA AMMINISTRATIVA**

### **Servizio Amministrativo**

#### ***Determina***

#### ***n. 46 del 30 marzo 2026***

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50, CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER LA FORNITURA DI RISME DI CARTA PER FOTOCOPIE E STAMPATI PER GLI UFFICI COMUNALI DI SELLERO ALLA DITTA "LYRECO ITALIA SRL" C.F. E P.IVA 11582010150 CON SEDE IN VIA GIOVANNI MAYR N. 10 - 20122 - MILANO (MI). CIG BB099C9D25.

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50, CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER LA FORNITURA DI RISME DI CARTA PER FOTOCOPIE E STAMPATI PER GLI UFFICI COMUNALI DI SELLERO ALLA DITTA "LYRECO ITALIA SRL" C.F. E P.IVA 11582010150 CON SEDE IN VIA GIOVANNI MAYR N. 10 - 20122 - MILANO (MI). CIG BB099C9D25.**

### **Il Responsabile Area Amministrativa**

#### **VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 28/11/2025 ad oggetto: "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) di cui all'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 – periodo 2026/2028: approvazione.";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29/12/2025 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026-2028 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011).";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 29/12/2025 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000)";

#### **RICHIAMATI:**

- il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 04/10/2023;
- lo Statuto dell'Ente;
- il decreto sindacale n. 7 del 22/12/2025 di nomina del Responsabile Area Amministrativa;

**CONSIDERATO** che con le delibere suddette il capitolo 01011.03.00010431 - CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI è stato affidato in gestione al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;

**PREMESSO** che è necessario procedere all'acquisto di risme di carta bianca da 80g/m<sup>2</sup> in formato A4 e A3 ad uso dei dipendenti comunali di tutti gli uffici per il normale svolgimento delle attività amministrative, le cui scorte sono in via di esaurimento;

**APPURATO** che l'Allegato I.1 al D.lgs. n.36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Decreto"*;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire: fornire agli uffici comunali la carta necessaria a fotocopie e stampe;
- Oggetto del contratto: fornitura di risme di carta per fotocopie e stampati per gli uffici comunali di sellero;
- Importo del contratto: € 685,85 (iva esclusa).
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di acquisto nr. 1524253 - ordinativo esecuzione immediata nr. 9027799 e nella documentazione di gara reperibile in Consip S.p.a.;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**DATO ATTO** che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. 36/2023;

#### **APPURATO:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò

comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

**CONSIDERATO** che:

- l'art.25 del D.lgs. n.36/2023 prevede che dal 1 gennaio 2024, ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una "piattaforma di approvvigionamento digitale" certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'A.N.A.C., fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;
- l'A.N.A.C. con propria delibera n. 582 del 13/12/2023, ha chiarito che la richiesta dei C.I.G. (Codice Identificativo Gara), per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023 pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici A.N.A.C. dismettendo contestualmente il servizio SmartCIG,
- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con parere n. 2196 in data 27/07/2023 ha confermato che la digitalizzazione si applica anche agli affidamenti sotto i 5.000 euro, affermando che *"occorre considerare che nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26"*.

**PRECISATO** che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**DATO ATTO** che la fornitura oggetto della presente determinazione è reperibile mediante ricorso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Mepa) di cui al D.L. n. 52/2012 convertito con L.n. 94/2012;

**CONSIDERATO** che a seguito di informale indagine di mercato condotte sul suddetto Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Mepa), portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), è stato individuato come nel catalogo della ditta "LYRECO ITALIA SRL" C.F. e P.IVA 11582010150 con sede in Via Giovanni Mayr n. 10 - 20122 Milano (MI) sia presente il seguente prodotto:

- codice MEPA: 1946083 NORD;
  - articolo: RM500 CARTA NAVIGATOR UNIVERSAL A3 80G;
  - corrispettivo: € 6,41/pezzo iva esclusa, tot. per n. 25 risme € 160,25 iva 22% esclusa, € 195,51 iva inclusa.
- codice MEPA: 1946072 NORD;
  - articolo: RM500 CARTA NAVIGATOR UNIVERSAL A4 80G;
  - corrispettivo: € 2,92/pezzo iva esclusa, tot. per n. 180 risme € 525,60 iva 22% esclusa, € 641,23 iva inclusa.

**RISCONTRATO** quindi che il Comune di Sellero ha provveduto alla generazione della procedura di acquisto nr. 1524253 - ordinativo esecuzione immediata nr. 9027799 mediante Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Mepa), in relazione alla fornitura di risme di carta per fotocopie e stampati per gli uffici comunali di Sellero alla ditta "Lyreco Italia srl" C.F. e P.IVA 11582010150 con sede in Via Giovanni Mayr n. 10 - 20122 Milano (MI), dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 685,85 oltre iva al 22% per un corrispettivo totale di € 836,74;

**RILEVATO** che:

- l'operatore economico risulta in possesso di tutti i requisiti previsti dalla procedura di affidamento;
- l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

**VERIFICATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INAIL\_52341341 - Scadenza validità 12/05/2026;

**PRESO ATTO** che il codice identificativo di gara (CIG) ai fini della tracciabilità e il monitoraggio dei contratti pubblici di cui alla legge 136/2010 aggiornata alla delibera A.N.A.C. n. 585 del 19/12/2023 e in vigore dal 01/12/2024, risulta essere il n. BB099C9D25;

**RITENUTO** quindi di affidare la fornitura di risme di carta per fotocopie e stampati per gli uffici comunali di Sellero alla ditta "Lyreco Italia srl" C.F. e P.IVA 11582010150 con sede in Via Giovanni Mayr n. 10 - 20122 Milano (MI) precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**ACCERTATA**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**VISTI:**

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

**VISTI:**

- il D.lgs. n. 36/2023 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii;
- il D.lgs. n. 209/2024 del 31 dicembre 2024 e ss.mm.ii;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.lgs. 267/2000;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Con la presente,

**DETERMINA**

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE formalmente, per le motivazioni esposte in premessa, la procedura di acquisto nr. 1524253 - ordinativo esecuzione immediata nr. 9027799 effettuato sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Mepa) allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. DI AFFIDARE la fornitura di risme di carta per fotocopie e stampati per gli uffici comunali di Sellero alla ditta "Lyreco Italia srl" C.F. e P.IVA 11582010150 con sede in Via Giovanni Mayr n. 10 - 20122 Milano (MI), dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 685,85 oltre iva al 22% per un corrispettivo totale di € 836,74, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
4. DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma totale di € 836,74 (iva 22% compresa) corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato;

5. DI IMPUTARE la spesa totale di 836,74 al macro-aggregato 01011.03. capitolo 00010431 del bilancio di previsione 2026/2028 – esercizio 2026;
6. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
7. DI DARE ATTO che:
  - per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ss.mm.ii;
  - il CIG assegnato è BB099C9D25. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
8. DI DARE ATTO che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
9. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile Area;
10. DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
11. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;
12. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
13. DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000;
14. DI DARE ATTO che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Dott. Paolo Scelli;
  - il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
15. DI PRECISARE che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 20.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
16. DI DEMANDARE al RUP anche per mezzo degli Uffici competenti:
- tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
  - gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
17. DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
18. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

Il Responsabile Area Amministrativa  
Servizio Amministrativo  
F.to Dott. Paolo Scelli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)**

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

<b>IMP.</b>	<b>ES.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>
12376	2026	CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI	01011.03.00010431	836,74

---

**Visto di regolarità contabile –  
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria  
F.to Dott. Paolo Scelli**

**Sellero, 30/03/2026**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web [www.comune.sellero.bs.it](http://www.comune.sellero.bs.it)) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 01/04/2026 al 16/04/2026 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).**

**Sellero, 01/04/2026**

**L'incaricato alle pubblicazioni  
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

**Sellero, 01/04/2026**

**Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Dott. Paolo Scelli**