



## COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E PERSONALE

Visti:

- ✓ l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- ✓ lo Statuto dell'ente;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali del Comune di Malonno;
- ✓ la Deliberazione della Giunta del Comune di Malonno n. 38 del 26.04.2022 con la quale è stato approvato il programma triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024;
- ✓ la propria determinazione n. 70 del 10/05/2022 con la quale si è avviata la presente procedura ed approvato il testo del presente avviso;

### RENDE NOTO

CHE IL COMUNE DI MALONNO  
ATTIVA LA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA  
AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D.LGS. 165/2001  
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
- CAT. D - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

### Art. 1

#### Requisiti per l'ammissione

Le domande di mobilità possono essere presentate da dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Regioni – Enti Locali o altro Comparto pubblico di pari categoria e profilo professionale analogo al posto da ricoprire, in possesso alla data della scadenza dell'avviso della selezione dei seguenti requisiti che devono essere dichiarati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- ✓ essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione del Comparto Regioni – Autonomie Locali, nel profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, inquadrato nella Categoria D, posizione economica di primo inquadramento D1 da almeno tre anni continuativi;
- ✓ non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- ✓ idoneità psico-fisica all'impiego.
- ✓ non avere procedimenti penali in corso;
- ✓ patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- ✓ nulla osta incondizionato al trasferimento presso questo ente, rilasciato dall'Ente di appartenenza (*da allegare alla domanda di richiesta di partecipazione alla procedura di mobilità*). Si acconsente, altresì, il rilascio successivo del nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Malonno (tale termine ultimo è indicato nella data di **venerdì 01 luglio 2022**) al fine dell'assunzione in oggetto. In mancanza del rilascio di tale nulla osta entro tale termine, l'amministrazione comunale è legittimata a non dar corso alla procedura od a far scorrere la graduatoria;

Tutti i requisiti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria e devono permanere sino al momento della cessione del contratto. L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla

procedura di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

L'assunzione (pena l'esclusione o la decadenza) è a tempo pieno; il candidato che si trova presso altra amministrazione in posizione di part-time, potrà partecipare alla procedura solo se trattasi di personale originariamente assunto a tempo pieno che ha successivamente chiesto la riduzione di orario.

Pertanto i candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale devono dichiarare nella domanda di ammissione la propria disponibilità a prendere servizio a tempo pieno e devono precisare che la loro assunzione era avvenuta con contratto di lavoro a tempo pieno.

## **Art. 2** **Presentazione delle domande – Termine e modalità**

Le domande di ammissione alla selezione redatte su carta semplice, preferibilmente secondo lo schema allegato, debbono essere indirizzate al COMUNE DI MALONNO – Piazza Municipio, 7 - cap. 25040 Malonno (BS) e presentate secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio del **24/06/2022**:

- ✓ direttamente mediante consegna a mano, presso la sede amministrativa del Comune di Malonno, in Piazza Municipio, 7, negli orari di apertura al pubblico;
- ✓ a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R inoltrata all'indirizzo suindicato; si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite per raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine fissato nel presente avviso (a tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) e comunque pervenute al protocollo non oltre tre giorni consecutivi dalla scadenza suddetta (entro quindi il **27/06/2022**);
- ✓ con trasmissione in via telematica all'indirizzo di PEC del Comune di Malonno [protocollo@pec.comune.malonno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.malonno.bs.it), attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata intestata al candidato; in tale ipotesi la domanda, il curriculum ecc.. devono essere firmati ed allegati sotto forma di scansione di originale in formato PDF con allegato anche copia di un documento di identità in corso di validità (non sarà ritenuto valido, con esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato). La data e l'ora di spedizione della domanda è comprovata dall'accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore della PEC, ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 11/02/2005 n.68.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso e nei regolamenti comunali per il personale, nonché di tutte le disposizioni sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale comunale.

Comportano l'esclusione dalla procedura di mobilità, oltre alla mancanza del possesso dei requisiti di partecipazione ed altri di esclusione previste nell'avviso:

- ✓ l'omessa sottoscrizione della domanda;
- ✓ la trasmissione della domanda fuori dal termine perentorio stabilito dall'avviso;

Considerato che la mancanza di uno solo degli elementi di seguito richiesti non consente all'Ente di valutare pienamente la validità dell'istanza di partecipazione, è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

- ✓ Cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza
- ✓ l'indirizzo, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, presso il quale si desidera che siano inviate le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo ed un recapito telefonico;
- ✓ profilo professionale, categoria e posizione economica di inquadramento;
- ✓ titolo di studio, anno di conseguimento e votazione;
- ✓ possesso della patente di guida categoria B, in corso di validità;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- ✓ di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non aver procedimenti disciplinari in corso;
- ✓ di possedere idoneità psico-fisica all'impiego;
- ✓ di essere a conoscenza che la domanda non vincola in alcun modo il Comune di Malonno e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
- ✓ se in servizio a tempo parziale, di essere disponibile a prendere servizio a tempo pieno, indicando che l'assunzione è avvenuta con contratto di lavoro a tempo pieno;

- ✓ recapito e-mail presso il quale indirizzare le comunicazioni inerenti la presente procedura o in alternativa recapiti telefonici;
- ✓ di aver preso visione dell'informativa del Comune di Malonno sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'articolo 13 GDPR – General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679, riportata nel presente avviso di mobilità, e di fornire il consenso al trattamento dei dati personali per la finalità di gestione del procedimento.

Il candidato dovrà inoltre allegare, a pena di esclusione:

- la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae debitamente firmato e datato da cui si evincano (ai fini della valutazione) i seguenti elementi:
  - ✓ l'esperienza maturata nel profilo richiesto;
  - ✓ l'esperienza maturata nel profilo richiesto in un Ente Locale;

Ai sensi dell'art. 46 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Ente potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

### **Art. 3 Svolgimento della procedura**

Coloro che, salvo diversa comunicazione, avranno presentato domanda nei termini indicati, si intendono automaticamente convocati

**per il giorno 05/07/2022 alle ore 9,00**  
presso la sala consiliare del Comune di Malonno  
in Piazza Municipio, 7 a Malonno (BS)

per sostenere un colloquio finalizzato all'individuazione di candidati idonei.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Trattandosi di procedura di mobilità esplorativa, la partecipazione al colloquio non è comunque da ritenersi impegnativa né per gli aspiranti né per il Comune di Malonno. La mancata partecipazione al colloquio alla data e all'orario sopra indicato comporta l'automatica rinuncia alla partecipazione alla selezione.

I candidati verranno invitati a sostenere un colloquio selettivo finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti nonché sulle conoscenze relative alle attività proprie del posto da ricoprire.

Il colloquio consisterà inoltre in alcune domande di tipo motivazionale al fine di cogliere le ragioni della partecipazione alla selezione e verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e penale con riferimento in particolare ai reati contro la P.A.;
- Nozioni sull'ordinamento giuridico ed amministrativo delle autonomie locali (D.Lgs. n. 267/2000 e smi);
- Atti e provvedimenti amministrativi delle autonomie locali;
- Codice contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) e regime speciale degli affidamenti "in house";
- Costruzioni Edili, stradali ed idrauliche – Progettazione, Direzione Lavori e contabilità di cantiere con particolare riferimento a regimazioni corsi d'acqua, bonifica, dissesti, mediante ingegneria naturalistica, strade silvo-pastorali;
- Disciplina dei vincoli esistenti in ambito montano;
- Conoscenza degli applicativi CAD e GIS;
- Leggi e regolamenti nazionali e Regionali in materia edilizia, urbanistica, beni culturali e paesaggio;
- Nozioni in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- Elementi di topografia ed estimo;
- Elementi di diritto civile con particolare riferimento al Libro terzo (della Proprietà);
- Stato giuridico, diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Legislazione in materia di prevenzione e repressione della corruzione (L. 190/2012 e smi).

Il Comune di Malonno si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

La graduatoria finale degli idonei sarà formulata sulla base del punteggio complessivamente attribuito alla valutazione del colloquio e del curriculum per un totale di punti 30 così suddivisi:

**valutazione curriculum: massimo 10 punti**

- ✓ Esperienza maturata nel profilo richiesto:
  - da 3 a 5 anni   punti 2
  - oltre i 5 anni   punti 5
- ✓ Esperienza maturata nel profilo richiesto in altro ente locale: 0,5 punto ogni anno fino ad un massimo di 5 punti.

**valutazione colloquio: massimo 20 punti**

Il trasferimento del candidato vincitore della procedura di mobilità è in ogni caso subordinato al rilascio del nullaosta da parte dell'Ente di provenienza.

In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

Il Comune di Malonno si riserva la facoltà, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di revocare, prorogare o modificare il presente avviso nonché per motivi connessi a disposizioni di legge o di pubblico interesse, al termine della valutazione dei candidati, di non dare corso alle procedure di mobilità in questione.

Al fine della procedura in oggetto non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Malonno prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso questo Ente, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

La selezione darà luogo alla formazione di graduatoria finalizzata esclusivamente alla copertura del posto indicato.

La graduatoria ha validità di anni 3, decorrenti dalla conclusione del procedimento di formazione della stessa.

#### **Art. 4**

##### **Stipulazione del contratto individuale di lavoro**

Il candidato vincitore della procedura in possesso del nullaosta al trasferimento, sarà invitato a stipulare con il Comune di Malonno apposito contratto individuale di lavoro regolato dai CCNL del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali.

Al personale trasferito compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale del comparto Funzioni Locali, riferito alla categoria posseduta ed al profilo di inquadramento, fermo restando il diritto dell'eventuale trattamento economico più favorevole già acquisito.

All'atto dell'assunzione il Comune di Malonno provvederà ad acquisire dall'ente di appartenenza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

#### **Art. 5**

##### **Pari opportunità**

Il Comune di Malonno garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, ed in attuazione altresì del principio di pari opportunità di cui all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

#### **Art. 6**

##### **Trattamento dati personali**

Titolare del trattamento: Comune di Malonno – Piazza Municipio, 7 – 25040 Malonno (BS) – Tel. 0364633576 - Fax 036465184. Il Comune di Malonno ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail alla seguente casella di posta elettronica [rpd@comune.malonno.bs.it](mailto:rpd@comune.malonno.bs.it). Finalità e base giuridica del trattamento: i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità attinenti alla procedura di mobilità volontaria (art. 30 D.Lgs. n.165/2001). Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di ammettere i candidati alla procedura di mobilità. Durata della conservazione: i dati raccolti sono conservati per due anni dopo la conclusione del procedimento. Destinatari dei dati: I dati non sono comunicati a terzi. Possono essere trasmessi a privati in seguito a richieste di accesso agli atti (Legge n. 241/1990) o accesso civico e accesso civico generalizzato (D.Lgs. n. 33/2013). I dati non sono trasmessi

fuori dall'Unione Europea. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune di Malonno, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. Diritti dell'interessato: l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo mail [rpd@comune.malonno.bs.it](mailto:rpd@comune.malonno.bs.it). L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

L'informativa completa redatta ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento è reperibile presso gli uffici e scaricabile dal sito del Comune di Malonno [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it).

La comunicazione di avvio di procedimento ai sensi dell'art.7 della Legge 241/90 e s.m.i., si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione alla stessa da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Informazioni e copia del presente avviso possono essere richieste: al COMUNE DI MALONNO, PIAZZA MUNICIPIO N. 7, tel. 0364 635576

Sarà inoltre possibile scaricare l'avviso e lo schema della domanda consultando il sito WEB: [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it)

Malonno, 10/05/2022

Il Responsabile del Servizio Amministrativo e Personale  
Dott. Onofrio Caforio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*