



## COMUNE DI NIARDO

Provincia di Brescia

ORIGINALE

Codice Ente 10368

**DELIBERAZIONE N. 43**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2021-2023 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **DICIANNOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore 13,00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SACRISTANI Carlo	Sindaco
BONDIONI Bortolo	Assessore
CALZONI Roberta	Assessore

	Presente	Assente
	X	
	X	
	X	
<b>Totali</b>	3	0

Partecipa all'adunanza il Segretario comunale Dott. Giovanni Stanzione il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Si dà atto che la Giunta Comunale si riunisce in videoconferenza, come assentito dall'Ordinanza Sindacale n. 106 del 20/04/2020, e che l'identificazione dei partecipanti viene attestata ai sensi della medesima ordinanza.

Essendo legale il numero degli intervenuti l'Ing. Carlo Sacristani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## DELIBERA N. 43 DEL 19/06/2021

### OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2021-2023 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

---

#### LA GIUNTA COMUNALE

- l'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- il legislatore con l'emanazione del D.Lgs. 25/5/2017, n. 75 è intervenuto modificando, fra gli altri, l'art. 6 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 al quale si rinvia;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018 ha definito, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale.
- le richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale hanno definito il concetto di superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica", per effetto del quale il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte (per gli enti locali, l'indicatore di spesa potenziale massima resta pertanto quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero il limite imposto dall'art. 1, commi 557 – spesa media triennio 2011/2013 - e 562 – spesa anno 2009 - della L. n. 296/2006);
- nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;
- sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti vacanti nel rispetto della disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere altresì indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente, comprese le norme speciali (mobilità, stabilizzazioni ex art. 20, comma 3, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ecc.);
- la somma di questi due valori non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge (come sopra specificata);
- la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche, si sposta nell'atto di programmazione del fabbisogno, che è determinato sempre annualmente, con orizzonte triennale, nel rispetto dei vincoli finanziari.

**VERIFICA DEL RISPETTO DEI VIGENTI REQUISITI PROPEDEUTICI  
ALLE ASSUNZIONI NEGLI ENTI LOCALI**

Preliminarmente si dà atto che l'Amministrazione, con la presente deliberazione, assolve altresì all'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero (riferimenti normativi: art. 33 dlgs 165/2001; circolare FP n. 4/2014).

Inoltre, si dà atto che l'ente si è dotato di idoneo Piano per le Azioni Positive di carattere triennale con deliberazione di Giunta Comunale n. 77/2016 (riferimenti normativi: art. 48, dlgs. 198/2006).

L'ente, inoltre, assolverà all'obbligo di previo esperimento delle procedura di mobilità previste dalla legge.

Si è inoltre verificato che non sono presenti graduatorie vigenti dalle quali attingere.

Quanto ai requisiti ed ai vincoli normativi di carattere squisitamente finanziario:

**TABELLA A: PRECONDIZIONI**

<b>OBBLIGO/ADEMPIMENTO</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
Obbligo di rispettare il cd. pareggio di bilancio dell'anno precedente (legge 28 dicembre 2015, n. 208) e dell'anno in corso; obbligo comunicazione alla Ragioneria Generale dello Stato dell'avvenuto rispetto del pareggio entro il 31 marzo (L. 232/2016);	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
L'obbligo di conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali (riferimenti normativi: art. 1, c. 475, lett. e della L. 232/2016; art. 9, c. 1, L. 243/2012; circolare RGS 17/2017)	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
L'obbligo di invio entro il 31 marzo e comunque entro il 30 aprile della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (riferimenti normativi: art. 1, c. 470, L. 232/2016; circolare RGS 17/2017)	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
Obbligo di conseguimento del saldo inferiore al 3% delle entrate finali (riferimenti normativi: art. 1, c. 476, L. 232/2016; circolare RGS 17/2017)	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
L'obbligo di adottare il Piano della Performance - unificato nel PEG (riferimenti normativi: art. 10, dlgs. 150/2009; art. 169, c. 3bis, Dlgs. 267/2000)	Il PEG, seppur documento non obbligatorio per gli enti di minori dimensioni, è stato approvato con deliberazione GC 87/2020
L'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011/2013 (riferimenti normativi: art. 1, c. 557 e 557quater, L. 296/2006; art. 3, c. 5bis, DL 90/2014; Circolare RGG 9/2006; Circolare RGS 5/2016; Corte Conti Autonomie n. 25/2014)	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
L'obbligo di rispettare i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti, dei bilanci consolidati e del termine di 30 gg dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla BDAP (art. 9quinquies, DL 113/2016; art. 13 L. 196/2009)	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
L'obbligo di comunicazione dovute dagli enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà (riferimenti normativi: art. 1, c. 508, L. 232/2016; DPCM 21/2017)	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
Obbligo di certificazione di un credito nei confronti della PA	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio

(riferimenti normativi: art. 9, c. 3bis, DL 185/2008; art. 27, comma 2, lett. c, del d.l. 66/2014)	Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto (riferimenti normativi: art. 243, Dlgs. 267/2000)	Requisito attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione
Obbligo di contenimento della spesa complessiva per assunzioni flessibili entro il limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (riferimenti normativi: art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010; Corte Conti Autonomie n. 2/2015)	Obbligo non rilevante nel caso di specie, non essendo previste assunzioni flessibili.

### TABELLA B: FACOLTA' E LIMITI SPESA PERSONALE

CASISTICA	FACOLTA' ASSUNZIONALE 2021	LIMITE DI SPESA
Il Comune rientra nella seguente ipotesi: Comuni con popolazione compresa tra i 1.000 e i 5.000 abitanti e con spesa di personale al 19,21% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio	100% della spesa dei cessati 2021+resti triennio 2018/2020  (riferimenti: art. 1, c. 228, L. 208/2015; art. 3, c. 5, DL 90/2014; art. 22, c. 2, DL 50/2017)	Spesa di personale contenuto entro il valore medio del triennio 2011/2013. La spesa è da considerarsi al lordo oneri riflessi ed Irap, con esclusione oneri per rinnovi contrattuali (art. 1, c. 557 e 562, L. 206/2006 e Corte Conti Autonomie 13/2015)  (riferimenti: art. 1, c. 557quater, L. 296/2006; art. 3, c. 5, DL 90/2014)
Il rispetto delle facoltà assunzionali e dei limiti di spesa suddetti risultano attestati dal Responsabile del Servizio Finanziario nell'Allegato A) alla presente deliberazione		

Tutto ciò premesso:

### LA GIUNTA COMUNALE

**CONSIDERATO CHE** è prevista la cessazione di n. 1 unità di personale di categoria B al 31/08/2021 e che si ritiene opportuno, per il 2021, procedere ad una nuova assunzione al fine di garantire il regolare funzionamento del servizio pubblico;

**RITENUTO** opportuno approvare pertanto il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2022/2023, nel rispetto delle previsioni tutte sopra richiamate;

**VALUTATO CHE** la presente programmazione dei fabbisogni:

- trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale sopra elencato;
- nell'individuazione delle predette figure e competenze professionali è idonea al raggiungimento degli obiettivi di mandato dell'amministrazione comunale
- è rispettosa dei principi di merito, trasparenza ed imparzialità, per i quali sono richieste adeguate competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;

**VALUTATO** che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sotto dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150);

**VISTE** le linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia, approvate con la Direttiva n. 3 del 24-4-2018 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione Pubblica;

**VISTO INFINE** l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

**VISTO** il prospetto allegato al presente sub **Allegato A**, redatto dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, attestante la sussistenza delle condizioni e dei requisiti di cui alle tabelle A e B;

**DATO ATTO** che l'ente ha acquisito parere favorevole dell'organo di revisione sulla proposta di fabbisogno di personale, attestante il rispetto del principio della riduzione della spesa secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 449/97 e dall'art. 19, comma 8 della legge 28/12/2001, n. 448 in atti (prot. 2783/2021) e da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**VISTI** i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile **favorevoli**, resi ai sensi dell'art. 49, Testo Unico Enti Locali di cui al decreto legislativo n. 267/2000;

**DATO ATTO** che l'adozione del presente provvedimento è stata preceduta da idonea informativa sindacale preventiva;

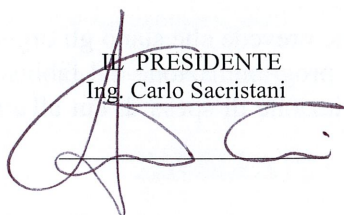
**CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI** espressi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

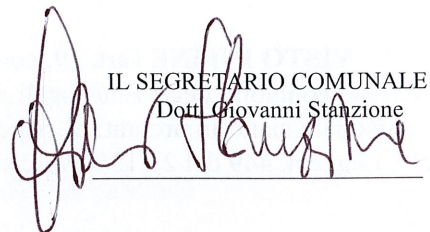
1. **Di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale ed integrante del presente deliberato;
2. **Di dare atto** che non risultano al momento sussistere, nei relativi settori, soprannumero e/o eccedenze nel personale assegnato (art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001);
3. **Di prendere atto** del prospetto allegato al presente sub **ALLEGATO A**, redatto dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, attestante la sussistenza delle condizioni e dei requisiti di cui alle tabelle A e B, dando atto che l'apposizione del parere contabile sul presente provvedimento si attestano la sussistenza delle condizioni per procedere a nuove assunzioni presso l'Ente;
4. **di approvare**, il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2019/2020/2021, come da **ALLEGATO B** alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale;
5. **di dare atto** che la spesa relativa al presente piano trova capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio d'esercizio 2021, approvato con delibera consiglio n. 29 del 23/12/2020;
6. **di stabilire** che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;
7. **di trasmettere** il presente atto alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Ing. Carlo Sacristani



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giovanni Stanzione



---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**  
(artt. 124 e 125 D. Lgs. 267/00 e s.m.i.)

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi di legge e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Li, 28 LUG 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giovanni Stanzione



---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 D. Lgs. 267/00 e s.m.i.)

La presente deliberazione:

diviene esecutiva, ai sensi dell'art. 134.3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. dopo il decimo giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, senza aver riportato, nel suddetto periodo, denunce di vizi di illegittimità.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

ADDI'

IL SEGRETARIO COMUNALE





# COMUNE DI NIARDO

Provincia di Brescia

C:A:P: 25050

Fax 0364-330254

Tel. 0364-330123

**Allegato alla Proposta di deliberazione N° 44**

## AMMINISTRAZIONE GENERALE

**OGGETTO :** AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2021-2023 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(art. 49, c. 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267)

Il/la sottoscritto/a Dott. Giovanni Stanzone, Responsabile del Settore, in relazione alle competenze di cui dall'art. 49 del D.L. 18.8.2000 n. 267, vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da sottoporre all'esame della Giunta Comunale, esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica degli atti .

Niardo, li 18/06/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
Dott. Giovanni Stanzone





# COMUNE DI NIARDO

Provincia di Brescia

C:A:P: 25050

Fax 0364-330254

Tel. 0364-330123

**Allegato alla Proposta di deliberazione N° 44**

## SETTORE FINANZIARIO

**OGGETTO :** AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2021-2023 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267)

La sottoscritto Rag. Maffessoli Giuseppe, Responsabile del Settore Finanziario  
Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, da sottoporre all'esame della Giunta Comunale

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità contabile come previsto dal'art. 49 del D. Lgs.n267/200

Niardo, lì 18/06/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Rag. Maffessoli Giuseppe

