

## AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di BRENO  
Tel. 0364329319 – fax 0364329318  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

# RISPOSTE AI QUESITI DEI CONCORRENTI QUESITI N.4 – 5 - 6

Trasmissione tramite portale SinTel

**Oggetto:** Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza legate all'epidemia Covid-19 e/o ad assenze temporanee ed impreviste di personale dipendente, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.b) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, per un periodo di 9 mesi

## UN CONCORRENTE PONE IL SEGUENTE QUESITO - 4

in riferimento alla presente procedura di gara, siamo a sottoporre i seguenti chiarimenti:

4.1) considerato che possono essere fatturate solo le ore effettivamente lavorate, visto che il CCNL di categoria dell'utilizzatore prevede che le festività infrasettimanali e domenicali "non lavorate" ricadenti nel periodo di assunzione, debbano essere regolarmente retribuite al lavoratore, si chiede conferma che potranno essere fatturate al costo.

4.2) stante l'indiscussa facoltà di recesso spettante all'Ente, chiediamo però che, in caso di esercizio, vengano comunque fatti salvi gli impegni assunti con i lavoratori somministrati, fino alla scadenza prevista dei singoli contratti di lavoro, nel rispetto degli obblighi generali di legge di cui al D.Lgs.276/2003, oggi D.Lgs.81/2015, e del CCNL delle Agenzie per il Lavoro. Si chiede conferma che in caso di recesso/risoluzione anticipata del contratto sarà garantito (in conformità con la normativa che disciplina la somministrazione lavoro) il diritto dei lavoratori a portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza (art.45 CCNL Agenzie per il lavoro) e, in caso di conclusione del rapporto contrattuale per cause differenti dalla giusta causa, il diritto del lavoratore di essere comunque retribuito sino alla scadenza naturale del contratto, con conseguente onere del Committente – utilizzatore di rimborso dei costi sostenuti dall'Agenzia (art.33 co.2 D.Lgs.81/15).

4.3) in merito all'offerta economica, chiediamo conferma che nel campo previsto per lo sconto, non dovrà essere indicata la percentuale di sconto sul 3%, bensì la % del costo del servizio che si intende offrire.

4.4) in riferimento all'importo stimato pari ad € 54.000,00 per la somministrazione di n.2 unità a 36h settimanali per 9 mesi, si chiede se:

- comprende anche il costo di eventuali buoni pasto e in caso di risposta affermativa, chiediamo di conoscere il valore del singolo ticket e quanti ne dovranno essere considerati a settimana per ciascuna risorsa;

- comprende anche la percentuale del costo del servizio del 3%;
- comprende l'eventuale indennità di presenza da riconoscere per ogni ora di effettiva presenza del personale somministrato e, in caso di risposta affermativa, chiediamo l'importo da riconoscere al dipendente.

## RISPOSTA

4.1) si conferma che le festività infrasettimanali e domenicali "non lavorate" ricadenti nel periodo di assunzione, debbano essere regolarmente retribuite al lavoratore e fatturate. Per maggior chiarezza, a titolo di esempio, di seguito si elenca il calcolo del costo orario con TFR del personale somministrato, che verrà moltiplicato per le ore effettivamente lavorate. Il fee deve essere applicato sul costo del lavoro del dipendente (comprensivo di retribuzione, parte contributiva, INPS, INAIL, formatemp, ebitemp, TFR, diritti sindacali).

<b>LIVELLO BS AMMINISTRATIVO CCNL SANITA' PUBBLICA</b>			
PAGA BASE	1600,820	PEREQUATIVO	26,000
IVC LUGLIO 2019	11,206		
13MA	134,335		2,167
FERIE	187,2		187,2
ROL	0		0
FESTIVITA'	28,80		28,80
TASSO INAIL (voce in %, non per mille)	0,50%		0,50%
GIORNI SETTIMANALI	5		5
ORARIO SETTIMANALE	36		36
ORARIO GIORNALIERO	7,2		7,2
DIVISORE CCNL	156		156
DIVISORE TECNICO MENSILE	156,00		156,00
RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO	10,333		0,167
RATEO 13MA	0,861		0,000
RATEO FERIE	1,033		0,000
RATEO ROL	0,000		0,000
RATEO EX FESTIVITA'	0,159		0,000
TOTALE RATEO	2,053		0,000

TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEO	12,387		0,167
INPS 30,08%	3,726		0,050
INAL (vedi voce + addizionale +1%) 0,5050%	0,063		0,001
FORMATEMP 4%	0,495		0,007
EBITEMP 0,2%	0,025		0,000
TFR	0,829		0,000
TFR (parte trattenuta)	- 0,056		0,000
DIRITTI SINDACALI	0,005		0,000
RINNOVO CCNL 2018 – incidenza integrazione permessi	0,266		0,000
TOTALE CONTRIBUZIONE	4,314		0,058
COSTO TOTALE SENZA TFR	16,701		0,225
TFR	0,773		0,000
<b>COSTO TOTALE CON TFR</b>	<b>17,736</b>		<b>0,225</b>

4.2) la risposta si trova nel quesito n.3, già pubblicato nella documentazione di gara su portale SinTel.

4.3) In merito all'offerta economica si conferma che, nel campo previsto per lo sconto, dovrà essere indicata la percentuale del costo del servizio che si intende offrire.

4.4) in riferimento all'importo stimato pari ad € 54.000,00, si comunica che trattasi di una semplice previsione di spesa, ipotizzata per la somministrazione di n.2 unità a 36h settimanali per 9 mesi, onnicomprensiva. L'importo contrattuale definitivo dipenderà del numero del personale effettivamente richiesto in relazione alle esigenze. Nel campo previsto su portale SinTel, come già specificato al punto precedente, va indicato solamente il valore percentuale del fee da voi offerto. Si specifica inoltre che :

- i lavoratori che intenderanno usufruire del servizio mensa dovranno acquistare i relativi buoni pasto in autonomia, presso le casse dell'ospedale di Esine, al costo di € 1,15 caduno (medesimo costo del pasto per dipendenti ASST);
- l'importo ipotizzato è onnicomprensivo;
- In relazione all'indennità di presenza si invita a prendere visione della tabella di cui al punto 4.1, dove è riportato il costo del lavoro dovuto al dipendente.

## UN CONCORRENTE PONE IL SEGUENTE QUESITO - 5

Si chiede di poter conoscere il numero massimo di decimali, ammesso dopo la virgola, nella formulazione dell'offerta economica.

### RISPOSTA

Il numero massimo di decimali è quello permesso dal portale SinTel.

## UN CONCORRENTE PONE IL SEGUENTE QUESITO - 6

Con riferimento alla previsione di cui all'art.17 in termini di risoluzione e recesso, ove si precisa che saranno in particolare ritenute inosservanze contestabili ai fini della risoluzione del contratto, tra le altre: il mancato rispetto dell'orario di servizio; l'inosservanza dei protocolli di lavoro; le inadempienze relative alla sicurezza, si precisa quanto segue. Il servizio richiesto è quello della somministrazione di lavoro e non dell'appalto di servizi, ove il lavoratore agisce nell'interesse e sotto la direzione e controllo dell'utilizzatore. In relazione pertanto alle eventuali ipotesi di risoluzione connesse alle fattispecie sopra riportate alcun tipo di controllo è in capo all'agenzia aggiudicataria. Si chiede quindi che le stesse si considerino come non apposte.

### RISPOSTA

Confermiamo quanto segnalato, specificando però che sarà onere dell'Agenzia aggiudicataria provvedere alla sostituzione del lavoratore somministrato, qualora venissero riscontrate le inosservanze descritte.

Cordiali saluti

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Breno 26.4.2022

IL DIRETTORE  
(Ing. Francesco Mazzoli)