



COMUNE DI CEVO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: DS Servizio Amministrativo
Responsabile: Citroni Silvio Marcello

ATTO DI DETERMINAZIONE
NR 68 DEL 27/05/2022

Oggetto :

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA GLOBAL OFFICE,
VIA VITTORIO VENETO 16/G – 25052 PIANCOGNO (BS)
(P.IVA 03163010980) - DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N° 2
MULTIFUZIONE AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI PER IL
PERIODO GIUGNO 2020/ MAGGIO 2026.
CIG: Z883683869
(ART. 1 COMMA 2 LETT A) DELLA LEGGE DI CONVERSIONE
N. 120/2020. MODIFICATO DALL'ART. 51 COMMA 1 LETT. A
SUB. 2.1. DELLA LEGGE DI CONVERSIONE N. 108/2021))

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n° 33 del 23/12/2021 avente ad oggetto:” APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E DUP 2022-2024(ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)”

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 86 del 23/12/2021 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto:” APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000).”;

RILEVATO che al fine di procedere all’acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del Servizio di amministrazione generale nominato con decreto Sindacale n° 15/p del 15/01/2022 anche a svolgere tali funzioni ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016;

ATTESO che per l’acquisizione della fornitura di cui all’oggetto è necessario provvedere all’affidamento della medesima ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l’obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell’articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell’articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l’obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l’acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l’obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall’articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell’obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell’articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

DATO ATTO che è in scadenza il contratto di noleggio delle attuali multifunzione e che pertanto si rende necessario procedere con un nuovo contratto;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36 comma 2 e nell’art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia comunitaria e pertanto è obbligatorio il ricorso al MEPA/SINTEL, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

VISTO l'Art. 51 della Legge di Conversione n° 108/2021 “**Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76**” che testualmente recita”..1. *Al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, sono apportate le seguenti modificazioni:*

a) all'articolo 1:

1) al comma 1, le parole «31 dicembre 2021» sono sostituite dalle seguenti: «30 giugno 2023»;

2) al comma 2: 2.1. la lettera a) è sostituita dalla seguente: « a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 , e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione ;».....;

CONSIDERATO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a 139.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

CONSIDERATO che con procedura esperita sulla piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia SINTEL ARCA LOMBARDIA, è stata individuata la ditta GLOBAL OFFICE, VIA VITTORIO VENETO 16/G – 25052 PIANCOGNO (BS) (P.IVA 03163010980), istituzionalmente registrata e qualificata in SINTEL, la quale ha presentato offerta per il servizio richiesto entro il termine ultimo stabilito;

VISTO il report della procedura RDO n. 154810446 dal quale si evince la regolarità delle operazioni svolte in via telematica, la regolarità dell'offerta presentata così suddivisa:

- **N° 1 multifunzione A4-A3- colore (copiatrice-stampante-scanner colori) - ricondizionata**
Canone mensile € 29,00 al netto dell'Iva di legge
- **N° 1 Multifunzione A4- A3 colore (copiatrice/ scanner/ stampante)**
Canone mensile € 65,00 al netto dell'Iva di legge
- **Costo Unitario Copia/Stampa Bianco/Nero**
€ 0,006 al netto dell'Iva di legge

- **Costo Unitario Copia/ Stampa A Colori**
€ 0,050 al netto dell'Iva di legge

RITENUTO possibile affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore economico GLOBAL OFFICE, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata

presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (**CIG: Z883683869**) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata per l'aggiudicazione del servizio in oggetto;

VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO il D.lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al [decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#)"

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;

VISTO il Decreto-Legge n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

VISTA la Legge di conversione n. 108/2021;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

DETERMINA

1. Di **AFFIDARE** alla Ditta **GLOBAL OFFICE**, Via Vittorio Veneto 16/G – 25052 Piancogno (Bs) (P.Iva 03163010980) il servizio in oggetto, come da loro preventivo individuato in narrativa;
2. Di **IMPEGNARE**, a favore della ditta suddetta, la somma complessiva di **24.000,00 I.V.A. compresa nel modo seguente:**
 - Per l'anno 2022, € 3.500,00 imputando la spesa al codice di bilancio 01111.03.0300 PEG 2022;
 - Per l'anno 2023, € 6.000,00 imputando la spesa al codice di bilancio 01111.03.0300 del Bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2023;
 - Per l'anno 2024, € 6.000,00 imputando la spesa al codice di bilancio 01111.03.0300 del Bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2024;
 - Per l'anno 2025, € 6.000,00 imputando la spesa al codice di bilancio 01111.03.0300 ai sensi dell'articolo 183, comma 6, lettera b) del D.lgs 267/2000;
 - Per l'anno 2026, € 2.500,00 imputando la spesa al codice di bilancio 01111.03.0300 ai sensi dell'articolo 183, comma 6, lettera b) del D.lgs 267/2000;
3. Di **DISPORRE** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
4. Che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. è causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
5. di **DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFP7WU;
6. di **DARE ATTO** che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura da inoltrare in formato elettronico;
7. di **DARE ATTO** che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente
8. Di **STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
9. Di **DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo

regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line;

10. Di **INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incarica.

Il Responsabile Del Servizio Amministrativo
F.to Citroni Silvio Marcello

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183 comma 7 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
10171	2022	01111.03.0300	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER UFFICI COMUNALI	3.500,00
10171	2023	01111.03.0300	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER UFFICI COMUNALI	6.000,00
10171	2024	01111.03.0300	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER UFFICI COMUNALI	6.000,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 27/05/2022

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 30/05/2022 al 14/06/2022 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Il Funzionario Incaricato
F.to Barbara Bazzana

COPIA PER ALBO
30/05/2022