



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFFYSW

CIG n. ZCA34BBBD3

**CONTRATTO DI SERVIZIO: NOMINA A RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD - DPO)
ANNO 2022 - REGOLAMENTO UE 2016/679**

TRA

L'Istituto Comprensivo di Bienno, rappresentato legalmente dalla dott.ssa LOREDANA RIZZA, Dirigente Scolastica, nata a Breno (Bs) il 31/12/1965, codice fiscale RZZLDN65T71B149Y, di seguito denominato Istituto,

E

CSC Società Cooperativa Sociale, con sede in Via Padre O. Marcolini n. 7 – 25040 Ceto (BS), codice fiscale e partita IVA 01567260987, di seguito denominata CSC, qui rappresentata di Marco Ghirardelli, nato a Brescia il 12/03/1966, abilitato alla sottoscrizione del presente contratto nella sua qualità di legale rappresentante pro tempore (presidente del Consiglio di amministrazione);

PREMESSO

- Che l'art. 36 c. 2 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i. (D.Lgs. 56/2017) prevede per importi inferiori a 40.000 euro l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Che il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- Che il Regolamento 2016/679/UE (GDPR – General Data Protection Regulation) è divenuto pienamente efficace dal 25/05/2018;
- Che le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi del predetto Regolamento, devono dotarsi della figura del Responsabile per la protezione dei dati (RPD o anche DPO – Data Protection Officer);
- Che per l'esecuzione della funzione di RPD sono richieste competenze professionali specialistiche;
- Che all'interno dell'Istituto non sono state individuate figure in possesso di specifiche competenze in materia di trattamento dei dati personali da poter assolvere tale incarico;
- Che la comunicazione MIUR.AOODPPR.REGISTRO UFFICIALE (U) 0000563.22-05-2018 sottolinea che, in attesa dell'emanazione del decreto legislativo nazionale di dettaglio, ciascun istituto scolastico, in virtù della propria autonomia, deve dotarsi in via prioritaria del Responsabile per la protezione dei dati;
- Che è possibile che la funzione di Responsabile per la protezione dei dati sia affidata a una società (persona giuridica), fermo restando che debba essere comunicato all'Autorità Garante per la

protezione dei dati personali il nominativo di una persona fisica che, a nome della persona giuridica che ricopre la funzione di Responsabile per la protezione dei dati, funga da contatto;

- Che il CCSS di Valle Camonica ha individuato la CSC Società Cooperativa Sociale quale ditta alla quale affidare l'incarico in oggetto, per le scuole aderenti all'ambito n. 8 di Valle Camonica;
- Che CSC Società Cooperativa Sociale indichi come persona fisica di contatto presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali l'avv. Daniela Redolfi, che vanta una approfondita e ultraventennale esperienza in materia di trattamento dei dati personali e che svolge una funzione di responsabilità e di riferimento per il gruppo operativo di CSC operante sul tema del trattamento dei dati personali,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui le premesse formano parte integrante, è valevole dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Art. 1 – Oggetto del contratto

Oggetto del contratto è:

- La funzione di Responsabile per la protezione dei dati, così come prevista dal Regolamento UE 2016/679, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, con indicazione del nominativo dell'avv. Daniela Redolfi come contatto presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, individuata da CSC in base ai titoli culturali e professionali posseduti;

Art. 2 – Durata

Il presente contratto si intende valido sino al 31/12/2022. Non sono previsti taciti rinnovi.

Art. 3 – Corrispettivi

L'Istituto, a fronte dell'attività svolta da CSC, si impegna a corrispondere, previa emissione di regolare fattura elettronica, il compenso di:

- **€ 1.000,00** (oltre IVA di legge) per la funzione di Responsabile per la protezione dei dati per l'anno 2022;

La fatturazione è prevista secondo le seguenti scadenze:

- Fattura di **€ 500,00 oltre IVA** emessa entro il 30/06/2022 (acconto sulla funzione di RPD-DPO per l'anno 2022)
- Fattura di **€ 500,00 oltre IVA** emessa entro il 30/11/2022 (saldo sulla funzione di RPD-DPO per l'anno 2022)

Il pagamento è previsto entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture, ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i.

Art. 4 – Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati del fornitore del servizio, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali e alla procedura di gestione del contratto. Il titolare del trattamento è l'Istituto stesso, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore.

Con la firma del contratto CSC dichiara:

- Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati e di autorizzare l'Istituto al trattamento per le finalità di cui al presente contratto;
- Di impegnarsi a trattare con riservatezza, a non divulgare, a non utilizzare per fini diversi rispetto all'attività correlata al presente incarico, i dati e le informazioni trasmesse dall'Istituto o delle quali venisse in possesso durante lo svolgimento delle attività oggetto del contratto.

Art. 5 – Tracciabilità dei flussi finanziari

In applicazione delle disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari (136/2010, art. 3 e D.L. 187/2010 convertito con modificazioni dalla L. 217/2010) le parti precisano quanto segue:

- a. Il Codice Identificativo di Gara attribuito al presente contratto è **ZCA34BBBD3**
- b. Ai fini della fatturazione elettronica, il Codice Univoco Ufficio dell'Istituto è **UFFYSW**
- c. CSC, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume l'obbligo di ottemperare alle prescrizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 6 – Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico di CSC.

Per l'Istituto Comprensivo di Bienno

La Dirigente Scolastica
*Dott.ssa Loredana Rizza **

Per CSC Società Cooperativa Sociale

Il legale rappresentante
Marco Girardelli *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.