

## AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di BRENO  
Tel. 0364329319 – fax 0364329318  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

Spett.le Job Italia Spa  
[gare@pec.jobitalia.net](mailto:gare@pec.jobitalia.net)  
e p.c. [gare@jobitalia.net](mailto:gare@jobitalia.net)  
[alessandro.bux@jobitalia.net](mailto:alessandro.bux@jobitalia.net)  
[alessandra.riccio@jobitalia.net](mailto:alessandra.riccio@jobitalia.net)  
[fabio.bartoli@jobitalia.net](mailto:fabio.bartoli@jobitalia.net)

Trasmissione via Posta Elettronica Certificata

**Oggetto:** Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza legate all'epidemia Covid-19 e/o ad assenze temporanee ed impreviste di personale dipendente, per il periodo 1.6.2022-31.12.2022.

Con la presente si comunica che con decreto n.329 del 19.5.2022 (scaricabile dal sito aziendale [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it), alla sezione "Documenti Istituzionali", Pubblicità Legale ASST) è stata assegnata a codesta Spettabile Ditta la fornitura del servizio di cui in oggetto.

In relazione a quanto sopra, si invita codesta Spett.le Società a presentare entro 20gg dal ricevimento della presente, la seguente documentazione amministrativa:

- garanzia di esecuzione del contratto pari a **€ 9.669,00** Iva esclusa, costituita ed eventualmente ridotta ai sensi dell'art.103 co.1 del D.Lgs.50/2016;
- nominativo, mail e recapito telefonico di uno o più soggetti incaricati di interfacciarsi con la stazione appaltante, relativamente al contratto in oggetto (contratto, fatture e ordini, richiesta di personale...).

Si riporta il codice identificativo della gara (CIG) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari: **91809897CB**.

Si chiede cortesemente di sottoscrivere la presente per accettazione ed inviarne copia firmata via PEC all'indirizzo [protocollo@pec.asst-valcamonica.it](mailto:protocollo@pec.asst-valcamonica.it)

A disposizione per ulteriori chiarimenti si porgono cordiali saluti.

PER ACCETTAZIONE

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

IL DIRETTORE  
(Ing. Francesco Mazzoli)