



**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (24 ORE) E DETERMINATO (6 MESI) DI N. 1 AUSILIARIO DEL TRAFFICO – AREA OPERATORI ESPERTI.**

**VERBALE N. 1 del 14.04.2026**

L'anno 2026, il giorno quattordici del mese di aprile alle ore 11:00 circa, si è riunita in modalità mista (parte dei membri in presenza e uno da remoto), la commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo parziale (24 ore) e determinato (6 mesi) di n. 1 Ausiliario del traffico – Area degli operatori esperti.

La commissione, nominata con determinazione n. 76 del 10.04.2026, esecutiva ai sensi di legge, risulta essere così composta:

- Presidente:** Dott.ssa Sonia Bortolotti – Segretario Comunale del Comune di Sulzano  
**Membro esperto:** Dott. Antonio Brigandi – Ufficiale di Polizia Locale del Comune di Iseo  
**Membro esperto:** Michela Bifulco – Agente di Polizia Locale del Comune di Sulzano

Le funzioni di segretario verbalizzante della commissione sono espletate dalla dipendente di ruolo Erica Moretti, Istruttore amministrativo del Comune di Sulzano.

Assume la presidenza il Segretario Comunale del Comune precedente, dott.ssa Sonia Bortolotti, la quale, constatata la presenza di tutti i componenti e la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende innanzitutto conoscenza delle disposizioni contenute nel bando di concorso, approvato con determinazione n. 65 del 24.03.2026 stabilendo di svolgere i propri lavori secondo il seguente ordine:

- a) insediamento ed esame della regolarità della propria costituzione;
- b) esame di eventuali istanze di ricusazione dei membri ed accertamento di eventuali incompatibilità;
- c) esame dei provvedimenti propedeutici all'avvio della procedura e di essa costitutivi nonché disamina della relativa documentazione;
- d) criteri per la valutazione dei candidati e articolazione delle prove;

La Commissione verifica altresì che il bando è stato pubblicato in data 24.03.2026 sul portale telematico inPA – Portale del Reclutamento, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, all'albo on line dal Comune di Sulzano e sul sito comunale.

Prende atto, quindi, che l'Amministrazione comunale ha conferito la necessaria pubblicità al bando, avendone disposto la pubblicazione altresì sul sito internet del Comune per tutta la durata delle operazioni concorsuali.



Osserva che le domande di ammissione dovevano pervenire tramite il portale telematico inPA – Portale del Reclutamento entro il termine perentorio del 08.04.2026 - ore 12:00.

La Commissione prende atto della determinazione n. 77 del 10.04.2026, nella quale si evince che sono state presentate n. 11 domande e che, a seguito della verifica dei requisiti richiesti dal bando di concorso, n. 11 candidati sono stati ammessi con riserva.

#### **A) INSEDIAMENTO ED ESAME DELLA REGOLARITÀ DELLA PROPRIA COSTITUZIONE**

Il Presidente, richiamata la determinazione con la quale la Commissione di valutazione è stata costituita e constatato che tutti i componenti sono presenti, dichiara la Commissione regolarmente insediata.

#### **B) ESAME DI EVENTUALI ISTANZE DI RICUSAZIONE DEI MEMBRI ED ACCERTAMENTO DI EVENTUALI INCOMPATIBILITÀ**

Visto l'elenco dei candidati che hanno presentato istanza, i membri della Commissione accertano che non esistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile nonché ai sensi dell'art. 53 d.lgs. 165/2001 e che non sono state presentate istanze di ricusazione.

Non sussistendo situazioni di conflitto di interessi in relazione ai concorrenti, i componenti della commissione si impegnano a rendere formale dichiarazione, che verrà inserita agli atti del procedimento concorsuale, unitamente alla già acquisita dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità per la partecipazione alla composizione della commissione per il concorso pubblico.

#### **C) ESAME DEI PROVVEDIMENTI PROPEDEUTICI ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA E DI ESSA COSTITUTIVI NONCHÉ DISAMINA DELLA RELATIVA DOCUMENTAZIONE**

La Commissione prende visione del bando di concorso.

La Commissione prende atto che nessun candidato ha dichiarato condizioni di disabilità né disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e che, pertanto, non si rende necessaria l'adozione di misure compensative.

#### **D) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E ARTICOLAZIONE DELLE PROVE**

La Commissione, rilevata la necessità di stabilire i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, al fine di motivare i punteggi attribuiti alle singole prove stabilisce quanto segue:



### ***Prova scritta***

La prova scritta della durata di 1 ora, consisterà in n. 3 domande a risposta aperta attinenti alle materie previste nel bando.

A tal fine, la Commissione predisporrà n. 3 buste, ciascuna delle quali conterrà tre domande aperte, il cui contenuto verrà allegato al successivo verbale.

I criteri che orienteranno la valutazione della Commissione sono i seguenti:

- conoscenza e comprensione degli argomenti;
- capacità di focalizzare prontamente gli elementi essenziali;
- grado di approfondimento contemperato con la capacità di sintesi;
- chiarezza e correttezza dell'esposizione;
- proprietà di linguaggio e correttezza formale;
- puntualità dei riferimenti normativi.

Durante la prova scritta non è consentito ai candidati, a pena di esclusione, comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ed è vietata altresì la consultazione di dispositivi elettronici, appunti, manoscritti, libri o pubblicazione di qualunque specie; gli elaborati saranno redatti in modalità cartacea.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti che si tradurranno nei seguenti giudizi sintetici:

<b>PUNTEGGIO</b>	<b>GIUDIZIO</b>
30/30	OTTIMO
27/30	BUONO
24/30	DISCRETO
21/30	SUFFICIENTE
18/30	INSUFFICIENTE
15/30	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE
Inferiore a 15/30	NEGATIVO

La Commissione potrà avvalersi di punteggi intermedi a quelli sopra indicati.

Conformemente alle previsioni del bando, *lex specialis* della procedura, saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito la votazione minima di 21/30.

### ***Prova orale***

La prova orale consisterà in un colloquio di approfondimento dei temi inerenti le materie della prova scritta e conterà di n. 2 domande per candidato sulle materie indicate dal bando, estratte da ciascun candidato sulla base di un elenco predisposto dalla commissione.



La Commissione attribuirà un punteggio pari ad un massimo di 30 punti.

La prova di lingua inglese consisterà nella lettura e nella traduzione di n. 1 testo.

La prova di informatica consisterà in n. 1 quesito, al quale il candidato dovrà fornire risposta.

La prova psico attitudinale consisterà in n. 1 quesito, al quale il candidato dovrà fornire risposta.

I criteri che orienteranno la valutazione della Commissione sono i seguenti:

- conoscenza e comprensione degli argomenti;
- capacità di focalizzare prontamente gli elementi essenziali;
- grado di approfondimento contemperato con la capacità di sintesi;
- chiarezza e correttezza dell'esposizione;
- proprietà di linguaggio e correttezza formale;
- puntualità dei riferimenti normativi;
- capacità di identificazione nel ruolo, dimostrando motivazione e attitudine all'assunzione dello stesso

che porteranno all'attribuzione della votazione, cui corrisponde il relativo giudizio sintetico:

<b>PUNTEGGIO</b>	<b>GIUDIZIO</b>
30/30	OTTIMO
27/30	BUONO
24/30	DISCRETO
21/30	SUFFICIENTE
18/30	INSUFFICIENTE
15/30	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE
Inferiore a 15/30	NEGATIVO

La Commissione potrà avvalersi di punteggi intermedi a quelli sopra indicati.

Le valutazioni della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la valutazione delle competenze trasversali (prova psico attitudinale) daranno luogo a distinti giudizi di idoneità/non idoneità. I candidati ritenuti inidonei anche in uno solo dei tre accertamenti saranno esclusi dal concorso.

La prova orale, si riterrà superata qualora il candidato:

- ottenga un punteggio minimo di 21/30 relativamente all'accertamento delle conoscenze delle materie previste per la prova scritta;



- ottenga un giudizio di idoneità relativamente alla verifica del possesso delle competenze trasversali;
- ottenga un giudizio di idoneità relativamente alla verifica della conoscenza della lingua inglese;
- ottenga un giudizio di idoneità relativamente alla verifica delle conoscenze in materia informatiche.

La Commissione dispone di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente e sulla piattaforma telematica inPA – Portale del Reclutamento, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> , il presente verbale n.1;

La Commissione termina la seduta alle ore 11:50 circa per riaggiornarsi il giorno 16.04.2026 alle ore 07:45 circa presso la sede comunale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente della Commissione

Dott.ssa Sonia Bortolotti

Il Membro Esperto

Dott. Antonio Brigandi

Il Membro Esperto

Michela Bifulco

Il Segretario verbalizzante

Erica Moretti