



COMUNE DI INCUDINE

Provincia di Brescia

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 11 DEL 29/04/2022

ADUNANZA ORDINARIA DI I° CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **20.30** nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

CARLI DIEGO	Sindaco
CAMADINI MANUEL	Vice Sindaco
GUIZZARDI ELISABETTA	Assessore
SERINI BRUNO	Consigliere
ZANI ALBINO GIOVANNI	Consigliere
RONCALETTI ROBERTO	Consigliere
BOLCHI LUISA CARLA	Consigliere
TOMASI LUCA	Consigliere
VIOLI COSTANTINO VITO	Consigliere
SERINI MARCO	Consigliere
GUIZZARDI GIANNI	Consigliere

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
x	
X	
X	
X	
11	0

ASSISTE l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott. Fabio Gregorini il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Carli Diego, Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al n. 02 dell'ordine del giorno.

DELIBERA N. 11 DEL 29/04/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021.

Il Sindaco passa la parola all'Assessore Manuel Camadini per l'illustrazione dell'argomento.

L'Assessore espone i principali contenuti della relazione illustrativa approvata dalla Giunta comunale sull'andamento della gestione finanziaria del 2021 soffermandosi sul dato complessivo del risultato di amministrazione e sulla relativa composizione.

Terminata l'illustrazione, il Sindaco riprende la parola e manifesta soddisfazione per i risultati raggiunti nell'esercizio 2021 che evidenziano l'impegno e l'operatività dell'amministrazione, quindi dichiara aperto il dibattito.

Chiede e ottiene la parola il Consigliere Violi Costantino affermando che il dato sull'avanzo di amministrazione, superiore ai 90 mila Euro, è in contrapposizione rispetto a quanto affermato dal Sindaco in occasione del precedente Consiglio comunale allorquando si è giustificato il mantenimento invariato delle tariffe con la necessità di rispettare l'equilibrio finanziario dell'Ente.

Chiede inoltre di poter avere maggiori dettagli sulle voci del rendiconto e precisamente su quali siano i residui passivi e attivi cancellati ed il relativo motivo. Chiede inoltre di avere il dettaglio delle voci che confluiscono nel programma 11 della missione 1 (organi istituzionali).

Complessivamente si dice insoddisfatto delle spiegazioni che ritiene inadeguate.

Il Segretario comunale interviene per precisare che, seduta stante, non è possibile entrare nel dettaglio dei singoli capitoli di spesa e/o di entrata; precisa che lo scopo del rendiconto è l'analisi del risultato complessivo del bilancio e che il deposito degli atti, effettuato ai termini regolamentari, serve proprio a permettere ai Consiglieri di rivolgersi agli uffici per ottenere le informazioni di cui necessitano.

Interviene il Consigliere Serini Marco premettendo che i documenti di bilancio oggettivamente non sono di facile lettura, per questo motivo propone che, per il futuro, si organizzi una riunione preliminare con i capi gruppo al fine di esaminare nel dettaglio la documentazione e di evitare che si presentino difficoltà durante la seduta consiliare. Proposta su cui il Sindaco si dice favorevole.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 03 in data 29/01/2021, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 04 in data 29/01/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011, avente funzione conoscitiva;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 26/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- sono state approvate le seguenti variazioni al bilancio di previsione nel corso dell'esercizio:
 - ✓ deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 22/02/2021 ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 06 del 19/04/2021(1° provvedimento);
 - ✓ deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 19/04/2021(2° provvedimento);
 - ✓ deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 14/05/2021 (3° provvedimento);
 - ✓ deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 13/09/2021 (4° provvedimento);
 - ✓ deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 12/11/2021 (5° provvedimento);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 13/09/2021 si è provveduto al riconoscimento, ai sensi di quanto prevedono e dispongono gli artt. 191, comma 3, e 194 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la legittimità del debito conseguente alla realizzazione dei lavori di somma urgenza per il ripristino dei luoghi a seguito della precipitazione particolarmente violenta con intensità di pioggia classificato come nubifragio (cloudburst) verificatisi in data 16 agosto all'altezza dell'attraversamento della Valle Finale con la strada comunale Via Vecchia Valeriana a confine con il Comune di Edolo approvato dalla Delibera di Giunta n. 35/2021;

Premesso altresì che l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Richiamati gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato altresì l'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale così dispone:

La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:

- a) i criteri di valutazione utilizzati;
- b) le principali voci del conto del bilancio;
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);
- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

Preso atto che:

- ✓ la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- ✓ il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- ✓ gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 11 aprile 2022, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2021 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, depositato agli atti dell'Ente;

Vista la relazione sulla gestione dell'esercizio 2021, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2022, depositata agli atti dell'Ente;

Ritenuto di provvedere in merito;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28.12.2015 con la quale veniva stabilito DI RINVIARE all'esercizio finanziario 2017 l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, del D. Lgs. 118/2011 unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del medesimo D. Lgs. 118/2011;

Rilevato che:

- ✓ la volontà espressa nell'atto deliberativo soprarichiamato risulta conforme alle disposizioni legislative vigenti ed in particolare al contenuto dell'art. 232, co. 2 del TUEL, che stabilisce: "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017 ";
- ✓ il disposto di tale articolo chiaramente determina la tenuta della contabilità economico patrimoniale con decorrenza dall'esercizio 2018 (con l'approvazione del conto consuntivo 2018 entro il 30 aprile nel 2019);
- ✓ tale interpretazione è confermata dal contenuto normativo del comma 3 dell'articolo 233-bis, relativo al bilancio consolidato: "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato fino all'esercizio 2017 ";
- ✓ la Commissione Arconet, su richiesta delle associazioni rappresentative dei comuni, ha pubblicato la FAQ n. 30 in materia di contabilità economico-patrimoniale per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- ✓ tale FAQ, partendo dalla non chiara formulazione dell'art. 232, comma 2 del TUEL, espone che gli enti interessati che abbiano utilizzato la facoltà di rinvio dell'introduzione della contabilità economico- patrimoniale, prevista dal richiamato articolo 232, ed abbiano interpretato la norma nel senso di consentire il rinvio dell'obbligo all'esercizio 2018 (inizio della tenuta della contabilità economico-patrimoniale al 1° gennaio 2018), possono utilmente e legittimamente approvare il rendiconto 2017 omettendo il conto economico e lo stato patrimoniale;

Preso atto che per effetto delle suddette norme il Comune di Incudine, ente di piccola dimensione, non è tenuto all'adozione della contabilità economico patrimoniale;

Visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- ✓ il D.Lgs. n. 118/2011;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione economico-finanziaria, depositato agli atti;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati rilasciati i pareri, che vengono allegati all'originale, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi responsabili dei servizi;

Con voti n. 8 voti favorevoli, n. 1 contrario (Serini Marco) e n. 2 astenuti (Violi Costantino, Guizzardi Gianni) espressi per alzata di mano dai n. 11 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. **di approvare** il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, che anche se non materialmente allegato al presente provvedimento, è da ritenersi parte integrante e sostanziale del medesimo;

2. **di precisare** che la composizione dell'avanzo, rispetto allo schema approvato dalla Giunta Comunale, è stato modificato a seguito della certificazione definitiva relativa agli accantonamenti derivanti dai trasferimenti operati dallo Stato per l'emergenza sanitaria;
3. **di dare atto** che il conto del bilancio dell'esercizio 2021 si chiude con un avanzo di amministrazione di **Euro 92.697,34** così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				200.105,25
RISCOSSIONI	(+)	337.291,96	1.018.514,32	1.355.806,28
PAGAMENTI	(-)	185.972,26	993.223,54	1.179.195,80
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			376.715,73
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			376.715,73
RESIDUI ATTIVI	(+)	50.445,75	380.333,64	430.779,39
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	45.247,17	183.724,51	228.971,68
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			3.818,59
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			482.007,51
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A)⁽²⁾	(=)			92.697,34
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021:				
Parte accantonata				3.347,89
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 Altri accantonamenti (TFS Sindaco e contratto dipendenti)				2.483,35
		Totale parte accantonata (B)		5.831,24
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				4.396,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli				
		Totale parte vincolata (C)		4.396,00
Parte destinata agli investimenti				
		Totale parte destinata agli investimenti (D)		0,00
		Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		82.470,10

4. **di demandare** a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
5. **di dare atto** che dall'esame del Rendiconto di Gestione e dalla relazione del Revisore dei conti non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli Amministratori e del Tesoriere;
6. **di disporre** il deposito del Rendiconto di Gestione per 30 giorni, presso la Segreteria dell'Ente, dandone notizia al pubblico mediante avviso affisso per otto giorni all'Albo on line, affinché ogni cittadino possa prenderne visione e presentare, entro 8 giorni dall'ultimo di deposito, eventuali reclami od osservazioni;
7. **di dare atto** che:
 - ✓ non risultano, alla chiusura dell'esercizio, debiti fuori bilancio e che, pertanto, non occorre adottare, alla data della presente deliberazione, i provvedimenti previsti dall'art. 193.2 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;
 - ✓ l'Ente non rientra, in base ai parametri fissati con Decreto del Ministero dell'Interno 24 settembre 2009, tra gli Enti in condizione strutturalmente deficitaria, come risulta dalla certificazione allegata al Rendiconto della Gestione;
 - ✓ questo Comune ha rispettato il principio di pareggio di finanza pubblica;
 - ✓ che l'Ente non è tenuto all'adozione della contabilità economico-patrimoniale, come meglio illustrato nelle premesse;
8. **di pubblicare** il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;
9. **di disporre** che sia data attuazione agli ulteriori adempimenti eventualmente dovuti secondo le disposizioni di legge vigenti.

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con successiva ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i e degli artt. 6 e 8, comma 2, del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 28/12/2012.

Incudine, 29/04/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Carli Diego



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabio Gregorini

Fabio Gregorini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

n. Reg. Pubbl.

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi sul sito informatico di questo Comune (ai sensi art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Incudine, 3 MAG 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabio Gregorini

Fabio Gregorini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Incudine,



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabio Gregorini

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabio Gregorini

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.