



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2022

(TRIENNIO 2022 – 2023 – 2024)

OBIETTIVI STRATEGICI

E PIANO DELLE AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2022-2023-2024

(allegato al Piano della Performance ai sensi della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2019)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore: Tutti i Settori

Responsabile: Tutti i Responsabili di Servizio

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadinanza	Azioni di competenza per garantire la costante implementazione dei documenti, dati ed informazioni pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.	- Verifica obblighi di legge; - Pubblicazione documenti, dati e informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.	In continuo	Risultato atteso: Rilevazione dell'organo di controllo (Nucleo di Valutazione) senza criticità	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore: Tutti i Settori /Segreteria Generale

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

CONTROLLI INTERNI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, finalizzato ad assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla Legge, allo Statuto ed ai Regolamenti comunali	- Selezione casuale, effettuata con tecniche di campionamento, degli atti adottati; - Controllo di regolarità	Controllo semestrale	Atteso il controllo del 10% di atti delle categorie individuate nel periodo oggetto di controllo, con riferimento a tutti i settori.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore Servizi Demografici

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione

GESTIONE ELEZIONI PER IL RINNOVO DEGLI ORGANI COMUNALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	L'obiettivo si prefigge di garantire tutti gli adempimenti e supportare i vari candidati nell'applicazione di tutto l'iter che la legge prevede per la presentazione delle candidature e lo svolgimento della tornata elettorale comunale.	Studio della normativa Organizzazione e programmazione adempimenti	Anno 2022	Assenza di criticità nelle attività di competenza dell'ufficio elettorale	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore Servizi Demografici

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione

ESTENSIONE SISTEMA PAGO PA NEI PAGAMENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	L'obiettivo si prefigge di implementare la piattaforma PAGOPA per i pagamenti delle operazioni cimiteriali e delle concessioni cimiteriali (concessioni loculi, lampade votive, ecc.).	Revisione procedimenti per transizione al digitale Correlazioni con ufficio contratti Prove di test Avvio	Anno 2022	Conclusione entro l'anno delle revisioni procedurali e avvio delle prove di test	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore Servizi Demografici

Responsabile: Segretario Generale Marino Bernardi

Missione 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione

RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' SERVIZI DEMOGRAFICI PER EMERGENZA SANITARIA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	L'emergenza sanitaria per epidemia da Covid-19 continua a colpire il nostro territorio e in tale contesto i servizi demografici sono chiamati ad assicurare continuità nell'erogazione del servizio.	Disciplina dell'accesso agli sportelli mediante appuntamento Verifica del green pass	Anno 2022	Gestione ordinata dell'accesso ai servizi demografici con tempi medi di attesa non superiori a una settimana	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	La transizione digitale interessa tutta la Pubblica Amministrazione, e in tale ambito il Comune ha avviato un percorso che coinvolge strettamente i servizi finanziari. Per il 2022, la finalità del presente progetto è di ampliare il sistema di riscossione e rendicontazione entrate con "PagoPA". L'obiettivo richiede ai servizi finanziari un'attività di raccordo con gli uffici comunali interessati all'attivazione della nuova procedura, nonché di coordinamento e supporto ai responsabili e agli amministratori nel relativo processo decisionale.	Valutazione modalità di intervento Programmazione attività Relazioni con uffici e amministratori Svolgimento attività prevista	Anno 2022	Entro il 2022 attivazione di almeno 4 "dovuti" di tipo 3 (pagamenti attesi), fermo restando il rispetto del cronoprogramma da parte degli uffici cui fanno capo i relativi servizi.	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Ente	L'attività dei servizi finanziari è centrale per il buon funzionamento dell'ente in quanto orientata alla gestione, in armonia con gli indirizzi amministrativi, di tutte le risorse e le spese, con i conseguenti e correlati obblighi di rispettare scadenze e adempimenti di legge. L'obiettivo del presente progetto è perseguire in continuo la miglior gestione dei servizi finanziari. A tal fine è indispensabile assicurare la puntuale e precisa esecuzione di tutti gli adempimenti previsti per legge. Tale obiettivo richiede l'attivo coinvolgimento di tutti gli operatori dei servizi finanziari, chiamati ad assicurare con professionalità e spirito propositivo i propri compiti, che comprendono anche il raccordo e la collaborazione con i vari servizi comunali.	Verifiche normative Programmazione scadenze Esecuzione adempimenti	In continuo	Rispetto delle scadenze di legge nel 100% dei procedimenti di competenza	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore Finanziario e Tributi

Responsabile: PO Cinzia Cavallini

Missione 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione

MONITORAGGIO IMPATTO EMERGENZA COVID-19 SULLE FINANZE COMUNALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	Il presente progetto si prefigge di monitorare l'andamento delle entrate e delle spese per verificare l'impatto derivante dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 sugli anni 2020 e 2021 e di assicurare la consuntivazione entro maggio 2022 dei fondi erogati.	Monitoraggio Consuntivazione	Entro maggio 2022 o data successiva stabilita dalla legge	Rispetto della scadenza prevista	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024
 Obiettivo PEG:

Missione 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione
 SUPPORTO ALLA SOCIETA' DI GESTIONE PER AVVIO DELLA RACCOLTA PUNTUALE RIFIUTI NELLE
 FRAZIONI DI BOARIO, GORZONE

Settore Finanziario e Tributi
 Responsabile: PO Cinzia Cavallini

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>L'Amministrazione Comunale si prefigge di completare nel 2022 l'avvio della raccolta puntuale dei rifiuti in tutto il territorio, interessando le frazioni di Boario e di Gorzone ancora non coinvolte nel nuovo sistema.</p> <p>A tal fine l'ufficio tributi è chiamato ad assicurare il supporto alla società di gestione del servizio rifiuti nella fase di distribuzione ai cittadini delle due frazioni dei contenitori per la raccolta puntuale dei rifiuti, nonché ad assicurare in continuo il collegamento informatico tra contenitori (dotati di microchip) e dati contribuente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trasmissione a Società Valle Canonica Servizi dati utenti e supporto nella fase di distribuzione - Registrazione su software Sicraweb delle codifiche dei mastelli, abbinata alle relative utenze - Informazioni telefoniche e di sportello ai cittadini 	Entro il 31/12/2022	Rispetto del programma di distribuzione per zone e frazioni	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore Finanziario e Tributi

Responsabile: PO Cinzia Cavallini

Missione 1– Servizi istituzionali, generali e di gestione

ADEGUAMENTO IN CONTINUO DELLE BANCHE DATI ATTIVITA' TRIBUTARIA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	L'obiettivo generale di perseguire una politica fiscale equa e di contrastare l'evasione, a livello comunale richiede all'ufficio tributi il costante adeguamento e aggiornamento delle banche dati, che sono la base per monitorare la situazione e mettere l'Amministrazione comunale in grado di adottare le decisioni di competenza in tema tributario. In particolare, con il presente obiettivo l'ufficio tributi si prefigge: - Il mantenimento in ordine della banca dati relativi all'evasione tributaria, con attività continuativa di bonifica; - La raccolta dati di competenza per nuovo PEF (piano economico finanziario); - L'adeguamento della banca dati TARI al fine di disporre di dati bonificati per supportare l'Amministrazione nella determinazione delle tariffe TARI.	Verifica e raccolta dati Aggiornamento banche dati	In continuo	Aggiornamento mensile banche dati	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	<p>Il progetto si prefigge il recupero dell'evasione delle imposte locali IMU e TARI, con tempistiche atte a non lasciare decorrere la prescrizione dei termini previsti per legge.</p> <p>Ai sensi dell'art. 1, comma 1091, L. 145/2018 i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico, possono prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente. A tal fine il Comune ha adottato apposito Regolamento per gli incentivi gestione entrate, cui si rinvia.</p> <p>Il Responsabile del Settore Tributi sovrintende e coordina l'attività, individuando il personale interessato e rendicontando sull'attività svolta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Verifica dei singoli casi (anagrafica, intestazioni catastali) - Verifica immobili dichiarati - Verifica pagamenti effettuati - Emissione provvedimenti - Notifica - Incassi 	In continuo	<p>Numeri attesi:</p> <p>emissione di almeno 100 avvisi di accertamento all'anno</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	<p>Elaborazione e attuazione di piani e programmi di politica del personale (piano della formazione del personale, ciclo della performance e relazione sulla performance, programmazione del fabbisogno di personale) e loro integrazioni con il previsto PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), nei tempi stabiliti dalla normativa.</p> <p>Definizione Accordo decentrato e assistenza alla delegazione trattante nella trattativa per la sottoscrizione</p> <p>Assicurare i corretti adempimenti e la collaborazione con la parte sindacale per l'elezione della nuova RSU dell'Ente</p>	<p>Verifica normativa</p> <p>Elaborazione programmi</p> <p>Verifiche normative</p> <p>Definizione Fondi</p> <p>Effettuazione attività di competenza</p> <p>Verifiche normative</p> <p>Effettuazione attività di competenza</p>	<p>Entro marzo elaborazione Piano formazione</p> <p>Entro giugno elaborazione Relazione performance</p> <p>Tempestiva revisione del piano del fabbisogno di personale al presentarsi di esigenze organizzative</p> <p>Reclutamento del personale nel rispetto delle indicazioni dell'Amministrazione comunale</p> <p>Entro aprile costituzione del fondo decentrato</p> <p>Rispetto dei tempi e delle attività previsti dall'Accordo nazionale per l'elezione della RSU</p>	Rispetto dei tempi di attuazione previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024
 Obiettivo PEG:
 Settore Amministrativo- Affari Generali
 Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
 ADEMPIMENTI CONSEGUENTI AL RINNOVO DEGLI ORGANI COMUNALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	<p>L'obiettivo da perseguire è l'ottimale funzionalità della segreteria generale in relazione ai compiti legati alle elezioni comunali 2022, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adempimenti amministrativi, quali ad esempio: <ul style="list-style-type: none"> - Inserimento dati nuovi amministratori nei data base Ministero Interno, Enti pubblici in genere, Anci; - Pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" dei dati degli Amministratori cessati e neo-eletti (curricula, dichiarazioni patrimoniali e reddituali, compensi, rimborsi spesa ecc.). - piena collaborazione con gli amministratori neo eletti nell'avvio del loro impegno amministrativo e nella conoscenza delle procedure e prassi di funzionamento degli organi comunali. 	<p>Raccolta dati Valutazione dati riservati da non pubblicare Aggiornamento data base Pubblicazione dati sul sito istituzionale</p> <p>Verifica normative Comunicazione con Amministratori</p>	<p>Entro 30 giorni dall'insediamento</p> <p>In continuo</p>	<p>Rispetto tempistica</p> <p>Elaborazione di vademecum o note esplicative per i nuovi amministratori</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024
 Obiettivo PEG:
 Settore Amministrativo- Affari Generali
 Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
 INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	L'Amministrazione Comunale, pur con i limiti e le difficoltà conseguenti all'emergenza sanitaria per epidemia da Covid-19, non rinuncia a lavorare per la ripresa e valorizzazione delle attività sportive, al fine di offrire ai cittadini occasioni per migliorare la qualità della vita. I principali obiettivi in dettaglio sono così delineati: <ul style="list-style-type: none"> - favorire l'attività delle associazioni sportive nelle palestre comunali e nello stadio e in prospettiva, se le norme lo consentiranno, riapertura degli impianti alla popolazione; - incentivazione alla pratica sportiva per i più giovani: <ul style="list-style-type: none"> · sportello per iniziativa "Free ski pass" (ski pass gratuito nelle stazioni sciistiche del territorio, per i giovani residenti) · sportello per aiuto ai cittadini nella compilazione delle richieste per Bando Regionale Dote Sport 2022 · giornate dedicate alle discipline sportive - sostegno alle Associazioni sportive del territorio nell'attività ordinaria e nell'organizzazione di iniziative sportive di qualificato livello, che possono contribuire allo sviluppo di un turismo sportivo ed alla promozione della città. 	Incontri con Associazioni Programmazione attività Realizzazione iniziative ed eventi Atti vità inerente l'eventuale assegnazione ed erogazione di contributi per il sostegno delle attività proposte dalle Associazioni		Realizzazione completa delle attività stabilite dall'Amministrazione Comunale	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadinanza	<p>Nel corso del 2022 si prevede di attuare iniziative di valorizzazione del patrimonio librario della Biblioteca Civica.</p> <p>In particolare, oltre alla gestione ordinaria del servizio, saranno curati lo scarto di materiale bibliografico non più idoneo al prestito o alla consultazione e la promozione del servizio MLOL (Media Library on line) presso gli utenti.</p> <p>Si prevede inoltre di poter assicurare, in collaborazione con le Associazioni culturali e nel rispetto delle norme anticontagio, il seguente calendario di massima di iniziative culturali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presentazioni librerie - rassegne concertistiche - rassegne cinematografiche - mostre "Piazza Aldo Moro: rigenerazioni urbana" (esposizione dei lavori eseguiti dai ragazzi delle scuole del territorio) - iniziativa dedicata al regista Anton Gino Domenighini (nato a Darfo il 30 aprile 1897, morto a Milano il 6 novembre 1966), direttore e produttore del film di animazione "La rosa di Bagdad" del 1949, primo film italiano in technicolor - esposizione di disegni realizzati da bambini e ragazzi delle scuole del territorio lo scorso anno nell'ambito del progetto "La memoria della pietra. La pietra che suda". 	<p>Programmazione attività</p> <p>Incontri con Associazioni</p> <p>Collaborazione e coordinamento nella realizzazione delle varie attività</p>	Intero anno	<p>Scarto inventariale entro aprile</p> <p>Realizzazione completa delle attività programmate dall'Amministrazione Comunale</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadini – Uffici - Enti	<p>Progetto “PagoPA”: La modalità di pagamento mediante il PagoPA attualmente è attiva per i pagamenti “spontanei”; l’obiettivo è di estenderla ai pagamenti di tipo 3 “attesi”, quali i servizi cimiteriali, le rette per i servizi a domanda individuale, i tributi, le contravvenzioni, ecc.</p> <p>Progetto “SPID”: accessibilità ai servizi on-line mediante identità digitale. Il progetto prevede l’attivazione di tale modalità per l’accesso al portale Imposta di Soggiorno e allo Sportello Telematico Unico.</p> <p>Progetto “App IO”: attivazione dell’accessibilità ad alcuni servizi del Comune</p> <p>Il conseguimento degli obiettivi è subordinato all’indispensabile apporto degli uffici interessati nella revisione dei procedimenti.</p>	<p>Approfondimenti procedurali</p> <p>Contatti e collaborazioni con uffici interessati</p> <p>Contrattazione e affido appalti software</p> <p>Inizio sperimentazione</p> <p>Verifiche</p> <p>Messa a regime</p>	Anno 2022	<p>Attivazione di almeno tre pagamenti di tipo 3 con PagoPA</p> <p>Attivazione Spid per accesso al portale Imposta di Soggiorno e Sportello Telematico Unico</p> <p>App IO: Adesione del Comune entro il 2022</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)
 DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024
 Obiettivo PEG:
 Settore Amministrativo- Affari Generali
 Responsabile PO Pedersoli Luisella

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
 DIGITALIZZAZIONE ATTIVITA' E IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON LINE: SPORTELLO UNICO TELEMATICO

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadini – Uffici - Enti	Attivazione dello Sportello Unico Telematico per la presentazione di istanze on-line da parte dei cittadini. Il Comune ha aderito al progetto di “Sportello Telematico Unificato” proposto dalla Comunità Montana di Valle Camonica e deve pertanto dare avvio alla fase di attuazione, implementando il numero dei servizi disponibili on-line. L’obiettivo dell’ufficio Ced è di assicurare la collaborazione e l’assistenza agli uffici nelle varie fasi di attuazione del percorso.	Confronto con gli uffici e definizione programma di intervento Test di verifica Avvio dei servizi programmati	Entro il 31/12/2022	Attivazione entro l’anno dei servizi on-line relativi ad almeno due settori comunali	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>Realizzare iniziative e progetti in ambito sociale, favorendo la partecipazione attività di cittadini, enti pubblici, realtà locali profit e non profit, coniugando le specifiche competenze, le esperienze e le buone prassi per rispondere ai bisogni espressi dal territorio.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dare continuità alle azioni intraprese nell'ambito delle politiche anti violenza ; - proseguire la collaborazione con gli attori sociali del territorio per la realizzazione di progetti d'ambito; - accedere a canali di finanziamento esterni per la realizzazione di iniziative e progetti sociali. 	<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione e analisi dei bisogni del territorio - Definizione finalità, obiettivi, target di riferimento, tempi, attività e ambiti di intervento, risorse e canali di finanziamento - Realizzazione delle attività previste - Monitoraggio e valutazione 	Gennaio – Dicembre 2022		
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)

1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
Cittadinanza	Realizzare interventi per l'inclusione sociale e per l'occupazione lavorativa di persone in condizione di vulnerabilità, svantaggio e di debole contrattualità sociale, in collaborazione con operatori dei servizi per il lavoro, del sociale e della sanità	<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione dei destinatari degli interventi - Elaborazione di progetti personalizzati che tengano conto delle risorse personali, delle reali potenzialità e competenze e della disponibilità dei soggetti ospitanti - Utilizzo di strumenti di sostegno all'inclusione sociale e all'inserimento lavorativo: mediazione e accompagnamento, borse lavoro, tirocini lavorativi, tirocini di inclusione sociale, , contratti di prestazione occasionale - Osservazione, monitoraggio e valutazione dei progetti in essere, nonché conduzione dei gruppi di operatori coinvolti negli interventi 	Gennaio – Dicembre 2022		
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	

1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	L'obiettivo è di estendere il sistema di pagamento mediante PagoPA per le rette del servizio SAD (assistenza domiciliare). Conclusa la fase di rodaggio con questo primo servizio, ci si ripromette di proseguire con le rette del servizio trasporto alunni e del servizio mensa.	<ul style="list-style-type: none"> - Riorganizzazione attività - Caricamento dati - Verifiche sul funzionamento del sistema - Informazioni agli utenti 	Attivazione di due servizi entro il 2022		
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1	2	3	4	5	
Destinatario / Utenza	Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	Fasi dell'obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura NdV)

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>Attività di controllo del territorio da effettuarsi su macroaree, finalizzata in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alla vigilanza della circolazione stradale - alla tutela della sicurezza urbana - al rispetto della normativa urbanistico edilizia - al contrasto della microcriminalità - alla prevenzione degli atti vandalici - alla prevenzione e repressione inquinamenti del suolo, acqua e aria (ambito dei reati ambientali) - al contrasto alla clandestinità - alla repressione del fenomeno della prostituzione. <p>Attivazione di un servizio orientato alla sicurezza pubblica con la formula della polizia di prossimità, facendo sì che la polizia municipale si inserisca direttamente nel contesto sociale, cercando di comprendere appieno le problematiche prima di intervenire, così da contribuire ad individuare le modalità più opportune nella gestione degli interventi.</p>	<p>Valutazione delle esigenze e delle priorità</p> <p>Organizzazione e programmazione del servizio</p> <p>Svolgimento delle attività programmate</p>	Intero anno 2022	<p>Numeri attesi nel 2022:</p> <p>n. 800 interventi sul territorio (su richiesta o segnalazioni dei cittadini)</p> <p>emissione di n. 1900 verbali</p>	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Obiettivo PEG:

Settore Polizia Locale

Responsabile PO Secchi Giacomo

Missione 3 – Ordine Pubblico e Sicurezza

AZIONI PER MIGLIORARE LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' STRADALE

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Elaborazione di proposte migliorative riguardanti la mobilità veicolare e non, orientate al miglioramento del livello di sicurezza della viabilità. Monitoraggio sulle condizioni della segnaletica stradale, con attivazione immediata di intervento in caso di danneggiamenti o mancanze	Attivare la necessaria collaborazione con il Settore Tecnico Comunale. Procedere al censimento della segnaletica esistente. Elaborare le proposte migliorative.	Fine anno 2022 ed oltre	Attesi n. 1300 interventi di ripristino segnaletica e n. 15 interventi nuove installazioni segnaletica	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione: 2022/2024

Missione 3 – Ordine Pubblico e Sicurezza

Obiettivo PEG: DIGITALIZZAZIONE VERBALI INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA ED ESTENSIONE SISTEMA PAGO PA PER PAGAMENTO SANZIONI

Settore Polizia Locale

Responsabile PO Secchi Giacomo

1 Destinatario /Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Cittadinanza	L'obiettivo è di mettere a regime entro l'anno il nuovo sistema di gestione delle verbalizzazioni della Polizia Locale, che prevede la digitalizzazione dei verbali e l'estensione del sistema PagoPA per il pagamento delle sanzioni	Organizzazione nuove modalità Messa a regime	Entro il 2022	Rispetto della tempistica individuata	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 1 – Servizi generali, istituzionale e di gestione

AGGIORNAMENTO BANCA DATI PRATICHE SUAP NEL PORTALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	Si rende necessario provvedere all'aggiornamento della banca dati delle pratiche SUAP presentate dal 2012 sul portale della Camera di Commercio	Raccolta dati Aggiornamento	Entro il 30/09/2022	Completamento dell'attività nei tempi previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

GESTIONE DI BENI PATRIMONIALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione	Si rende necessario dare attuazione alle decisioni amministrative in tema di cessione e di acquisto immobili e gestire i connessi adempimenti, in particolare per: <ul style="list-style-type: none">- Acquisizione ex hotel 2 Fonti a Gorzone- Acquisizione area antistante Cimitero di Corna- Permuta aree in loc.Capo di lago	Predisposizione documentazione per giungere al rogito	Entro il 30/09/2022	Sottoscrizione rogiti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

RIDISTRIBUZIONE POSTEGGI MERCATO COMUNALE

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Operatori del settore Amministrazione	La riduzione degli ambulanti presenti nei mercati e, quindi, la evidenziazione di spazi di posteggio inutilizzati, manifestatisi dopo le riassegnazioni eseguite lo scorso anno, rendono necessaria una ulteriore redistribuzione dei posteggi, richiesta, peraltro, anche dalle attività presenti per meglio razionalizzare il funzionamento in particolare del mercato di Darfo	Predisposizione atti Confronti con rappresentanti di categoria Inoltre documentazione per eventuale approvazione	31/12/2022	Riorganizzazione mercato nei tempi previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

ASSEGNAZIONE, TRAMITE BANDO, POSTEGGI ISOLATI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Operatori del settore Amministrazione	È necessario individuare sul territorio alcune piazzole isolate da assegnare, tramite bando, ad eventuali detentori di licenza commerciale di ambulante itinerante al fine di superare la fase di sperimentazione fin qui attuata (obiettivo inserito anche lo scorso anno, ma non raggiunto a causa del protrarsi di opere che potevano sovrapporsi alle aree da individuare)	Predisposizione atti Confronti con rappresentanti di categoria Pubblicazione avvisi e bandi Gestione domande Inoltro documentazione per eventuale approvazione	Entro il 31/12/2022	Individuazione delle aree Proposta di approvazione all'Amministrazione per il completamento nel termine previsto	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

GESTIONE PROCEDURE COMMERCIALI

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Operatori del settore Cittadinanza	Gestione dello spostamento dei mercati tradizionali in caso di eventi	Incontri e programmazione con Amministratori, Funzionari, rappresentanti di categoria,	31/12/2022	Almeno 2 giornate di spostamento	
Amministrazione	Piani di emergenza Fiera San Faustino 2023	Conferimento incarico Verifiche d'ufficio	31/12/2022	Rispetto dei termini previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024

Obiettivo PEG

Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive

Responsabile PO Silverio Antonini

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

MONITORAGGIO E CONTROLLO ATTIVITÀ DI ALPEGGIO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Amministrazione Operatori del settore	Controllo fasi e pagamenti contratto di cessione in affitto delle malghe comunali	Verifica monticazioni e demonticazioni e rispetto del regolamento	Giugno 2022 Novembre 2022	Verbali di consegna Verbali di riconsegna	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024:

Obiettivo PEG:

Settore Manutenzione ed Edilizia Privata

Responsabile PO Giovanni Fior

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia privata

NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza Tecnici professionisti che operano sul territorio	Aggiornamento del Regolamento Edilizio alle innovazioni introdotte dalla L.R. 12/2005 e approvazione definitiva del nuovo Regolamento Edilizio	Elaborazione aggiornamento del nuovo Regolamento Edilizio e successive fasi fino alla sua approvazione definitiva	Adozione Regolamento entro il 31/08/2022 Approvazione entro il 31/12/2022	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024:

Obiettivo PEG:

Settore Manutenzione ed Edilizia Privata

Responsabile PO Giovanni Fior

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia privata

RIDUZIONE TEMPI PER RILASCIO DOCUMENTI DI ACCESSO AGLI ATTI E DI VALUTAZIONE DI SCIA E P.D.C.

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza Tecnici professionisti che operano sul territorio	In conseguenza dell'avvio dell'iter relativo al c.d. "Superbonus Edilizio 110%" ed equivalenti, è cresciuto in misura considerevole il numero delle pratiche edilizie relative agli interventi di ristrutturazione degli edifici per usufruire dei vantaggi fiscali. L'obiettivo è di ridurre e rispettare i tempi previsti dalla normativa per evadere la richiesta di accesso agli atti per la verifica della conformità edilizia degli edifici e per il controllo e rilascio dei titoli abilitativi edilizi.	Recupero dei documenti di accesso agli atti Completamento dell'istruttoria	Entro 31/12/2022	Rispetto della tempistica indicata dalla normativa di settore Rispetto del programma di intervento	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza	<ol style="list-style-type: none"> 1. intervento di modifica della caserma della Polizia per la formazione dell'ufficio passaporti e immigrazione; 2. Interventi finanziati con L. 160/2019 tra i quali : - scuola elementare Pellalepre rifacimento serramenti 3. Interventi sistematici per la riduzione delle perdite della rete dell'acquedotto comunale; 4. Nuovi loculi per le urne cinerarie nei cimiteri di: - Erbanno; - Corna; 5. Installazione attrezzatura per fitness outdoor in caso di conferma del finanziamento; 6. Rifacimento recinzione campo da calcio in località Cappellino; 7. Ripristino e cura della segnaletica orizzontale lungo le strade del territorio comunale; 8. Predisposizione della documentazione tecnica (relazione, stime dei costi ed elaborati grafici) per la candidatura degli interventi ai bandi di finanziamento predisposti degli Enti superiori. 	<p>Verifica esigenze</p> <p>Programmazione interventi in ordine di priorità</p> <p>Effettuazione interventi</p>	Entro il 31/12/2021	Rispetto del programma di intervento	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024:

Obiettivo PEG:

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia privata

PIANO ANTENNE PER T.L.C. PER LA REGOLAMENTAZIONE DELL'INSTALLAZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE

Settore Manutenzione ed Edilizia Privata

Responsabile PO Giovanni Fior

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Predisposizione di un idoneo Piano Antenne di T.L.C. per regolamentazione dell'installazione sul territorio comunale con l'ausilio di un supporto esterno qualificato nel settore delle telecomunicazioni.	Predisposizione del Piano Antenne	Approvazione entro il 31/12/2022 e aggiornamento negli anni successivi	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
Amministrazione Cittadinanza	Supporto all'Amministrazione per la fase finale nell'iter di approvazione variante 3 al PGT. Predisposizione e pubblicazione degli atti nel rispetto delle procedure e dei termini previsti dalla legge regionale 12/2005.	- esame osservazioni - approvazione definitiva - pubblicazione	Entro il 30/01/2022 Entro il 28/02/2022 Entro il 31/04/2022	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura dell'NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>Il presente obiettivo si prefigge la conclusione entro il primo semestre 2022 delle opere in atto per l'adeguamento sismico di edifici scolastici e l'avvio dell'iter per assicurare l'adeguamento di altri edifici scolastici. Più nel dettaglio sono previste le seguenti attività:</p> <p>1) Conduzioni chiusura cantieri Scuole Medie Ungaretti e Tovini</p> <p>2) Domande contributo per Scuole Elementari Boario, Montecchio e Corna</p>	<p>Chiusura lavori e contabilità</p> <p>Presentazione domande e monitoraggio dei procedimenti</p>	<p>Entro il 30/06/2022</p> <p>Entro il 31/01/2022</p>	Rispetto dei tempi di attuazione previsti	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024:

Obiettivo PEG:

Settore LL.PP e urbanistica

Responsabile PO: Grazioso Pedersoli

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

NUOVA ROTATORIA IN LOCALITÀ CASTELLINO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	Dopo l'avvio dei lavori avvenuto nel secondo semestre del 2021, occorre gestire la fase di controllo del cantiere e di contabilità dei lavori, con la prevista conclusione dell'opera. La nuova rotatoria in località Castellino è a completamento del riassetto viario iniziato con la costruzione del ponte Boario-Isola	Controllo esecuzione delle opere Contabilità Adempimenti a fine lavori	Entro il 30/08/2022 Entro il 31/12/2022	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

Programma di Mandato (C.C. n. 29/2017)

DUP – Bilancio di previsione 2022/2024:

Obiettivo PEG:

Settore LL.PP e urbanistica

Responsabile PO: Grazioso Pedersoli

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

AQST SVILUPPO TERRITORIALE TRE VALLI BRESCIANE: PIAZZALE EINAUDI E SOTTOPASSO FERROVIARIO

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>L'obiettivo si prefigge di portare a compimento gli interventi previsti sul territorio comunale dall'AQST di sviluppo territoriale per la riqualificazione, lo sviluppo e la valorizzazione del comprensorio delle tre valli (Valle Camonica – Valle Sabbia – Valle Trompia):</p> <p>1) Lotto 1 – Riqualificazione piazzale Einaudi: fine lavori e adempimenti connessi</p> <p>2) Lotto 2 – Completamento del sottopasso ferroviario e relativi percorsi pedonali e ciclabili. Dopo l'affidamento avvenuto a fine 2021, occorre seguire l'andamento dei lavori ed i connessi adempimenti, al fine di chiudere i cantieri prima della fine del 2022, nei termini contrattuali.</p>	<p>Completamento dei lavori Chiusura contabilità</p> <p>Avvio ed esecuzione lavori</p>	<p>Entro il 30/04/2022</p> <p>Entro il 30/10/2022</p>	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	L'obiettivo è finalizzato alla conclusione dei lavori avviati e all'avvio di nuovi interventi: 1) Erbanno: allargamento stradale marciapiede e parcheggio in via Argilla. Dopo l'appalto dei lavori occorre gestire la fase di esecuzione e la loro conclusione 2) parcheggio via Montello (Razziche) 3) marciapiede via Cimavilla	Esecuzione lavori Chiusura contabilità Approvazione progetto ed esecuzione lavori Validazione ed approvazione progetto Definizione accordi bonari	Entro il 30/09/2022 Entro il 30/09/2022 Entro 31/12/2022 Entro 31/12/2022	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)

1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
Cittadinanza	<p>L'obiettivo per il 2022 è di avviare la realizzazione dei seguenti interventi:</p> <p>1) Manutenzioni straordinarie Caserma Vigili del Fuoco - Distaccamento di Darfo Boario Terme</p> <p>2) Manutenzione straordinaria e valorizzazione antica segheria di Fucine</p>	<p>Affidamento incarichi Validazione ed approvazione progetto Avvio procedure di gara</p> <p>Presentazione domanda di contributo Eventuale gestione del finanziamento per l'avvio dei lavori</p>	<p>Entro il 30/06/2022 approvazione progetto Entro il 30/09/2022 avvio procedure gara</p> <p>Entro il 31/01/2022</p> <p>Fino al 31/12/2022 la gestione dell'eventuale finanziamento</p>	Rispetto dei tempi di attuazione	
MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO - DOPO IL 30 GIUGNO 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)
STATO FINALE DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2022					
1 Destinatario / Utenza	2 Definizione dell'obiettivo e dell'impatto atteso (in termini descrittivi)	3 Fasi dell'obiettivo	4 Tempi di attuazione	5 Indicatore di impatto (efficacia finale)	peso obiettivo (facoltativo a cura del NdV)



CITTA' DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Piano delle azioni positive per le pari opportunità Triennio 2022-2024

Premessa

Le disposizioni in tema di promozione delle parità e pari opportunità tra uomini e donne nella Pubblica Amministrazione sono contenute in particolare nelle seguenti normative:

- D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”:
 - art. 1, comma 1, lettera c) – l’organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche sono improntati alla migliore utilizzazione delle risorse umane, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l’assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica;
 - art. 7 - le amministrazioni pubbliche garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne, l’assenza di ogni discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all’età, all’orientamento sessuale, alla razza, all’origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell’accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro, oltre che un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo;
 - art. 57 - all’interno di ciascuna pubblica amministrazione è prevista la costituzione del “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i Comitati per le pari opportunità e i Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing.
- D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della Legge 28 novembre 2005 n. 246”:
 - art. 48 - le pubbliche amministrazioni predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare, nel proprio ambito, la rimozione di ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne.

Specifiche Direttive della Presidenza del Consiglio dei Ministri hanno declinato nel tempo le modalità di applicazione delle norme. Per ultima la Direttiva n. 2/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”, che sostituisce le precedenti del 23/05/2007 e del 4/03/2011, nella quale sono stati riscritti i compiti delle Pubbliche Amministrazioni per l’attuazione e il monitoraggio delle norme sulle pari opportunità.

Rilevante è perciò il ruolo attribuito alle Amministrazioni Pubbliche nell’affermazione culturale, ancor prima che normativa, dei principi di uguaglianza tra i sessi e di parità di opportunità.

In particolare, il Piano delle Azioni Positive si pone come strumento operativo inteso a focalizzare nella concreta realtà lavorativa gli interventi per superare ogni forma di discriminazione diretta o indiretta, rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra lavoratori e lavoratrici e favorire il più generale processo di riforma della Pubblica Amministrazione.

Il Piano delle Azioni Positive costituisce quindi un'importante opportunità per attuare un percorso di integrazione, risolvere eventuali tensioni e contribuire al benessere organizzativo.

Il Comune di Darfo Boario Terme ha da tempo intrapreso molteplici azioni per la concreta affermazione dei principi di parità di genere e pari opportunità, sia nell'ambito lavorativo interno, sia promuovendo iniziative rivolte alla cittadinanza.

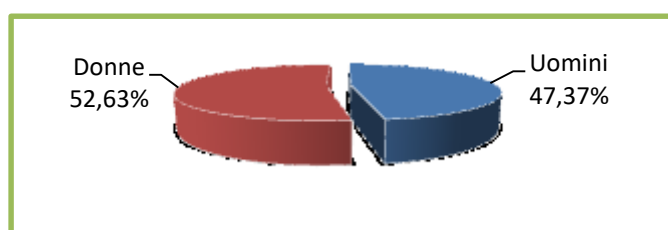
Il presente Piano triennale si pone pertanto in continuità con i precedenti Piani adottati dal Comune ed è espressione della volontà politica ed amministrativa di proseguire nel solco degli obiettivi e delle azioni avviate. Infine, il Piano si pone in collegamento con il ciclo della performance e in particolare è allegato al Piano della Performance, ai sensi della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2019.

Come previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 198/2006, il presente Piano delle Azioni Positive è sottoposto preventivamente alla Consigliera di Parità della Provincia di Brescia, al Comitato Unico di Garanzia del Comune ed alle RSU ed OOSS.

Letture di genere della composizione del personale del Comune di Darfo Boario Terme

La situazione del personale dipendente in servizio alla data del 31/12/2021 è la seguente:

Personale dipendente a tempo indeterminato	75	} Totale generale personale dipendente 76
di cui Donne	40	
di cui Uomini	35	
Personale dipendente a tempo determinato	1	
di cui Donne	0	
di cui Uomini	1	



Suddivisione del personale dipendente per categoria di inquadramento e genere:

genere	categoria D	categoria C	categoria B	categoria A	totale
Donne	5	30	5	0	40
Uomini	7	15	13	1	36

Suddivisione per classi di età:

genere	età fino a 29	età da 30 a 39	età da 40 a 49	età da 50 a 59	età 60 e oltre	totale
Donne	1	3	11	17	8	40
Uomini	0	3	8	19	6	36

dipendenti con incarico di posizione organizzativa:

Responsabili di Servizio	Donne	Uomini
	3	4

dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale:

genere	categoria D	categoria C	categoria B	categoria A	<i>totale</i>
Donne	1	14	1	0	16
Uomini	4	3	0	0	7

part-time fino al 50%		part-time oltre il 50%	
Donne	Uomini	Donne	Uomini
2	4	14	3

Le tabelle sopra riportate evidenziano che l'organico del Comune di Darfo Boario Terme non presenta situazioni di squilibrio di genere. Nelle categorie A e B la prevalenza del genere maschile è riferita ai servizi operai di manutenzione del territorio ed è ampiamente riequilibrata dalla prevalenza femminile nei servizi amministrativi.

Anche nelle posizioni direttive si denota il sostanziale equilibrio di genere.

Nel complesso non appaiono necessarie azioni per favorire il riequilibrio.

Obiettivi del Piano Azioni Positive – Aggiornamento per il triennio 2022-2024

L'Amministrazione Comunale si prefigge di consolidare i risultati raggiunti e proseguire nelle azioni tese ai seguenti obiettivi:

- Obiettivo 1: Mantenere elevato impegno per assicurare uguaglianza tra uomini e donne nelle opportunità di lavoro e di sviluppo professionale.
- Obiettivo 2: Promuovere politiche di conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro per il personale dipendente.
- Obiettivo 3: Favorire la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale, senza discriminazione di genere.
- Obiettivo 4: Tutelare la salute e la sicurezza dei dipendenti e delle dipendenti sul luogo di lavoro e favorire positive condizioni lavorative.
- Obiettivo 5: Migliorare la cultura amministrativa e sociale sul tema della differenza di genere e promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità.
- Obiettivo 6: Assicurare adeguata informazione a tutto il personale sulle tematiche di interesse generale.

Azioni Positive per il perseguimento degli obiettivi

Per conseguire l'obiettivo 1 si individuano le seguenti azioni:

- Redigere bandi di concorso o di selezione, avvisi di mobilità, avvisi per incarichi di collaborazione nei quali sia richiamato espressamente il rispetto della normativa in tema di pari opportunità e sia contenuta la dichiarazione che il Comune garantisce parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.
- Assicurare, nella composizione delle commissioni concorso e selezione, la presenza di genere per almeno un terzo dei componenti, salvo motivata impossibilità.
- Assicurare parità di genere nell'accesso agli strumenti premiali quali incentivi di produttività, indennità contrattuali e salario accessorio in genere.

- Consolidare e riaffermare il principio di parità di genere nelle opportunità di sviluppo della carriera lavorativa.
- Dare continuità all'applicazione della Direttiva n. 2/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri in merito all'attuazione ed al monitoraggio delle norme in materia di pari opportunità.

Per conseguire l'obiettivo 2 si individuano le seguenti azioni:

- Confermare e favorire strumenti di conciliazione tra lavoro ed esigenze di vita, quali part-time e flessibilità oraria in entrata e in uscita, senza distinzioni di genere, fatte salve le esigenze del servizio.
- Consentire al personale, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei servizi, la fruizione di articolazioni orarie diverse e temporanee, in presenza di particolari e documentate esigenze di assistenza e di cura.
- Favorire il reinserimento lavorativo del personale che rientra da congedi di maternità, paternità, parentali, di cura e assistenza, aspettativa per motivi familiari o malattia, sia attraverso l'affiancamento da parte del Responsabile di servizio e dei colleghi, sia attraverso apposite iniziative formative, qualora necessarie per colmare eventuali lacune.
- Garantire il rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alle cure e all'assistenza di familiari e a sostegno dell'handicap.
- Assicurare da parte dell'ufficio personale piena disponibilità a fornire informazioni ed assistenza operativa al personale interessato a permessi, congedi e in genere agli strumenti di conciliazione previsti dalla legge o dai contratti di lavoro.

Per conseguire l'obiettivo 3 si individuano le seguenti azioni:

- Favorire la partecipazione delle e dei dipendenti a corsi di formazione e aggiornamento, privilegiando la modalità della formazione a distanza (webinar), che consente di incrementare l'accesso alle occasioni formative.
- Assicurare attenzione alla scelta di corsi che, per sede ed orario di svolgimento, possano essere accessibili anche a coloro che hanno obblighi familiari oppure orario di lavoro part-time.
- Assicurare disponibilità ad accogliere ove possibile le proposte di partecipazione a corsi di formazione che ogni dipendente può presentare al proprio Responsabile di servizio o, per questi ultimi, al Segretario Generale.
- Assicurare a tutto il personale l'aggiornamento sulle principali novità normative o procedurali verificatesi nei periodi di assenza dal servizio per maternità, congedi parentali, ecc.
- Tenere conto dei predetti principi nel Piano della Formazione del personale e destinare adeguate risorse di bilancio allo sviluppo delle azioni formative.

Per conseguire l'obiettivo 4 si individuano le seguenti azioni:

- Promuovere il confronto e il coinvolgimento costante di tutti i soggetti deputati alla sicurezza (Rspp, Medico competente, ecc.) e confermare l'elevato impegno per garantire un ambiente di lavoro sicuro, con particolare riferimento anche alle misure per il contrasto e il contenimento del contagio da Covid-19.
- Adottare le azioni per tutelare salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sia del personale dipendente che di collaboratori e tirocinanti.
- Assicurare alle dipendenti ed ai dipendenti, alle tirocinanti e ai tirocinanti la formazione generale e specifica alla prevenzione dei rischi per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per conseguire l'obiettivo 5 si individuano le seguenti azioni:

- Promuovere iniziative ed eventi per sensibilizzare dipendenti e cittadine e cittadini sulle tematiche delle pari opportunità, specie in occasione di particolari ricorrenze come ad esempio

l'8 marzo (giornata internazionale della donna) e il 25 novembre (giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne).

- Consolidare l'azione della Commissione Cittadina per le Pari Opportunità.
- Proseguire nell'azione di sensibilizzazione e promozione dello sportello antiviolenza "Donne e Diritti" promosso dall'Amministrazione comunale e presente a Darfo Boario Terme e in altri comuni della Valle Camonica.
- Sviluppare la capacità di progettazione e comunicazione di eventi e informazioni relativi al tema della Pari Opportunità.
- Assicurare adeguate risorse di bilancio per lo sviluppo delle azioni previste.

Per conseguire l'obiettivo 6 si individuano le seguenti azioni:

- Assicurare adeguata informazione al personale dipendente riguardante tematiche di interesse generale (pubblicazione sulla rete intranet o tramite e-mail a tutto il personale) e argomenti più specifici coinvolgenti un numero di destinatari determinato (e-mail a singoli o a gruppi di lavoratori).
- Pubblicare il Piano della Azioni Positive sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente / Performance / Piano della Performance" e nella rete aziendale intranet, per la piena disponibilità a tutto il personale.
- Favorire, nel periodo di vigenza del Piano, consigli, osservazioni, suggerimenti e segnalazioni del personale, ai fini del successivo aggiornamento.