



COMUNE DI CAPO DI PONTE
PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE



UNIONE dei COMUNI
della MEDIA VALLE
CAMONICA
"Civiltà delle

AREA SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA ED IMPRESA
(Servizio Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Leva - Servizi Sociali)

Determinazione n. 34 /SP

del 06/05/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ATTIVAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (ART.54-BIS DEL D.L. 24/04/2017 N.50) DA RETRIBUIRSI MEDIANTE I NUOVI BUONI LAVORO (CD PRESTOVOUCHER) – ANNO 2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di C.C. n. 10 in data 28/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;
- il Ministro dell'Interno, con decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 15, ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali, al 31 maggio 2022;
- ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/00, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino al termine stabilito dal decreto citato e si applicano le modalità di gestione di cui all'art. 163, comma 1;
- con Decreto Sindacale n. 21 in data 05.11.2020 il sottoscritto è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alla Persona;
- in vacanza di approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O) per l'esercizio finanziario 2022, si intendono validi i budget affidati ai Responsabili di servizio con la deliberazione di G.C. n. 39 del 19/05/2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 09/03/2022 avente oggetto: "Adesione all'iniziativa di avvio degli interventi di integrazione lavorativa e socio-economica da realizzarsi attraverso l'attuazione di contratti di prestazione occasionale (art. 54 bis. legge 21.06.2017 n. 96) promossa dalla Comunità Montana di Valle Camonica. Approvazione avviso pubblico";

VISTO l'avviso pubblico per la selezione di personale con cui attivare contratti di prestazione occasionale contenente le condizioni per l'assegnazione;

DATO ATTO che, alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, 14 aprile 2022 ore 12.00, sono pervenute n. 8 domande;

VERIFICATO, a seguito di istruttoria, che n. 2 candidature non sono ammissibili in quanto sprovviste dei requisiti previsti dall'avviso per l'erogazione dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher), e che n. 6 candidature sono ammissibili.

VISTA la graduatoria dei candidati beneficiari dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher);

EVIDENZIATO che le prestazioni oggetto dei buoni lavoro sono occasionali o saltuarie di ridotta entità e che i beneficiari, quindi, non acquisiranno alcun diritto ad essere assunti dall'Ente con rapporto di lavoro subordinato;

RITENUTO opportuno approvare l'allegata graduatoria che si intende far parte integrante e sostanziale della presente determinazione e procedere all'assegnazione dei buoni lavoro ai soggetti predetti;

DATO ATTO del rispetto dei vincoli in materia di spesa del personale;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo

nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa"

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022/2024, esercizio 2022 in corso di predisposizione;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 5.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 in data 20/02/2013;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare la graduatoria dei candidati beneficiari dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher) allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di procedere all'attivazione dei contratti di prestazione occasionale da retribuirsi mediante i

nuovi buoni lavoro (cd. PrestO Voucher) con i soggetti classificati in graduatoria alle condizioni approvate dall'avviso in premessa richiamato;

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 2.500,00 a favore dell'INPS, imputandola al Codice 01.11-1.03 – Capitolo 1180 per € 1.250,00 ed al Codice 10.05-1.03 – Capitolo 1803.1 per € 1.250,00 del Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024, esercizio corrente, in corso di predisposizione;

5. di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2022;

6. di dare atto che la spesa è finanziata interamente per Euro 2.500,00 con corrispondente entrata da trasferimento dei fondi comprensoriali destinati all'iniziativa da parte della Comunità Montana di Valle Camonica;

7. di accertare l'entrata di cui al punto 4 al codice di bilancio 2.101.02 – cap. 2576 del Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024, esercizio corrente, in corso di predisposizione;

8. di rendicontare la spesa sostenuta ai fini del rimborso da parte della Comunità Montana di Valle Camonica entro il 27.01.2023;

9. di precisare che le informazioni relative alla pratica inerente alle prestazioni di cui al presente provvedimento sono soggette a tutela della riservatezza, in quanto contenenti dati sensibili, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE/2016/679 e che l'intera documentazione è depositata agli atti dell'ufficio servizi alla persona del Comune;

10. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

11. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

12. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale - sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIO COMUNALE
(DR. PAOLO SCELLI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e smi)

Ai sensi degli artt. 183, 7° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali " e s.m.i. e dell'art. 6.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
183	2022	01.11-1.03	1180.0	€ 1.250,00

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE	CAPITOLO/ART.	IMPORTO
184	2022	10.05-1.03	1803.1	€ 1.250,00

Capo di Ponte, li 06/05/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MARA DAMIOLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione, esecutiva dal giorno 06/05/2022 viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.capodiponte.bs.it (articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

11 MAG. 2022

Capo di Ponte, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. PAOLO SCELLI

